

	UNIVERSIDAD FRANCISCO DE PAULA SANTANDER OCAÑA			
	FORMATO HOJA DE RESUMEN PARA TRABAJO DE GRADO	Documento F-AC-DBL-007	Código 08-07-2021	Revisión B
	DIVISIÓN DE BIBLIOTECA	Dependencia SUBDIRECTOR ACADEMICO	Aprobado 1(1)	Pág.

RESUMEN – TRABAJO DE GRADO

AUTORES	Anderson Ascanio Urquijo		
FACULTAD	Ciencias Administrativas y Económicas		
PLAN DE ESTUDIOS	Contaduría Pública		
DIRECTOR	Brayley Arévalo Navarro		
TÍTULO DE LA TESIS	Apoyo a la unidad administrativa y financiera de la empresa 1570 Ingenierías SAS en la ciudad de Ocaña norte de Santander		
TITULO EN INGLES	Support to the administrative and financial unit of the company 1570 Ingeniería S.A.S in the city of Ocaña, Norte de Santander		
RESUMEN (70 palabras)			
Se realizó la pasantía en Finanzas y Administración. Se aplicó y analizó la matriz de Fortaleza, oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), los resultados obtenidos generaron estrategias que una vez implementadas, mostraron mejoras sustanciales en el área de contabilidad y finanzas. Se logró el objetivo principal de apoyar y organizar la información contable de la empresa, sin dejar de lado el cumplimiento de las obligaciones legales.			
RESUMEN EN INGLES			
The internship was conducted in Finance and Administration. The Strengths, Opportunities, Weaknesses, and Threats (SWOT) matrix was applied and analyzed; the results obtained generated strategies that, once implemented, showed substantial improvements in the accounting and finance area. Thus, the main objective of supporting and organizing the company's accounting information was achieved, without neglecting compliance with legal obligations.			
PALABRAS CLAVES	Empresa, Asesoría, Finanzas, Pasantía		
PALABRAS CLAVES EN INGLES	Company, Consulting, Finance, Internship		
CARACTERÍSTICAS			
PÁGINAS: 40	PLANOS:	ILUSTRACIONES: 15	CD-ROM:

**Apoyo a la Unidad Administrativa y Financiera de la Empresa “1570 Ingeniería S.A.S” en
la Ciudad de Ocaña, Norte de Santander**

Anderson Ascanio Urquijo

Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas, Universidad Francisco de Paula

Santander Ocaña

Contaduría Pública

Esp. Brayley Arévalo Navarro

27 de enero de 2024

Índice

1. Apoyo a la unidad Administrativa y financiera de la Empresa 1570 Ingenierías S.A.S en la Ciudad de Ocaña, Norte de Santander	9
1.1 Descripción Breve de la Empresa	9
1.1.1 Misión	10
1.1.2 Visión.....	11
1.1.3 Objetivos de la Empresa	11
1.1.4 Descripción de la Estructura Organizacional	12
1.1.5 Descripción de la dependencia al que fue asignado.....	14
1.2 Diagnóstico inicial de la dependencia asignada	14
1.2.1 Planteamiento del problema.....	17
1.3 Objetivos de la Pasantía	18
1.3.1 Objetivo general.....	18
1.3.2 Objetivos específicos	19
1.4 Descripción de las actividades	19
2. Enfoques Referenciales.....	22
2.1 Enfoque conceptual.....	22
2.1.1 Empresa.....	22
2.1.2 Contabilidad.....	22
2.1.3 Facturación Electrónica.....	22
2.1.4 Otros Documentos Electrónico	23

2.1.5 Documento Soporte	23
2.1.6 Licitación Pública	23
2.1.7 Software Contable.....	23
2.1.8 Uniones Temporales y Consorcios	24
2.1.9 Registro Único de Proponentes (RUP)	24
2.1.10 Impuestos	24
2.2 Enfoque legal	24
2.2.1 Decreto 2649 de 1993	24
2.2.2 Ley 43 de 1990.....	25
2.2.3 Artículo 19 del Código de Comercio	25
2.2.4 Ley 1314 de 2009.....	25
2.2.5 Decreto 2420 de 2015	25
2.2.6 Decreto 358 de 2020	26
2.2.7 Resolución 42 de 2020	26
3. Informe de cumplimiento del trabajo.....	27
3.1 Presentación de resultados	27
3.1.1 Diagnosticar el funcionamiento contable y financiero, mediante la revisión de la información contable obtenida de los clientes de la empresa 1570 Ingeniería SAS	27
3.1.2 Ejecutar las tareas propias del área contable y financiera de la empresa 1570 Ingeniería SAS. Mediante la realización de la información contable de los clientes	27

3.1.3 Proponer acciones de mejora para el área contable y financiera de la empresa 1570

Ingenierías S.A.S, basado en los hallazgos del área	36
4. Diagnóstico final	37
5. Conclusiones	38
6. Recomendaciones	40
Referencias.....	42
Apéndices.....	44

Lista de tabla

Tabla 1 Matriz FODA.....	13
Tabla 2 Cruce de Matriz.....	14
Tabla 3 Descripción de la Actividades.....	17
Tabla 4 Acciones de Mejoramiento.....	30

Lista de figuras

Figura 1 Estructura Organizativa de la Entidad.....	12
Figura 2 Cronograma de actividades.....	19
Figura 3 Registro Contable	24
Figura 4 Planilla de Seguridad Social.....	25
Figura 5 Planilla de Retención en la Fuente	26
Figura 6 Planilla de Declaración de Iva	27
Figura 7 Planilla de Declaración de Renta	28
Figura 8 Rut Actualizado.....	29
Figura 9 Registro de Operaciones Contables	30
Figura 10 Factura Electrónica.....	31

Resumen

El presente informe contempla las actividades realizadas durante la pasantía en la empresa “1570 Ingeniería S.A.S”, específicamente en el área Financiera y Administrativa. Las tareas de esta área están a cargo de un contador público y un asistente administrativo, quienes registran los ingresos y egresos de la empresa. Al realizar el diagnóstico se pudo observar que, a pesar de contar con una buena administración, presenta debilidades como: Carencia de control en ingresos y egresos, altos intereses en préstamos bancarios, nóminas elevadas, lo que incide directamente en la disminución de los ingresos. Por ende, se planteó la necesidad de apoyar con herramientas contables actualizadas que permitan realizar control y proyecciones de los ingresos y egresos de la empresa dando así respuesta a los objetivos planteados. La aplicación de la estrategia planteada mejoró significativamente los procesos contables de la empresa impactando positivamente en la toma de decisiones asertivas que permitirán mantener y aumentar los ingresos efectivos de la empresa y cumplir oportunamente con los compromisos deducibles de las actividades.

Introducción

En el dinámico y desafiante mundo actual la excelencia en ingeniería es esencial para impulsar al progreso y superar los obstáculos que se presentan. En este contexto, se presenta en la ciudad de Ocaña, Norte de Santander “1570 Ingeniería SAS”, empresa dedicada a la excelencia en ingeniería y a la entrega de soluciones innovadoras que reconoce la importancia de la sostenibilidad en todas sus operaciones e integrando estas a sus prácticas en cada uno de sus proyectos y, así concordar con el objeto social de la empresa.

