RESUMEN – TRABAJO DE GRADO

AUTORES	Katia Milena Ortiz Ariza		
FACULTAD	Ciencias Administrativas y Económicas		
PLAN DE ESTUDIOS	Administración de Empresas		
DIRECTOR	Nasly Jesuris Bermúdez Silva		
TÍTULO DE LA TESIS	Apoyo administrativo para el fortalecimiento de los procesos organizacionales de la Granja Experimental de la Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña		
TITULO EN INGLES	Administrative Support for Strengthening Organizational Processes at the Granja Experimental of Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña		

RESUMEN
(70 palabras)

El presente informe abarca el desarrollo del trabajo de grado bajo la modalidad de pasantías, se centró en brindar apoyo administrativo para mejorar los procesos organizacionales de la Granja Experimental de la Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña. A través de un diagnóstico situacional, se identificaron áreas de mejora en los procesos administrativos. Se actualizó el marco axiológico, los manuales de funciones y procedimientos, y el organigrama, adaptándolos a las necesidades de la Granja. Finalmente, se diseñó un plan de acción optimizando la operatividad de la Granja.

RESUMEN EN INGLES

This report details the development of a thesis project completed through an internship, focused on providing administrative support to improve the organizational processes at the Experimental Farm of Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña. A situational diagnosis identified areas for improvement in administrative processes. The axiological framework, function and procedure manuals, and organizational chart were updated to meet the Farm's needs. Finally, an action plan was designed, optimizing the Farm's operational efficiency.

PALABRAS CLAVES	Procesos organizacionales, marco axiológico, diagnostico situacional, plan de acción
PALABRAS CLAVES EN INGLES	Organizational processes, axiological framework, situational diagnosis, action plan

CARACTERÍSTICAS

PÁGINAS: 153	PLANOS:	ILUSTRACIONES:	CD-ROM:

Apoyo administrativo para el fortalecimiento de los procesos organizacionales de la Granja Experimental de la Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña

Katia Milena Ortiz Ariza

Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas, Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña

Administración de Empresas

Esp. Nasly Jesuris Bermúdez Silva

28 de junio de 2024

Índice

1. Apoyo administrativo para el fortalecimiento de los procesos organizacionales de la Granja Experimental de la Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña. 14

1.1 Descripción de la empresa 14

1.1.1 Misión 16

1.1.2 Visión 17

1.1.3 Objetivos de la empresa 17

1.1.4 Descripción de la estructura organizacional 18

1.1.5 Descripción de la dependencia y/o proyecto al que fue asignado 20

1.2 Diagnóstico inicial de la dependencia asignada 21

1.2.1 Planteamiento del problema 24

1.3 Objetivos de la pasantía 25

1.3.1 Objetivo general 25

1.3.2 Objetivos específicos 25

1.4 Descripción de las actividades a desarrollar en la misma 26

1.5 Cronograma de actividades 28

2. Enfoque referenciales 30

2.1 Enfoque conceptual 30

2.1.1 Granja experimental 30

2.1.2 Misión 31

2.1.3 Visión 31

2.1.4 Marco axiológico 31

2.1.5 Manual de funciones 32

2.1.6 Organigrama 33

2.1.7 Plan de Acción 33

2.2 Enfoque legal 34

2.2.1 Constitución política de Colombia 34

2.2.2 Constitución política de Colombia 34

3. Informe de cumplimiento 35

3.1 Realizar un diagnóstico situacional del estado actual de los procesos administrativos de la Granja Experimental de la UFPSO 35

3.1.1 Diseñar y realizar encuestas y/o entrevistas al personal de la granja con el fin de obtener información sobres sus percepciones y experiencias en relación con el estado actual de la misma 35

3.1.2 Realizar una jornada de observación directa en la granja, documentando aspectos clave como las condiciones de las instalaciones, la salud de los animales y cualquier otro detalle relevante 48

3.1.3 Revisar la documentación existente, como informes internos y/o registros administrativos 51

3.1.4 Diseñar encuestas para recopilar información de los diferentes Stakeholders para entender cómo perciben la granja y su impacto 53

3.1.5 Realizar una evaluación de los recursos de la granja 74

3.1.6 Elaborar y presentar el diagnóstico situacional 77

3.2 Actualizar el marco axiológico, manual de funciones, manual de procedimientos y organigrama de la Granja Experimental UFPSO 78

3.2.1 Realizar una revisión de valores y principios a través de sesiones de trabajo con el personal de granja para la elaboración del marco axiológico (Misión – Visión – Principios – Valores) 79

3.2.2 Llevar a cabo entrevistas individuales con los empleados para comprender sus roles y actualizar el manual de funciones 89

3.2.3 Analizar las competencias requeridas para cada puesto para la actualización del manual de funciones 90

3.2.4 Realizar un mapeo de procesos claves de la Granja para la actualización del manual de procedimientos 98

3.2.5 Hacer una revisión del organigrama actual para proponer una nueva estructura organizativa eficiente y adaptable 122

3.2.6 Presentar las propuestas de los documentos para recibir retroalimentación y asegurar su validez 123

3.2.7 Socializar los documentos con todo el personal de la granja 124

3.3 Diseñar un Plan de Acción para el fortalecimiento de las diferentes dependencias que conforman la Granja Experimental de la UFPSO 125

3.3.1 Realizar un análisis detallado de las necesidades específicas de cada dependencia de la granja basado en el diagnóstico situacional inicial 125

3.3.2 Definir objetivos, metas, indicadores de desempeño, acciones o actividades, responsables, tiempo y recursos de forma clara y alcanzable para cada dependencia, que estén acordes a los objetivos generales de la granja 128

3.3.3 Establecer procedimientos para monitorear el cumplimiento del plan de acción y poder generar la respectiva retroalimentación 134

4. Diagnóstico final 139

5. Conclusiones 141

6. Recomendaciones 143

Apéndice 146

Lista de tablas

Tabla 1 Matriz DOFA 22

Tabla 2 Descripción de las actividades a desarrollar 26

Tabla 3 Cronograma de actividades 28

Tabla 4 ¿Cuánto tiempo has trabajado en la Granja Experimental de la UFPSO? 35

Tabla 5 ¿Cuál es tu cargo actual en la Granja? 37

Tabla 6 En una escala del 1 al 5, ¿Cómo describirías el ambiente laboral en la Granja? 38

Tabla 7 ¿Te sientes valorado y respetado por tus compañeros y superiores? 39

Tabla 8 ¿Consideras que la comunicación dentro del equipo es abierta y efectiva? 40

Tabla 9 ¿Estás satisfecho con tu trabajo en la Granja Experimental de la UFPSO? 41

Tabla 10 ¿Crees que tus responsabilidades están claramente definidas? 42

Tabla 11 ¿Recibes el apoyo necesario para realizar tus tareas de manera efectiva? 43

Tabla 12 ¿Consideras que los procesos y procedimientos en la granja son eficientes? 44

Tabla 13 ¿Qué sugerencias tienes para mejorar los procesos administrativos o de trabajo en la granja? 45

Tabla 14 Observaciones realizadas a las instalaciones de la Granja Experimental 49

Tabla 15 Género 54

Tabla 16 Edad 55

Tabla 17 Cargo/dependencia/empresa/programa académico 56

Tabla 18 ¿Cuáles de los siguientes servicios de la Granja ha utilizado? 57

Tabla 19 ¿Cómo describiría su impresión general sobre la Granja Experimental? 58

Tabla 20 ¿Con qué frecuencia adquiere productos y/o servicios de la Granja Experimental? 60

Tabla 21 ¿Con qué frecuencia adquiere productos y/o servicios de la Granja Experimental? 61

Tabla 22 ¿Cómo calificaría la calidad de los productos y/o servicios en comparación con otros? 62

Tabla 23 ¿Cómo calificaría la comunicación y el nivel de atención al cliente por parte del personal de la Granja Experimental? 63

Tabla 24 ¿Ha experimentado algún problema o inconveniente al adquirir productos y/o servicios de la Granja Experimental? De ser así, ¿cuál? 64

Tabla 25 ¿Qué sugerencias tendría para mejorar la oferta de productos o servicios en la Granja Experimental? 66

Tabla 26 ¿Ha participado en actividades de extensión organizadas por la Granja Experimental? (charlas, talleres, visitas guiadas, etc.) 67

Tabla 27 ¿Cómo describiría su experiencia durante actividades de extensión organizadas por la Granja Experimental? (charlas, talleres, visitas guiadas, etc.) 68

Tabla 28 ¿Ha participado en programas de prácticas académicas o pasantías ofrecidos por la Granja Experimental? 70

Tabla 29 ¿Cómo describiría su experiencia durante su participación en prácticas académicas y su nivel de apoyo y orientación recibido en la Granja Experimental? 71

Tabla 30 ¿Recomendaría las prácticas académicas a otros estudiantes? ¿Por qué? 72

Tabla 31 Evaluación de los recursos de la Granja Experimental UFPS Ocaña 76

Tabla 32 Propuesta del marco axiológico de la Granja Experimental UFPS Ocaña 80

Tabla 33 Propuesta del marco axiológico del proyecto avícola 81

Tabla 34 Propuesta del marco axiológico del proyecto caprino 83

Tabla 35 Propuesta del marco axiológico del proyecto canícola 84

Tabla 36 Propuesta del marco axiológico del proyecto porcino 85

Tabla 37 Propuesta del marco axiológico del proyecto bovino lechero..... 86

Tabla 38 Propuesta del marco axiológico del proyecto bovino criollo..... 87

Tabla 39 Propuesta del marco axiológico del proyecto piscícola 88

Tabla 40 Propuesta del manual de funciones de la Granja experimental..... 90

Tabla 41 Plan de acción Granja Experimental 2024-II..... 129

Tabla 42 Incrementar la satisfacción de los clientes y la comunidad universitaria a través de un servicio oportuno y pertinente..... 135

Tabla 43 Consolidar la universidad como institución de investigación a través del conocimiento científico y tecnológico promoviendo la innovación y la productividad 136

Tabla 44 Contribuir socialmente a la solución de las necesidades impactando positivamente en el entorno 136

Tabla 45 Fundamentar el crecimiento sostenible y garantizar que todas las actividades se realicen en un marco de bioseguridad, bioética animal y ambiental..... 137

Tabla 46 Fortalecer la promoción y difusión de los productos y servicios ofrecidos por la Granja Experimental 137

Lista de figuras

Figura 1 Logo de la Granja Experimental 16

Figura 2 Organigrama estructural 19

Figura 3 Ubicación de la dependencia asignada 21

Figura 4 ¿Cuánto tiempo has trabajado en la Granja Experimental de la UFPSO?..... 36

Figura 5 En una escala del 1 al 5, ¿Cómo describirías el ambiente laboral en la Granja?..... 38

Figura 6 ¿Te sientes valorado y respetado por tus compañeros y superiores?..... 39

Figura 7 ¿Consideras que la comunicación dentro del equipo es abierta y efectiva? 41

Figura 8 ¿Estás satisfecho con tu trabajo en la Granja Experimental de la UFPSO? 42

Figura 9 ¿Crees que tus responsabilidades están claramente definidas? 43

Figura 10 ¿Recibes el apoyo necesario para realizar tus tareas de manera efectiva? 44

Figura 11 ¿Consideras que los procesos y procedimientos en la granja son eficientes?..... 45

Figura 12 Entrevista generada al personal de la Granja Experimental UFPS Ocaña 46

Figura 13 Evidencia de la jornada de observación realizada 51

Figura 14 Evidencia de la revisión de la documentación existente..... 52

Figura 15 Género 54

Figura 16 Edad 55

Figura 17 Cargo/dependencia/empresa/programa académico..... 56

Figura 18 ¿Cuáles de los siguientes servicios de la Granja ha utilizado? 58

Figura 19 ¿Cómo describiría su impresión general sobre la Granja Experimental? 59

Figura 20 ¿Con qué frecuencia adquiere productos y/o servicios de la Granja Experimental?.... 60

Figura 21 ¿Con qué frecuencia adquiere productos y/o servicios de la Granja Experimental?.... 61

Figura 22 ¿Cómo calificaría la calidad de los productos y/o servicios en comparación con otros? 62

Figura 23 ¿Cómo calificaría la comunicación y el nivel de atención al cliente por parte del personal de la Granja Experimental? 64

Figura 24 ¿Ha experimentado algún problema o inconveniente al adquirir productos y/o servicios de la Granja Experimental? De ser así, ¿cuál? 65

Figura 25 ¿Ha participado en actividades de extensión organizadas por la Granja Experimental? (charlas, talleres, visitas guiadas, etc.) 68

Figura 26 ¿Cómo describiría su experiencia durante actividades de extensión organizadas por la Granja Experimental? (charlas, talleres, visitas guiadas, etc.) 69

Figura 27 ¿Ha participado en programas de prácticas académicas o pasantías ofrecidos por la Granja Experimental? 70

Figura 28 ¿Cómo describiría su experiencia durante su participación en prácticas académicas y su nivel de apoyo y orientación recibido en la Granja Experimental? 72

Figura 29 Diagrama de flujo procedimientos administrativos. (Venta de Animales)..... 100

Figura 30 Diagrama de flujo ventas de productos de la Granja Experimental..... 101

Figura 31 Diagrama de flujo F-AF-SAD-001 solicitud de bienes y servicios 103

Figura 32 Diagrama de flujo F-AF-SAD-007 Solicitud de gastos de viaje 104

Figura 33 Diagrama de flujo F-AF-UAL-001 Solicitud de elementos pedidos en almacén..... 105

Figura 34 Diagrama de flujo F-AF-SAD-009 Solicitud de CDP..... 106

Figura 35 Diagrama de flujo inventario semovientes 108

Figura 36 Diagrama de flujo procedimientos operativos (manejo y cuidado de animales)..... 109

Figura 37 Diagrama de flujo reproducción animal 110

Figura 38 Diagrama de flujo bioseguridad y bienestar animal 111

Figura 39 Diagrama de flujo capacitaciones y formación (Externos).....112

Figura 40 Diagrama de flujo capacitaciones y formación (Internos).....113

Figura 41 Diagrama de flujo proceso de investigación.....115

Figura 42 Diagrama de flujo proceso de extensión.....115

Figura 43 Soporte administrativo y logístico 116

Figura 44 Diagrama de flujo eventos y divulgación 118

Figura 45 Procedimientos financieros. (Solicitud de caja menor) 119

Figura 46 Diagrama de flujo control de gastos utilizados por la caja menor.....120

Figura 47 Diagrama de flujo Conciliaciones bancarias 121

Figura 48 Propuesta del organigrama de la Granja Experimental UFPS Ocaña.....123

Figura 49 Presentación de las propuestas documentos 124

Figura 50 Socialización de los documentos 125

Resumen

La importancia que desempeña la modalidad de grado pasantía en el desarrollo personal y profesional del estudiante, es crucial al permitir que logren aplicar de forma práctica todos los conocimientos adquiridos durante la formación académica. En este sentido, la pasantía desarrollada en la Granja se centró en brindar apoyo administrativo para fortalecer los procesos organizacionales de la Granja Experimental de la Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña.

El objetivo general del proyecto fue brindar apoyo administrativo para fortalecer los procesos organizacionales de la Granja Experimental de la UFPSO. Para alcanzar este propósito, se establecieron tres objetivos específicos. Primero, realizar un diagnóstico situacional del estado actual de los procesos administrativos de la Granja Experimental. Segundo, actualizar el marco axiológico, el manual de funciones, el manual de procedimientos y el organigrama de la Granja Experimental. Tercero, diseñar un Plan de Acción para el fortalecimiento de las diferentes dependencias que conforman la Granja Experimental.

Asimismo, la metodología utilizada para el desarrollo del proyecto tuvo varias etapas clave. En la etapa de diagnóstico situacional, se realizó un análisis exhaustivo de los procesos administrativos que maneja actualmente la Granja Experimental, identificando áreas de mejora y necesidades específicas. También, se llevó acabo la actualización documental, incluyendo el marco axiológico, el manual de funciones, el manual de procedimientos y el organigrama, asegurando que reflejen adecuadamente la estructura, necesidades actuales de la Granja Experimental y se encuentren articulados con todos los proyectos pecuarios. Finalmente, se

diseñó un Plan de Acción que detalla las estrategias y actividades necesarias para fortalecer y mejorar las actividades y procesos de la Granja Experimental.

Por lo que, las conclusiones del proyecto recalcan la importancia de un apoyo administrativo efectivo y un acampamiento continuo de los procesos para el funcionamiento óptimo de la Granja Experimental. Con el diagnóstico se identificó oportunidades y debilidades de mejora, mientras que la actualización del marco axiológico y el diseño del plan de acción fortalecieron la identidad corporativa y establecieron una base sólida para el desarrollo organizacional. Este proyecto no solo contribuyó al fortalecimiento y mejoramiento de la Granja Experimental, sino que también brindó una experiencia enriquecedora en la aplicación de conocimientos administrativos en un entorno real.

Introducción

La Granja Experimental de la Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña es una unidad de extensión académica e investigativa para el desarrollo y fortalecimiento de las competencias en ciencias agrarias y del ambiente. Durante el primer periodo de pasantía, se llevó a cabo un trabajo orientado a brindar apoyo administrativo para fortalecer los procesos organizacionales que se llevan a cabo dentro de la Granja, el cual pueda cumplir con sus objetivos de gestión aplicados.

El principal propósito fue apuntar al mejoramiento y fortalecimiento de los procesos que se llevan a cabo por medio del diagnóstico situacional y del estado actual de los procesos administrativos de la Granja Experimental. Asimismo, actualizar la documentación como el marco axiológico, el manual de funciones, el manual de procedimientos y el organigrama, y diseñar un plan de acción estratégico. Estas acciones fueron encaminadas a mejorar la estructura organizacional y funcional de la Granja, asegurando que los recursos disponibles se utilicen de manera óptima y que se establezcan procedimientos claros y eficientes.

Asimismo, se trabajó con el personal administrativo y técnico de la Granja Experimental para identificar áreas de mejora y desarrollar soluciones prácticas. Finalmente, la experiencia adquirida y las mejoras implementadas durante la pasantía han sentado las bases para un desarrollo continuo y sostenible de la Granja Experimental, no solo contribuyendo a la eficiencia operativa de la Granja, sino que también ha reforzado su capacidad para mejorar el proceso de ventas de productos y fortalecer los procesos de extensión e investigación.

1. Apoyo administrativo para el fortalecimiento de los procesos organizacionales de la Granja Experimental de la Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña.

1.1 Descripción de la empresa

La Universidad Francisco de Paula Santander (UFPS) es una institución de educación superior de carácter oficial, formalizado por el Congreso de la República de Colombia mediante la Ley 67 del 26 de diciembre de 1968, que estableció la juridicidad y carácter de la UFPS. Estos reconocimientos surgieron gracias al proceso iniciado en el año 1962, liderado por un grupo de pioneros y destacados miembros de la ciudad de San José de Cúcuta, interesados en dar comienzo a la educación superior en la capital del Departamento.

Hoy, la UFPS (sede central y seccional Ocaña) es reconocida como una Institución que enseña, investiga y transfiere sus conocimientos a la sociedad, las empresas y las entidades estatales, proyectando su quehacer hacia el ámbito global en coherencia con las tendencias actuales y las transformaciones necesarias para asegurar su sostenibilidad. El objetivo de la UFPS ha sido elevar el nivel educativo, científico y cultural de la juventud Norte santandereana, privilegiando la atención y transición de estudiantes hacia la educación superior con criterios humanistas, de calidad y responsabilidad social. Como institución pública, en el sentido de sus posibilidades está permanentemente en la búsqueda de una formación que brinde al estudiante una visión de mundo desde una óptica crítica, que contribuya al desarrollo social y progreso en general de la región y del país. (Identidad Institucional UFPSO, 2021)

La Granja Experimental UFPSO se ubica a la margen derecha del río Algodonal, dentro del campus universitario, a una altura de 1150 msnm, con una temperatura promedio de 23 ºC, una humedad relativa del 70% y una extensión de 135 ha; también cuenta con el Centro de Investigación La Troya, que se encuentra ubicado en el corregimiento de Los Ángeles (Río de Oro – Cesar), dedicada al estudio de ganado de las razas Romosinuano y Costeño con Cuernos.

Existen seis proyectos pecuarios, dedicados a la producción de animales y subproductos, manejándose las especies, bovina, caprina, cunícola, porcina, piscícola y aves de corral, donde todas las actividades se desarrollan en el marco de la bioseguridad y la bioética animal; además de contar con el vivero, donde se producen diferentes especies vegetales, utilizando diversas técnicas de manejo, dando como resultado plantas de la mejor calidad.

La Granja Experimental, es un amplio laboratorio dentro del campus, donde se ofrece un espacio físico idóneo, personal técnico y todas las herramientas necesarias para el desarrollo de la actividad académica de campo de la Facultad de Ciencias Agrarias y del Ambiente, como también para las demás facultades y todas aquellas instituciones externas que lo requieran. (Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña, 2016)

Figura 1

Logo de la Granja Experimental



Nota. La imagen ilustra el logotipo correspondiente a la Granja Experimental

1.1.1 Misión

> La Granja Experimental de la UFPSO, es una dependencia adscrita a la Facultad de Ciencias Agrarias y del Ambiente al servicio de la academia, el cual busca promover la investigación y extensión en el proceso de enseñanza y aprendizaje de los programas académicos de la facultad; proporcionando la infraestructura, recursos y medios necesarios para la adquisición de habilidades prácticas por parte de los estudiantes, donde se aborde la problemática del sector agropecuario pertinente al contexto regional así como lograr la vinculación de la Universidad al sector externo mediante actividades de extensión. (Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña, 2016)

1.1.2 Visión

> Ser un escenario de formación académica con innovación tecnológica, de investigación y proyección social mediante la extensión agropecuaria, que ayude al aprendizaje del estudiante, la adquisición habilidades prácticas y al desarrollo de la investigación pertinente al contexto agrícola, pecuario y ambiental a nivel local, regional y nacional. (Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña, 2016)

1.1.3 Objetivos de la empresa

- Brindar los espacios necesarios para la formación académica de los estudiantes de la Facultad de Ciencias Agrarias y del Ambiente en lo referente a la adquisición de habilidades y destrezas prácticas.
- Servir de apoyo a los docentes de la facultad para la organización de las actividades de trabajo independiente por parte de los estudiantes.
- Proporcionar los medios necesarios para el desarrollo de métodos de experimentación que permitan adelantar la investigación y la aplicación de nuevas tecnologías.
- Realizar procesos de extensión como mecanismo de proyección de la universidad en los que se contemplen cursos, seminarios, talleres y demás programas destinados a la difusión de conocimientos y al intercambio de experiencias con el sector externo. (Manual de Granja Experimental, 2023, p. 5)

1.1.4 Descripción de la estructura organizacional

El tipo de liderazgo más utilizado en la Granja Experimental es el jerárquico, ya que refleja la estructura organizativa vertical y la relación entre un líder y los colaboradores. Este enfoque de liderazgo es evidente en el trabajo de la gestión administrativa, de la producción y la de comercialización ya que desempeñan un papel para lograr los objetivos anteriormente descritos.

1.1.4.1 Administrador de la Granja. El administrador de la Granja se desempeña como un profesional de las ciencias agropecuarias con competencias en el área administrativa, financiera o afines que de muestre habilidades para coordinación de personal, toma de decisiones encargado del manejo del área administrativa, operativa y los recursos humanos de la Granja Experimental. (Manual de Granja Experimental, 2023, p. 14)

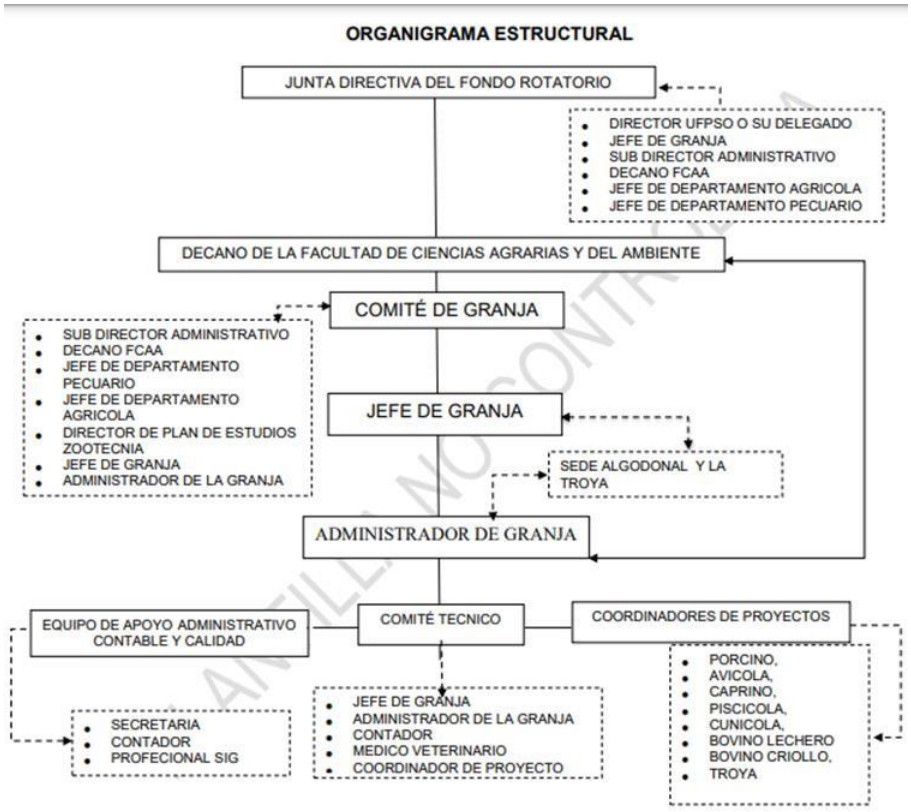
1.1.4.2 Secretaria. El manual de la Granja Experimental con el fondo rotatorio (2023) afirma que "La secretaria de la Granja Experimental, es la persona responsable del manejo y la protección de la documentación del jefe de la dependencia y los demás profesional que allí laboren" (p. 17).

1.1.4.3 Contador. El manual de la Granja Experimental con el fondo rotatorio (2023) afirma que "Es el profesional con las competencias necesarias para hacer control, seguimiento y uso de la información financiera con el fin de registrar cada una de las operaciones contables que se lleven a cabo en la Granja Experimental" (p. 19).

1.1.4.4 Profesional del SIG – control interno. El manual de la Granja Experimental con el fondo rotatorio (2023) afirma que “El profesional de apoyo para el Sistema Integrado de Gestión y Control Interno, será una persona con las competencias necesarias para el manejo y revisión documental, además de conocimientos en sistemas de calidad, ambiental y salud en el trabajo” (p.18).

Figura 2

Organigrama estructural



Nota. La imagen muestra el organigrama de la Granja Experimental UFPSO.

1.1.5 Descripción de la dependencia y/o proyecto al que fue asignado

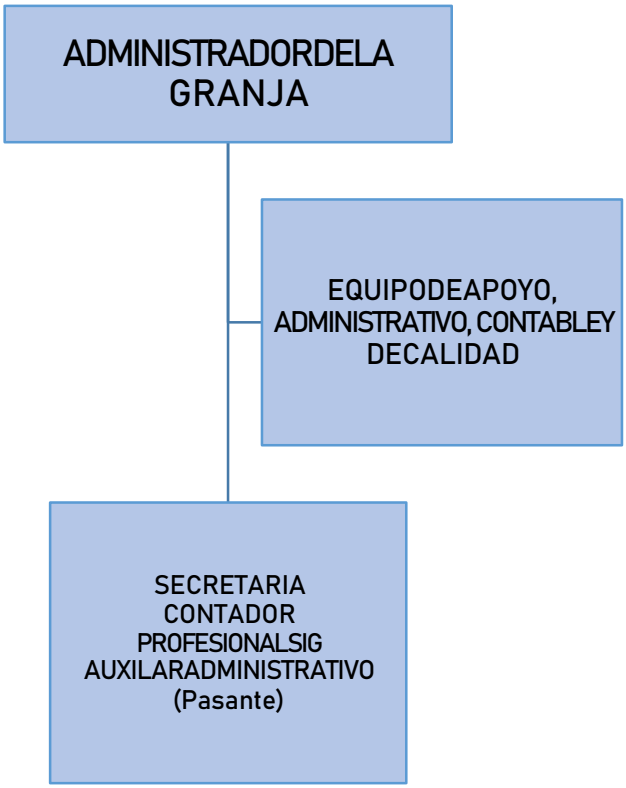
Dentro del organigrama de la Granja Experimental UFPS Ocaña, se desempeñará un papel fundamental como miembro del equipo de apoyo administrativo, contable y de control de calidad. La función principal como auxiliar administrativo tiene la responsabilidad de brindar apoyo integral y supervisar eficazmente todos los aspectos administrativos de la Granja Experimental, garantizando un funcionamiento fluido y eficiente en todas las áreas y proyectos involucrados.

Además, se trabajará en estrecha colaboración con el personal de todos los departamentos para asegurar una comunicación efectiva y una coordinación óptima en todos los aspectos administrativos. Esto garantizará que los recursos y el personal estén asignados de manera eficiente y que los objetivos operativos y financieros se cumplan de manera efectiva.

El compromiso y enfoque serán mantener la eficiencia y la calidad en la administración de la Granja Experimental UFPSO, ya que es fundamental para su éxito continuo y su capacidad para cumplir con sus metas y objetivos. Además, se estará constantemente actualizando los conocimientos y aplicando las habilidades obtenidas durante la carrera, contribuyendo así al progreso y la excelencia de la organización.

Figura 3

Ubicación de la dependencia asignada



Nota. El gráfico muestra la ubicación asignada del pasante dentro del organigrama de la Granja Experimental UFPSO.

1.2 Diagnóstico inicial de la dependencia asignada

El lugar en donde se desarrollará las funciones como auxiliar administrativo pertenece al área administrativa de la Granja Experimental ubicada en Ocaña, Norte de Santander. Esta área se enfoca específicamente en planificar, organizar y controlar la distribución de los recursos productivos de la empresa, tener control del inventario y articular estrategias.

Es importante destacar que el análisis FODA es una herramienta de gran importancia para cualquier organización. Se utiliza para conocer y tener una visión de la situación interna y externa de la empresa, lo que facilita una planificación y toma de decisiones efectiva y beneficiosa para la rentabilidad y competitividad empresarial a corto y largo plazo. El análisis FODA nos ayuda a identificar puntos fuertes, debilidades, amenazas y oportunidades en las empresas.

En el análisis interno de la Granja Experimental, se observa que las fortalezas son un aspecto positivo que requiere un proceso de mejora continua, mientras que las debilidades se centran en la gestión y los estándares de calidad. La caracterización de las amenazas es fundamental para enfrentar posibles riesgos, y las oportunidades que ofrece el entorno apuntan a una mejora en la calidad de productos y procesos.

Tabla 1

Matriz DOFA

	Fortalezas	**Debilidades**
Matriz DOFA **Empresa Granja Experimental UFPSO**	**F1.** Gran generación de empleo. **F2.** Visitas y eventos académicos. **F3.** Buen manejo de los animales, proyectos y suministros. **F4.** Diversidad de proyectos pecuarios y agrícolas, lo que brinda oportunidades para la investigación y la enseñanza en diversas áreas. **F5.** Buen servicio al cliente. **F6.** Manejo de genética animal **F7.** Excelentes profesionales	**D1.** Poco conocimiento sobre la empresa, servicios, productos y eventos **D2.** Falta de recursos e insumos alimentarios que satisfagan las necesarias alimentarias. **D3**. Manejo deficiente de olores ofensivos al medio ambiente. **D4.** Faltas de recursos de agua potable **D5**. Equipos de cómputo en mal estado **D6.** Falta de compromiso de parte del personal para entrega de documentos exigido.
Oportunidades	**Estrategia FO**	**Estrategia DO**

O1. Investigación y desarrollo tecnológico contribuyendo significativamente a la investigación y desarrollo de prácticas agrícolas sostenibles y eficientes. **O2.** Gran mercado para irradiar pie de cría. **O3** Transformación de alimentos. **O4.** Vinculación externa y visitas académicas a través de actividades de extensión y colaboración. **O5.** Producción de sus propios alimentos. **O6.** Cantidad y calidad de los animales en los proyectos.	**F4+O1.** Promover la investigación y la enseñanza en diversas áreas a través de los diferentes proyectos que contribuyen a prácticas agrícolas sostenibles y eficientes. **F5+O4+O3+O2.** Establecer relaciones sólidas con mercados potenciales a través del buen servicio que se brinda al cliente. **F3+O5.** Utilizar la buena gestión de animales y suministros que se tiene para la producción de alimentos orgánicos, aprovechando la creciente demanda de productos orgánicos y sostenibles en el mercado. **F1+O2.** Aprovechar la fuerza laboral existente para expandir la producción de pie de cría, capitalizando el mercado potencial y generando empleo adicional.	**D1+O4.** Aprovechar la oportunidad de realizar actividades de extensión y colaboración para aumentar la visibilidad y el conocimiento sobre la empresa, promocionándolas por medio de redes sociales. **D3+O4.** Implementar programas de capacitación y desarrollo interno para mejorar el manejo de olores ofensivos, aumentando la competencia y la eficiencia de los empleados y minimizando los impactos ambientales. **D6+O6.** Mejorar la capacitación y el compromiso del personal para garantizar la documentación requerida, lo que contribuirá a mantener y mejorar la cantidad y calidad de los animales en los proyectos.
Amenazas	**Estrategia FA**	**Estrategia DA**
A1. Cambios políticos y de régimen. **A2.** Cambios climáticos. **A3.** Dificultad de traslado hacia la empresa por la lejanía. **A4.** Dificultad de competitividad. **A5.** Recursos limitados.	**F2+A4.** Desarrollar la organización de visitas y eventos académicos ya que es una valiosa herramienta para captar interés y fomentar colaboraciones, constituyendo así un recurso estratégico para contrarrestar amenazas como la complejidad en la competitividad. **F3+A1.** Optimizar la gestión de recursos y proyectos se configura como una fortaleza clave para hacer frente a posibles cambios políticos y de régimen. **F4+A2.** Aprovechar la diversidad de proyectos pecuarios y agrícolas para enfrentar los cambios climáticos, ya que adaptar la producción a diferentes condiciones climáticas permitirá a la empresa mitigar el impacto	**D3+A2.** Superar el manejo deficiente de olores se presenta como una necesidad prioritaria para mitigar amenazas vinculadas a cambios climáticos y ambientales. Por ende, se propone la implementación de estrategias de tratamiento de desechos, incluyendo prácticas como limpiezas diarias, como parte integral de la solución **D4+A2.** Abordar la carencia de recursos de agua potable, una debilidad crítica ante cambios climáticos. En este sentido, se propone la adquisición de filtros y tanques de agua potable como medida esencial para enfrentar esta vulnerabilidad. **D6+A4.** Mitigar la debilidad derivada de recursos limitados se convierte en una necesidad imperante para contrarrestar la

	de eventos climáticos extremos o fluctuaciones en los patrones climáticos. **F7+A1.** Establecer relaciones con autoridades locales aprovechando la excelencia profesional, para mitigar posibles impactos de cambios políticos y de régimen.	complejidad en la competitividad.

1.2.1 Planteamiento del problema

Los procesos administrativos desempeñan un papel crucial en el desarrollo de cualquier empresa. No obstante, en la Granja Experimental de la Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña, se identifica la necesidad de fortalecer sus procesos organizacionales mediante el apoyo administrativo. Esta carencia se refleja en la falta de actualización de elementos clave, tales como el marco axiológico, los manuales de funciones y procedimientos, así como el organigrama.

Por lo tanto, La Granja Experimental de la UFPSO enfrenta un desafío crucial relacionado con la desactualización de sus procesos administrativos, lo cual repercute directamente en su capacidad para alcanzar un rumbo claro. Esta falta de actualización no solo obstaculiza la eficacia operativa, sino que también dificulta la alineación de la granja con sus objetivos misionales de academia, investigación y extensión.

Finalmente, para el cumplimiento de la investigación y su desarrollo se busca proporcionar un enfoque estratégico y detallado para la actualización integral de los procesos administrativos de la Granja Experimental UFPSO. El objetivo es impulsar la eficiencia operativa, garantizar la alineación con los objetivos institucionales y facilitar la gestión efectiva

de costos y presupuestos, permitiendo así un desarrollo sostenible y exitoso de cada proyecto pecuario y de la granja en general.

1.3 Objetivos de la pasantía

1.3.1 Objetivo general

Brindar apoyo administrativo para el fortalecimiento de los procesos organizacionales de la Granja Experimental de la Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña.

1.3.2 Objetivos específicos

Realizar un diagnóstico situacional del estado actual de los procesos administrativos de la Granja Experimental de la UFPS Ocaña.

Actualizar el marco axiológico, manual de funciones, manual de procedimientos y organigrama de la Granja Experimental UFPS Ocaña.

Diseñar un Plan de Acción para el fortalecimiento de las diferentes dependencias que conforman la Granja Experimental de la UFPS Ocaña.

1.4 Descripción de las actividades a desarrollar en la misma

Tabla 2

Descripción de las actividades a desarrollar

Objetivo general	Objetivos específicos	Actividades a desarrollar en la empresa para hacer posible el cumplimiento de los Obj. Específicos
Brindar apoyo administrativo para el fortalecimiento de los procesos organizacionales de la Granja Experimental de la Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña	Realizar un diagnóstico situacional del estado actual de los procesos administrativos de la Granja Experimental de la UFPSO.	- Diseñar y realizar encuestas y/o entrevistas al personal de la granja con el fin de obtener información sobres sus percepciones y experiencias en relación con el estado actual de la misma. - Realizar una jornada de observación directa en la granja, documentando aspectos clave como las condiciones de las instalaciones, la salud de los animales y cualquier otro detalle relevante. - Revisar la documentación existente, como informes internos y/o registros administrativos. - Diseñar encuestas para recopilar información de los diferentes Stakeholders para entender cómo perciben la granja y su impacto. - Realizar una evaluación de los recursos de la granja. - Elaborar y presentar el diagnóstico situacional.
	Actualizar el marco axiológico, manual de funciones, manual de procedimientos y organigrama de la Granja Experimental UFPSO.	- Realizar una revisión de valores y principios a través de sesiones de trabajo con el personal de granja para la elaboración del marco axiológico (Misión – Visión – Principios – Valores) - Llevar a cabo entrevistas individuales con los empleados para comprender sus roles y actualizar el manual de funciones. - Analizar las competencias requeridas para cada puesto para la actualización del manual de funciones. - Realizar un mapeo de procesos claves de la granja para la actualización del manual de procedimientos.

	- Hacer una revisión del organigrama actual para proponer una nueva estructura organizativa eficiente y adaptable. - Presentar las propuestas de los documentos para recibir retroalimentación y asegurar su validez. - Socializar los documentos con todo el personal de la granja.
Diseñar un Plan de Acción para el fortalecimiento de las diferentes dependencias que conforman la Granja Experimental de la UFPSO.	- Realizar un análisis detallado de las necesidades específicas de cada dependencia de la granja basado en el diagnóstico situacional inicial. - Definir objetivos, metas, indicadores de desempeño, acciones o actividades, responsables, tiempo y recursos de forma clara y alcanzable para cada dependencia, que estén acordes a los objetivos generales de la granja. - Establecer procedimientos para monitorear el cumplimiento del plan de acción y poder generar la respectiva retroalimentación.

1.5 Cronograma de actividades

Tabla 3

Cronograma de actividades

No. Act	Actividad	Marzo				Abril				Mayo				Junio			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Diseñar y realizar encuestas y/o entrevistas al personal de la granja con el fin de obtener información sobres sus percepciones y experiencias en relación con el estado actual de la misma.																
2	Realizar una jornada de observación directa en la granja, documentando aspectos clave como las condiciones de las instalaciones, la salud de los animales y cualquier otro detalle relevante.																
3	Revisar la documentación existente, como informes internos y/o registros administrativos.																
4	Diseñar encuestas para recopilar información de los diferentes Stakeholders para entender cómo perciben la granja y su impacto.																
5	Realizar una evaluación de los recursos de la granja.																
6	Elaborar y presentar el diagnóstico situacional.																
7	Realizar una revisión de valores y principios a través de sesiones de trabajo con el personal de granja para la elaboración del marco axiológico (Misión – Visión – Principios – Valores)																
8	Llevar a cabo entrevistas individuales con los empleados para comprender sus roles y actualizar el manual de funciones.																
9	Analizar las competencias requeridas para cada puesto para la actualización del manual de funciones.																
10	Realizar un mapeo de procesos claves de la granja para la actualización del manual de procedimientos																
11	Hacer una revisión del organigrama actual para proponer una nueva estructura organizativa eficiente y adaptable.																

No. Act	Actividad	Marzo				Abril				Mayo				Junio			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
12	Presentar las propuestas de los documentos para recibir retroalimentación y asegurar su validez.																
13	Socializar los documentos con todo el personal de la granja.																
14	Realizar un análisis detallado de las necesidades específicas de cada dependencia de la granja basado en el diagnóstico situacional inicial.																
15	Definir objetivos, metas, indicadores de desempeño, acciones o actividades, responsables, tiempo y recursos de forma clara y alcanzable para cada dependencia, que estén acordes a los objetivos generales de la granja.																
16	Establecer procedimientos para monitorear el cumplimiento del plan de acción y poder generar la respectiva retroalimentación.																

2. Enfoque referenciales

2.1 Enfoque conceptual

2.1.1 Granja experimental

Para definir sobre las granjas experimentales, se puede decir que “Las Granjas Experimentales ofrecen un planteamiento innovador para el desarrollo de soluciones agropecuarias alternativas (por ejemplo, orgánicas) mediante la participación del productor agropecuario en la investigación” (Universidad SurColombiana, 2015).

> Dentro del campus universitario UFPSO, se encuentra que La Granja Experimental, es un amplio laboratorio dentro del campus, donde se ofrece un espacio físico idóneo, personal técnico y todas las herramientas necesarias para el desarrollo de la actividad académica de campo de la Facultad de Ciencias Agrarias y del Ambiente, como también para las demás facultades y todas aquellas instituciones externas que lo requieran. Teniendo en cuenta todos los recursos (físicos y técnicos) con que cuenta esta dependencia, las instalaciones de los proyectos pecuarios, se convierten en el escenario propicio para el desarrollo de proyectos de investigación, enfocados al desarrollo agropecuario, tomando como ejes los principios de manejo ambiental, desarrollo económico y mejoramiento en el manejo animal. (Granja Experimental UFPSO, s.f)

2.1.2 Misión

> La misión de una empresa es su razón de ser, el propósito que guía todas sus acciones y decisiones en busca de cumplir con las necesidades y expectativas de sus clientes, empleados, accionistas y la sociedad en general. La Misión manifiesta la finalidad y la función de conceptualización de la organización. Es la forma de concretar la visión de lo que se quiere ser y hacer y en qué negocios se está o se quiere estar. Sirve de guía o referencia de valores, responsabilidades y actividades reconocidas y compartidas por las personas que integran la organización. (Bueno, 1996, p. 84)

2.1.3 Visión

> La visión empresarial es la imagen futura que una organización aspira alcanzar a largo plazo. Es la representación de lo que la empresa quiere ser en el futuro y cómo desea impactar en su entorno. Asimismo, inspira y motiva a todos los miembros de la empresa a trabajar hacia un objetivo común, proporcionando un marco de referencia para la toma de decisiones estratégicas. La visión hace referencia al perfil que se desea para la empresa en el futuro, con especial enfoque con respecto a otras organizaciones rivales. Al analizar su situación actual respecto a lo deseado en el futuro se podrán derivar los objetivos a corto, medio y largo plazo. (Garcia, et al., 2022, pág. 188)

2.1.4 Marco axiológico

El marco axiológico se refiere al conjunto de valores, principios y creencias que orientan las acciones y decisiones dentro de una organización o en un contexto específico. Es la base ética y moral que guía el comportamiento y las políticas de una entidad, reflejando sus ideales y aspiraciones fundamentales. Por otra parte, podría decirse que la ciudadanía empresarial se debe de presentar a sí misma como parte del tejido social, con un verdadero sentido de pertenencia que va valorar el espacio que comparte con la sociedad global¸ fortalecerá al impulsar valores asociados con la educación, el medio ambiente, salud, entre otros como la transferencia de conocimiento mediante sus procesos de innovación. (Chica & Vegas, 2020, p. 498)

2.1.5 Manual de funciones

Un manual de funciones describe detalladamente las responsabilidades, tareas y requisitos específicos de cada puesto dentro de una organización. Proporciona una guía clara sobre lo que se espera de cada colaborador en su rol o área y cómo se relaciona con el funcionamiento general de la empresa. El manual de Funciones y procedimientos es una herramienta técnica y procedimental necesaria para la administración del talento humano vinculado a cada uno de los cargos por grupos ocupacionales. Contiene en forma ordenada y sistemática, información sobre aspectos organizacionales necesarios para la mejor ejecución del trabajo, se establecen las funciones y requisitos de los cargos que conforman la planta global de personal y la correspondencia entre los objetivos y la misión institucional. (Restrepo, 2008, p. 13)

2.1.6 Organigrama

Según Pérez (2016) Podemos definir organigrama como la representación gráfica de la organización de la empresa, de su jerarquía o estructura formal. Permite diferenciar tanto las unidades organizativas como las relaciones que existen entre ellas. El organigrama es de gran ayuda para la empresa ya que permite analizar la organización existente y detectar los posibles fallos en la asignación de funciones (superposiciones, duplicidades…). Pero también representa una valiosa información de cara al exterior, ya que tanto clientes como instituciones, competencia, etc. pueden conocer funcionamiento interno de la empresa desde el punto de vista de la organización. (p.482)

2.1.7 Plan de Acción

En una Estrategia Empresarial los planes de acción es un elemento primordial en la estrategia de una empresa. Los planes de acción de la estrategia empresarial son elaborados para priorizar las acciones a llevar a cabo en una organización para lograr objetivos propuestos dentro de una empresa. El plan de acción se convierte así en la guía institucional de las actividades a realizar para alcanzar metas de los proyectos a corto y a largo plazo. (López & Fonseca, 2016, p. 10)

2.2 Enfoque legal

2.2.1 Constitución política de Colombia

> Colombia es un Estado social de derecho, organizado en forma de República unitaria, descentralizada, con autonomía de sus entidades territoriales, democrática, participativa y pluralista, fundada en el respeto de la dignidad humana, en el trabajo y la solidaridad de las personas que la integran y en la prevalencia del interés general. (Asamblea Nacional Constituyente, Constitución Política de Colombia, 1991, Articulo 1)

2.2.2 Constitución política de Colombia

> La función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones. Las autoridades administrativas deben coordinar sus actuaciones para el adecuado cumplimiento de los fines del Estado. La administración pública, en todos sus órdenes, tendrá un control interno que se ejercerá en los términos que señale la ley. (Asamblea Nacional Constituyente, Constitución Política de Colombia, 1991, Artículo 209)

3. Informe de cumplimiento

3.1 Realizar un diagnóstico situacional del estado actual de los procesos administrativos de la Granja Experimental de la UFPSO

El cumplimiento del primer objetivo, se enfocó en la realización de una serie de actividades diseñadas para proporcionar una visión completa y detallada del estado actual de los procesos administrativos en la Granja Experimental de la UFPS Ocaña. Estas actividades se lograron con el propósito de llevar a cabo un diagnóstico situacional, permitiendo así identificar las áreas de mejora y fortalecimiento dentro de la gestión administrativa de la Granja.

3.1.1 Diseñar y realizar encuestas y/o entrevistas al personal de la granja con el fin de obtener información sobres sus percepciones y experiencias en relación con el estado actual de la misma

Para el desarrollo de la actividad, se diseñó y aplicó una encuesta, al igual que una entrevista dirigida al personal de la Granja Experimental de la UFPS Ocaña. Estas herramientas permitieron recopilar información sobre las percepciones y experiencias del equipo en relación con el estado actual de la Granja. El enfoque que tuvo la encuesta está relacionado con los aspectos administrativos, operativos y funcionales que manejan, mientras que la entrevista se basó en obtener insights más profundos y detallados.

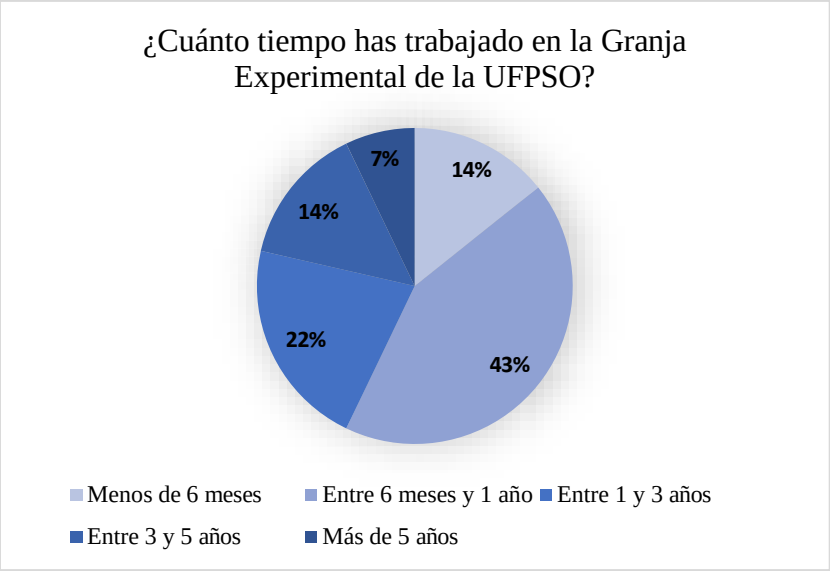
Tabla 4

¿Cuánto tiempo has trabajado en la Granja Experimental de la UFPSO?

Ítem	Frecuencia	Porcentaje
Menos de 6 meses	2	14,3%
Entre 6 meses y 1 año	6	42,9%
Entre 1 y 3 años	3	21,4%
Entre 3 y 5 años	2	14,3%
Más de 5 años	1	7,1%
Total	**14**	**100%**

Figura 4

¿Cuánto tiempo has trabajado en la Granja Experimental de la UFPSO?



El resultado muestra que la mayoría del personal encuestado ha trabajado en la Granja Experimental de la UFPS Ocaña por un período de tiempo menos de un año representando el (57,2%). Además, el (28,5%) ha trabajado entre 1 y 3 años, lo que indica una proporción significativa de empleados con cierta experiencia en la Granja.

Tabla 5

¿Cuál es tu cargo actual en la Granja?

Ítem	Frecuencia
Contadora	1
Secretaria de la Granja	1
Auxiliar administrativo	1
Coordinador del proyecto porcino	1
Coordinadora de Bioseguridad	1
Auxiliar proyecto caprino	1
Administrador	1
Coordinador del proyecto bovino	1
Laboratorio	1
coordinador de proyecto piscícola (peces)	1
Auxiliar del proyecto cunícula	1
Operario de la granja	1
Veterinario	1
Extensionista de la parcela la Troya	1
Total	**14**

Teniendo en cuenta la diversa cantidad de cargos que se manejan en la Granja Experimental de la UFPS Ocaña, se logra evidenciar que van desde las áreas de administración, contabilidad y profesionales en ambiental, hasta la coordinación de proyectos específicos como porcino, bovino, caprino, cunícola, piscícola, entre otros. Cada uno de ellos desempeña un papel fundamental en el manejo y funcionamiento Granja Experimental, contribuyendo al logro de sus objetivos y al éxito de sus proyectos.

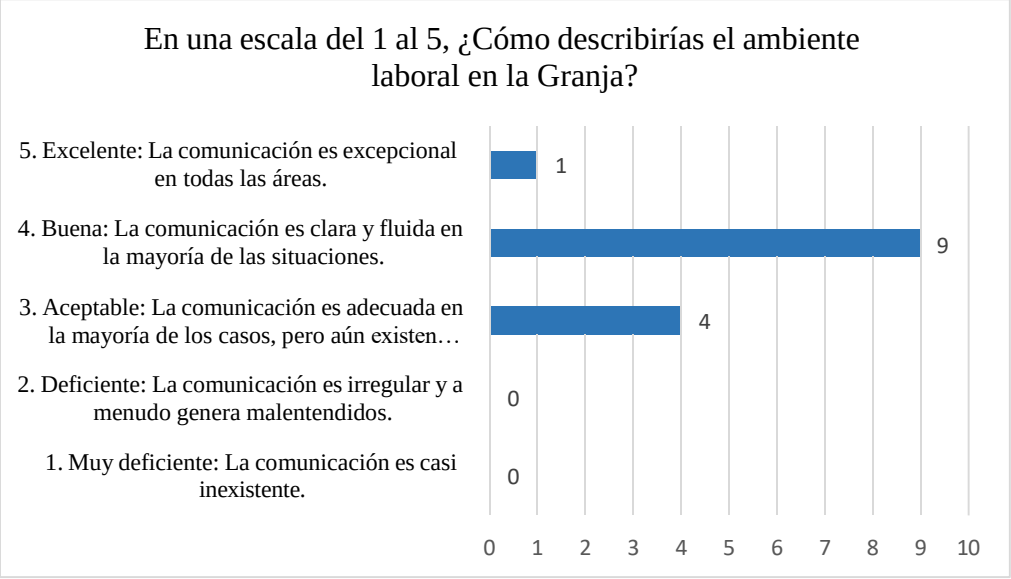
Tabla 6

En una escala del 1 al 5, ¿Cómo describirías el ambiente laboral en la Granja?