Como toda empresa cuenta con una estructura administrativa contable y financiera que le permite responder a las necesidades misionales e institucionales, además de tener un control estricto en la cotidianidad de su labor, considerada esta, como la base fundamental de la empresa para lograr que sus objetivos y metas se mantengan en sintonía con el propósito funcional de la misma.

En virtud de ello, se presenta en el capítulo 1 una descripción de la empresa 1570 Ingeniería SAS, su visión, misión y objetivos. Luego, se realiza una matriz de Fortaleza, Oportunidad, Debilidades y Amenazas (FODA) con el fin de conocer el funcionamiento de la empresa en el área financiera y detectar la debilidad en materia de contabilidad y finanzas. Por último, en el capítulo 3 se presentan algunas consideraciones a manera de conclusión y recomendación. De esta manera, se da respuesta al objetivo planteado para servir de apoyo en el desarrollo de una estrategia que permitiera optimizar y agilizar el proceso de contabilidad de la empresa aplicándose parte de los conocimientos adquiridos en el pensum de la carrera.

1. Apoyo a la unidad Administrativa y financiera de la Empresa 1570 Ingenierías S.A.S en la Ciudad de Ocaña, Norte de Santander

1.1 Descripción Breve de la Empresa

Empresa 1570 Ingeniería SAS se destaca por su enfoque excepcional en la ejecución e interventoría de proyectos de ingeniería civil. Con una trayectoria sólida y un compromiso inquebrantable con la excelencia. Esta empresa se ha establecido como líder en la industria. Su equipo de trabajo está altamente capacitado contando con profesionales en ingeniería y gestión quienes trabajan incansablemente para llevar a cabo proyectos de infraestructura con precisión y eficiencia.

Lo que los distingue es su capacidad para ofrecer soluciones integrales y personalizadas en cada proyecto que abordo. Desde el diseño inicial hasta la finalización, se enorgullecen por supervisar cada etapa del proceso con atención meticulosa a los detalles y cumplimiento de plazos.

Su historial de éxitos abarca una variedad de proyectos, desde obras viales y puentes hasta sistemas de saneamiento y edificaciones, demostrando la versatilidad y experiencia en diversas áreas de la ingeniería civil.

Como empresa, se esfuerzan por mantener los más altos estándares de calidad, seguridad y sostenibilidad en todos los proyectos. A través de la implementación de tecnologías

innovadoras y prácticas actualizadas, garantizan que cada obra que llevada a cabo contribuya de manera positiva al desarrollo y crecimiento de la comunidad en la que opera. Así lo acredita el documento “1570 para Portafolio” suministrado por su representante legal ingeniero Álvaro Ernesto Castro Peñaranda en donde se describe la misión, visión y objetivos de la empresa.

En Empresa 1570, no sólo crean estructuras físicas impresionantes, sino que también construyen relaciones duraderas con sus clientes, colaboradores y socios. La dedicación a la transparencia, la comunicación abierta y el trabajo en equipo les permite forjar conexiones sólidas que perduran mucho después de que se haya colocado el último ladrillo.

Siendo una compañía comprometida con la excelencia y la innovación, esta empresa continúa liderando el camino en la industria de la ingeniería civil, creando un entorno mejor y más sólido para las generaciones presentes y futuras.

1.1.1 Misión

La misión de esta empresa, dicho por ellos mismos:

Nuestra misión en Empresa 1570 es ser líderes indiscutibles en la ejecución e interventoría de proyectos de ingeniería civil, superando constantemente los estándares de calidad y eficiencia. Trabajamos con pasión y dedicación para proporcionar soluciones integrales y personalizadas que contribuyan al desarrollo sostenible de comunidades y regiones. A través de la innovación, el

compromiso con la excelencia y la creación de relaciones duraderas, buscamos dejar una huella positiva en cada proyecto que abordamos.

1.1.2 Visión

En cuanto a la visión opinan que:

Nuestra visión en Empresa 1570 es ser reconocidos a nivel nacional e internacional como el referente en la industria de la ingeniería civil. Buscamos ser un motor de cambio y progreso, liderando la implementación de tecnologías avanzadas y prácticas vanguardistas en cada proyecto que emprendemos. Aspiramos a ser una empresa que inspire confianza, que trascienda en la construcción de infraestructuras icónicas y funcionales, y que sea un ejemplo de compromiso con la sostenibilidad y la responsabilidad social en todas nuestras operaciones.

1.1.3 Objetivos de la Empresa

Los objetivos empresariales de Empresa 1570 reflejan la determinación de alcanzar metas específicas y estratégicas que fortalezcan nuestra posición en la industria de la ingeniería civil y contribuyan al crecimiento y éxito continuo de la empresa. Algunos de nuestros principales objetivos incluyen:

1.1.3.1 Excelencia en la ejecución de proyectos. Mejorar constantemente nuestros estándares de calidad en la ejecución de proyectos de ingeniería civil, asegurando la entrega puntual, dentro del presupuesto y cumpliendo con los más altos niveles de precisión y seguridad.