Ítem	Frecuencia	Porcentaje
1. Muy deficiente: La comunicación es casi inexistente.	0	0,0%
2. Deficiente: La comunicación es irregular y a menudo genera malentendidos.	0	0,0%
3. Aceptable: La comunicación es adecuada en la mayoría de los casos, pero aún existen áreas donde se pueden mejorar.	4	28,6%
4. Buena: La comunicación es clara y fluida en la mayoría de las situaciones.	9	64,3%
5. Excelente: La comunicación es excepcional en todas las áreas.	1	7,1%
Total	**14**	**100%**

Figura 5

En una escala del 1 al 5, ¿Cómo describirías el ambiente laboral en la Granja?



El ambiente laboral en la Granja Experimental de la UFPS Ocaña, se percibe como mayormente positivo, con un (64,3% de los encuestados calificándolo de manera clara y fluida en la mayoría de las situaciones y un (7.1%) lo percibe como excelente. Sin embargo, se evidencian algunas mejoras, ya que el (28,6%) lo describen de manera aceptable. Estas respuestas indican la importancia que existe de continuar fortaleciendo la comunicación dentro de la Granja, garantizando un entorno laboral óptimo y productivo para todos los colaboradores.

Tabla 7

¿Te sientes valorado y respetado por tus compañeros y superiores?

Ítem	Frecuencia	Porcentaje
Sí	14	100%
No	0	0%
Total	**14**	**100%**

Figura 6

¿Te sientes valorado y respetado por tus compañeros y superiores?



Dentro de la Granja se refleja un ambiente laboral positivo, donde se promueve el respeto, la colaboración y una comunicación asertiva entre todos los colaboradores. Esta respuesta sugiere que existe una cultura organizacional basada en la valoración y el apoyo entre los miembros del equipo en la Granja Experimental de la UFPS Ocaña.

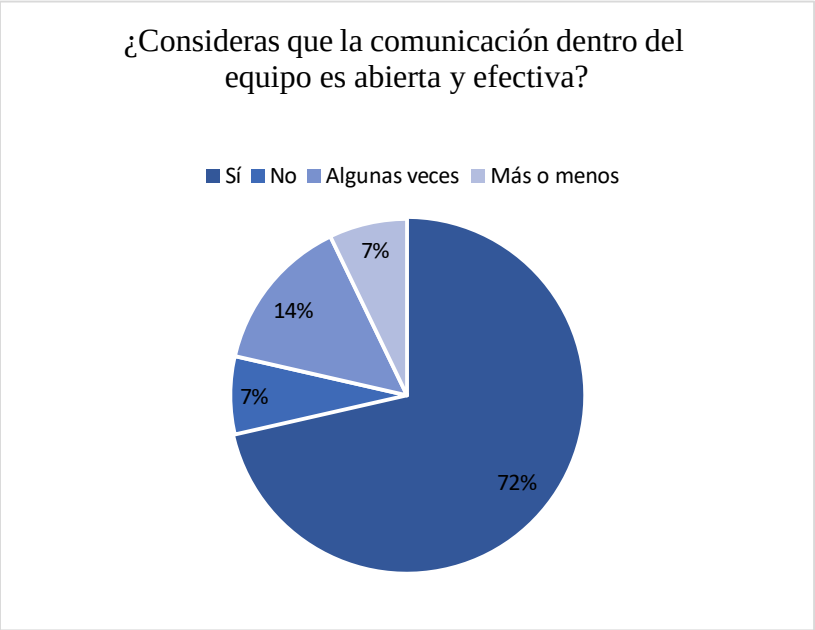
Tabla 8

¿Consideras que la comunicación dentro del equipo es abierta y efectiva?

Ítem	Frecuencia	Porcentaje
Sí	10	71,4%
No	1	7,1%
Algunas veces	2	14,3%
Más o menos	1	7,1%
Total	**14**	**100%**

Figura 7

¿Consideras que la comunicación dentro del equipo es abierta y efectiva?



La comunicación dentro de la Granja Experimental, revela que la mayoría de los encuestados (71.4%) consideran que la comunicación es abierta y efectiva. Sin embargo, también se evidencian algunas deficiencias en la comunicación, ya que sería beneficioso identificar las áreas de mejora y tomar medidas para fortalecer aún más la comunicación dentro del equipo de trabajo.

Tabla 9

¿Estás satisfecho con tu trabajo en la Granja Experimental de la UFPSO?

Ítem	Frecuencia	Porcentaje
Sí	14	100%
No	0	0%

Total	**14**	**100%**

Figura 8

¿Estás satisfecho con tu trabajo en la Granja Experimental de la UFPSO?



Los resultados indican que el personal de la Granja se encuentra satisfecho con su trabajo. Por lo que, este alto nivel de satisfacción refleja un ambiente laboral favorable.

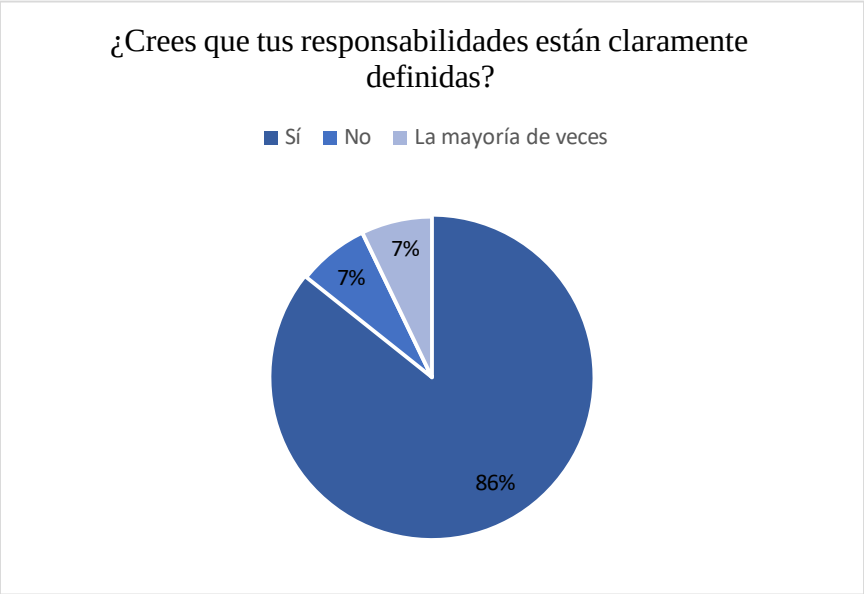
Tabla 10

¿Crees que tus responsabilidades están claramente definidas?

Ítem	Frecuencia	Porcentaje
Sí	12	85,7%
No	1	7,1%
La mayoría de veces	1	7,1%
Total	**14**	**100%**

Figura 9

¿Crees que tus responsabilidades están claramente definidas?



El (85,7%) de los encuestados afirman que sus responsabilidades están claramente definidas en la Granja Experimental. Sin embargo, el (14,2%) indica confusión con algunas de sus responsabilidades, lo que sugiere la necesidad de tener mayor claridad en la distribución de tareas en la Granja Experimental.

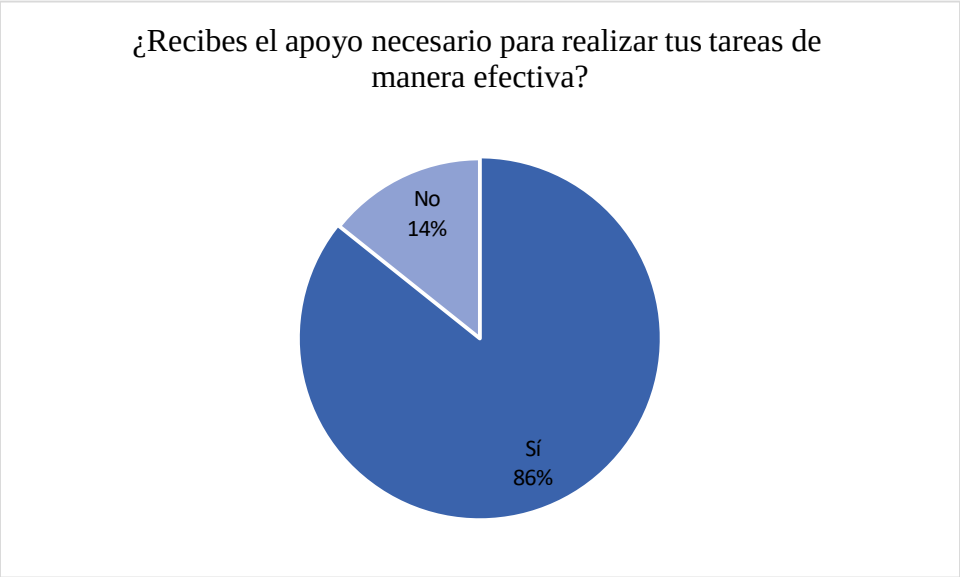
Tabla 11

¿Recibes el apoyo necesario para realizar tus tareas de manera efectiva?

Ítem	Frecuencia	Porcentaje
Sí	12	85,7%
No	2	14,3%
Total	**14**	**100%**

Figura 10

¿Recibes el apoyo necesario para realizar tus tareas de manera efectiva?



La mayoría de los encuestados expresan que reciben el apoyo necesario para poder realizar sus tareas de manera efectiva, lo que indica que existe un respaldo positivo dentro del ambiente laboral en la Granja Experimental.

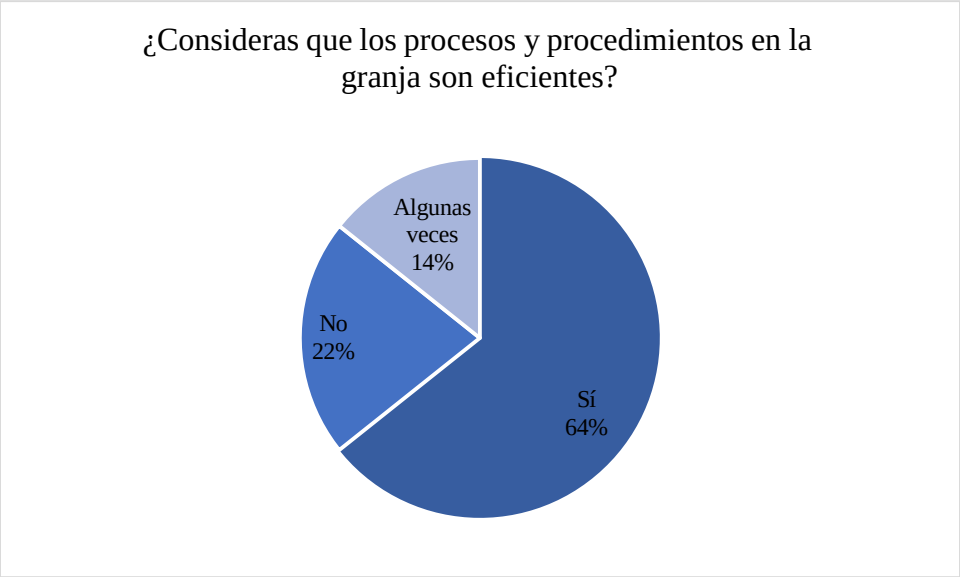
Tabla 12

¿Consideras que los procesos y procedimientos en la granja son eficientes?

Ítem	Frecuencia	Porcentaje
Sí	9	69,2%
No	3	21,4%
Algunas veces	2	14,3%
Total	**13**	**100%**

Figura 11

¿Consideras que los procesos y procedimientos en la granja son eficientes?



Se determina que los encuestados señalan que los procesos y procedimientos en la Granja Experimental son eficientes. Sin embargo, es importante responder a las preocupaciones de aquellos que indicaron que los procesos son ineficientes, ya que identificar aquellas áreas de mejora, ayudará mejorar los procesos y la eficiencia en la Granja Experimental UFPS Ocaña.

Tabla 13

¿Qué sugerencias tienes para mejorar los procesos administrativos o de trabajo en la granja?

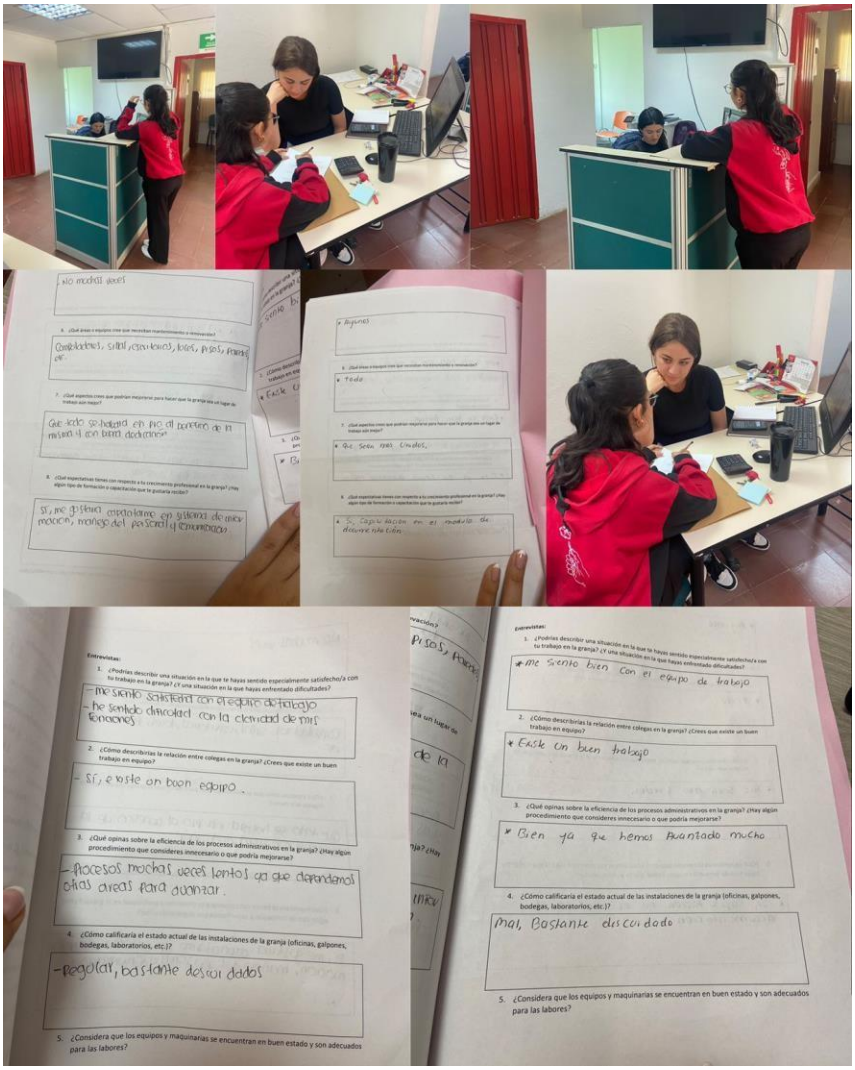
Ítem	Frecuencia
Tener más claras las funciones	1
Capacitaciones	1
Mejorar la Organización y recursos de la granja	1

Que los compañeros tengan sentido de pertenecía con la granja y su puesto de trabajo.	1
Que cuiden los equipos, maquinaria y herramientas de trabajo.	1
Generar cultura social-ambiental entre los trabajadores para que los procesos internos y externos de la granja tengan mayor fluidez y se aprecie un sentido de pertenencia mayor	1
Que los procesos sean más ágiles	1
Mejorar la organización, tener más recursos y cuidar mejor los equipos	1
Que hagan las cosas sin están mándalos siempre	1
Ser más organizados	1
Mas capacitaciones y mejoramiento de los procesos	1
Mejorar la eficiencia de los procesos	1
Organización de los recursos	1
Agilizar proceso de arreglo de infraestructura en la parcela la Troya especial el corral	1
Total	**14**

Las sugerencias que proporcionó el personal de Granja, indica que existe una gran necesidad de mejorar la organización y los recursos, así como la importancia de capacitaciones. Asimismo, se recalca la importancia de fomentar un sentido de pertenencia entre los colaboradores y promover una cultura de cuidado de los equipos y maquinaria. Además, se menciona la necesidad de agilizar los procesos. En resumen, se recomienda seguir trabajando en mejorar la eficiencia y la organización de los procesos, así como en fortalecer el compromiso y la capacitación del personal de la Granja Experimental.

Figura 12

Entrevista generada al personal de la Granja Experimental UFPS Ocaña



Por otro lado, también se llevó a cabo una entrevista con el personal de la oficina de Granja, los cuales son los que conocen de antemano el manejo y los procesos de la misma. Los colaboradores que fueron entrevistados se encuentran satisfechos con su trabajo y con el trabajo en equipo. Sin embargo, se evidencia la misma dificultad en la claridad en algunas de sus funciones, perciben que los procesos administrativos que se realizan son lentos, consideran que las instalaciones de las oficinas necesitan mejoras, al igual que los equipos de cómputo. Las expectativas de crecimiento profesional que se tiene y la capacitación en áreas específicas como sistemas de información, manejo del personal y bioseguridad.

3.1.2 Realizar una jornada de observación directa en la granja, documentando aspectos clave como las condiciones de las instalaciones, la salud de los animales y cualquier otro detalle relevante

Durante la jornada de observación que se llevó a cabo el día 18/03/2024 en todos los proyectos pecuarios, oficinas y las instalaciones de la Granja Experimental, se documentó detalladamente con el apoyo de un formulario de evaluación, se observaron las condiciones de las instalaciones, de las oficinas y la salud de los animales, así como también otros aspectos y observaciones relevantes para la mejora de los proyectos pecuarios de la Granja Experimental UFPS Ocaña.

Se inició la jornada visitando cada uno de los proyectos, comenzando por el proyecto cunícola, luego el avícola, caprino, porcino, piscícola y bovino. Posteriormente, se realizó un recorrido por la oficina de la Granja y el Vivero. Por otro lado, para realizar la evaluación a la extensión de la Granja “La Troya” ubicada en Río de Oro, Cesar, llevamos a cabo la jornada de observación a través de una reunión en línea por medio de WhatsApp durante la cual realizamos observaciones junto con la encargada de dicho proyecto.

El objetivo se basa en evaluar las instalaciones, prestando atención a la limpieza y el estado de las instalaciones, la salud de los animales, interactuar con los encargados de cada proyecto y colaboradores de la oficina de Granja para obtener información adicional y algunas

observaciones sobre las prácticas, condiciones y manejo de los animales e instalaciones, permitiendo obtener una perspectiva más completa y detectar áreas de mejora.

Finalmente, se recopilaron todos los datos de las entrevistas, del formulario y de las observaciones se realizó un análisis detallado de los hallazgos, identificando tantos aspectos positivos como áreas de mejora, elaborando recomendaciones específicas para lograr abordar cualquier problema. Se creó una tabla donde se encuentran todas las observaciones, donde en general se evidencia que existen algunas áreas de mejora identificadas en cada proyecto, como la atención a la seguridad de las jaulas, el acceso adecuado al agua y la organización de las oficinas.

Tabla 14

Observaciones realizadas a las instalaciones de la Granja Experimental

Fecha	Responsable	Proyecto	Observaciones
	Paola Quintero Romero	Cunícola	Las instalaciones muestran una buena limpieza y acceso al agua, pero la seguridad de las jaulas necesita más atención. Las oficinas tienen una buena organización, pero hay problemas de espacio y limpieza. La salud de los animales parece ser adecuada, aunque la alimentación podría mejorarse.
	Luis Miguel Quintero Alsina	Bovino	Las instalaciones y las oficinas están generalmente bien mantenidas, pero hay problemas de organización en el archivo. La salud de los animales parece ser buena, pero podría haber preocupaciones sobre el acceso al agua.
	Rafael Caselles Angarita	Caprino	Hay preocupaciones sobre la seguridad de las jaulas y el acceso al agua. Las oficinas tienen una buena organización, pero también necesitan atención en la limpieza y el espacio. La salud de los animales es adecuada, pero la alimentación y el acceso al agua deben mejorarse.
	Carlos Daniel Peinado	Porcino	Las instalaciones muestran problemas de seguridad y acceso al agua. Las oficinas necesitan mejorar la organización y la limpieza. Se necesitan mejoras en la alimentación y el acceso al agua para los animales.

Marlon Sánchez Duran	Piscícola	Las instalaciones están bien mantenidas, pero hay problemas con el almacenamiento de insumos y la limpieza de la oficina. La salud de los animales parece ser buena, aunque se identifican problemas con el equipo.
Andrea Becerra	Avícola	Las instalaciones son adecuadas, pero el acceso al agua es un problema. Las oficinas están bien organizadas, pero carecen de equipos informáticos. La salud de los animales parece ser buena, pero el acceso al agua debe mejorar.
Valentina Herrera Andrade	La Troya	Se identifican numerosos problemas en términos de limpieza, seguridad y espacio. Las oficinas muestran problemas de organización y mantenimiento del equipo. La salud de los animales es preocupante, con varios animales en malas condiciones. Se necesitan medidas urgentes para abordar los problemas identificados y mejorar la situación general del proyecto.
Keila Ascanio	Vivero	Las instalaciones y las oficinas están en buenas condiciones
Alirio Gómez Lázaro	Oficina Granja	Las instalaciones y las oficinas están en buenas condiciones, aunque la oficina de la granja tiene problemas de espacio.

Figura 13

Evidencia de la jornada de observación realizada



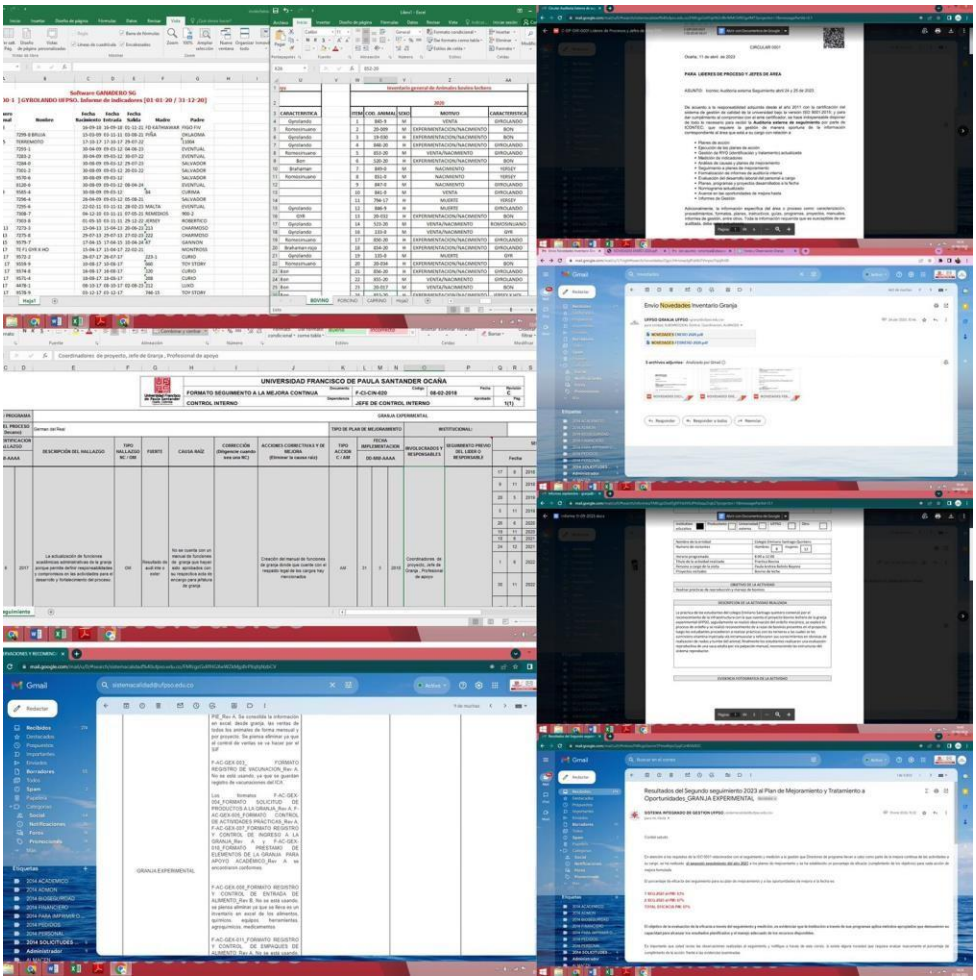
3.1.3 Revisar la documentación existente, como informes internos y/o registros administrativos

Al momento de revisar la documentación existente de la Granja Experimental UFPS Ocaña, el cual incluye los informes internos, los registros administrativos, el plan de acción del año anterior, auditorías, ingresos de ventas, manuales internos, el inventario, los registros de la caja menor, documentos de archivo y otros. Se evidenciaron algunas falencias específicas en el registro del inventario de los semovientes y las novedades del mismo, se presenta una desactualización y desorganización, así como la pérdida de información.

Teniendo en cuenta este hallazgo, se puede concluir que existe una necesidad de abordar y corregir estas deficiencias, ya que, se presenta la importancia de aplicar acciones correctivas, lo va a contribuir a un funcionamiento más eficiente, organizado, y transparente. Actualmente se están llevando a cabo medidas en la actualización y organización de los registros de las novedades de los semovientes y el inventario de manera efectiva, llevando un nuevo registro teniendo en cuenta el software ganadero e inventarios de otros años.

Figura 14

Evidencia de la revisión de la documentación existente



3.1.4 Diseñar encuestas para recopilar información de los diferentes Stakeholders para entender cómo perciben la granja y su impacto

La encuesta diseñada tiene una gran importancia para la identificar el impacto y visión que tienen de la Granja Experimental UFPS Ocaña, ya que, tuvo como finalidad obtener una retroalimentación sobre la percepción y opiniones de las partes interesadas que hacen parte de la Granja, los cuales son de importancia para la mejora continua de las operaciones y servicios. Al entender cómo perciben la Granja y el impacto genera, se puede identificar qué áreas de oportunidad existen, fortalecer las prácticas, productos y servicios, abordar posibles desafíos que se puedan presentar.