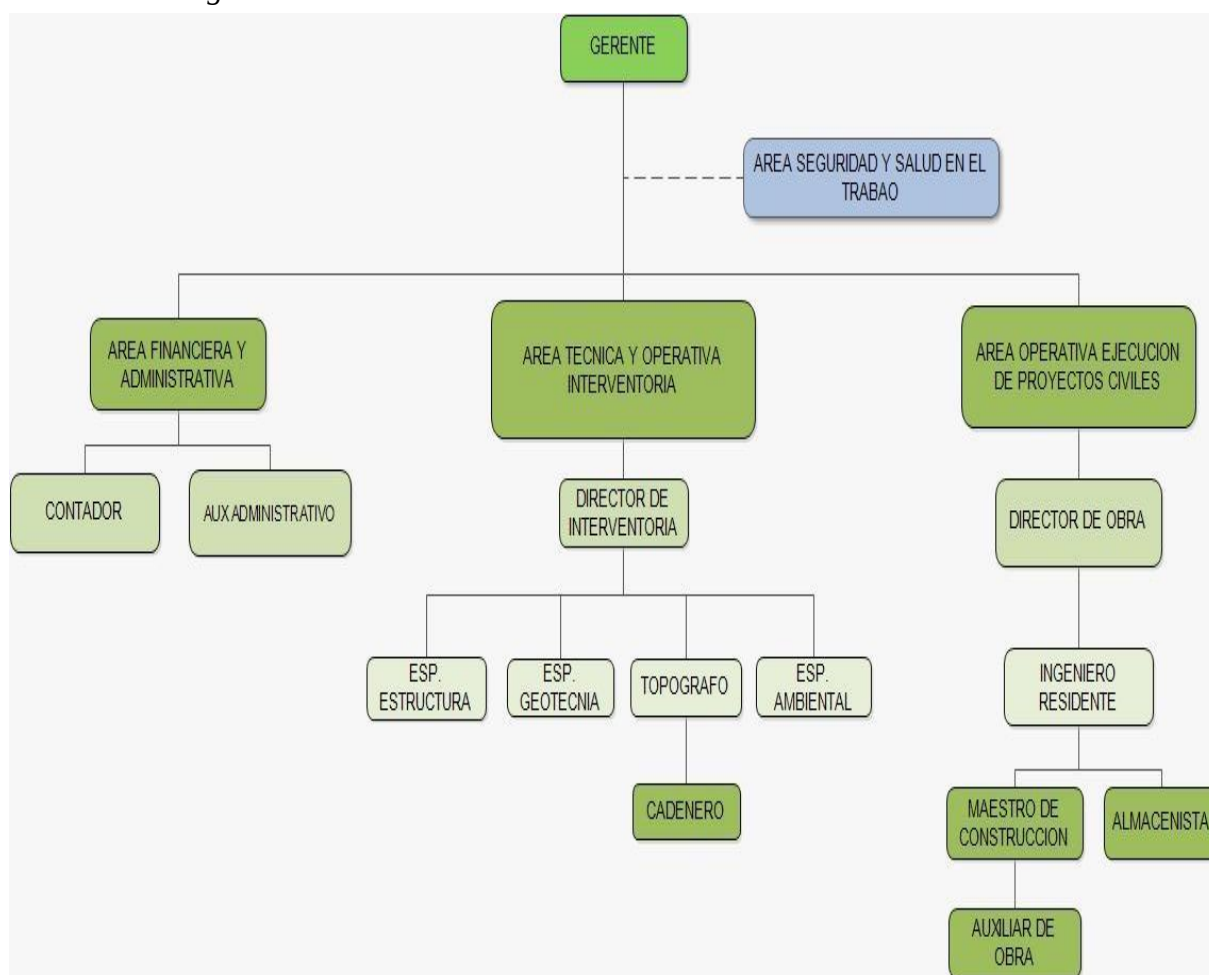
1.1.3.2 Innovación continua. Promover la innovación en todos los aspectos de nuestro trabajo, desde el diseño y la planificación hasta la implementación, adoptando tecnologías avanzadas y enfoques modernos para mejorar la eficiencia y la calidad en nuestros proyectos.

1.1.3.3 Diversificación de proyectos. Ampliar nuestro alcance participando en una variedad de proyectos de ingeniería civil, abarcando diferentes áreas como infraestructura vial, edificaciones, sistemas de saneamiento, energía renovable, entre otros, para diversificar nuestros servicios y oportunidades.

1.1.3.4 Desarrollo de talento. Invertir en el desarrollo profesional y personal de nuestro equipo, proporcionando capacitación continua, oportunidades de crecimiento y un entorno de trabajo que fomente la creatividad, la colaboración y el aprendizaje.

1.1.4 Descripción de la Estructura Organizacional

La empresa 1570 Ingeniería SAS tiene como representante legal al ingeniero Álvaro Ernesto Castro Peñaranda, como diseñadora a Paola Quintero, directora de consultoría a Dalgy Criado, Director de Interventoría Jeison Rincón y en el área financiera al contador Brayley Arévalo Navarro.

Figura 1*Estructura Organizacional*

1.1.5 Descripción de la dependencia al que fue asignado

1.1.5.1 Dependencia Contable y Tributaria. Dentro de la empresa esta área se encarga de contabilizar, diligenciar y revisar facturas siguiendo una serie de métodos establecidos para una correcta información y presentación de las respectivas declaraciones tributarias.

Entre las principales herramientas usadas a la hora de contabilizar está la plataforma Contable software SIIGO, herramientas de Excel, plataforma FACTURATECH entre otras.

El principal objetivo dentro del área asignada es aprender y cubrir en su totalidad las funciones del contador para poder así el cabal desempeño en cualquier empresa y en el área especificada anteriormente.

1.2 Diagnóstico inicial de la dependencia asignada

La información de gastos que llega al área Financiera y Administrativa previamente ha pasado por un esquema de filtros y ha sido revisada por diferentes áreas cumpliendo así con una información mucho más confiable, posteriormente, se contabilizada y se envía a tesorería y/o a diferentes áreas o a la dependencia que así la requiera.

En este contexto, se puede afirmar que la empresa 1570 INGENIERIA SAS maneja un protocolo excelente que minimiza los riesgos de facturas inexistentes o de dudosa procedencia puesto que gracias al protocolo en la recaudación de la información contable que manejan su experiencia y archivos hacen que la información sea confiable.

Para familiarizarse con la estructura de la empresa se determinó hacerlo a través de la aplicación de la matriz FODA con el fin de conocer en toda su extensión el comportamiento de la empresa y, de esa forma, delinear una estrategia que pudiese encaminar a la empresa en el fortalecimiento de las debilidades detectadas para minimizar las amenazas.

A continuación, se presenta la Tabla 1 donde se expone las Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas encontradas en la empresa y la Tabla 2 donde se realiza el cruce de matriz:

Tabla 1

Fortalezas	Oportunidades
Imagen corporativa completa (organigrama, misión, visión, etc.)	Innovación en el área tecnologías
Área contable, administrativa y financiera con amplio talento humano	Relaciones sólidas con stakeholders
Organización y protocolos establecidos	Posicionamiento del mercado
Reconocimiento de la empresa	Nuevas alianzas comerciales
Especialización de los cargos	Inversiones en nuevos proyectos
Funciones y cargos establecidos	Aprovechamiento de las TICS
Amenazas	Debilidades

Subida de costos de material.	Falta de recursos especializados
Entes gubernamentales que puedan influir en	para ciertos proyectos
la ejecución del proyecto	Adaptación a las tendencias
Cambio de gustos de nuestros clientes	globales
Estrategias de riesgo	Altos intereses en préstamos
Factores exógenos	bancarios
	Nóminas elevadas
	Disminución de los ingresos
	Carencia de control en ingresos y
	egresos

Matriz FODA

Tabla 2*Cruce de Matriz*

Estrategia FO	Estrategia FA
Orden de la estructura y desempeño de las funciones establecidas.	Actualizar periódicamente los conocimientos y capacidades.
El conocimiento del personal capacitado aporta un complejo estado de orden y funcionamiento de todos los procesos de la empresa.	Capacitar cuando se requiera a los profesionales, técnicos y directivos, implementando nuevos métodos.
El mantenimiento y funcionamiento de las áreas de la empresa a cargo de profesionales especialistas	Proponer un mapa de riesgos en caso de emergencia

1.2.1 Planteamiento del problema

La empresa 1570 Ingeniería SAS es una empresa que lleva años de experiencia en el mercado y gracias a su largo recorrido ha tenido mejoras continuas en su proceso administrativo y contable.

Toda empresa se esfuerza por mantener los más altos estándares de calidad, seguridad y sostenibilidad en todos los proyectos. A través de la implementación de tecnologías innovadoras y prácticas actualizadas, garantizan que cada obra que se lleva a cabo contribuya de manera positiva al desarrollo y crecimiento de la comunidad en la que opera.

Es por esta razón que el área financiera y administrativa de la empresa cobra real importancia para la proyección, implementación y ejecución de proyectos a corto, mediano y

largo plazo. Detectar a tiempo las debilidades redundará en grandes beneficios pues se podría implementar estrategias correctivas que redundarían en beneficios para la empresa y los que directa o indirectamente se relacionen con ella.

Es por eso que se hace necesario realizar este proyecto en el área financiera y administrativa con el fin de servir de apoyo para agilizar, mejorar y minimizar los riesgos o cualquier retraso en los trámites que se ejecutan en esta área como son: control de pago de nómina, cancelación oportuna de aranceles, cálculo de costo de los proyectos a ejecutar, entre otros.

Así mismo, la aplicación y uso de la tecnología para ayudar a mejorar los procesos de registro, búsqueda y ejecución de las tareas pertinentes tanto en el ámbito tributario, de nómina, o de proyectos realizados, actuales o proyectados a futuro.

1.3 Objetivos de la Pasantía

1.3.1 Objetivo general

Desarrollar procesos contables en la empresa “1570 ingeniería S.A.S” en la ciudad de Ocaña, Norte de Santander, mediante la sistematización de los procesos administrativos y financieros.

1.3.2 Objetivos específicos

Diagnosticar el funcionamiento contable y financiero, mediante la revisión de la información contable obtenida de los clientes de la empresa 1570 Ingeniería SAS.

Ejecutar las tareas propias del área contable y financiera de la empresa 1570 Ingeniería SAS, mediante la realización de la información contable de los clientes.

Proponer acciones de mejora para el área contable y financiera de la empresa 1570 Ingeniería SAS, basado en los hallazgos principales del área.

1.4 Descripción de las actividades

Tabla 3

Descripción de las Actividades

Objetivo General	Objetivos Específicos	Actividades a desarrollar en la empresa para hacer posible el cumplimiento de los Obj. Específicos
Desarrollar procesos contables en la empresa “1570 ingeniería S.A.S” en la ciudad de Ocaña, Norte de Santander, mediante la	Ejecutar las tareas propias del área contable y financiera de la empresa 1570 Ingeniería SAS, mediante la realización de la información contable de los clientes.	Contabilizar facturas de gastos de las empresas. Manejar el archivo correspondiente a los diferentes contratos celebrados por la empresa (civiles, arriendo, entre otros). Revisar los documentos financieros que reflejan el comportamiento de la posición financiera y el desempeño de la empresa.

Objetivo General	Objetivos Específicos	Actividades a desarrollar en la empresa para hacer posible el cumplimiento de los Obj. Específicos
sistematización de los procesos administrativos y financieros.	Proponer acciones de mejora para el área contable y financiera de la empresa 1570 Ingeniería SAS, basado en los hallazgos principales del área.	Entrevistar al representante legal y al contador de la empresa para conocer los requerimientos de las prácticas administrativa y financiera. Revisar y analizar los comportamientos tributarios de las diferentes declaraciones tributarias. Categorizar los riesgos derivados de las prácticas administrativas y financieras
	Diagnosticar el funcionamiento contable y financiero, mediante la revisión de la información contable obtenida de los clientes de la empresa 1570 Ingeniería SAS.	Aplicar softwares contables para mejorar y optimizar las prácticas administrativas y financieras Acciones de mejoramiento para el área administrativa y financiera

2. Enfoques Referenciales

2.1 Enfoque conceptual

2.1.1 Empresa

De acuerdo con el Artículo (Art.) 25 del código de comercio: “se entenderá por empresa toda actividad económica organizada para la producción, transformación, circulación, administración o custodia de bienes, o para la prestación de servicios. Dicha actividad se realizará a través de uno o más establecimientos de comercio”. (Cámara de Comercio, 2018)

2.1.2 Contabilidad

La contabilidad sirve para llevar el control sobre todas las cuentas y operaciones diarias, tales como las de compra, venta, gastos, inversiones, entre otras”. (Cifuentes & otros, 2018)

2.1.3 Facturación Electrónica

La facturación electrónica es considerada una evolución de la factura tradicional con efectos legales y con la misma validez que la factura de papel, solo que esta se expide de manera electrónica, es decir que se genera, valida, expide, recibe, rechaza y conserva electrónicamente. A nivel tributario es un soporte de transacciones de venta de bienes y/o servicios.

2.1.4 Otros Documentos Electrónico

Son los documentos que permiten hacer cambios, ajustes y/o correcciones a las facturas electrónicas, como notas de débito y/o crédito, las cuales de igual forma son electrónicas, se generan y transmiten a la DIAN para validación.

2.1.5 Documento Soporte

Es el documento que se usa para acreditar la compra de un bien o servicio, y que debe Generar el comprador cuando hace transacciones con un proveedor que no está obligado a expedir factura de venta o documento equivalente.

2.1.6 Licitación Pública

Una licitación pública es la manera en que cualquier entidad del gobierno decide poner a competir a varias empresas para obtener el mejor precio y calidad para un bien o servicio que estén requiriendo.

2.1.7 Software Contable

Se denomina software contable a aquellos programas relacionados con la contabilidad que tienen como objetivo sistematizar y hacer más fáciles las tareas diarias de contabilidad.

2.1.8 Uniones Temporales y Consorcios

Son formas asociativas desprovistas de los elementos de estabilidad y permanencia, pues el propósito de sus miembros es la presentación de una propuesta, la adjudicación, celebración, ejecución y liquidación del contrato.

2.1.9 Registro Único de Proponentes (RUP)

Es un registro de creación legal en el cual se deben inscribir todas las personas naturales o jurídicas nacionales y las extranjeras domiciliadas o con sucursal en Colombia, que aspiren a celebrar contratos con entidades estatales (Cámara de Comercio, 2021)

2.1.10 Impuestos

Representan una obligación dineraria a la que se encuentran sometidos los ciudadanos, ya que constituyen la principal fuente de ingresos corrientes los cuales son usados, de manera general, para financiar el cumplimiento de los fines del Estado.

2.2 Enfoque legal

2.2.1 Decreto 2649 de 1993

Decreto que reglamenta la contabilidad y se expiden los principios que fundamentan la contabilidad en Colombia.

2.2.2 Ley 43 de 1990

Ley que hace referencia a un conjunto de normas sobre ética por las cuales se deben regir los contadores públicos al ejercer actividades propias del ejercicio contable para aquellos que estén inscritos en la junta central de contadores de Colombia.

2.2.3 Artículo 19 del Código de Comercio

Todo aquel que sea considerado comerciante, independientemente si se trata de una persona natural o jurídica está obligado a llevar contabilidad de sus operaciones diarias.

2.2.4 Ley 1314 de 2009

Ley por el cual se reglamentan los principios, normas de contabilidad e información financiera aceptadas en Colombia.