El objetivo principal de la encuesta fue realizar una investigación sobre cómo diferentes stakeholders, a través de sus respuestas, nos aportan información de la satisfacción de los productos y servicios ofrecidos por la Granja Experimental, la efectividad de las prácticas y procesos extensión, el impacto que se tiene en la comunidad, el medio ambiente y fortalecer la relación que se tiene con los stakeholders. Siendo la encuesta fue aplicada al personal administrativo de la universidad, docentes, estudiantes, clientes externos e internos y proveedores que suministran bienes y servicios.

Para concluir, cabe aclarar que, dado que la población a encuestar es considerablemente grande, se tomó la decisión de realizar la encuesta a una muestra representativa para obtener resultados significativos y manejables. En concreto, los administrativos y docentes suman un total de 618 personas, mientras que los estudiantes de los distintos programas académicos

ascienden a aproximadamente 5750. Para gestionar este volumen, se decidió aplicar la encuesta a 10 personas de cada carrera y a cada subgrupo de docentes y administrativos, sumando así un total de 141 encuestados, lo cual incluye también a particulares, clientes externos y proveedores.

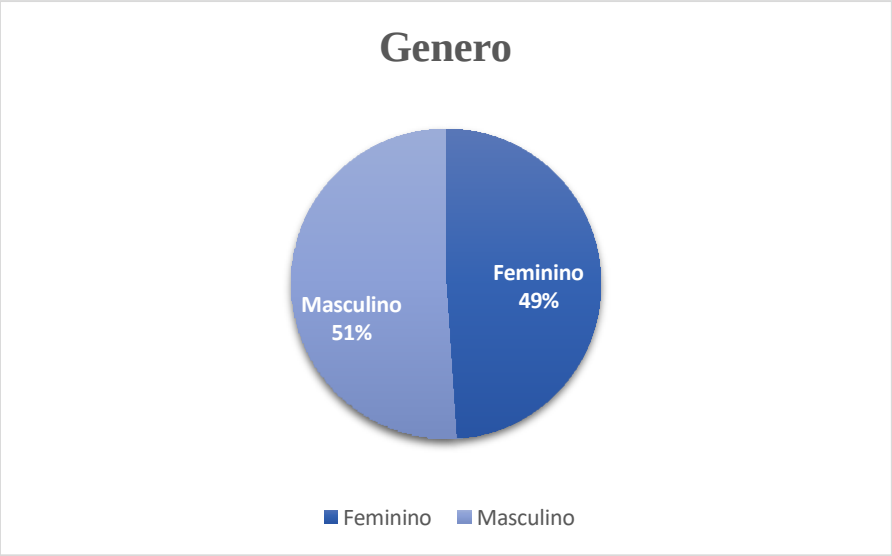
Tabla 15

Género

Ítem	Frecuencia	Porcentaje
Femenino	69	48,9%
Masculino	72	51,1%
Total	**141**	**100%**

Figura 15

Género



De los 141 encuestados, el (48.9%) se identificaron como femeninos y el (51.1%) como masculinos, mostrando una distribución casi equitativa entre ambos géneros.

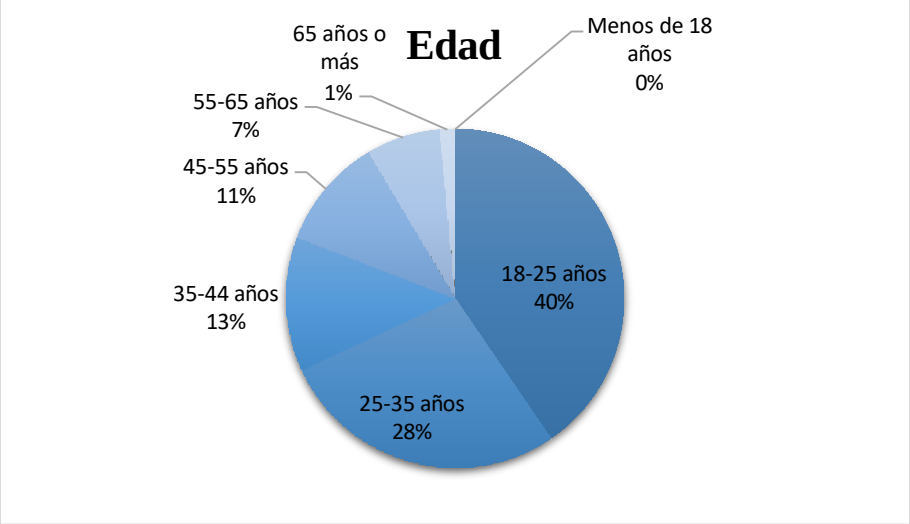
Tabla 16

Edad

Ítem	Frecuencia	Porcentaje
Menos de 18 años	0	0,0%
18-25 años	57	40,4%
25-35 años	39	27,7%
35-44 años	18	12,8%
45-55 años	15	10,6%
55-65 años	10	7,1%
65 años o más	2	1,4%
Total	**141**	**100%**

Figura 16

Edad



La mayoría de las personas encuestadas se encuentra en un rango de edad de 18 a 25 años (40.4%), seguido por el grupo de 25 a 35 años (27.7%). Un 12.8% tiene entre 35 y 44 años, un

10.6% entre 45 y 55 años, y un 7.1% entre 55 y 65 años. Solo el 1.4% de los encuestados tiene 65 años o más.

Tabla 17

Cargo/dependencia/empresa/programa académico

Ítem	Frecuencia	Porcentaje
Administrativo	25	17,7%
Docente	26	18,4%
Estudiante	72	51,1%
Particular	18	12,8%
Total	**141**	**100%**

Figura 17

Cargo/dependencia/empresa/programa académico



Entre los encuestados, el (51.1%) son estudiantes pertenecientes a la universidad Francisco de Paula Santander Ocaña, el (18.4%) son docentes de la UFPS Ocaña, el (17.7%) son administrativos de la UFPS Ocaña y el (12.8%) son particulares, los cuales se identifican como los clientes externos y proveedores.

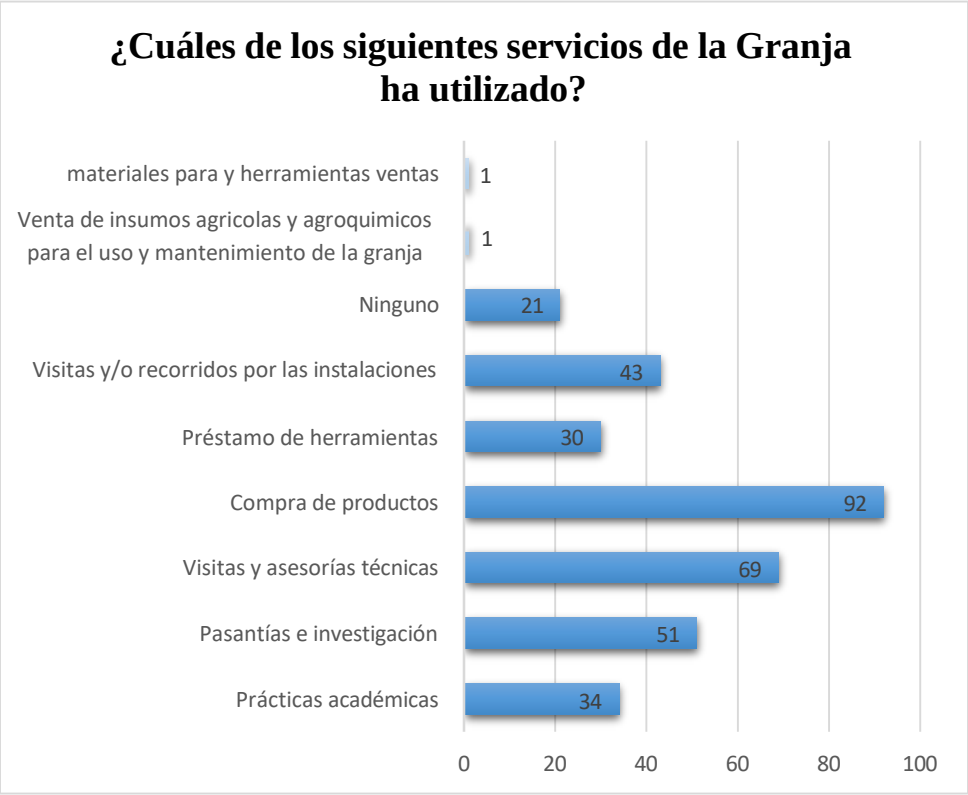
Tabla 18

¿Cuáles de los siguientes servicios de la Granja ha utilizado?

Ítem	Frecuencia	Porcentaje
Prácticas académicas	34	24,3%
Pasantías e investigación	51	36,4%
Visitas y asesorías técnicas	69	49,3%
Compra de productos	92	65,7%
Préstamo de herramientas	30	21,4%
Visitas y/o recorridos por las instalaciones	43	30,7%
Ninguno	21	15,0%
Venta de insumos agrícolas y agroquímicos para el uso y mantenimiento de la granja	1	0,7%
Materiales para y herramientas ventas	1	0,7%
Total	**140**	**100%**

Figura 18

¿Cuáles de los siguientes servicios de la Granja ha utilizado?



Dentro de la encuesta se evidenció que la compra de productos fue el servicio más utilizado (65.7%), seguido de visitas y asesorías técnicas (49.3%) y pasantías e investigación (36.4%). Un (24.3%) utilizó las prácticas académicas y un (21.4%) el préstamo de herramientas. El (30.7%) participó en visitas y recorridos por las instalaciones, mientras que un (15%) no ha utilizado ningún servicio.

Tabla 19

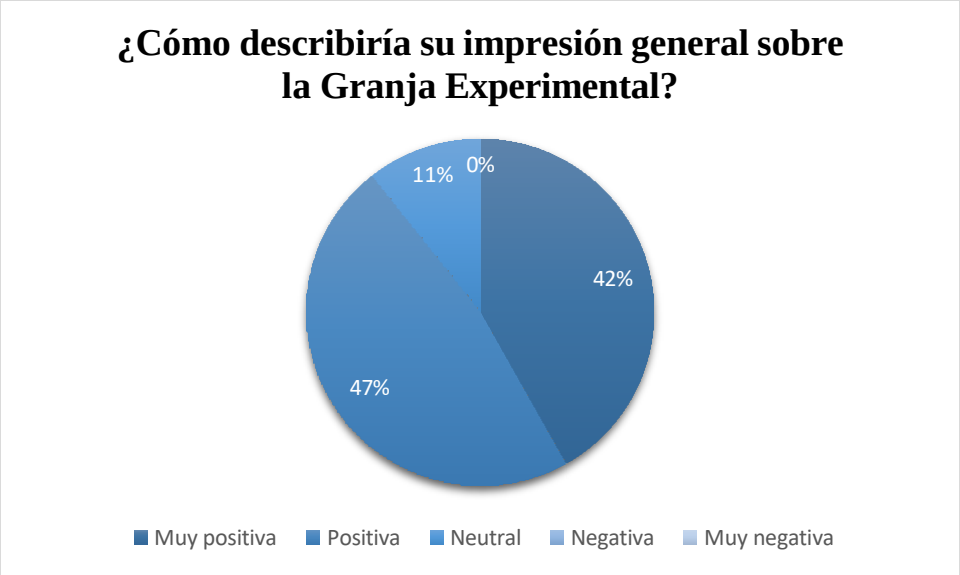
¿Cómo describiría su impresión general sobre la Granja Experimental?

Ítem	Frecuencia	Porcentaje

Muy positiva	59	41,8%
Positiva	67	47,5%
Neutral	15	10,6%
Negativa	0	0,0%
Muy negativa	0	0,0%
Total	**141**	**100%**

Figura 19

¿Cómo describiría su impresión general sobre la Granja Experimental?



El (41.8%) de los encuestados tiene una impresión de la Granja Experimental UFPS Ocaña muy positiva y el (47.5%) una impresión positiva. Solo el (10.6%) se mantiene neutral, y no hubo respuestas negativas.

Tabla 20

¿Con qué frecuencia adquiere productos y/o servicios de la Granja Experimental?

Ítem	Frecuencia	Porcentaje
Frecuentemente	36	25,7%
Regularmente	57	40,7%
Ocasionalmente	32	22,9%
Nunca	15	10,7%
Total	**140**	**100%**

Figura 20

¿Con qué frecuencia adquiere productos y/o servicios de la Granja Experimental?



El (25.7%) de los encuestados adquiere productos y/o servicios frecuentemente en la Granja Experimental, el (40.7%) los adquiere regularmente, y el (22.9%) ocasionalmente. Un (10.7%) nunca ha adquirido productos o servicios.

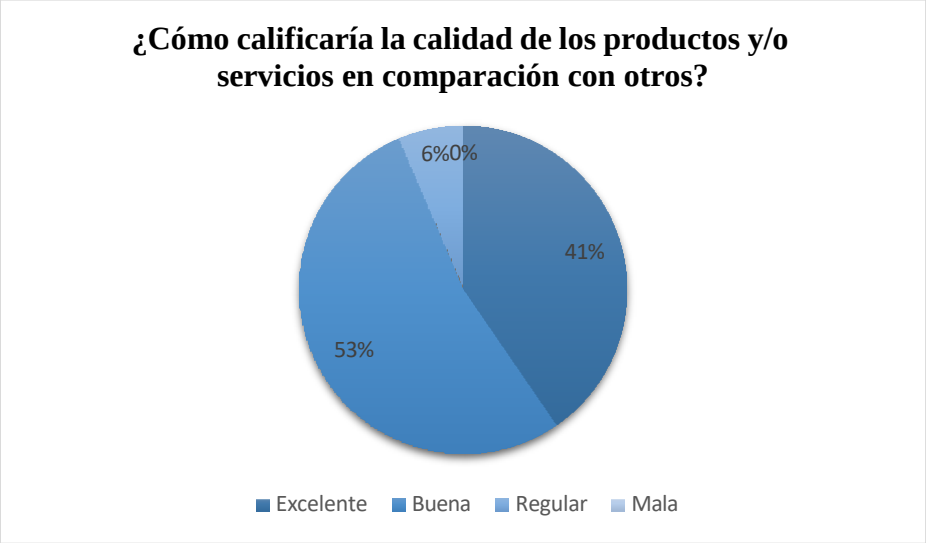
Tabla 21

¿Con qué frecuencia adquiere productos y/o servicios de la Granja Experimental?

Ítem	Frecuencia	Porcentaje
Excelente	57	40,4%
Buena	75	53,2%
Regular	9	6,4%
Mala	0	0,0%
Total	**141**	**100%**

Figura 21

¿Con qué frecuencia adquiere productos y/o servicios de la Granja Experimental?



El (40.4%) de los encuestados califica la calidad de los productos como excelente, el (53.2%) como buena y solo el (6.4%) como regular.

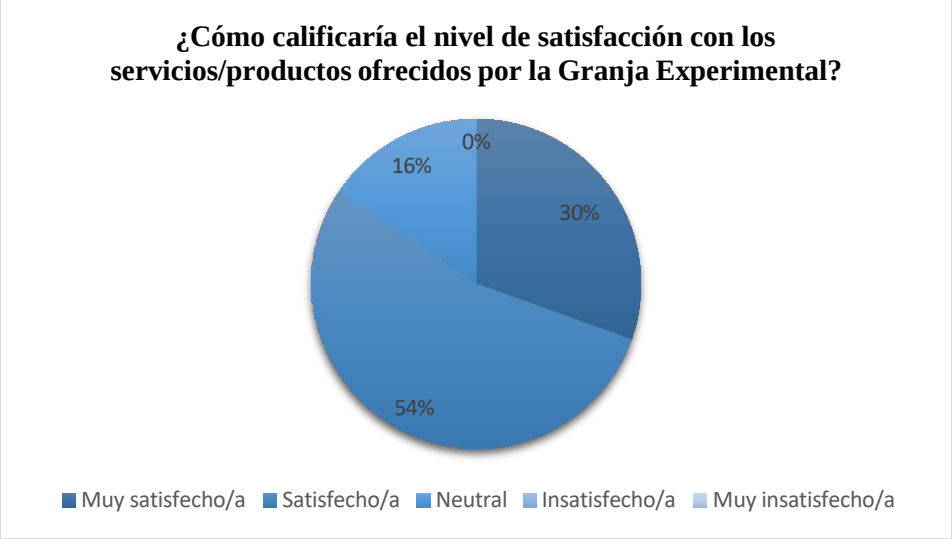
Tabla 22

¿Cómo calificaría la calidad de los productos y/o servicios en comparación con otros?

Ítem	Frecuencia	Porcentaje
Muy satisfecho/a	43	30,5%
Satisfecho/a	76	53,9%
Neutral	22	15,6%
Insatisfecho/a	0	0,0%
Muy insatisfecho/a	0	0,0%
Total	**141**	**100%**

Figura 22

¿Cómo calificaría la calidad de los productos y/o servicios en comparación con otros?



El (30.5%) de las personas encuestadas se encuentran muy satisfechos con los servicios y productos ofrecidos por la Granja Experimental UFPS Ocaña y el (53.9%) restante lo determina como satisfecho. Finalmente, un (15.6%) se mantiene de forma neutral con su nivel de satisfacción.

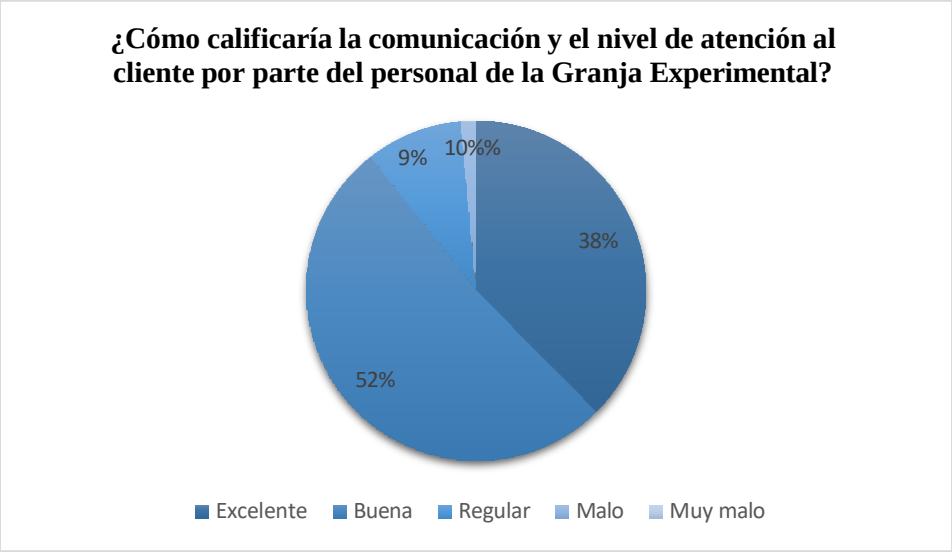
Tabla 23

¿Cómo calificaría la comunicación y el nivel de atención al cliente por parte del personal de la Granja Experimental?

Ítem	Frecuencia	Porcentaje
Excelente	53	37,6%
Buena	73	51,8%
Regular	13	9,2%
Malo	2	1,4%
Muy malo	0	0,0%
Total	**141**	**100%**

Figura 23

¿Cómo calificaría la comunicación y el nivel de atención al cliente por parte del personal de la Granja Experimental?



El (37.6%) de los encuestados califica la comunicación y atención al cliente en la Granja Experimental de manera excelente y el (51.8%) lo determina como buena. Asimismo, un (9.2%) la calificó de forma regular y solo un (1.4%) como mala.

Tabla 24

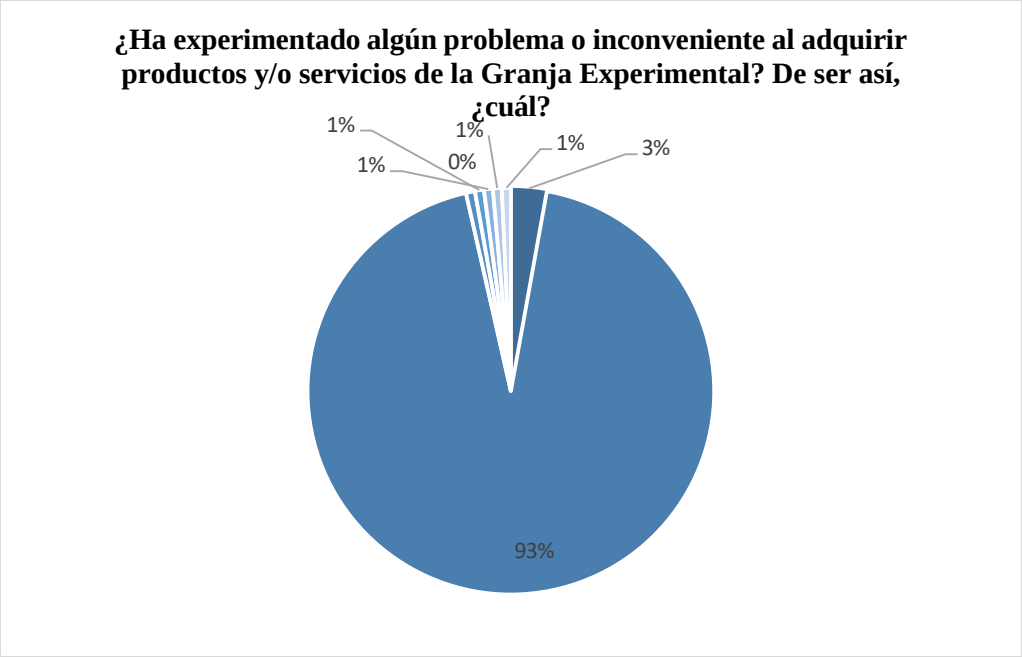
¿Ha experimentado algún problema o inconveniente al adquirir productos y/o servicios de la Granja Experimental? De ser así, ¿cuál?

Ítem	Frecuencia	Porcentaje
Si	4	2,8%
No	132	93,6%

No conocer si existe producto para la venta	1	0,7%
Que se viene a recoger el producto y no hay disponibilidad	1	0,7%
Comprar productos cuando facepruo no está atendiendo	1	0,7%
No entregan los productos a tiempo	1	0,7%
Disponibilidad de leche en el proyecto bovino	1	0,7%
Total	**141**	**100%**

Figura 24

¿Ha experimentado algún problema o inconveniente al adquirir productos y/o servicios de la Granja Experimental? De ser así, ¿cuál?



Se muestra que el (93,6%) de los encuestados no ha experimentado ningún problema o inconveniente al momento de adquirir los servicios y productos de la Granja Experimental. Sin

embargo, el (6,4%) de los encuestados indican que han experimentado algunos inconvenientes al momento de adquirir los productos y servicios, manifestando inconvenientes como: la disponibilidad del producto, la entrega a tiempo o qué medidas se toman cuando se cierra la oficina de Facepruo.

Tabla 25

¿Qué sugerencias tendría para mejorar la oferta de productos o servicios en la Granja Experimental?

Ítem	Frecuencia
Ninguna	1
Más disponibilidad de productos	1
Ninguna por el momento	16
Compras en línea	12
Mejora en la duración del producto	1
Venta de productos ya empacados, como quesillo, jamón, tocino	1
Ventas por el SIA así como el restaurante	1
Domicilio	1
Mejor inversión en herramientas de trabajo, más publicidad a los proyectos de la granja, implementar más proyectos de extensión rural.	1
Producción y venta de cortes de carne de res, cerdo y pollo (filetes, chuletas, pechugas, etc.)	1
Entrega en domicilio y envasado de productos como la leche	1
Incorporar tecnologías de producción más eficientes y sostenibles en los diferentes sistemas pecuarios	1
Ampliar la capacidad de producción y procesamiento de los productos pecuarios para atender la demanda creciente	1
Mejora de los procesos de pasteurización, envasado y conservación ya que suelen después de un cierto paso del tiempo dañarse rápido	1
Fortalecer la promoción y difusión de los productos y servicios ofrecidos por la Granja Experimental.	1
Muchas más publicidad de los productos y mejorar el proceso para adquirir los mismos un punto de distribución para no ir hasta la granja	1

Más variedad en productos cárnicos	1
disponibilidad de productos en la granja y tener más variedad de productos	
Enviar los productos a todos los correos de los administrativos y estudiantes para que sepan los productos que tenemos disponibles	1
Crear un portal web donde se oferten todos los productos y/o servicios de la granja	1
Se pudiera mejorar el procedimiento de compra y adquisición de productos, noté que implementaron el pagar por PSE, que mejora el proceso.	1
Total	**43**

Las sugerencias indican la necesidad de mejorar el procedimiento de compra en la Granja Experimental, la creación de un portal web para ofertar productos, mayor publicidad, mejorar el despacho de productos, e implementar pagos en línea y servicios de entrega a domicilio.

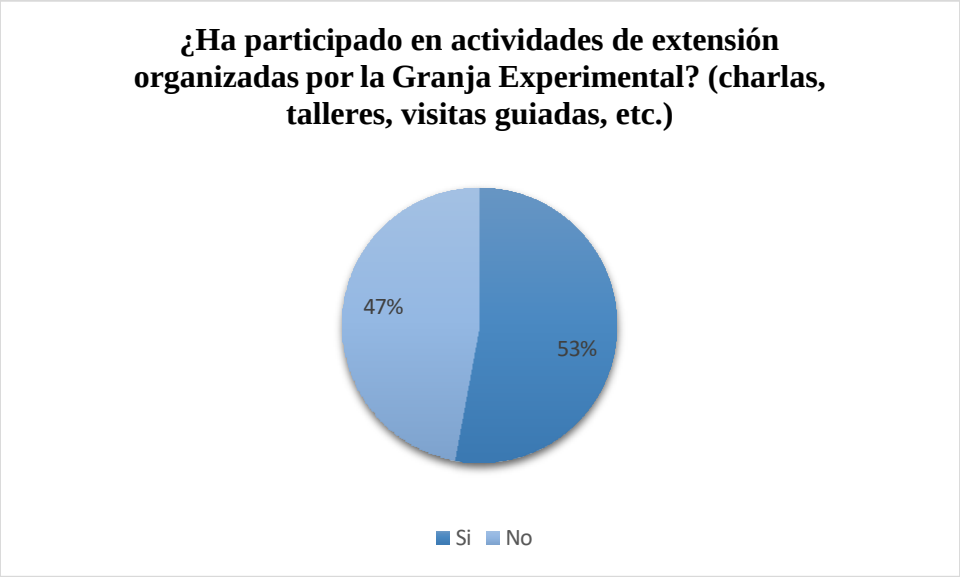
Tabla 26

¿Ha participado en actividades de extensión organizadas por la Granja Experimental? (charlas, talleres, visitas guiadas, etc.)

Ítem	Frecuencia	Porcentaje
Si	73	52,9%
No	65	47,1%
Total	**138**	**100%**

Figura 25

¿Ha participado en actividades de extensión organizadas por la Granja Experimental? (charlas, talleres, visitas guiadas, etc.)



Se evidencia que (52,9%) de los encuestados ha participado en actividades de extensión como charlas, talleres y visitas guiadas presentadas por la Granja Experimental UFPS Ocaña y el (47,1%) no han participado en este tipo de actividades.

Tabla 27

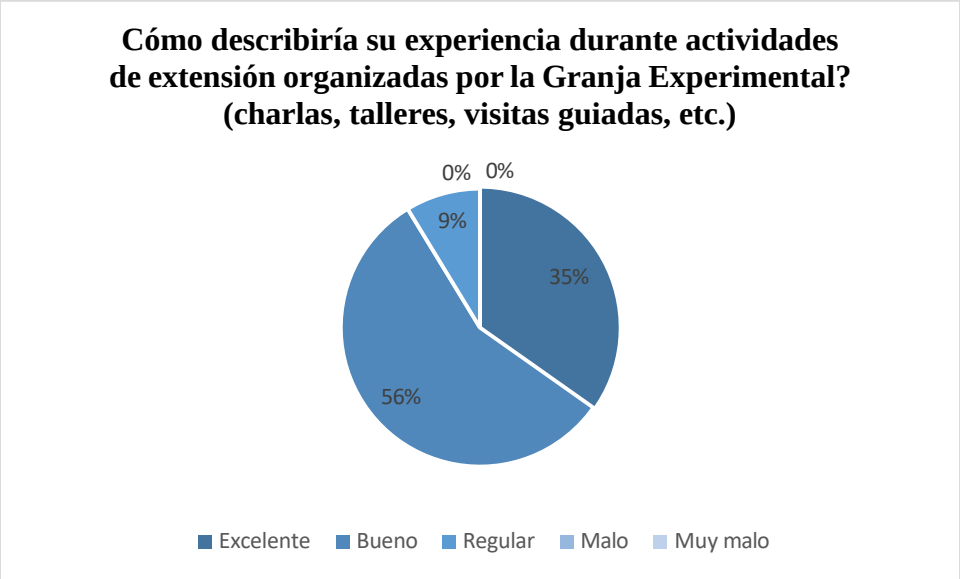
¿Cómo describiría su experiencia durante actividades de extensión organizadas por la Granja Experimental? (charlas, talleres, visitas guiadas, etc.)

Ítem	Frecuencia	Porcentaje
Excelente	48	34,8%

Bueno	78	56,5%
Regular	12	8,7%
Malo	0	0,0%
Muy malo	0	
Total	**138**	**100%**

Figura 26

¿Cómo describiría su experiencia durante actividades de extensión organizadas por la Granja Experimental? (charlas, talleres, visitas guiadas, etc.)



La mayoría de los encuestados describieron su experiencia como excelente (34,8%) o buena con un (56,5%), lo que indica que hay una buena percepción de las actividades que realiza la Granja Experimental UFPS Ocaña.

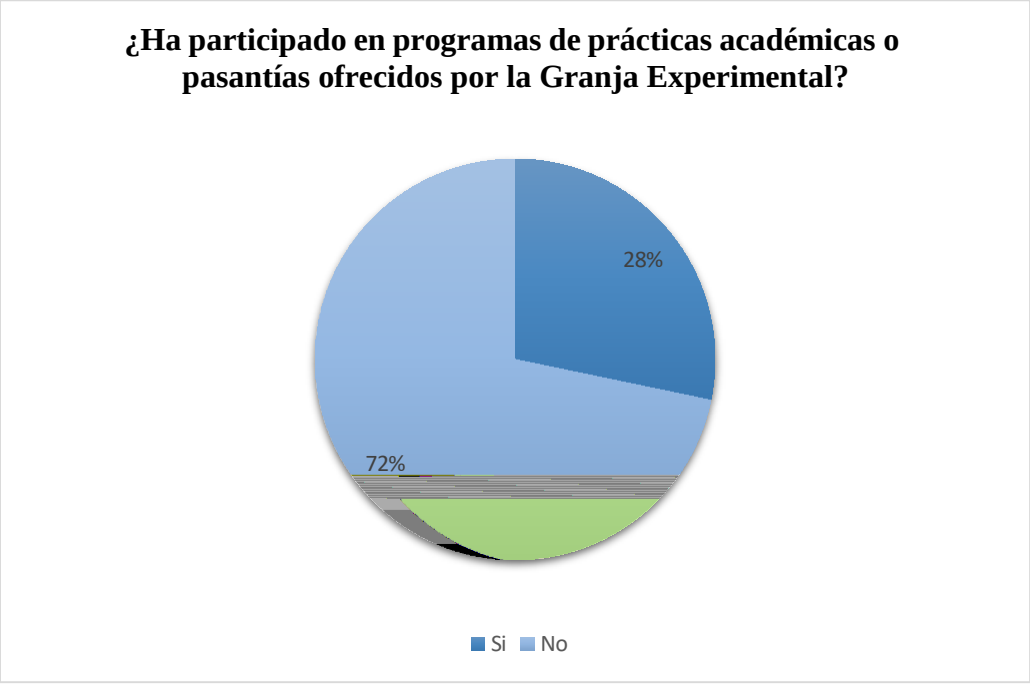
Tabla 28

¿Ha participado en programas de prácticas académicas o pasantías ofrecidos por la Granja Experimental?

Ítem	Frecuencia	Porcentaje
Si	39	28,3%
No	99	71,7%
Total	**138**	**100%**

Figura 27

¿Ha participado en programas de prácticas académicas o pasantías ofrecidos por la Granja Experimental?



El (28,3%) de los encuestados ha participado en programas de prácticas académicas o pasantías dentro de la Granja Experimental y el (71,7%) no ha tenido participación.

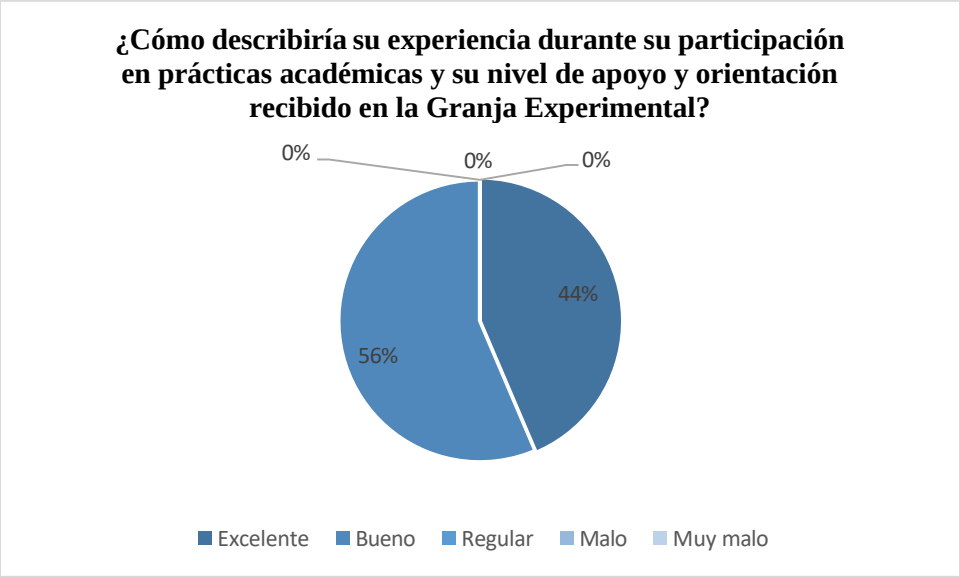
Tabla 29

¿Cómo describiría su experiencia durante su participación en prácticas académicas y su nivel de apoyo y orientación recibido en la Granja Experimental?

Ítem	Frecuencia	Porcentaje
Excelente	17	43,6%
Bueno	22	56,4%
Regular	0	0,0%
Malo	0	0,0%
Muy malo	0	0,0%
Total	**39**	**100%**

Figura 28

¿Cómo describiría su experiencia durante su participación en prácticas académicas y su nivel de apoyo y orientación recibido en la Granja Experimental?



De los encuestados, el (43,6%) describió su experiencia durante la participación en prácticas académicas y el nivel de apoyo y orientación recibido como excelente y el (56,4%) lo describen como buena.

Tabla 30

¿Recomendaría las prácticas académicas a otros estudiantes? ¿Por qué?

Ítem	Frecuencia
Fortalecen el perfil profesional y la empleabilidad de los estudiantes.	1
Excelente acompañamiento y retroalimentación por parte del personal técnico.	1
En la granja se pueden realizar un amplio campo de trabajo el cual se puede adquirir muchísima experiencia laboral y personal	1

Es muy buen aprendizaje, además que puedes realizar tus prácticas de campo dentro de ella	1
Si	

De los encuestados que realizaron su proceso de prácticas y pasantías profesionales dentro de la Granja Experimental recomiendan realizar este proceso de formación dentro de la Granja Experimental, gracias a la gran oportunidad que ofrece de aprendizaje práctico, el gran acompañamiento por parte del personal de Granja y sobre todo el crecimiento personal como profesional.

3.1.5 Realizar una evaluación de los recursos de la granja

En primer lugar, para la realización de la evaluación de los recursos de Granja Experimental UFPS Ocaña, se identificaron los recursos tangibles e intangibles con los que la dependencia cuenta actualmente, el cual se clasificaron en las diferentes categorías según su naturaleza y la función que tienen; dando como resultado recursos de tierra y terreno, infraestructura, maquinaria y equipos, animales, recurso humano, insumos y suministros, recurso financiero y recurso tecnológico.

Por consiguiente, se realizó un análisis de la disponibilidad actual de cada uno recursos y determinar si se realizan o utilizan de manera efectiva y eficiente, se determinó que la Granja Experimental se encuentra ubicada en un área extensa de 135 hectáreas, y cuenta con terrenos que son fértiles y con disponibilidad de agua para riego proveniente del río Algodonal. La calidad del suelo es óptima para la producción agrícola y ganadera, y la topografía del terreno junto con el sistema de drenaje contribuye a un entorno óptimo para las actividades que se realizan en cada uno de los proyectos pecuarios de la Granja Experimental.

En cuanto a infraestructura, las edificaciones con la que cuenta como son los galpones y bodegas la mayoría se encuentra en buen estado y algunas necesitan mejoras para garantizar que sea un espacio seguro y adecuado para los semovientes y productos agrícolas. Asimismo, la mayoría de los corrales y cercas están bien mantenidos, pero las instalaciones de riego y los sistemas de almacenamiento de agua necesitan mejoras para garantizar su mayor funcionamiento. Actualmente, se están llevando a cabo mejoras en las vías de acceso en la Granja Experimental para facilitar el transporte y la logística.

Por otra parte, La Granja Experimental cuenta con una variedad de maquinaria y equipos agrícolas, incluyendo tractores, motocargas, guadañas, picadoras de pasto, implementos agrícolas y equipos de riego, todos en condiciones adecuadas para su uso. También, alberga diferentes tipos de proyectos pecuarios como el proyecto avícola, bovino, canícula, piscícola, porcino, asegurando una diversidad productiva. En cuanto al recurso humano está compuesto por 28 colaboradores con roles diversos, quienes desempeñan funciones clave para el funcionamiento y gestión eficiente de la Granja Experimental, también cuenta con el apoyo de practicantes y pasantes, los cuales realizan sus funciones académicas.

Sin embargo, la disponibilidad de los recursos financieros para fondos de inversión y operación es limitada y depende en gran medida de otras dependencias, lo que puede afectar el desarrollo de ciertas actividades y proyectos de la Granja Experimental. Por parte de los recursos tecnológicos, la Granja cuenta con computadores, software de gestión, sistemas de monitoreo, máquinas de ordeño, etc. Finalmente, se realizó un análisis de las fortalezas y debilidades, dando como resultado que la Granja Experimental UFPS Ocaña cuenta con una infraestructura sólida y

recursos adecuados para llevar a cabo sus actividades productivas, pero enfrenta desafíos en áreas como el mantenimiento de las instalaciones de riego, la disponibilidad de fondos y la actualización tecnológica.

Tabla 31

Evaluación de los recursos de la Granja Experimental UFPS Ocaña.

Recursos	Observaciones	Eficiencia	Valor
Tierra y terreno	Área extensa de 135 hectáreas, terrenos fértiles, buena disponibilidad de agua para riego, calidad óptima del suelo, topografía y drenaje adecuados.	Eficiente	Valorado
Infraestructura	Edificaciones aceptables, algunas en condiciones regulares, mejoras en proceso para proporcionar un espacio seguro y adecuado, corrales y cercas bien mantenidos, instalaciones de riego y sistemas de almacenamiento de agua necesitan mejoras.	Regular	En proceso de valoración
Maquinaria y equipos	Variedad de maquinaria y equipos agrícolas en condiciones adecuadas, incluyendo tractores, motocargas, guadañas, picadoras de pasto, implementos agrícolas y equipos de riego.	Eficiente	Valorado
Animales	Diversidad de proyectos pecuarios (avícola, bovino, cunicultura, piscícola, porcino), garantizando una producción variada.	Eficiente	Valorado
Recurso humano	28 colaboradores con roles diversos, desempeñando funciones clave para el funcionamiento y gestión eficiente de la granja, además de apoyo de practicantes y pasantes.	Eficiente	Valorado
Insumos y suministros	Disponibilidad de semillas, fertilizantes, alimentos para animales, materiales de construcción y mantenimiento, combustibles y lubricantes, aunque a veces con limitaciones de recursos.	Regular	En proceso de valoración

Recurso financiero	Limitaciones en la disponibilidad de recursos financieros, dependencia de otras dependencias para fondos de inversión y operación.	Limitado	Necesita valoración
Recurso tecnológico	Existencia de recursos tecnológicos como computadores, software de gestión y sistemas de monitoreo, aunque algunos equipos necesitan actualizaciones para mejorar la eficiencia en la administración y monitoreo de las actividades.	Regular	En proceso de valoración

3.1.6 Elaborar y presentar el diagnóstico situacional

En primer lugar, se puede evidenciar que la Granja Experimental enfrenta una serie de desafíos y oportunidades en sus operaciones actuales, la encuesta realizada para recopilar información dirigida al personal de la granja indica la necesidad de mejora en la organización y los recursos que se obtienen para la Granja, la importancia por capacitarse, la creación del sentido de sentido de pertenencia y el cuidado de maquinaria y los equipos. Asimismo, se destaca la necesidad de agilizar los procesos administrativos que se realizan diariamente, así como el no tener claridad en muchas de las funciones que realizan, a pesar de ello, existe una gran satisfacción con el trabajo y con el equipo de trabajo.

Por otro lado, la observación que se realizó a los de diferentes proyectos pecuarios y oficinas de la Granja, revela que, aunque la mayoría de condiciones de las instalaciones se encuentran en buen estado, existen algunas áreas que necesitan mejoras en la seguridad, en la limpieza de las instalaciones y el acceso a agua en algunos proyectos. Mientras tanto, en las oficinas y bodegas, presentan dificultades en espacio y organización, la salud de los animales es positiva, pero hay algunas inconsistencias en la calidad de la alimentación y el acceso al agua.

En cuanto a la revisión de la documental revela algunas deficiencias en el proceso de inventario de semovientes, donde algunas de ellas se encuentran desactualizadas y poco estructuradas, lo que ocasiona la pérdida de información. Actualmente se están implementando medidas de mejoramiento para la documentación llevando periódicamente un registro. Por otra parte, la percepción general de la Granja Experimental UFPS Ocaña es positiva, con una alta satisfacción respecto a los productos y servicios que se ofrecen.

Sin embargo, se evidenciaron áreas de mejora, tales como la disponibilidad de productos, la eficacia en el proceso de compra y la necesidad de implementar pagos en línea y servicios de entrega a domicilio. La evaluación de recursos que se realizó muestra que la Granja cuenta con recursos tangibles e intangibles bien distribuidos, aunque algunos necesitan atención. Uno de ellos son los recursos financieros, los cuales son limitados y dependientes de otras áreas, lo cual restringe algunas actividades. Para concluir el diagnóstico, la Granja Experimental UFPS Ocaña, actualmente está abordando cada una de las problemáticas, tales como la nueva implementación del sistema de compras de productos por plataforma de SGH, aunque necesita mejoras, es un paso para optimizar algunos de sus procesos.

3.2 Actualizar el marco axiológico, manual de funciones, manual de procedimientos y organigrama de la Granja Experimental UFPSO

3.2.1 Realizar una revisión de valores y principios a través de sesiones de trabajo con el personal de granja para la elaboración del marco axiológico (Misión – Visión – Principios – Valores)

Para llevar a cabo esta actividad, se organizó una reunión con el administrador de la granja, el personal de granja y la coordinadora del proyecto canícula, quien es la que supervisa y monitorea todos los proyectos pecuarios de la Granja Experimental UFPS Ocaña. El propósito de esta reunión fue revisar el marco axiológico actual de la Granja y el de cada uno de los proyectos pecuarios. Por consiguiente, se pasó a realizar una revisión documental del manual actual de la Granja, el cual fue aprobado por la facultad de Ciencias Agrarias y del Ambiente en el año 2023. Sin embargo, durante este proceso se identificó que los proyectos pecuarios no cuentan con un marco axiológico actualizado, y muchos de ellos ni siquiera tienen uno establecido. Esta situación ha generado información incompleta, inconsistente y desactualizada.

De manera que, surge la necesidad de mejorar y elaborar la misión, visión, principios y valores para cada uno de los proyectos pecuarios y presentar una propuesta de mejoramiento para el marco axiológico de la Granja Experimental, teniendo en cuenta que la identidad corporativa es de suma importancia para las empresas. El marco axiológico, es fundamental para orientar las acciones y decisiones en la Granja Experimental y la articulación con los proyectos pecuarios. Lo anterior va a permitir tener una visión y una guía clara sobre los objetivos y el propósito de la granja y de cada proyecto, así como los valores fundamentales que guían el comportamiento y la cultura organizacional. Por lo tanto, su actualización y mejora son vitales para garantizar la coherencia, la eficacia y el éxito a largo plazo de la granja y sus actividades pecuarias.

Tabla 32

Propuesta del marco axiológico de la Granja Experimental UFPS Ocaña

<table>
<tr><th colspan="3">Marco Axiológico de la Granja Experimental</th></tr>
<tr><th colspan="2">Elementos axiológicos identificados</th><th>Propuestas de mejora</th></tr>
<tr><th colspan="2">Misión</th><th>Misión</th></tr>
<tr><td colspan="2">La Granja Experimental de la UFPSO, es una dependencia adscrita a la Facultad de Ciencias Agrarias y del Ambiente al servicio de la academia, el cual busca promover la investigación y extensión en el proceso de enseñanza y aprendizaje de los programas académicos de la facultad; proporcionando la infraestructura, recursos y medios necesarios para la adquisición de habilidades prácticas por parte de los estudiantes, donde se aborde la problemática del sector agropecuario pertinente al contexto regional así como lograr la vinculación de la Universidad al sector externo mediante actividades de extensión.</td><td>Se encuentra bien proyectada</td></tr>
<tr><th colspan="2">Visión</th><th>Visión</th></tr>
<tr><td colspan="2">Ser un escenario de formación académica con innovación tecnológica, de investigación y proyección social mediante la extensión agropecuaria, que ayude al aprendizaje del estudiante, la adquisición de habilidades prácticas y al desarrollo de la investigación pertinente al contexto agrícola, pecuario y ambiental a nivel local, regional y nacional.</td><td>Para el 2026 nos proyectamos como un referente nacional e internacional en formación académica, investigación e innovación tecnológica en el ámbito agropecuario. Buscamos ser reconocidos por nuestro compromiso con la excelencia académica, la investigación y el impacto positivo en la sociedad y el medio ambiente. Aspiramos a ser líderes en la implementación de prácticas agrícolas sostenibles, contribuyendo al desarrollo integral de nuestra región y del país.</td></tr>
<tr><th>Principios</th><th>Valores</th><th>Objetivos</th></tr>
<tr><td>Excelencia académica: Nos comprometemos a ofrecer una educación de calidad, centrada en el aprendizaje práctico, la investigación rigurosa y la formación integral de nuestros estudiantes.
Innovación y tecnología: Promovemos la innovación y el uso de tecnologías avanzadas en todas nuestras actividades, buscando mejorar la eficiencia, la productividad y la sostenibilidad del sector agropecuario.
Sostenibilidad ambiental: Nos comprometemos a promover prácticas agrícolas sostenibles que protejan y restauren el medio ambiente, conservando los recursos naturales para las generaciones futuras.</td><td>Compromiso: Nos comprometemos con la excelencia académica, la investigación rigurosa y el servicio a la comunidad.
Responsabilidad: Asumimos la responsabilidad de nuestras acciones y decisiones, buscando siempre generar un impacto positivo en nuestro entorno.
Colaboración: Fomentamos el trabajo en equipo y la colaboración entre todos los miembros de la comunidad universitaria y el sector externo.
Respeto: Respetamos la diversidad de opiniones, culturas y formas de vida, promoviendo</td><td>Brindar los espacios necesarios para la formación académica de los estudiantes de la Facultad de Ciencias Agrarias y del Ambiente en lo referente a la adquisición de habilidades y destrezas prácticas.
Servir de apoyo a los docentes de la facultad para la organización de las actividades de trabajo independiente por parte de los estudiantes. Proporcionar los medios necesarios para el desarrollo de métodos de experimentación que permitan adelantar la investigación y la aplicación de nuevas tecnologías.
Realizar procesos de extensión como mecanismo de proyección de la universidad en los que se contemplen cursos, seminarios, talleres y demás programas destinados a la difusión de conocimientos y</td></tr>
</table>

Ética y responsabilidad social: Actuamos con integridad, transparencia y responsabilidad en todas nuestras acciones, respetando los principios éticos y promoviendo el bienestar de la comunidad. **Colaboración y vinculación:** Fomentamos la colaboración y la cooperación entre todos los actores del sector agropecuario, incluyendo estudiantes, docentes, investigadores, productores y comunidades locales, para abordar los desafíos comunes y generar soluciones innovadoras. **Extensión académica:** Nos comprometemos a promover la extensión académica como una herramienta para compartir el conocimiento generado en la Granja Experimental con la comunidad, a través de programas de capacitación, jornadas de divulgación, visitas académicas y otras actividades que contribuyan al desarrollo del sector agropecuario y al bienestar de la sociedad en general.	un ambiente de tolerancia y respeto mutuo. **Innovación:** Buscamos constantemente nuevas formas de abordar los desafíos del sector agropecuario, mediante la innovación y la creatividad en nuestras prácticas y proyectos.	al intercambio de experiencias con el sector externo.

Dentro de la imagen se presenta la propuesta de marco axiológico de la Granja Experimental, que refleja una mejora significativa en la visión, valores, principios y objetivos. Este proceso de actualización fue realizado para asegurar estén alineadas y enfatizado con el compromiso, con la excelencia, la innovación, la extensión y la responsabilidad social, proporcionando una base sólida para todas las actividades y decisiones de la Granja Experimental UFPS Ocaña.

Tabla 33

Propuesta del marco axiológico del proyecto avícola

Marco Axiológico de la Granja Experimental	
Elementos axiológicos identificados	**Propuestas de mejora**
Misión	**Misión**

El proyecto avícola de La Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña fue creado con el propósito de apoyar las actividades académicas, investigativas y de extensión que faciliten la formación y capacitación a través de las practicas integrales, contribuir al avance de la ciencia y la tecnología en el área avícola, ampliar el conocimiento, fomentar el desarrollo en beneficio de la comunidad universitaria, en concordancia con la realidad y las necesidades de la región para lo cual propiciará la organización empresarial de los factores de producción involucrados en el Proyecto y su participación en el desarrollo social y tecnológico a través de las actividades de asesoría y servicio a las comunidades como parte de sus programas institucionales.	El proyecto avícola de la Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña se dedica a fomentar la excelencia académica, la innovación y el compromiso social a través de actividades académicas, investigativas y de extensión en el área avícola. Nuestra misión es contribuir al desarrollo integral y al avance de la ciencia avícola, en armonía con las necesidades de la región, mediante la prestación de servicios de calidad y el apoyo a la seguridad alimentaria local.
Visión	**Visión**
El proyecto avícola de la Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña para el año 2019, será reconocido por ser el principal proyecto productivo para la capacitación, práctica y desarrollo académico de la facultad de ciencias agrarias y del ambiente, implementando proyectos auto sostenibles e investigativos, a fin de asegurar una amplia competitividad e impacto positivo en el sector avícola y desarrollo social de la región y de su zona de influencia.	Para el año 2026, el proyecto avícola aspira a ser reconocido como un referente nacional en educación, investigación y práctica en el ámbito avícola dentro de la UFPSO. Nos esforzamos por ser líderes en la implementación de proyectos innovadores y sostenibles que promuevan el bienestar animal, la seguridad alimentaria y el desarrollo socioeconómico de la región.
Principios y valores	**Objetivos**
Innovación y desarrollo tecnológico: Promovemos la investigación aplicada y la adopción de tecnologías innovadoras para mejorar la productividad, la eficiencia y la sostenibilidad en el sector avícola. **Responsabilidad social, ambiental y de bioseguridad:** Actuamos con responsabilidad social y ambiental, promoviendo el bienestar animal, la conservación del medio ambiente y el desarrollo equitativo de la comunidad. Asimismo, nos comprometemos a implementar medidas de bioseguridad para proteger la salud de las aves y prevenir la introducción y propagación de enfermedades que puedan afectar al sector avícola nacional. **Ética y transparencia:** Actuamos con integridad, transparencia y ética en todas nuestras acciones y relaciones, manteniendo altos estándares de conducta y cumplimiento normativo. **Compromiso con la calidad y la mejora continua:** Nos comprometemos a mantener estándares de calidad rigurosos y buscar la mejora continua en todas nuestras actividades y procesos.	**Lanzamiento de nuevos productos.** El Proyecto Avícola realizara estudios e investigaciones que lleven a la producción de productos como los son: producción de huevos, carne y gallinaza **Consolidación en el mercado.** Con la creación y mejoramiento de los productos, el Proyecto Avícola tendrá mayor reconocimiento en el mercado. **Capacitación de los Beneficiarios del proyecto.** Esto es ofrecido por medio de estudiantes y trabajadores, para que estos tengan en cuenta el cuidado y el trato que se le debe dar a los productos que ofrece el Proyecto Avícola.