2.2.5 Decreto 2420 de 2015

Decreto en el cual se reglamentan las normas de contabilidad, información financiera y de aseguramiento de la información en Colombia

2.2.6 Decreto 358 de 2020

Decreto expedido por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público por el cual se reglamentan aspectos en materia de facturación electrónica como sujetos obligados y no obligados a expedir dichos documentos electrónicos, como también documentos equivalentes a las facturas.

2.2.7 Resolución 42 de 2020

Resolución por medio del cual los facturadores electrónicos deberán expedir el Documento soporte en adquisiciones efectuadas a sujetos no obligados a expedir factura de venta o documento equivalente.

3. Informe de cumplimiento del trabajo

3.1 Presentación de resultados

3.1.1 Diagnosticar el funcionamiento contable y financiero, mediante la revisión de la información contable obtenida de los clientes de la empresa 1570 Ingeniería SAS

3.1.2 Ejecutar las tareas propias del área contable y financiera de la empresa 1570 Ingeniería SAS. Mediante la realización de la información contable de los clientes

3.1.2.1 Registrar la Información de Costos, Gastos e Ingresos que Tiene la Empresa.

Se manejó el software contable Siigo con el que cuenta la empresa, para registrar toda la información financiera, la cual hace parte de las operaciones de la empresa como ingresos y gastos, para disponer de esta información de manera rápida y exacta.

Figura 3*Registro Contable*

Siigo Nube 1570 SAS

Buscar Ayuda + Crear Brayley Arevalo

Creador: Buscar

Buscar Limpiar filtros

Código contable	Cuenta contable	Identificación	Sucursal	Nombre tercero	Descripción	Detalle	Centro de costo	Débito	Crédito
41301001	Consultoría	892300123	0	MUNICIPIO DE RIO DE ORO	CONSULTORÍA CMA No. 003 del 2020			154,991,550.00	154,991,550.00
24080601	Iva generado	892300123	0	MUNICIPIO DE RIO DE ORO	IVA 19%	IVA 19% Base: 130,245,000.00		0.00	130,245,000.00
11050501	Caja general	892300123	0	MUNICIPIO DE RIO DE ORO	Caja general			154,991,550.00	0.00
								600,000,000.00	600,000,000.00
11100501	Moneda nacional	901380870	0	1570 INGENIERIA SAS	Moneda nacional			1,850,000.00	0.00
158801	propiedad, planta y equipo	901380870	0	1570 INGENIERIA SAS	propiedad, planta y equipo			598,150,000.00	0.00
31050501	Capital autorizado	901380870	0	1570 INGENIERIA SAS	Capital autorizado			0.00	600,000,000.00

3.1.2.2 Organizar y Pagar las Planillas de Seguridad Social y Nómina. Los primeros días de todos los meses se paga la nómina y se generan las planillas de seguridad social en la plataforma de ASOPAGOS, dicha plataforma agiliza el pago de esta responsabilidad la cual tanto la empresa como los consorcios y uniones temporales se deben realizar.

[illegible]

Figura 5

Planilla de Retención en la Fuente

DIAN		Declaración Retenciones en la Fuente		PRIVADA	350
1. Año 2023		3. Período 0		4. Número de formulario 3505710217190	
Espacio reservado para la DIAN					
5. Número de identificación Tributaria (NIT) 9013808709		6. CV 7. Primer apellido 8. Segundo apellido 9. Primer nombre 10. Otros nombres		11. Razón social 1570 INGENIERIA SAS	
12. Cód. Dirección nacional 7		13. No. Formulario 14. Autorización Personal Jurídica expedida por DIAN 15. Autorización personal expedida			
A título de impuesto sobre la renta y complementario					
Concepto		Base sujeta a retención por pagar o abono en cuenta		Retenciones a título de renta	
Rentas de trabajo		27 0		52 0	
Rentas de pensiones		28 0		53 0	
Honorarios		29 0		54 0	
Comisiones		30 0		55 0	
Servicios		31 18,000,000		56 720,000	
Rendimientos financieros e intereses		32 0		57 0	
Atendimientos (Muebles e inmuebles)		33 0		58 0	
Regalías y explotación de la propiedad intelectual		34 0		59 0	
Dividendos y participaciones		35 0		60 0	
Compras		36 0		61 0	
Transacciones con tarjetas débito y crédito		37 0		62 0	
Contratos de construcción		38 0		63 0	
Enajenación de edificios fijos de personas naturales ante notarios y actividades de tránsito		39 0		64 0	
Licitación, rifas, apuestas y similares		40 0		65 0	
Otros pagos sujetos a retención		41 0		66 0	
Contribuyentes exonerados de aportes (art. 114-1 E.T.)		42 0		67 0	
Ventas		43 64,727,000		68 712,000	
Honorarios		44 0		69 0	
Comisiones		45 0		70 0	
Servicios		46 0		71 0	
Rendimientos financieros		47 0		72 0	
Pagos mensuales provisionales de carácter voluntario (Indicadores y demás productos básicos)		48 0		73 0	
Otros conceptos		49 0		74 0	
Pagos o abonos en cuenta al exterior a persona sin sujeción		50 0		75 0	
Pagos o abonos en cuenta al exterior a persona con sujeción vigente		51 0		76 0	
Menos retenciones practicadas en exceso o indebidas o por operaciones anuladas, rescindidas o resueltas		77 0		77 0	
Total retenciones renta y complementario		78		1,432,000	
Retenciones practicadas por otros impuestos					
A responsables del impuesto sobre las ventas		79 0		80 0	
Practicadas por servicios a no residentes o no domiciliados		81 0		81 0	
Menos retenciones practicadas en exceso o indebidas o por operaciones anuladas, rescindidas o resueltas		82 0		82 0	
Total retenciones IVA		83 0		83 0	
Retenciones impuesto timbre nacional		84 0		84 0	
Retenciones contribución leuda arbitral		85 0		85 0	
Total retenciones		86		1,432,000	
Sanciones		87 0		87 0	
Total retenciones más sanciones		88		1,432,000	
95. No. identificación signatario		96. DV		97. Pago total \$ 0	
99. Cód. Representación		99. Esp. de firma		99. Esp. para el número interno de la DIAN / Adhesivo	
Firma del declarante o de quien lo representa		Firma Contador o Revisor Fiscal		99. Esp. para el número interno de la DIAN / Adhesivo	
99. Cód. Contador o Revisor Fiscal		99. Cód. Contador o Revisor Fiscal		99. Esp. para el número interno de la DIAN / Adhesivo	
99. No. Tarjeta profesional		99. No. Tarjeta profesional		99. Esp. para el número interno de la DIAN / Adhesivo	
2023417918444		2023 - Firmado - 804		91900093852170	

DIAN DIRECCIÓN GENERAL DE IMPUESTOS INTERIORES		Declaración del Impuesto sobre las Ventas - IVA		PRIVADA	300
1. Año: 2023		3. Período: 3		4. Número de formulario: 3004681190609	
5. Documento electrónico para la DIAN					
6. Número de identificación tributaria (RUT): 2013806709		7. Primer apellido:		8. Segundo apellido:	
9. Primer nombre:		10. Otros nombres:		11. Clase contribuyente:	
12. Cód. Contribuyente:		13. Cód. Contribuyente:			
14. Razón social: 1570 INGENIERIA SAS		15. Cód. Contribuyente:			
16. Personalidad jurídica:		17. Cód. Contribuyente:		18. Cód. Contribuyente:	
19. Cód. Contribuyente:		20. Cód. Contribuyente:		21. Cód. Contribuyente:	
22. Cód. Contribuyente:		23. Cód. Contribuyente:		24. Cód. Contribuyente:	
25. Cód. Contribuyente:		26. Cód. Contribuyente:		27. Cód. Contribuyente:	
28. Cód. Contribuyente:		29. Cód. Contribuyente:		30. Cód. Contribuyente:	
31. Cód. Contribuyente:		32. Cód. Contribuyente:		33. Cód. Contribuyente:	
34. Cód. Contribuyente:		35. Cód. Contribuyente:		36. Cód. Contribuyente:	
37. Cód. Contribuyente:		38. Cód. Contribuyente:		39. Cód. Contribuyente:	
40. Cód. Contribuyente:		41. Cód. Contribuyente:		42. Cód. Contribuyente:	
43. Cód. Contribuyente:		44. Cód. Contribuyente:		45. Cód. Contribuyente:	
46. Cód. Contribuyente:		47. Cód. Contribuyente:		48. Cód. Contribuyente:	
49. Cód. Contribuyente:		50. Cód. Contribuyente:		51. Cód. Contribuyente:	
52. Cód. Contribuyente:		53. Cód. Contribuyente:		54. Cód. Contribuyente:	
55. Cód. Contribuyente:		56. Cód. Contribuyente:		57. Cód. Contribuyente:	
58. Cód. Contribuyente:		59. Cód. Contribuyente:		60. Cód. Contribuyente:	
61. Cód. Contribuyente:		62. Cód. Contribuyente:		63. Cód. Contribuyente:	
64. Cód. Contribuyente:		65. Cód. Contribuyente:		66. Cód. Contribuyente:	
67. Cód. Contribuyente:		68. Cód. Contribuyente:		69. Cód. Contribuyente:	
70. Cód. Contribuyente:		71. Cód. Contribuyente:		72. Cód. Contribuyente:	
73. Cód. Contribuyente:		74. Cód. Contribuyente:		75. Cód. Contribuyente:	
76. Cód. Contribuyente:		77. Cód. Contribuyente:		78. Cód. Contribuyente:	
79. Cód. Contribuyente:		80. Cód. Contribuyente:		81. Cód. Contribuyente:	
82. Cód. Contribuyente:		83. Cód. Contribuyente:		84. Cód. Contribuyente:	
85. Cód. Contribuyente:		86. Cód. Contribuyente:		87. Cód. Contribuyente:	
88. Cód. Contribuyente:		89. Cód. Contribuyente:		90. Cód. Contribuyente:	
91. Cód. Contribuyente:		92. Cód. Contribuyente:		93. Cód. Contribuyente:	
94. Cód. Contribuyente:		95. Cód. Contribuyente:		96. Cód. Contribuyente:	
97. Cód. Contribuyente:		98. Cód. Contribuyente:		99. Cód. Contribuyente:	
100. Cód. Contribuyente:		101. Cód. Contribuyente:		102. Cód. Contribuyente:	
103. Cód. Contribuyente:		104. Cód. Contribuyente:		105. Cód. Contribuyente:	
106. Cód. Contribuyente:		107. Cód. Contribuyente:		108. Cód. Contribuyente:	
109. Cód. Contribuyente:		110. Cód. Contribuyente:		111. Cód. Contribuyente:	
112. Cód. Contribuyente:		113. Cód. Contribuyente:		114. Cód. Contribuyente:	
115. Cód. Contribuyente:		116. Cód. Contribuyente:		117. Cód. Contribuyente:	
118. Cód. Contribuyente:		119. Cód. Contribuyente:		120. Cód. Contribuyente:	
121. Cód. Contribuyente:		122. Cód. Contribuyente:		123. Cód. Contribuyente:	
124. Cód. Contribuyente:		125. Cód. Contribuyente:		126. Cód. Contribuyente:	
127. Cód. Contribuyente:		128. Cód. Contribuyente:		129. Cód. Contribuyente:	
130. Cód. Contribuyente:		131. Cód. Contribuyente:		132. Cód. Contribuyente:	
133. Cód. Contribuyente:		134. Cód. Contribuyente:		135. Cód. Contribuyente:	
136. Cód. Contribuyente:		137. Cód. Contribuyente:		138. Cód. Contribuyente:	
139. Cód. Contribuyente:		140. Cód. Contribuyente:		141. Cód. Contribuyente:	
142. Cód. Contribuyente:		143. Cód. Contribuyente:		144. Cód. Contribuyente:	
145. Cód. Contribuyente:		146. Cód. Contribuyente:		147. Cód. Contribuyente:	
148. Cód. Contribuyente:		149. Cód. Contribuyente:		150. Cód. Contribuyente:	

Planilla de Declaración de Renta

[illegible]

Figura 8

Rut Actualizado

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario		001	
2. Concepto 02 Actualización		4. Número de formulario 14951825831			
					
5. Número de identificación Tributaria (NIT) 9 0 1 3 8 0 8 7 0 9		6. DV 9		13. Dirección sectorial Ingresos de Cuentas 7	
14. Buzón electrónico					
IDENTIFICACIÓN					
24. Tipo de contribuyente Persona jurídica		25. Tipo de documento 1		26. Número de identificación	
27. Fecha expedición		28. País		29. Departamento	
30. Ciudad/Municipio		31. Primer apellido		32. Segundo apellido	
33. Primer nombre		34. Otros nombres		35. Razón social 1570 INGENIERIA SAS	
36. Nombre comercial 1570 INGENIERIA SAS		37. Signo		38. País COLOMBIA 1 6 9	
39. Departamento Norte de Santander		40. Ciudad/Municipio Cofesa		41. Dirección principal BRR SAN AGUSTIN CR 16 LC 08 ED J FRAILES- SAN AGUSTIN	
42. Correo electrónico 1570INGENIERIASAS@GMAIL.COM		43. Código postal		44. Teléfono 1 5 6 1 3 2 2 7	
45. Teléfono 2 3 1 7 6 7 9 3 9 1 9		CLASIFICACIÓN			
Actividad económica		Ocupación		52. Número establecimiento	
46. Código 47. Fecha inicio actividad 48. Código 49. Fecha inicio actividad 50. Código 51. Código		52. Código		53. Código	
7 1 1 2 2 0 2 0 0 4 1 4 4 2 1 0 2 0 2 0 0 4 1 4 4 2 9 0 7 7 3 0 1		54. Código		55. Código	
Razones/abundancia, Calidades y Atributos					
56. Código 57. Código 58. Código 59. Código 60. Código 61. Código 62. Código 63. Código 64. Código 65. Código 66. Código 67. Código 68. Código 69. Código 70. Código 71. Código 72. Código 73. Código 74. Código 75. Código 76. Código 77. Código 78. Código 79. Código 80. Código 81. Código 82. Código 83. Código 84. Código 85. Código 86. Código 87. Código 88. Código 89. Código 90. Código 91. Código 92. Código 93. Código 94. Código 95. Código 96. Código 97. Código 98. Código 99. Código 100. Código					
Usos/uso aduanero					
Exportadores					
54. Código 55. Código 56. Código 57. Código 58. Código 59. Código 60. Código 61. Código 62. Código 63. Código 64. Código 65. Código 66. Código 67. Código 68. Código 69. Código 70. Código 71. Código 72. Código 73. Código 74. Código 75. Código 76. Código 77. Código 78. Código 79. Código 80. Código 81. Código 82. Código 83. Código 84. Código 85. Código 86. Código 87. Código 88. Código 89. Código 90. Código 91. Código 92. Código 93. Código 94. Código 95. Código 96. Código 97. Código 98. Código 99. Código 100. Código					
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario (RUT), tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación.					
Para uso exclusivo de la DIAN					
56. Anexos SI ☐ NO ☒		57. No. de Folios 0		58. Fecha 2023-08-28/11:40:13	
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar falsedad en alguno de los datos suministrados se adoptarán los procedimientos administrativos sancionatorios a que se suspenda, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1075 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.					
Firma del solicitante:					
Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.					
Firma autorizada:					
994. Nombre CASTRO PEÑARANDA ALVARO ERNESTO					
995. Cargo Representante legal Certificado					