Tabla 34

Propuesta del marco axiológico del proyecto caprino

Marco Axiológico de la Granja Experimental	
Elementos axiológicos identificados	**Propuestas de mejora**
Misión	**Misión**
Ofrecer a la comunidad universitaria recursos un aprisco en excelentes condiciones, ejemplares de las mejores razas y apoyo técnico para el desarrollo de las actividades prácticas, fortaleciendo así la academia, además del compromiso con la promoción de la actividad caprina en la región.	La misión en el proyecto caprino de la Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña es proporcionar un ambiente propicio para la formación integral e investigativa de la comunidad universitaria, ofreciendo recursos de alta calidad y apoyo técnico especializado en el manejo de caprinos. Nuestra misión es fortalecer el conocimiento teórico y práctico de los estudiantes, mientras promovemos la actividad caprina en la región como un pilar de desarrollo sostenible.
Visión	**Visión**
Ser un aprisco reconocido regionalmente por contar con una estructura técnica altamente capacitada en el manejo de caprinos, comprometidos con el desarrollo de su área de influencia, aportando desarrollo y conocimiento a las comunidades interesadas en el subsector.	Para el 2026 buscamos ser reconocidos como un centro de excelencia en el manejo técnico e investigativo aplicado en el sector caprino. Nos proyectamos como líderes regionales comprometidos con el progreso de las comunidades locales, a través de la innovación, la educación y la sostenibilidad en nuestras prácticas.
Principios y valores	**Objetivos**
Educación integral: Promovemos una educación que integre el conocimiento teórico con la experiencia práctica, preparando a nuestros estudiantes para enfrentar los desafíos del sector caprino con habilidades técnicas y profesionales sólidas. **Innovación y mejora continua:** Nos comprometemos a fomentar la innovación y la búsqueda constante de mejoras en nuestras prácticas y métodos, adoptando tecnologías y enfoques vanguardistas para aumentar la eficiencia y la sostenibilidad en el manejo de caprinos. **Responsabilidad ambiental y bienestar animal:** Priorizamos el respeto por el medio ambiente y el bienestar de los animales en todas nuestras actividades, implementando prácticas que minimicen el impacto ambiental y promuevan el cuidado ético de los caprinos. **Colaboración y cooperación:** Fomentamos la colaboración y la cooperación entre todos los actores del sector caprino, incluidos estudiantes, docentes, investigadores, productores y comunidades locales, para abordar los desafíos comunes y generar soluciones innovadoras de manera conjunta.	Proporcionar recursos de alta calidad y apoyo técnico especializado para el desarrollo de habilidades prácticas en el manejo de caprinos. Promover la investigación aplicada y la transferencia de conocimiento en el sector caprino, contribuyendo al desarrollo científico y tecnológico de la región. Establecer alianzas estratégicas con instituciones, productores y comunidades locales para fortalecer el sector caprino y generar un impacto positivo en la sociedad. Formar profesionales altamente capacitados y comprometidos con el desarrollo sostenible del sector caprino, preparados para liderar el futuro de la industria en la región.

Tabla 35

Propuesta del marco axiológico del proyecto cunícola

Marco Axiológico de la Granja Experimental	
Elementos axiológicos identificados	**Propuestas de mejora**
Misión	**Misión**
Ofrecer una alternativa de producción diferente a las tradicionales de la región, en la cual se puedan apoyar tanto los estudiantes de la UFPSO, como instituciones externas relacionadas al sector agropecuario, brindando un escenario propicio para el desarrollo de prácticas académicas.	El proyecto cunícola de la Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña se compromete a ofrecer un espacio de aprendizaje práctico y productivo, impulsando la diversificación de la producción agropecuaria en la región. Nuestra misión es promover la investigación, la innovación y el desarrollo de habilidades prácticas en el ámbito de la cunicultura, contribuyendo así al fortalecimiento académico y al desarrollo económico y social de la comunidad universitaria y la región en general.
Visión	**Visión**
Convertirnos en la mejor explotación cunícola de la región, logrando así promover el desarrollo económico de familias del sector rural, de igual forma promocionando el consumo del conejo y apoyar programas de seguridad alimentaria.	Para el 2026 posicionarnos en un referente regional de excelencia en la cunicultura, destacando por nuestra contribución al desarrollo económico y social de la región. Aspiramos a ser reconocidos como un modelo de explotación cunícola sustentable, que promueve el bienestar animal, la seguridad alimentaria y la innovación en los procesos productivos.
Principios y valores	**Objetivos**
Sostenibilidad Ambiental: Nos comprometemos a adoptar prácticas responsables que promuevan el cuidado del medio ambiente y el bienestar animal en todas las etapas de producción cunícola, garantizando un equilibrio adecuado entre la actividad productiva y la conservación del entorno natural. **Ética y Bienestar Animal:** Priorizamos el respeto y la atención hacia los conejos en todas nuestras actividades, asegurando su bienestar físico y emocional mediante el cumplimiento de estándares éticos elevados y el empleo de prácticas de manejo adecuadas. **Calidad y Seguridad Alimentaria:** Nos comprometemos a garantizar la producción de carne de conejo de alta calidad, cumpliendo con los más altos estándares de seguridad alimentaria y trazabilidad en todos nuestros procesos, desde la cría hasta la comercialización. **Innovación y Desarrollo Tecnológico:** Buscamos constantemente la implementación de nuevas tecnologías y metodologías innovadoras que mejoren la eficiencia y la productividad en la cunicultura, fomentando la investigación aplicada y el desarrollo de soluciones prácticas para los desafíos del sector.	Formación Académica: Brindar a los estudiantes de la Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña la oportunidad de adquirir conocimientos teóricos y prácticos en el campo de la cunicultura, complementando su formación académica con experiencias reales en un entorno productivo. Investigación Aplicada: Fomentar la investigación aplicada en el ámbito de la cunicultura, desarrollando proyectos que contribuyan al avance del conocimiento científico y a la mejora continua de las prácticas de producción, manejo y bienestar animal en la explotación de conejos. Extensión y Transferencia de Tecnología: Facilitar el acceso a información técnica actualizada y capacitación especializada en cunicultura para productores locales y comunidades rurales, promoviendo la adopción de buenas prácticas y tecnologías innovadoras que incrementen la productividad y la rentabilidad del sector. Desarrollo Socioeconómico: Contribuir al desarrollo socioeconómico de la región mediante la generación de empleo, la diversificación de la producción agropecuaria y el fortalecimiento de la seguridad alimentaria, especialmente en áreas rurales con potencial para la cunicultura.

Tabla 36

Propuesta del marco axiológico del proyecto porcino

Marco Axiológico de la Granja Experimental	
Elementos axiológicos identificados	**Propuestas de mejora**
Misión	**Misión**
La misión del proyecto porcino de la Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña, es proporcionar los medios necesarios para que el estudiante de zootecnia y los porcicultores de la provincia adquieran habilidades prácticas y se desarrolle investigación encaminada a la solución de problemáticas.	El proyecto porcino de la Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña tiene como misión principal ser un referente académico e investigativo en la formación integral y práctica en el campo de la porcicultura. Nos comprometemos a proporcionar un entorno óptimo para la formación académica y el desarrollo de habilidades en la crianza de cerdos. Además, buscamos promover la extensión académica hacia la comunidad, compartiendo conocimientos y fomentando prácticas sostenibles en el sector porcino.
Visión	**Visión**
Ser una granja porcina académica con tecnología de innovación necesaria que coadyuve al aprendizaje del estudiante para adquirir habilidades prácticas y al investigador desarrollar e implementar investigación de calidad en la provincia de Ocaña. En el proyecto porcino de la U.F.P.S.O llevando a la comunidad una armonía, transparencia formando así personas que participan responsablemente en la búsqueda de nuevos conocimientos y metas hacia un mejoramiento de la calidad de pie de cría.	Para 2026 visualizamos al proyecto porcino de la Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña como un referente regional en la producción porcina sostenible y la formación académica integral. Siendo reconocidos por nuestra innovación tecnológica, nuestro compromiso con la investigación de vanguardia y nuestro impacto positivo en la comunidad, contribuyendo así al desarrollo socioeconómico de la región y al bienestar de sus habitantes.
Principios y valores	**Objetivos**
Formación integral: Brindar a los estudiantes una educación práctica y teórica que les permita desarrollar habilidades técnicas y científicas en el campo de la porcicultura. **Investigación aplicada:** Realizar investigaciones orientadas a resolver problemáticas específicas del sector porcino y a mejorar las prácticas de producción y manejo. **Extensión universitaria:** Transferir el conocimiento generado en la universidad a la comunidad, proporcionando asesoramiento técnico y capacitación a los porcicultores locales. **Sostenibilidad:** Promover prácticas de producción porcina que sean ambientalmente sostenibles, socialmente responsables y económicamente viables. **Calidad y excelencia**: Mantener altos estándares de calidad en todas las actividades del proyecto porcino, buscando la mejora continua y la excelencia en el desempeño. **Ética:** Actuar con integridad, transparencia y respeto hacia los animales, el medio ambiente y todas las personas involucradas en el proyecto porcino.	Proporcionar a los estudiantes de diferentes programas académicos las herramientas y experiencias necesarias para desarrollarse en el ámbito de la porcicultura, mediante prácticas educativas innovadoras y orientadas a la aplicación de conocimientos teóricos en situaciones reales. Establecer vínculos de colaboración con instituciones, organizaciones y productores del sector porcino para compartir buenas prácticas, experiencias exitosas y conocimientos técnicos, promoviendo así el intercambio de información y la capacitación continua. Promover prácticas de producción porcina responsables desde el punto de vista ambiental, social y ético, buscando minimizar el impacto negativo en el entorno y contribuir al bienestar animal, la seguridad alimentaria y la equidad social en las comunidades donde operamos.

Tabla 37

Propuesta del marco axiológico del proyecto bovino lechero

Marco Axiológico de la Granja Experimental	
Elementos axiológicos identificados	**Propuestas de mejora**
Misión	**Misión**
El proyecto bovino de la Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña dirige sus servicios a la academia, ofreciendo los recursos físicos y técnicos para el fortalecimiento del conocimiento teórico impartido en la aulas, brindando un ambiente propicio para el desarrollo de actividades prácticas y de extensión.	El proyecto bovino lechero de la Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña se dedica a fortalecer el conocimiento académico mediante la provisión de recursos físicos y técnicos necesarios para el desarrollo de actividades prácticas y de extensión en el campo de la producción lechera. Este proyecto busca brindar un entorno adecuado para la investigación y el aprendizaje práctico, apoyando la formación integral de los estudiantes y contribuyendo al desarrollo sostenible del sector ganadero.
Visión	**Visión**
Ser una unidad de investigación en desarrollo ganadero, líder en la región, desarrollando actividades en el marco de la calidad y la excelencia, implementado tecnologías de punta y haciendo uso del mejor recurso humano, logrando así, resultados pertinentes al área de influencia que propendan por el mejoramiento productivo y la sostenibilidad.	Para el 2026 ser un referente en la producción lechera de alta calidad en la región, destacándonos por el uso de tecnologías avanzadas y prácticas sostenibles. Aspiramos a liderar en cuidado y bienestar animal, innovando continuamente en métodos de manejo ganadero, contribuyendo al desarrollo sostenible del sector lechero y a la formación académica de nuestros estudiantes. Promover la excelencia en todas las etapas del proceso productivo, desde la alimentación y manejo del ganado hasta la comercialización de productos lácteos de alta calidad.
Principios y valores	**Objetivos**
Formación Académica Integral: Priorizamos la formación académica práctica y teórica de nuestros estudiantes, proporcionándoles experiencias en el manejo ganadero y en la aplicación de conocimientos científicos. **Investigación Aplicada:** Realizamos investigaciones orientadas a resolver problemáticas específicas del sector ganadero, buscando mejorar la eficiencia, la productividad y la sostenibilidad de las explotaciones bovinas. **Extensión Académica:** Desarrollamos programas de extensión académica que brinden oportunidades de aprendizaje y capacitación a estudiantes, productores y comunidades interesadas en el sector ganadero, con el objetivo de compartir conocimientos, buenas prácticas y experiencias enriquecedoras. **Ética y Responsabilidad:** Nos regimos por principios éticos sólidos y nos comprometemos a practicar una ganadería responsable, respetuosa con el medio ambiente, el bienestar animal y la seguridad alimentaria.	Proporcionar a los estudiantes experiencias prácticas en el manejo y cuidado del ganado bovino, con el fin de complementar su formación teórica y prepararlos para enfrentar los desafíos del sector ganadero. Desarrollar proyectos de investigación que aborden problemáticas relevantes para el sector bovino, con el objetivo de generar conocimientos científicos aplicables y soluciones innovadoras para mejorar la productividad y la sostenibilidad de las explotaciones. Establecer vínculos de colaboración con productores, instituciones y organizaciones del sector ganadero, con el fin de compartir buenas prácticas, experiencias exitosas y conocimientos técnicos que contribuyan al desarrollo del sector en la región. Difundir prácticas ganaderas sostenibles y éticas entre los productores, con el objetivo de mejorar el bienestar animal, la calidad de los productos y la rentabilidad de las explotaciones bovinas en la región.

Tabla 38

Propuesta del marco axiológico del proyecto bovino criollo

Marco Axiológico de la Granja Experimental	
Elementos axiológicos identificados	**Propuestas de mejora**
Misión	**Misión**
El proyecto bovino de la Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña dirige sus servicios a la academia, ofreciendo los recursos físicos y técnicos para el fortalecimiento del conocimiento teórico impartido en la aulas, brindando un ambiente propicio para el desarrollo de actividades prácticas y de extensión.	El proyecto de bovino criollo de la Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña se dedica a preservar y mejorar las razas bovinas criollas, proporcionando un entorno académico y práctico para la formación de estudiantes. A través de la investigación y la extensión, buscamos promover prácticas ganaderas sostenibles que contribuyan al desarrollo del sector agropecuario regional.
Visión	**Visión**
Ser una unidad de investigación en desarrollo ganadero, líder en la región, desarrollando actividades en el marco de la calidad y la excelencia, implementado tecnologías de punta y haciendo uso del mejor recurso humano, logrando así, resultados pertinentes al área de influencia que propendan por el mejoramiento productivo y la sostenibilidad.	Para el 2026 ser líderes en la región en la cría y conservación de bovinos criollos, destacándonos por prácticas ganaderas sostenibles y la innovación constante. Buscamos mejorar la diversidad genética y la productividad del ganado, contribuyendo al desarrollo académico y beneficiando a las comunidades ganaderas locales. Aspiramos a tener un impacto positivo en el sector ganadero mediante el uso responsable de recursos naturales y la implementación de tecnologías avanzadas.
Principios y valores	**Objetivos**
Formación Académica Integral: Priorizamos la formación académica práctica y teórica de nuestros estudiantes, proporcionándoles experiencias en el manejo ganadero y en la aplicación de conocimientos científicos. **Investigación Aplicada:** Realizamos investigaciones orientadas a resolver problemáticas específicas del sector ganadero, buscando mejorar la eficiencia, la productividad y la sostenibilidad de las explotaciones bovinas. **Extensión Académica:** Desarrollamos programas de extensión académica que brinden oportunidades de aprendizaje y capacitación a estudiantes, productores y comunidades interesadas en el sector ganadero, con el objetivo de compartir conocimientos, buenas prácticas y experiencias enriquecedoras. **Ética y Responsabilidad:** Nos regimos por principios éticos sólidos y nos comprometemos a practicar una ganadería responsable, respetuosa con el medio ambiente, el bienestar animal y la seguridad alimentaria.	Desarrollar proyectos de investigación que aborden problemáticas relevantes para el sector bovino, con el objetivo de generar conocimientos científicos aplicables y soluciones innovadoras para mejorar la productividad y la sostenibilidad de las explotaciones. Establecer vínculos de colaboración con productores, instituciones y organizaciones del sector ganadero, con el fin de compartir buenas prácticas, experiencias exitosas y conocimientos técnicos que contribuyan al desarrollo del sector en la región. Difundir prácticas ganaderas sostenibles y éticas entre los productores, con el objetivo de mejorar el bienestar animal, la calidad de los productos y la rentabilidad de las explotaciones bovinas en la región.

Tabla 39

Propuesta del marco axiológico del proyecto piscícola

Marco Axiológico de la Granja Experimental	
Elementos axiológicos identificados	**Propuestas de mejora**
Misión	**Misión**
El proyecto avícola de La Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña fue creado con el propósito de apoyar las actividades académicas, investigativas y de extensión que faciliten la formación y capacitación a través de las practicas integrales, contribuir al avance de la ciencia y la tecnología en el área avícola, ampliar el conocimiento, fomentar el desarrollo en beneficio de la comunidad universitaria, en concordancia con la realidad y las necesidades de la región para lo cual propiciará la organización empresarial de los factores de producción involucrados en el Proyecto y su participación en el desarrollo social y tecnológico a través de las actividades de asesoría y servicio a las comunidades como parte de sus programas institucionales.	El proyecto piscícola de la Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña tiene como propósito apoyar las actividades académicas, investigativas y de extensión, ofreciendo formación y capacitación integral en la cría de peces. Busca contribuir al avance de la ciencia y la tecnología en el área piscícola, fomentar el desarrollo sostenible y beneficiar a la comunidad universitaria y piscicultora regional mediante prácticas innovadoras y asesorías especializadas.
Visión	**Visión**
El proyecto avícola de la Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña para el año 2025, será reconocido por ser el principal proyecto productivo para la capacitación, práctica y desarrollo académico de la facultad de ciencias agrarias y del ambiente, implementando proyectos auto sostenibles e investigativos, a fin de asegurar una amplia competitividad e impacto positivo en el sector avícola y desarrollo social de la región y de su zona de influencia.	Para el año 2026, el proyecto piscícola de la Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña será reconocido como un referente en capacitación, práctica e investigación piscícola en la región. Destacará por su implementación de tecnologías avanzadas y proyectos auto sostenibles, impactando positivamente el sector piscícola y promoviendo el desarrollo social y económico de la comunidad.
Principios y valores	**Objetivos**
Educación integral: Proveer una formación completa que combine teoría y práctica, preparando a los estudiantes para enfrentar los desafíos del sector piscícola. **Responsabilidad ambiental:** Adoptar y promover prácticas que minimicen el impacto ambiental y aseguren la sostenibilidad de los recursos acuícolas. **Calidad e innovación:** Buscar constantemente la mejora continua en procesos y tecnologías, asegurando la competitividad y relevancia del proyecto en el ámbito piscícola. **Inclusión y equidad:** Fomentar un entorno inclusivo y equitativo, donde todos los participantes tengan las mismas oportunidades de aprendizaje y desarrollo.	Implementar y difundir tecnologías tradicionales y avanzadas como el sistema bio-floc, mejorando la eficiencia y sostenibilidad de la piscicultura. Ofrecer servicios de extensión y asesoría técnica a piscicultores de la región para mejorar sus prácticas productivas. Fomentar la investigación aplicada en áreas clave de la piscicultura, contribuyendo al desarrollo científico y tecnológico del sector. Promover prácticas piscícolas sostenibles que aseguren el bienestar ambiental y la eficiencia productiva.

Asimismo, se presentó la propuesta del mejoramiento del marco axiológico de los proyectos pecuarios de la Granja Experimental, el cual se llevó a cabo con el objetivo de fortalecer y articular la misión, visión, valores, principios y objetivos de cada uno de estos proyectos, los cuales incluyen el proyecto bovino, caprino, porcino, avícola, canícula y piscícola. Esta mejora muestra la importancia de garantizar que todos los proyectos estén alineados con la misión integral de la Granja Experimental, enfocándose en la extensión, la investigación, la innovación, el mejoramiento continuo y las buenas prácticas académicas.

Lo que se busca, es asegurar que todos los proyectos trabajen en conjunto y que esté orientada hacia objetivos comunes, reforzando el compromiso de la Granja Experimental con la excelencia académica y la sostenibilidad. En conclusión, con esta nueva propuesta los proyectos de la Granja Experimental serán posicionados como líderes en la implementación de prácticas innovadoras y sostenibles, reflejando una sólida base de principios éticos y académicos que son de suma importancia para su éxito y reconocimiento a nivel regional y nacional.

3.2.2 Llevar a cabo entrevistas individuales con los empleados para comprender sus roles y actualizar el manual de funciones

En primer lugar, para el desarrollo de la actividad se identificó la cantidad de colaboradores que hacen parte de la Granja Experimental, dando como resultado un total de 28 colaboradores vinculados, coordinando entrevistas individuales con cada uno de los colaboradores de la Granja Experimental de la UFPS Ocaña. Lo anterior se llevó a cabo mediante entrevistas que contenían preguntas abiertas, teniendo como objetivo principal

comprender en detalle las responsabilidades y funciones de cada colaborador en su puesto actual y adicional a ello agregar dos nuevos roles o cargos dentro del manual debido al ingreso de dos nuevos colaboradores.

3.2.3 Analizar las competencias requeridas para cada puesto para la actualización del manual de funciones

Para llevar a cabo el análisis de las competencias necesarias para cada puesto en la Granja Experimental, se realizó una revisión del manual de funciones ya existente y se tuvo en cuenta las entrevistas detalladas con el personal de Granja. Lo anterior permitió obtener información precisa y detallada de lo que se requiere para cada puesto dentro de la Granja. Con esta información recopilada, logró desarrollar la actualización del manual de funciones, incorporando los detalles de cada cargo, la persona encargada del puesto actualmente y las competencias requeridas para cada puesto.

Asimismo, se integró los dos nuevos cargos que actualmente pertenecen en la Granja, lo que permitió llevar un manual de defunciones actualizado y que contenga todas las funciones operativas necesarias, proporcionando no solo una guía clara y detallada para el personal, sino que también asegura que cada puesto esté alineado con las competencias necesarias para el funcionamiento eficiente de la Granja Experimental.

Tabla 40

Propuesta del manual de funciones de la Granja experimental

GRANJA EXPRERIMENTAL	**Manual de funciones**	
		Pág. 1 de 1
1. Datos Generales		

DEPENDENCIA: Granja Experimental	**DENOMINACIÓN DEL CARGO:** Jefe de la Granja

2. Objetivo del cargo

El jefe de la Granja será un profesional en ciencias agropecuarias, dotado de las competencias y habilidades necesarias para coordinar eficazmente las actividades de apoyo tanto a la formación académica como a la investigación.

3. Resumen del cargo

Liderazgo, coordinación, gestión y administración de recursos, conocimientos agropecuarios, investigación y extensión.

4. Actividades y responsabilidades

- Coordinar en conjunto con los docentes de los programas de la Facultad las actividades académicas, de investigación y extensión a desarrollar en articulación con la Granja Experimental.
- Asegurar el mantenimiento y la disponibilidad de las especies de animales, insumos agrícolas y otros recursos necesarios para el óptimo desarrollo del quehacer académico e investigativo.
- Representar a la Granja Experimental en todos los eventos, comités y reuniones convocados por la Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña o alguna de sus dependencias, salvo que delegue a otra persona en su representación.
- Remitir a la persona competente copia de los reportes sanitarios, ambientales y de seguridad en el trabajo cuando así lo exijan las circunstancias.
- Aprobar el personal que realizará prácticas académicas dentro de la Granja Experimental.
- Autorizar el uso de espacios para la realización de trabajos de investigación dentro de la Granja Experimental.
- Promover la cooperación con aliados del sector externo, en conformidad con las fortalezas y retos institucionales.

	Manual de funciones	
GRANJA EXPRERIMENTAL		**Pág. 1 de 2**

1. Datos Generales

DEPENDENCIA: Granja Experimental	**DENOMINACIÓN DEL CARGO:** Administrador de la Granja

2. Objetivo del cargo

El Administrador de la Granja será un profesional de las ciencias agropecuarias, con competencias en el área administrativa, financiera o afines. Este profesional deberá demostrar habilidades para la coordinación de personal y la toma de decisiones, estando encargado del manejo del área administrativa, operativa y de los recursos humanos de la Granja Experimental.

3. Resumen del cargo

Liderazgo, coordinación, gestión y administración de recursos, conocimientos agropecuarios, investigación y extensión.

4. Actividades y responsabilidades

- Coordinar en conjunto con los docentes de los programas de la Facultad las actividades académicas, de investigación y extensión a desarrollar en articulación con la Granja Experimental.
- Asegurar el mantenimiento y la disponibilidad de las especies de animales, insumos agrícolas y otros recursos necesarios para el óptimo desarrollo del quehacer académico e investigativo.
- Representar a la Granja Experimental en todos los eventos, comités y reuniones convocados por la Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña o alguna de sus dependencias, salvo que delegue a otra persona en su representación.
- Remitir a la persona competente copia de los reportes sanitarios, ambientales y de seguridad en el trabajo cuando así lo exijan las circunstancias.
- Aprobar el personal que realizará prácticas académicas dentro de la Granja Experimental.
- Autorizar el uso de espacios para la realización de trabajos de investigación dentro de la Granja Experimental.
- Promover la cooperación con aliados del sector externo, en conformidad con las fortalezas y retos

institucionales.
- Generar un Plan de Acción de la Granja Experimental, y verificar la ejecución del mismo.
- Elaborar el plan estratégico para la Granja Experimental y controlar el avance de este.
- Definir el plan de trabajo de cada uno de los funcionarios de la Granja Experimental.
- Verificar el cumplimiento de las funciones y actividades que han sido delegadas a todo el personal a su cargo.
- Velar por el mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura y demás recursos físicos de la Granja Experimental.
- Recopilar y analizar información referente a la ejecución de los cronogramas planteados por los proyectos pecuarios y datos de los estados de rendimiento de estos, dicha información se utilizará en los procesos de toma de decisiones de la dependencia.
- Evaluar y priorizar las necesidades de la Granja Experimental, para gestionarlas de manera oportuna ante la dependencia competente, y optimizar el uso de los recursos financieros.
- Elaborar un presupuesto general anual de la Granja Experimental y evaluar semestralmente la ejecución del mismo, presentando informes al comité asesor administrativo.
- Realizar la delegación de funciones de la manera más idónea en cada uno de los niveles en que se encuentra organizada la Granja Experimental.
- Verificar la producción y comercialización de los productos generados en los diferentes proyectos productivos.

	Manual de funciones	
GRANJA EXPRERIMENTAL		**Pág. 1 de 3**

1. Datos Generales

DEPENDENCIA:	**DENOMINACIÓN DEL CARGO:**
Granja Experimental	Secretaria

2. Objetivo del cargo

La Secretaria de la Granja Experimental será la persona responsable del manejo y protección de la documentación del jefe de la dependencia y de los demás profesionales que allí laboren.

3. Resumen del cargo

Organización, gestión documental, manejo de información, comunicación efectiva, apoyo administrativo, archivo y documentación, elaboración de actas y reportes, atención al personal, coordinación y confidencialidad

4. Actividades y responsabilidades

- Elaborar las actas de todo lo tratado en las reuniones, remitirlas para aprobación de quien preside la sesión y recoger las firmas de los asistentes.
- Organizar y proteger toda la correspondencia enviada por el personal técnico-administrativo de la Granja Experimental.
- Conocer la existencia y ubicación de toda la base documental de la Granja Experimental, facilitando su consulta cuando sea necesario.
- Elaborar todos los documentos necesarios para el correcto funcionamiento de la Granja Experimental a través del Sistema de Información Documental de la UFPSO y utilizando los formatos institucionales.
- Entregar mensualmente las novedades de inventarios a la unidad de almacén.
- Archivar la documentación y facturas de las ventas y contestar el teléfono.
- Manejar el SID y el módulo contable de la Granja, ingresar datos de ventas, utilizar Excel y manejar los módulos de permisos, divisas y planeación.
- Elaborar oficios, constancias y gestionar la caja menor.
- Elaborar formatos para la subdirección administrativa, almacén y actas.
- Entregar mensualmente las novedades de semovientes y archivar digitalmente las mismas.
- Elaborar las horas extras de los funcionarios de la Granja Experimental.
- Realizar otras funciones asignadas por su jefe inmediato.

	Manual de funciones

GRANJA EXPRERIMENTAL		**Pág. 1 de 4**

1. Datos Generales

DEPENDENCIA: Granja Experimental	**DENOMINACIÓN DEL CARGO:** Contador

2. Objetivo del cargo

El Contador de la Granja Experimental será el profesional con las competencias necesarias para hacer control, seguimiento y uso de la información financiera con el fin de registrar cada una de las operaciones contables que se lleven a cabo en la Granja Experimental.

3. Resumen del cargo

Contabilidad y finanzas, Control y seguimiento financiero, Elaboración de estados financieros, Informes y reportes financieros, Cumplimiento normativo, Verificación y auditoría

4. Actividades y responsabilidades

- Elaborar los estados financieros de forma periódica o cuando sea solicitado por algún comité o el jefe inmediato.
- Elaborar informes sobre la situación financiera de la Granja Experimental.
- Llevar un archivo de su dependencia en forma organizada y oportuna.
- Registrar, analizar e interpretar la información financiera de cada uno de los proyectos pecuarios y agrícolas de la Granja Experimental.
- Presentar informes financieros para la rendición de cuentas cuando la alta dirección lo requiera.
- Registrar y controlar los recursos destinados a los gastos no previstos correspondientes a la caja menor y realizar el correspondiente arqueo.
- Controlar y verificar los libros contables que se llevan al interior de la Granja Experimental.
- Asistir a las reuniones a las que sea citado para brindar información financiera o apoyo para la toma de decisiones.
- Realizar otras funciones asignadas por su jefe inmediato

GRANJA EXPRERIMENTAL	**Manual de funciones**	
		Pág. 1 de 5

1. Datos Generales

DEPENDENCIA: Granja Experimental	**DENOMINACIÓN DEL CARGO:** Profesional SIG - SGA

2. Objetivo del cargo

El Profesional de Apoyo para el Sistema Integrado de Gestión y Sistema de Gestión Ambiental será una persona con las competencias necesarias para el manejo y revisión documental, además de conocimientos en sistemas de calidad, ambiental y salud en el trabajo.

3. Resumen del cargo

Sistemas de gestión (calidad, ambiental, seguridad y salud en el trabajo), mejora continua de procesos, trabajo en equipo y cultura organizacional, apoyo técnico y toma de decisiones, inspección, monitoreo y control

4. Actividades y responsabilidades

- Apoyar procedimientos para cumplir con los requerimientos del sistema integrado de gestión institucional y el área de control interno.
- Controlar la documentación que maneja el personal administrativo de la Granja Experimental.
- Realizar gestiones de apoyo referentes a la calidad de los procesos, el medio ambiente, y la seguridad y salud en el trabajo.
- Apoyar el desarrollo del trabajo en equipo y promover la cultura organizacional.
- Apoyar el mejoramiento continuo de la Granja Experimental, especialmente en cuanto a procesos y articulación con la academia.
- Revisar los procesos que se llevan a cabo en la Granja Experimental y pasar informes al jefe de la dependencia.

- Asistir a reuniones a las que sea citado para brindar apoyo técnico para la toma de decisiones.
- Velar por el cumplimiento de las políticas institucionales al interior de la Granja Experimental.
- Inspeccionar el uso de los elementos de protección personal (EPP) del personal que labora en la Granja Experimental.
- Realizar los pedidos de EPP a la coordinación de salud ocupacional, teniendo en cuenta los riesgos a los que está expuesto el personal.
- Inspeccionar continuamente los proyectos para detectar prácticas no seguras y tomar medidas correctivas.
- Mejorar las condiciones ambientales de la Granja Experimental, en cuanto a la gestión adecuada de los residuos sólidos.
- Manejar y usar de manera eficiente el recurso hídrico, mejorando las condiciones de los suelos de la Granja Experimental.
- Verificar los requerimientos de los proyectos pecuarios.
- Supervisar el consumo de agua.
- Dar charlas al personal operativo sobre temas ambientales y la gestión de aguas residuales.
- Apoyar las actividades que requiera el administrador de la Granja Experimental.

GRANJA EXPRERIMENTAL	**Manual de funciones**	
		Pág. 1 de 6

1. Datos Generales

DEPENDENCIA: Granja Experimental	**DENOMINACIÓN DEL CARGO:** Profesional de bioseguridad

2. Objetivo del cargo

El Profesional de Bioseguridad en la Granja Experimental de la Universidad Francisco de Paula Santander Seccional Ocaña es responsable de formular, ejecutar y supervisar un plan de bioseguridad que garantice la adecuada gestión sanitaria y de inocuidad en los diferentes proyectos pecuarios, agrícolas y de alimentos de la granja.

3. Resumen del cargo

Bioseguridad, Gestión sanitaria, Inocuidad alimentaria, Planificación, Coordinación de proyectos y Control de procesos

4. Actividades y responsabilidades

- Formular un plan de bioseguridad que incluya los lineamientos del sistema integrado de gestión institucional para los proyectos pecuarios, agrícolas y de alimentos de la Granja Experimental.
- Ejecutar y supervisar el plan de bioseguridad en colaboración con los coordinadores de proyectos y el médico veterinario.
- Revisar y aprobar la adquisición de animales de reemplazo y genética.
- Supervisar el cumplimiento de los planes sanitarios y de vacunación.
- Controlar el almacenamiento adecuado de piensos, forraje y agua.
- Controlar la entrada de animales de reemplazo y genética.
- Gestionar el control de vectores y plagas.
- Establecer y supervisar zonas y tiempos de cuarentena.
- Apoyar las actividades requeridas por el administrador de la Granja Experimental.

GRANJA EXPRERIMENTAL	**Manual de funciones**	
		Pág. 1 de 7

1. Datos Generales

DEPENDENCIA: Granja Experimental	**DENOMINACIÓN DEL CARGO:** Profesional apoyo al plan de acción

2. Objetivo del cargo

El Profesional de Apoyo al Plan de Acción de la Granja Experimental es responsable de generar espacios para visibilizar los procesos de extensión.

3. Resumen del cargo

Extensión, sostenibilidad ambiental, liderazgo de proyectos, asesoría técnica, informes y registros, prácticas académicas.

4. Actividades y responsabilidades

- Generar espacios que permitan visibilizar los procesos de extensión que se llevan a cabo dentro de la Granja Experimental.
- Desarrollo de programas enfocados en el uso responsable de los recursos naturales disponibles en la en la Granja experimental para disminuir el impacto ambiental generado las producciones agropecuarias
- Liderar los proyectos a su cargo y responder ante el jefe la Granja Experimental por el correcto desempeño técnico-administrativo de los mismos.
- Brindar la asesoría técnica que los clientes soliciten (estudiantes, administrativos, visitantes externos).
- Elaborar informes indicando los estados de producción y uso académico de los recursos del proyecto a su cargo.
- Formular y ejecutar el programa de reproducción o propagación según sea el caso, llevando los registros que correspondan. En el ámbito pecuario, esta actividad se debe coordinar con el laboratorio de reproducción animal.
- Asistir las prácticas académicas, previamente programadas con los docentes, donde debe brindar todo el apoyo técnico que se requiera.
- Diligenciar, responder y entregar la información que se genere en el proyecto.
- Otras funciones asignadas por su jefe inmediato

	Manual de funciones	
GRANJA EXPRERIMENTAL		**Pág. 1 de 7**

1. Datos Generales

DEPENDENCIA:	**DENOMINACIÓN DEL CARGO:**
Granja Experimental	Médico veterinario

2. Objetivo del cargo

Será el profesional de las ciencias veterinarias, que posea las competencias y conocimientos necesarios en normatividad de la seguridad y destrezas para la investigación y resolución de problemáticas asociadas a la contaminación por agentes patógenos. Trabajará conjuntamente con los coordinadores de proyectos, en aspectos relacionados con planes sanitarios y tratamientos médicos.

3. Resumen del cargo

Salud y sanidad animal, normativa y bioseguridad, investigación y diagnóstico, planes y programas sanitarios, prevención de enfermedades, supervisión y control.

4. Actividades y responsabilidades

- Realizar actividades relacionadas con los aspectos previamente mencionados.
- Formular y ejecutar mensualmente un plan sanitario para cada proyecto pecuario.
- Desarrollar programas para prevenir la entrada y salida de patógenos.
- Mantener un registro de casos de enfermedades y contagios en los animales.
- Investigar brotes de enfermedades contagiosas, determinar su origen y tomar acciones correctivas.
- Implementar medidas pertinentes en caso de enfermedades zoonóticas.
- Revisar y aprobar la adquisición de animales de reemplazo y genética.
- Supervisar el cumplimiento de planes sanitarios y de vacunación.
- Establecer y supervisar zonas y tiempos de cuarentena.
- Garantizar el manejo adecuado de residuos peligrosos desde su generación hasta su recolección interna.
- Asegurar que todos los procedimientos se realicen con estrictas medidas de higiene y conforme a los manuales operativos.
- Revisar continuamente los documentos sanitarios de los proyectos pecuarios.
- Administrar los medicamentos recibidos en la Granja Experimental.
- Realizar necropsias cuando sea necesario y redactar actas de defunción, firmadas junto a un testigo.
- Diagnosticar la salud de los animales destinados a muestras agropecuarias, ferias o venta, y reportar el estado al coordinador de bioseguridad.
- Realizar otras funciones asignadas por su jefe inmediato.

GRANJA EXPRERIMENTAL	**Manual de funciones**	
		Pág. 1 de 8

1. Datos Generales

DEPENDENCIA: Granja Experimental	**DENOMINACIÓN DEL CARGO:** Coordinadores de proyectos (Canícula, porcino, avícola, piscícola, caprino, bovino criollo y lechero)

2. Objetivo del cargo

El coordinador de proyectos debe ser un profesional de las ciencias agropecuarias, competente para garantizar la excelencia académica y organizativa de las unidades pecuarias y agrícolas de la Granja Experimental. Será responsable ante el jefe de la Granja por todos los aspectos académicos, administrativos y técnicos de sus proyectos, y gestionará integralmente uno de los proyectos principales.

3. Resumen del cargo

Liderazgo de proyectos, coordinación de equipo, organización de prácticas académicas, gestión de recursos y mantenimiento, asesoría técnica, control y seguimiento de procesos

4. Actividades y responsabilidades

- Realizar todas las actividades que se enmarquen y/o relacionen con los aspectos anteriormente expuestos.
- Formular y ejecutar mensualmente un plan sanitario para cada uno de los proyectos pecuarios.
- Desarrollar programas para la prevención de entrada y/o salida de patógenos.
- Llevar un récord de los casos de enfermedades y contagios que se presenten en los animales.
- Hacer la respectiva investigación cuando se presente alguna enfermedad contagiosa, determinando su origen y tomando las acciones correctivas según sea el caso.
- En caso de presentarse una enfermedad zoonótica, tomar las medidas pertinentes
- Revisar y avalar la adquisición de animales de reemplazo y genética.
- Supervisar el cumplimiento de los planes sanitarios y vacúnales.
- Establecer las zonas y los tiempos de cuarentena, supervisando cumplimiento de los mismos.
- Velar por el manejo adecuado de los residuos peligrosos, desde el momento de su generación hasta el momento de la recolección interna.
- Supervisar que todos los procedimientos de los proyectos se ejecuten cumpliendo estrictas medidas de higiene y en cumplimiento de los manuales de procedimientos operativos.
- Revisar constantemente los documentos sanitarios de todos los proyectos pecuarios.
- Revisión y administración de los medicamentos que se reciben en la Granja Experimental.
- Realizar las necropsias cuando el caso lo amerite y redactar las actas de defunción de los animales, la cual deberá firmar junto al testigo.
- Realizar el diagnostico sanitario de los animales que van a ser llevados a muestras agropecuarias, ferias y/o vendidos, detallando con precisión el estado de los ejemplares, haciendo el correspondiente reporte al coordinador de bioseguridad.
- Otras funciones asignadas por su jefe inmediato

GRANJA EXPRERIMENTAL	**Manual de funciones**	
		Pág. 1 de 9

1. Datos Generales

DEPENDENCIA: Granja Experimental	**DENOMINACIÓN DEL CARGO:** Auxiliar de servicios generales

2. Objetivo del cargo

Los auxiliares de servicios generales son las personas encargadas de las actividades operativas de las explotaciones.

3. Resumen del cargo

Operaciones y funciones técnicas, Informe de anomalías, Mantenimiento de áreas de trabajo, Cumplimiento de, Horarios y asignaciones, Cooperación y respuesta a supervisores, Manejo y cuidado de animales.

4. Actividades y responsabilidades

- Realizar todas las funciones operativas del proyecto pecuario o agrícola en el cual se desempeñan, de manera eficiente y con la mejor disposición.
- Reportar al profesional de apoyo del proyecto o en su defecto al coordinador o jefe
- de Granja cualquier anomalía que detecte en el área de trabajo.
- Mantener su área de trabajo en las mejores condiciones y totalmente libre de
- malezas y residuos.
- Mantenerse en su sitio de trabajo en el horario establecido.
- Responder ante el coordinador, por el cumplimiento de las actividades que le
- fueron asignadas.
- Cooperar y atender solicitudes de la jefatura de granja
- Abastecer a los animales de agua y comida de la forma que indique la persona
- que esté a cargo del proyecto.
- Ayuda durante jornadas de vacunación, pesaje, embarque y desembarque de
- animales.

GRANJA EXPRERIMENTAL	**Manual de funciones**	
		Pág. 1 de 10

1. Datos Generales

DEPENDENCIA: Granja Experimental	**DENOMINACIÓN DEL CARGO:** Ordeñador

2. Objetivo del cargo

Auxiliar de servicios generales de apoyo en el proyecto bovino de la Granja Experimental de la Universidad Francisco de paula Santander seccional Ocaña

3. Resumen del cargo

Ordeño, Mantenimiento de instalaciones, Limpieza y desinfección, Registros y software ganadero. Alimentación animal, Apoyo a prácticas académicas

4. Actividades y responsabilidades

- Apoyo al proyecto bovino-Lechero la granja.
- Encargado del ordeño diario.
- Mantener las instalaciones en perfecto estado.
- Realizar la limpieza a maquinaria de ordeño.
- Limpieza de establos.
- Llevar el Software Ganadero.
- Apoyo a prácticas académicas.
- Alimentación a los animales.
- Apoyar establecimientos de praderas.
- Apoyo en riego de lotes praderas, arreglo de cercas.
- Otras funciones asignadas por su jefe inmediato.

GRANJA EXPRERIMENTAL	**Manual de funciones**	
		Pág. 1 de 11

1. Datos Generales

DEPENDENCIA: Granja Experimental	**DENOMINACIÓN DEL CARGO:** Tractorista

2. Objetivo del cargo

Mantenimiento de maquinaria agrícola, Manejo de tractor y moto carga, Preparación de terrenos y siembras. corte y manejo de pasto, Solicitud de insumos, Apoyo a actividades agrícolas

3. Resumen del cargo

Mantenimiento de maquinaria agrícola, Manejo de tractor y moto carga, Preparación de terrenos y siembras. corte y manejo de pasto
Solicitud de insumos
Apoyo a actividades agrícolas

4. Actividades y responsabilidades
- Manejo del Tractor. - Mantenimiento básico del tractor: limpieza, cambio de aceite y filtros, mantenimiento de los accesorios del tractor, etc. - Manejo de moto carga - Mantenimiento básico de la moto carga: limpieza, cambio de aceite y filtros, etc. - Apoyo a cultivos - Preparación de lotes para siembra - Manejo de las picas pasto. - Corte de pasto - Realizar de forma oportuna solicitud de insumos necesarios para el adecuado funcionamiento del tractor y la moto carga - Otras funciones asignadas por su jefe inmediato.

3.2.4 Realizar un mapeo de procesos claves de la Granja para la actualización del manual de procedimientos

Inicialmente se determinaron los procesos claves que realizan en la granja, los cuales son importantes para el funcionamiento de la Granja Experimental y relación de sus procesos, determinando de tal manera los procesos administrativos, los procesos operativos, procesos de apoyo y finalmente los procesos financieros. Por consiguiente, se fijaron los pasos y los procedimientos que se realizan para la actualización del manual de procedimientos, teniendo en cuenta los formatos o documentos, para que se utilizan y cual es funcionalidad.

Asimismo, se realizó un documento donde está presente el marco axiológico de la Granja Experimental, presentación, los objetivos y finalmente el desarrollo del manual de funciones con los cuatro procedimientos claves y su diagrama de flujo que nos permite entender gráficamente los pasos o flujo de procedimientos que se realizan. Buscando que la actualización manual de procedimientos nos da una visión clara y mejorada de los procedimientos que se realizan dentro de ella, ver anexo para ver de manera más completa.

3.2.4.1 Procedimientos administrativos. (Venta de Animales) Objetivos: Formalizar la venta de animales a clientes internos y externos, asegurando la disponibilidad y estado adecuado de los semovientes, y facilitando el proceso de compra y entrega. **Alcance:** Este procedimiento se aplica a la venta de animales administrativos, docentes, estudiantes, auxiliares (clientes internos) y al público en general (clientes externos).

Procedimiento para clientes internos (administrativos, estudiantes, docentes)

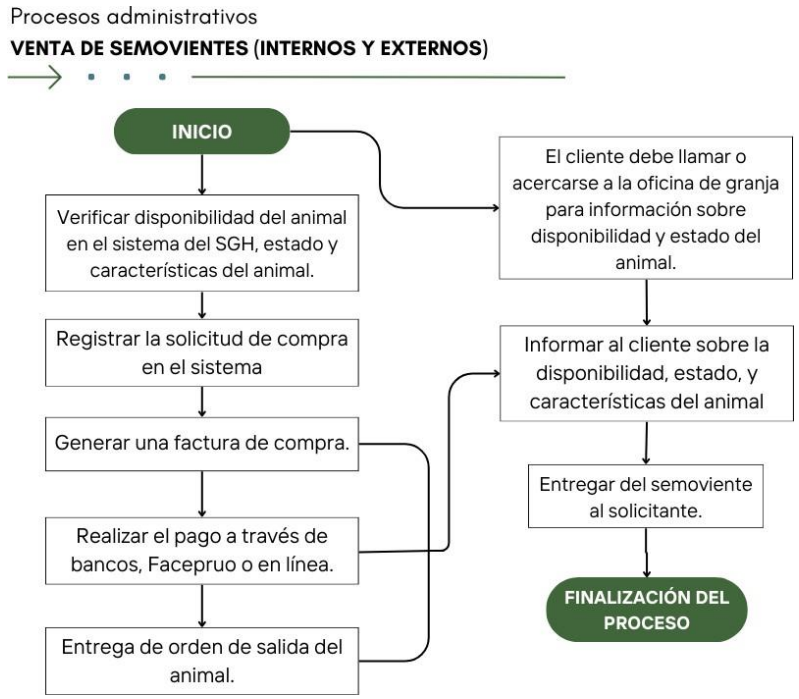
- Verificar disponibilidad del animal en el sistema del SGH, estado y características del animal.
- Registrar la solicitud de compra en el sistema.
- Generar una factura de compra.
- Realizar el pago a través de bancos, Facepruo o en línea.
- Generar la orden de salida del animal.
- Entregar el animal al solicitante**.**

Procedimiento para clientes externos

- El cliente debe llamar o acercarse a la oficina de granja para información sobre disponibilidad y estado del animal.
- Informar al cliente sobre la disponibilidad, estado, y características del animal.
- Generar una factura de compra.
- Realizar el pago a través de bancos, Facepruo o en línea.
- Generar la orden de salida del animal.
- Entregar el animal al cliente.

Figura 29

Diagrama de flujo procedimientos administrativos. (Venta de Animales)



3.2.4.1.1 Venta y entrega de productos de la Granja Experimental. **Objetivos:**

Gestionar la venta y entrega de productos en la Granja Experimental, garantizando su disponibilidad y adecuada transacción. **Alcance:** Este procedimiento se aplica a todos los productos disponibles para la venta en la Granja Experimental.

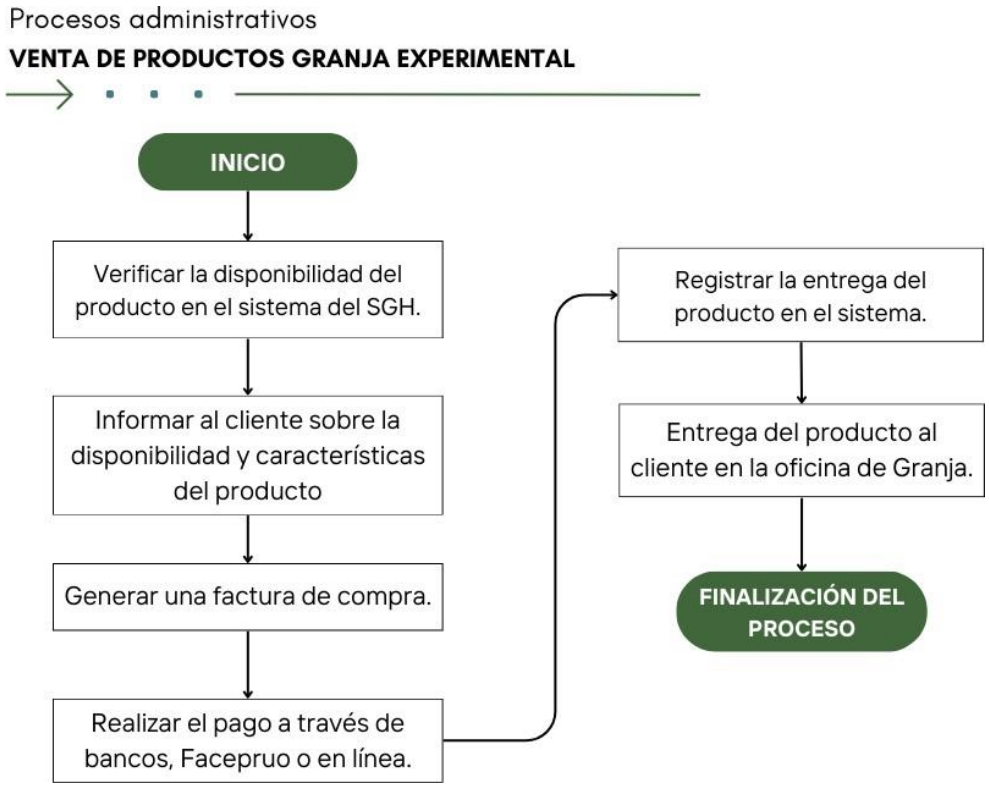
Procedimientos:

- Verificar la disponibilidad del producto en el sistema del SGH.
- Informar al cliente sobre la disponibilidad y características del producto.
- Generar una factura de compra.
- Realizar el pago a través de bancos, Facepruo o en línea.

- Registrar la entrega del producto en el sistema.
- Firma del administrador de granja para completar la transacción.

Figura 30

Diagrama de flujo ventas de productos de la Granja Experimental



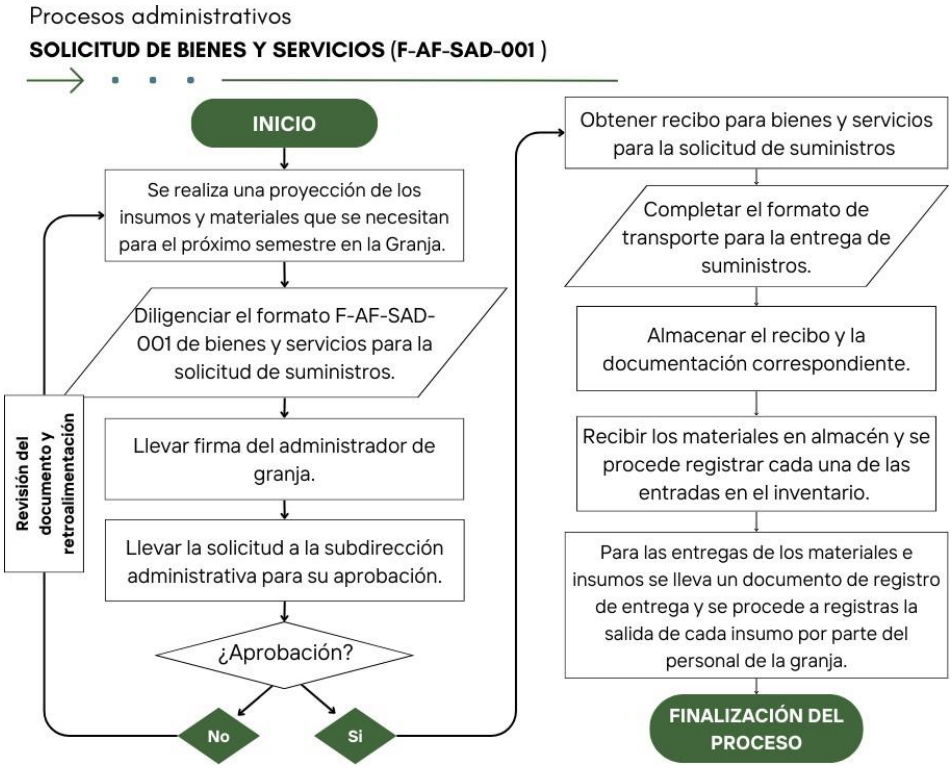
3.2.4.1.2 F-AF-SAD-001 Solicitud de bienes y servicios. **Objetivos:** Solicitar y gestionar suministros necesarios para el funcionamiento de la granja, como gasolina y ACPM. **Alcance:** Lo anterior aplica y corresponde a la secretaria que aplicara a todas las solicitudes de bienes y servicios para la Granja Experimental.