Fecha generación documento PDF: 28-01-2024 10:24:00AM

3.1.2.5 Registrar Las operaciones en el software comerciales Siigo. Como todo tipo de empresa es de suma importancia llevar un orden en cuanto a términos contables como tributarios,

para así poder ejecutar una buena planeación con el propósito de llevar un orden y evitar inconvenientes.

Figura 9

Registro de Operaciones Comerciales

The screenshot displays the Siigo Nube web application interface. The top navigation bar shows the Siigo logo, the company name '1570 SAS', and user information 'Brayley Arevalo'. The main content area is titled 'Comprobantes contables'. A search filter dropdown is open, showing a list of accounting entries. The table below has columns for 'Tipo', 'Número', 'Usuario', and 'Valor'.

Tipo	Número	Usuario	Valor
Ajustes contables			
Devolución			
Costeo			
Diferidos			
Legitimación de vaticos			
Legitimación de Caja menores			
Obligaciones financieras			
Nómina			
Cierre año			
Saldo inicial			
Comprobante de nómina			
Comprobante de nómina provisión y seguridad social			
Comprobante liquidación de contrato			
Comprobante liquidación de primas			
Comprobante liquidación de cesantías			
Comprobante de desarrollo nómina			
COMPROBANTE DE INGRESO			
COMPROBANTE DE EGRESO			

3.1.2.6 Expedir facturación electrónica. Es de suma importancia la facturación electrónica hoy en día para las empresas que tengan esta responsabilidad de expedirla ya

contribuimos al cumplimiento legal, la transparencia y trazabilidad, la reducción de errores y la sostenibilidad ambiental.

Figura 10

Factura electrónica

 1570 INGENIERIA SAS NIT 901.380.870- CA KDX 194 885 P 2 OF 201 Tel: 561322 - Ext. undefined Ocaña - Colombia 1570INGENIERIASAS@GMAIL.COM			Factura electrónica de venta No. FE 36
Señores MUNICIPIO EL CARMEN NIT 800.099.238-3 Teléfono (607) 5633329 - Ext. 000 Dirección CR 3 6 33 BRR CALLE BOLIVAR Ciudad El Carmen - Colombia		Fecha y hora Factura Generación 16/11/2023, 10:42 Expedición 16/11/2023, 10:46 Vencimiento 16/11/2023	
Item	Descripción	Cantidad	Vr. Total
1	PAGO FINAL DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. SMC-012 DE 2022, CUYO OBJETO ES INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL Y AMBIENTAL PARA LA CONSTRUCCION DE SOLUCIONES EN SANEAMIENTO BASICO PARA VIVIENDA RURAL DISPERSA, MEDIANTE UNIDADES SANITARIAS EN EL MUNICIPIO DE EL CARMEN, NORTE DE SANTANDER. POR UN VALOR DE VEINTISIETE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS OCHO PESOS, INCLUIDO IVA (\$27.999.808)	1.00	27,999,808.00
Total items: 1 Valor en Letras: Veintisiete millones novecientos noventa y nueve mil ochocientos ocho pesos m/cte Condiciones de Pago: Consignación \$ 27,999,808.00			
Total Bruto 23,529,250.42 IVA 19% 4,470,557.58 Total a Pagar 27,999,808.00		Fabricante Software y Proveedor Tecnológico: Siggo SAS - NIT 850.018.145-B. Nombre Software: Siggo Hubo. Firma electrónica ver en el XML.	

3.1.3 Proponer acciones de mejora para el área contable y financiera de la empresa 1570

Ingenierías S.A.S, basado en los hallazgos del área

Tabla 4

Acciones de mejoramiento

ACCIONES DE MEJORAMIENTO			
EMPRESA 1570 INGENIERIAS SAS			
Estrategia: ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			
Objetivo: Reforzar el área administrativa y financiera de la empresa 1570 INGENIERÍAS SAS, a través de la implementación de instrumentos de planificación estratégica con las cuales se establezcan metas de crecimiento y mejora continua.			
Debilidad - Necesidad	Actividades para Acciones de Mejora	Acciones de Seguimiento	Responsable
Débil estructura administrativa	Realizar un proceso de planeación estratégica para priorizar los objetivos y gestionar un plan acorde a las necesidades	Trabajo conjunto y permanente con todos los ingenieros e integrantes de la empresa	Contador Representante legal
Carencia de manual de funciones y responsabilidad es de los cargos	Elaborar un manual de funciones de cada uno de los cargos teniendo en cuenta los mencionados en el presente informe.	Realizar mesas de trabajo por áreas y verificar el manual incorporado.	Contador Representante legal
Depreciación de los equipos de computo	Desarrollar un programa para un mantenimiento preventivo y correctivos de los equipos de computo	Revisar con frecuencia los equipos de cómputo ya que son esenciales para el desarrollo de las actividades de la organización.	Contador Representante legal
Mucha rotación del personal de las obras	Realizar contratos a término fijo a los obreros y el pago de sus prestaciones sociales oportunamente		Contador Representante legal
Gasto exagerado de papel	Promover practicas sostenibles que contribuyan al medio ambiente	Revisar planillas de seguridad social y contratos	
Desorden en el manejo contable	Registrar cada movimiento de las empresas en el software Siigo y demás herramientas	Mantener copias de contratos almacenadas en memorias virtuales o nube Software contable Siigo Actualizado	Contador Representante legal

4. Diagnóstico final

Al comienzo de la pasantía se pudo evidenciar una gran acumulación de información relevante que no estaba registrada en el programa Siigo, la misma estaba siendo manejada en A-Z y en Excel, donde reposaba toda la información de la empresa. Esto se debe a la acumulación de trabajo conjuntamente con la falta de asistencia de un auxiliar contable que permita optimizar esa área.

Al concluir el tiempo de la pasantía en la empresa 1570 Ingenierías S.A.S se pudo evidenciar una notable mejora, pues se pudo actualizar todos los requerimientos legales tributarios y laborales.

Se estimuló el equilibrio entre dependencias pudiéndose organizar y actualizar la información tributaria y laboral en un ambiente armónico y cooperativo, coordinadas por el gerente y el contador de la empresa.

Así mismo, se pudo cumplir con las responsabilidades a las cuales está sujeta dicha entidad, como lo son las declaraciones tributarias, las cuales se ejecutaron con éxito y de esta manera se evitó sanciones por parte de los entes de control que vigilan a las entidades.

5. Conclusiones

Como experiencia personal las pasantías son un tiempo de aprendizaje en el cual se pone a prueba los conocimientos adquiridos a lo largo de la carrera.

Este tiempo fue de gran interés y provecho debido a la ejecución de los procesos aprendidos en las prácticas profesionales, de esta manera se puede evidenciar, aprender, perfeccionar y corregir las operaciones para minimizar los márgenes de error.

El pasante llega con poca experiencia al campo laboral circunstancia que, por momentos, se vuelve frustrante al no saber cómo actuar frente a diversas situaciones, pero al mismo tiempo, esa misma situación le brinda la oportunidad de influir en las acciones y en la toma de decisiones por sí mismo.

El trabajo efectuado en la empresa fue considerable, pues se fortaleció el proceso contable, brindando confianza en las operaciones, ayudando al orden que era necesario para facilitar la obtención de información requerida, y, además, aportar ayuda en otras actividades del área administrativa.

Por otra parte, cabe destacar que el software contable Siigo (programa contable) es una herramienta que jugó un papel preponderante en la organización, registro y resultados, pues facilitó el cumplimiento fiscal ayudando a la eficiencia operativa.

En este sentido, se cumplió con el objetivo propuesto de *ejecutar los procesos contables y financieros asignados* dando cumplimiento oportuno a los requerimientos de la empresa 15170 Ingenierías SAS en lo referente a las distintas declaraciones tributarias y a las tareas propuestas en la empresa por parte del representante legal y el contador. Permitiendo, así, que en el momento de la culminación de la pasantía la información quedó actualizada.

Gracias a la buena estructura de la empresa y al buen manejo que lleva las propuestas para su mejoramiento fueron puntuales, ya que se pudo evidenciar que la empresa se viene asesorando y manejando de manera correcta, esto es un buen indicativo de que la organización está en el camino adecuado. Aunado a esto, la empresa invierte en la capacitación continua de sus empleados, tiene una comunicación muy transparente y evalúa periódicamente el desempeño de la empresa, sin embargo, siempre hay espacios para una mejora continua y para la optimización de los procesos.

6. Recomendaciones

En lo que corresponde con el área administrativa y financiera se le recomienda a la empresa 1570 Ingenierías SAS:

Continuar con el registro sistematizado de las operaciones contables y financieras para mantener la información de manera clara y en tiempo real, de esta manera evitar en tiempos futuros incurrir en alguna sanción por parte de los entes competentes al requerimiento, de esta manera también se reduce el riesgo de cometer errores en el cálculo de las diferentes declaraciones y los procesos contables.

Ejecutar un análisis periódico de cartera en la empresa 1570 Ingenierías SAS, con el fin de que el representante legal tenga conocimiento de las deudas y los indicadores de desempeño de la organización, lo cual le permitiría tomar decisiones oportunas y mitigar riesgos en la celebración de algún contrato o unión temporal.

Contratar personal para el cargo de asistente administrativo en el área de administración y finanza con el fin de mantener el volumen de trabajo al día utilizando tecnología de punta para optimizar el proceso de registro y consulta de fuentes y datos.

Reforzar el área administrativa y financiera de la empresa 1570 INGENIERÍAS SAS, a través de la implementación de instrumentos de planificación estratégica con las cuales se establezcan metas de crecimiento y mejora continua.

Otras recomendaciones para la empresa en general son:

Integrar prácticas sostenibles en la empresa como lo es la reducción de papel, teniendo los documentos almacenados virtualmente, ya que esto es un aporte al medio ambiente.

Diseñar una estrategia de marketing sólida que permita destacar las habilidades y los proyectos que realiza la empresa para así tener una presencia activa en un sitio web, y se destacaría para mayores oportunidades en el mercado actual.

Mantener el convenio con la Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña, para que los estudiantes de distintos programas académicos puedan tener la oportunidad de desarrollar sus pasantías o prácticas profesionales, ya que la empresa cuenta con todos los elementos esenciales para poner en práctica todos los conocimientos adquiridos durante el proceso de formación académica y, así mismo, poder desarrollar habilidades y destrezas profesionales.

Referencias

Cifontes, L., Reyes, P., Endar, I. & Rivas, L. (2018). Manejo Contable de la Empresa. Revista

Dialnet, 4 (1), 178-187. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=6255081>

Decreto 410 27 de marzo de 1971 por el cual se expide el Código de Comercio.

<https://incp.org.co/Site/productosyservicios/legislativa/410/11410.htm>

DIAN. (s.f.). ABC de la Factura Electrónica para el Facturador [Documento PDF]. Recuperado

de <https://www.dian.gov.co/impuestos/factura-electronica/Documents/Abece-FE-Facturador.pdf>

DIAN. (2020, mayo 5). RESOLUCIÓN 42 DE 2020. Diario Oficial No. 51.306, 6 de mayo de 2020. Recuperado de

https://www.cancilleria.gov.co/sites/default/files/Normograma/docs/resolucion_dian_0042_2020.htm

Ley 145 de 1960. (1960, 30 de diciembre). Por la cual se reglamenta el ejercicio de la profesión de contador público. Recuperado de

<https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=66188>

Ley 43 de 1990. (1990, 13 de diciembre). Por la cual se adiciona la Ley 145 de 1960,

reglamentaria de la profesión de Contador Público y se dictan otras disposiciones.

Recuperado de https://www.mineducacion.gov.co/1621/articles-104547_archivo_pdf.pdf

Ley 1314 de 2009. Por la cual se regulan los principios y normas de contabilidad e información financiera y de aseguramiento de información aceptados en Colombia, se señalan las autoridades competentes, el procedimiento para su expedición y se determinan las entidades responsables de vigilar su cumplimiento. 13 de Julio de 2009.

https://xperta.legis.co/visor/estatuto2/estatuto2_f7c5e5871b4c42089de7501299c01cb2/estatuto-tributario/ley-1314-de-2009

Apéndices

Apéndice A. Evidencia del desarrollo de la pasantía