Procedimientos:

- Se realiza una proyección de los insumos y materiales que se necesitan para el próximo semestre en la Granja.
- Diligenciar el formato F-AF-SAD-001 de bienes y servicios para la solicitud de suministros.
- Llevar firma del administrador de granja.
- Llevar la solicitud a la subdirección administrativa para su aprobación.
- Recibir la aprobación y obtener el recibo correspondiente.
- Completar el formato de transporte para la entrega de suministros.
- Almacenar el recibo y la documentación correspondiente.
- Recibir los materiales en almacén y se procede registrar cada una de las entradas en el inventario.
- Para las entregas de los materiales e insumos se lleva un documento de registro de entrega y se procede a registrar la salida de cada insumo por parte del personal de la granja.

Figura 31

Diagrama de flujo F-AF-SAD-001 solicitud de bienes y servicios



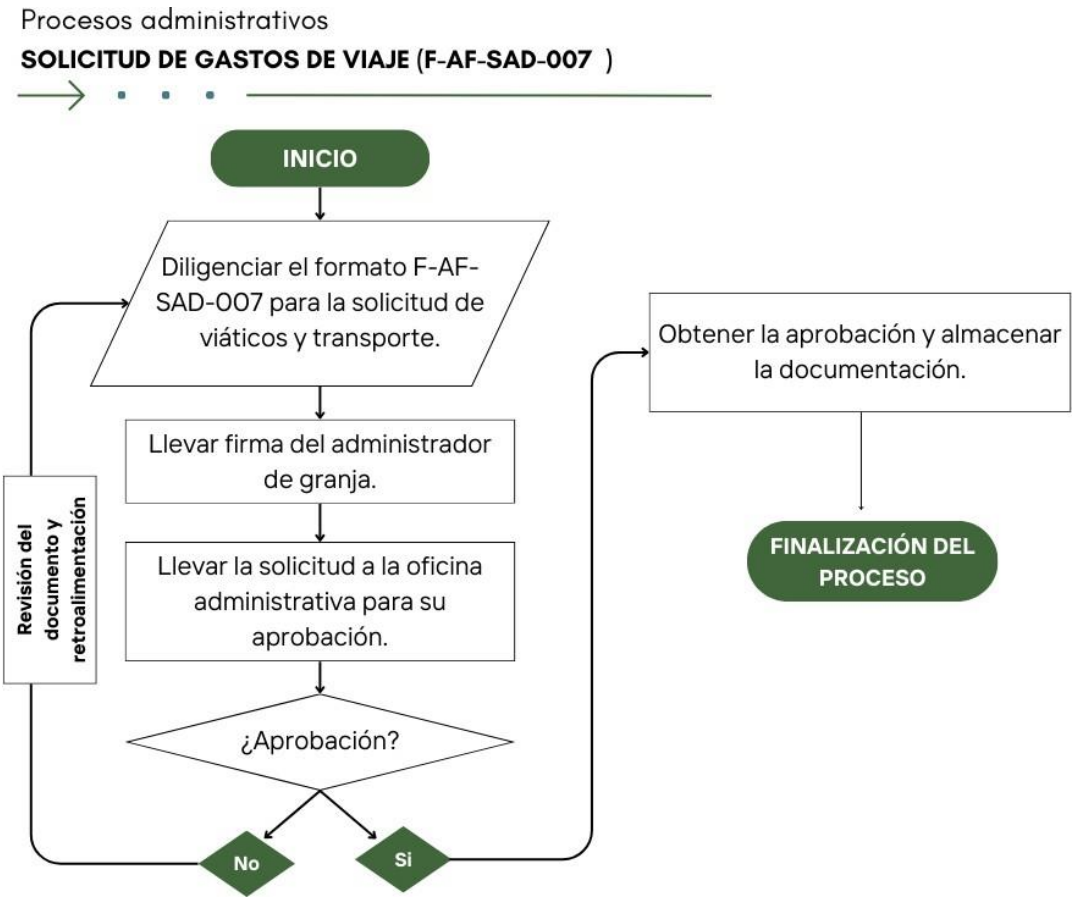
3.2.4.1.3 F-AF-SAD-007 Solicitud de gastos de viaje. **Objetivos:** Gestionar la solicitud y aprobación de viáticos y transporte para actividades fuera de la Granja Experimental. **Alcance:** Aplica a todas las solicitudes de gastos de viaje realizados por el personal de la Granja Experimental.

Procedimientos:

- Diligenciar el formato F-AF-SAD-007 para la solicitud de viáticos y transporte.
- Firma del administrador de Granja.
- Llevar la solicitud a la oficina administrativa para su aprobación.
- Obtener la aprobación y almacenar la documentación.

Figura 32

Diagrama de flujo F-AF-SAD-007 Solicitud de gastos de viaje



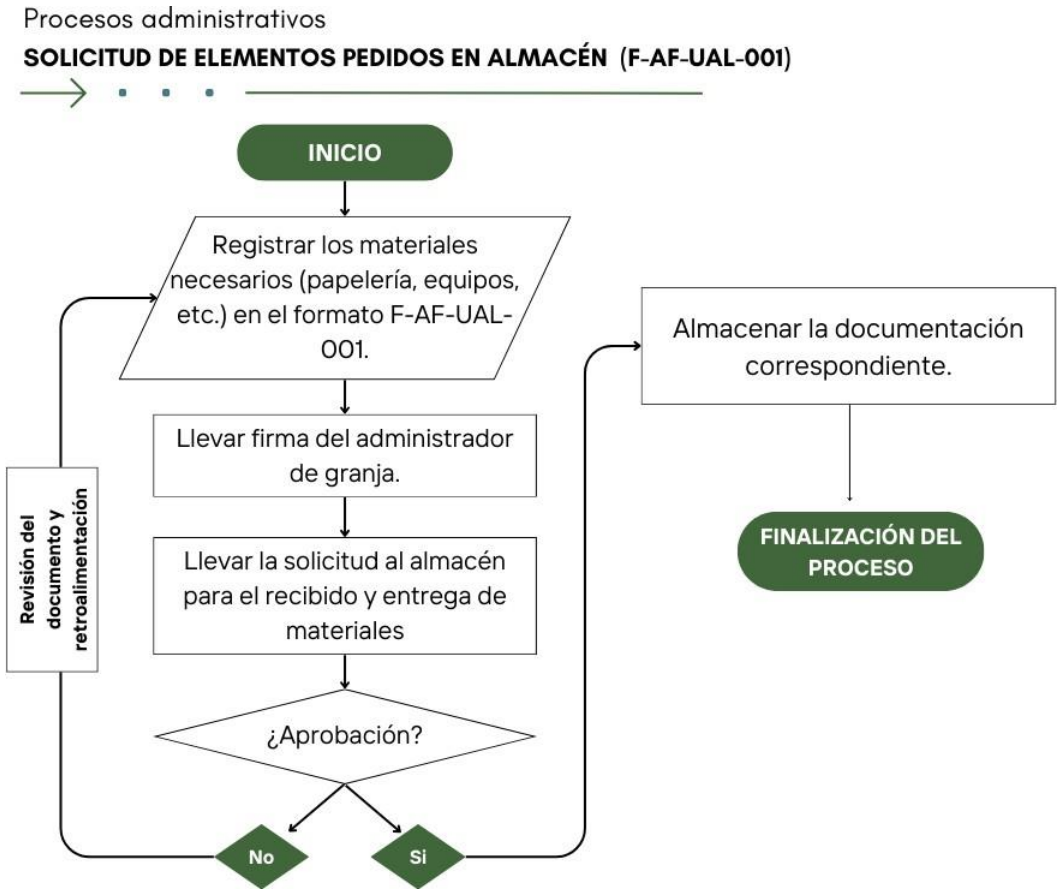
3.2.4.1.4 F-AF-UAL-001 Solicitud de elementos pedidos en almacén. **Objetivos:** Administrar la solicitud y adquisición de materiales necesarios para el funcionamiento de la oficina de la Granja Experimental. **Alcance:** Aplica a todas las solicitudes de materiales y equipos de oficina.

Procedimientos:

- Registrar los materiales necesarios (papelería, equipos, etc.) en el formato F-AF-UAL-001.
- Firma del administrador de granja.
- Llevar la solicitud al almacén para el recibido y entrega de materiales.
- Almacenar la documentación correspondiente.

Figura 33

Diagrama de flujo F-AF-UAL-001 Solicitud de elementos pedidos en almacén



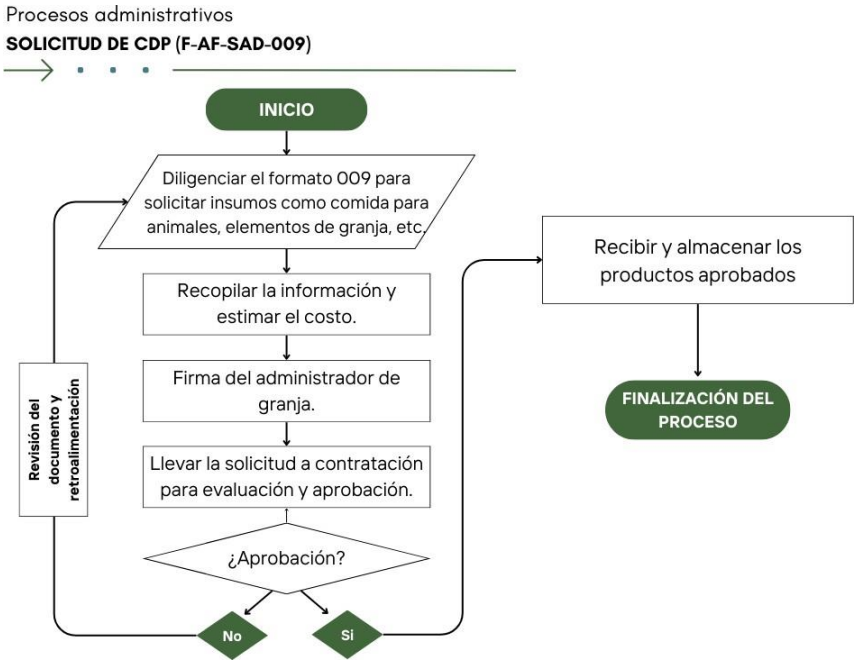
3.2.4.1.5 F-AF-SAD-009 Solicitud de CDP. **Objetivos:** Gestionar la solicitud y adquisición de insumos necesarios para la operación de la Granja Experimental. **Alcance:** Aplica a todas las solicitudes de insumos y elementos de la Granja Experimental

Procedimientos:

- Diligenciar el formato 009 para solicitar insumos como comida para animales, elementos de granja, etc.
- Recopilar la información y estimar el costo.
- Firma del administrador de granja.
- Llevar la solicitud a contratación para evaluación y aprobación.
- Recibir y almacenar los productos aprobados.

Figura 34

Diagrama de flujo F-AF-SAD-009 Solicitud de CDP



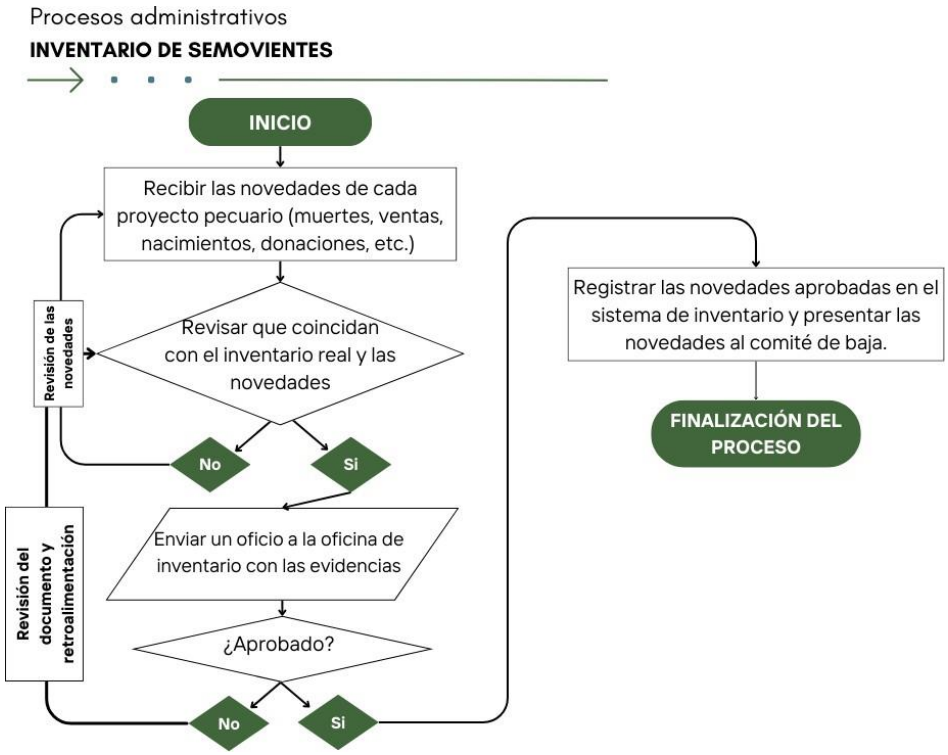
3.2.4.1.6 Inventario semovientes. **Objetivos:** Gestionar y mantener el control del inventario de semovientes en la granja, registrando todas las novedades (muertes, ventas, nacimientos, donaciones, envíos a laboratorios) de cada proyecto pecuario. **Alcance:** Este procedimiento se aplica a todos los proyectos pecuarios de la Granja Experimental, asegurando que las novedades sean registradas y reportadas correctamente.

Procedimientos:

- Recibir novedades mensuales de cada proyecto pecuario de la Granja Experimental como son las muertes, ventas, nacimiento, donaciones, envíos a laboratorio de lácteos y cárnicos y sacrificios.
- Revisar que las novedades coincidan con el inventario real y que todo este correctamente
- Enviar el oficio/documento a la oficina de inventario con los detalles de las novedades y las evidencias documentales (reportes de muerte, registros de nacimiento)
- Esperar la aprobación del oficio por parte de la oficina de inventario.
- Registrar las novedades aprobadas en el sistema de inventario y presentar las novedades al comité de baja.

Figura 35

Diagrama de flujo inventario semovientes



3.2.4.2 Procedimientos operativos. (Manejo y cuidado de animales) Objetivos:

Asegurar el bienestar y salud de los animales mediante cuidados diarios y adecuados.

Alcance: Aplica a todos los coordinadores de los proyectos y auxiliares de las especies animales manejadas en la Granja Experimental.

Procedimientos:

- Realizar inspecciones diarias de los animales.
- Proveer alimentación según la dieta establecida.
- Limpiar las instalaciones de los animales.
- Registrar todas las actividades en el sistema.

Figura 36

Diagrama de flujo procedimientos operativos (manejo y cuidado de animales)



3.2.4.2.1 Reproducción animal. **Objetivos:** Gestionar el proceso de reproducción animal para mejorar la producción y calidad genética. **Alcance:** Este procedimiento se aplica a todos los animales reproductores en la granja.

Procedimientos:

- Seleccionar animales reproductores.
- Realizar inseminación artificial o natural.
- Monitorear el estado de preñez.
- Registrar los datos relevantes en el sistema.

Figura 37

Diagrama de flujo reproducción animal



3.2.4.2.2 Bioseguridad y bienestar animal. **Objetivos:** Implementar medidas de bioseguridad y bienestar para prevenir enfermedades y asegurar el trato ético de los animales.

Alcance: Aplica a todas las actividades relacionadas con la bioseguridad y el bienestar animal en la Granja, realizados por los coordinadores de los proyectos y la coordinadora de bioseguridad.

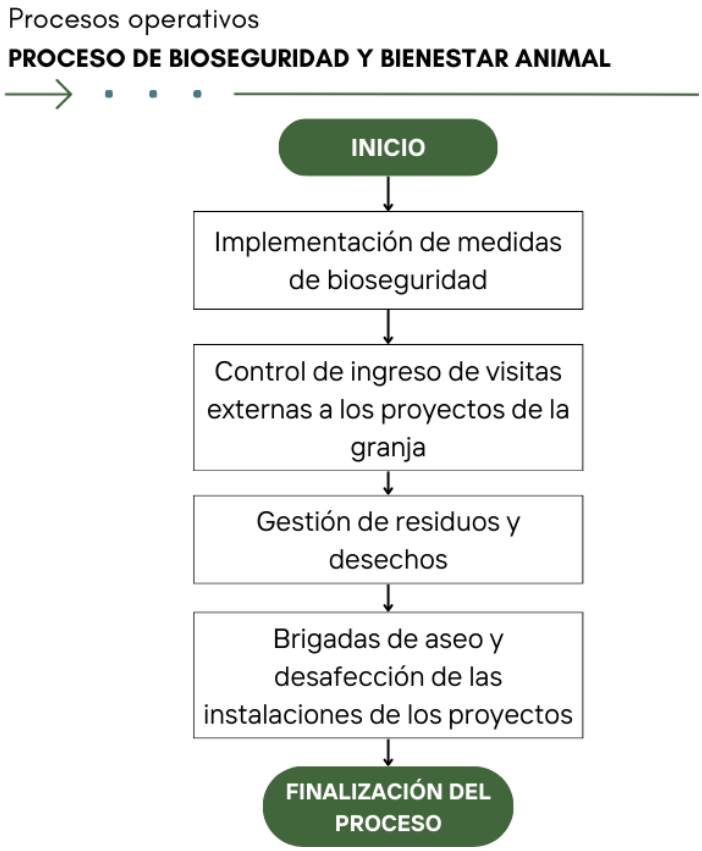
Procedimientos:

- Implementación de medidas de bioseguridad
- Control de ingreso de visitas externas a los proyectos de la granja
- Gestión de residuos y desechos

- Brigadas de aseo y desinfección de las instalaciones del proyecto.

Figura 38

Diagrama de flujo bioseguridad y bienestar animal



3.2.4.3 Procedimientos de apoyo. Objetivo: Proveer capacitación y formación continua a estudiantes, personal interno y externo, para mejorar habilidades técnicas y conocimientos en actividades agropecuarias. **Alcance:** Este procedimiento aplica a todos los programas de capacitación y formación realizados en la Granja Experimental, incluyendo diplomados, prácticas académicas, y pasantías.

Procedimiento:

Capacitaciones y formación (Externos)

- Formación del personal administrativo y técnico.
- Talleres y cursos sobre temas pecuarios
- Actualización en nuevas tecnologías y prácticas de bioseguridad.

Capacitaciones y formación (Interno)

- Formación y talleres para estudiantes de la UFPSO.
- Capacitaciones para colegios, universidades, y productores locales.
- Programas de extensión para la comunidad.

Figura 39

Diagrama de flujo capacitaciones y formación (Externos)

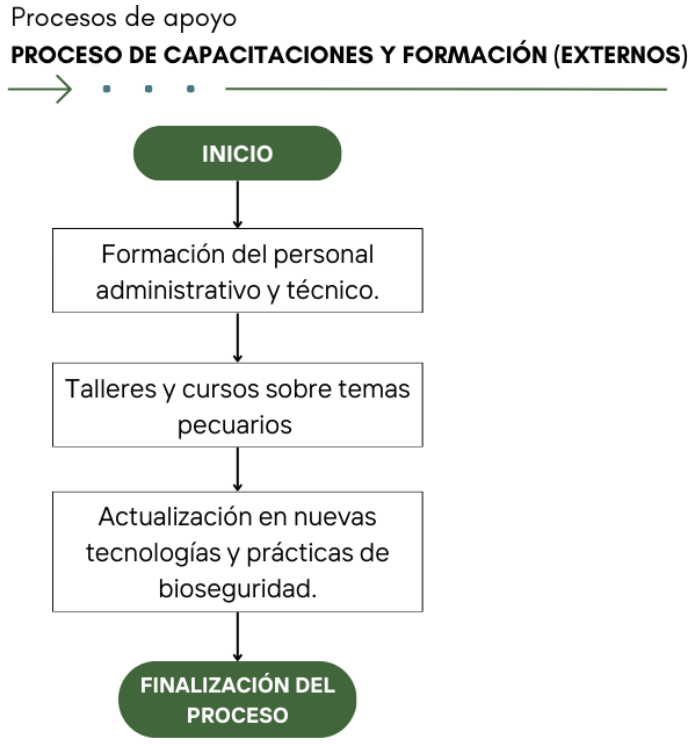


Figura 40

Diagrama de flujo capacitaciones y formación (Internos)



3.2.4.3.1 Investigación y extensión. **Objetivo:** Fomentar la investigación y extensión en el ámbito agropecuario, brindando apoyo a proyectos de investigación y programas de extensión comunitaria. **Alcance:** Este procedimiento aplica a todas las actividades de investigación y extensión realizadas por la Granja Experimental.

Procedimiento:

Procesos académicos de investigación

- Diplomados y prácticas académicas.
- Programas de pasantías para estudiantes internos y externos.
- Extensión de conocimientos y tecnologías a la comunidad agropecuaria.

- Desarrollo de proyectos de investigación en campo.
- Apoyo a tesis y trabajos de grado.

Proceso de extensión

- Recepción de la solicitud de visitas académicas (colegios, escuelas, asociaciones de productores, universidades) en el correo electrónico
- Aprobación de la visita académica por parte de la coordinadora de bioseguridad
- Agendamiento de la fecha, hora, lugar y proyectos a visitar
- Recibimiento de la visita académica
- Diligenciar la plantilla de responsabilidad individual para el personal externo
- Recorrido por los proyectos pecuarios
- Diligenciar lista de asistencia
- Aplicación de la encuesta de satisfacción

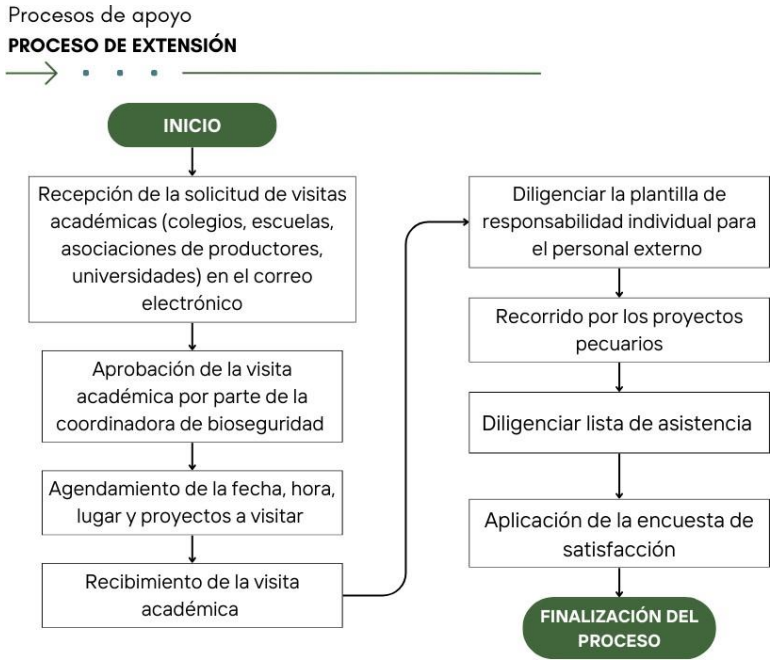
Figura 41

Diagrama de flujo proceso de investigación



Figura 42

Diagrama de flujo proceso de extensión



3.2.4.3.2 Soporte administrativo y logístico. **Objetivo:** Proporcionar soporte administrativo y logístico necesario para el funcionamiento eficiente de la Granja Experimental.

Alcance: Este procedimiento aplica a todas las actividades de soporte administrativo y logístico requeridas por la Granja Experimental.

Procedimiento:

Gestión de Recursos

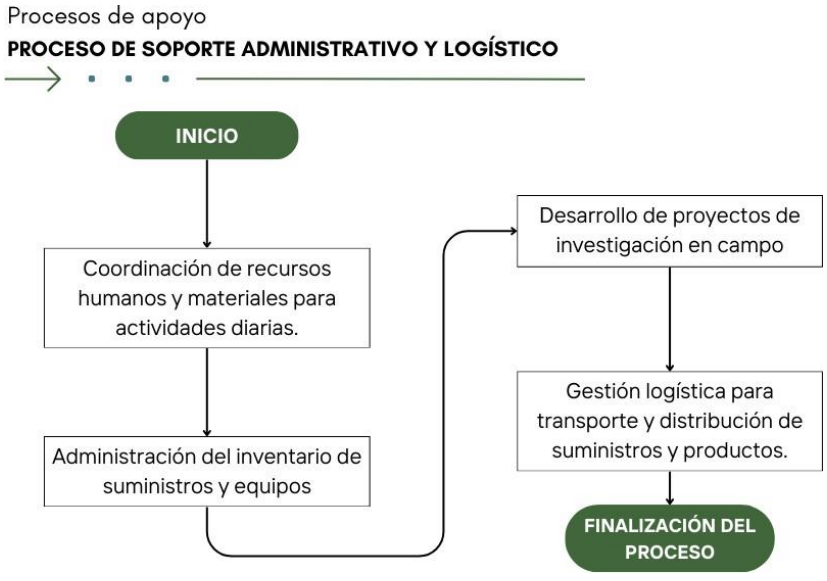
- Coordinación de recursos humanos y materiales para actividades diarias.
- Administración del inventario de suministros y equipos.

Mantenimiento y Logística

- Programación de mantenimiento preventivo y correctivo de instalaciones.
- Gestión logística para transporte y distribución de suministros y productos.

Figura 43

Soporte administrativo y logístico



3.2.4.3.3 Eventos y divulgación. **Objetivo.** Organizar y participar en eventos agropecuarios y pecuarios, divulgar los resultados de investigaciones para promover la Granja Experimental y comunicar sus avances. **Alcance.** Involucra la planificación y realización de ferias, exposiciones y conferencias, así como la publicación y comunicación de investigaciones y logros.

Procedimientos:

Organización de eventos

- Planificación y realización de ferias agropecuarias y pecuarias.
- Participación en exposiciones, expoferias y conferencias de la universidad y sector.

Divulgación de resultados

- Publicación de investigaciones y proyectos.
- Comunicación de avances y logros de la Granja Experimental.

Figura 44

Diagrama de flujo eventos y divulgación



3.2.4.4 Procedimientos financieros. ***(Solicitud de caja menor)*** **Objetivo:** Gestionar de manera eficiente y transparente los recursos financieros asignados a la caja menor para cubrir gastos relacionados con materiales y recursos necesarios para la granja. **Alcance:** Este procedimiento aplica exclusivamente a la contadora de la Granja Experimental, quien es responsable del control y manejo total de la caja menor. Involucra la preparación, aprobación y registro de solicitudes y gastos.

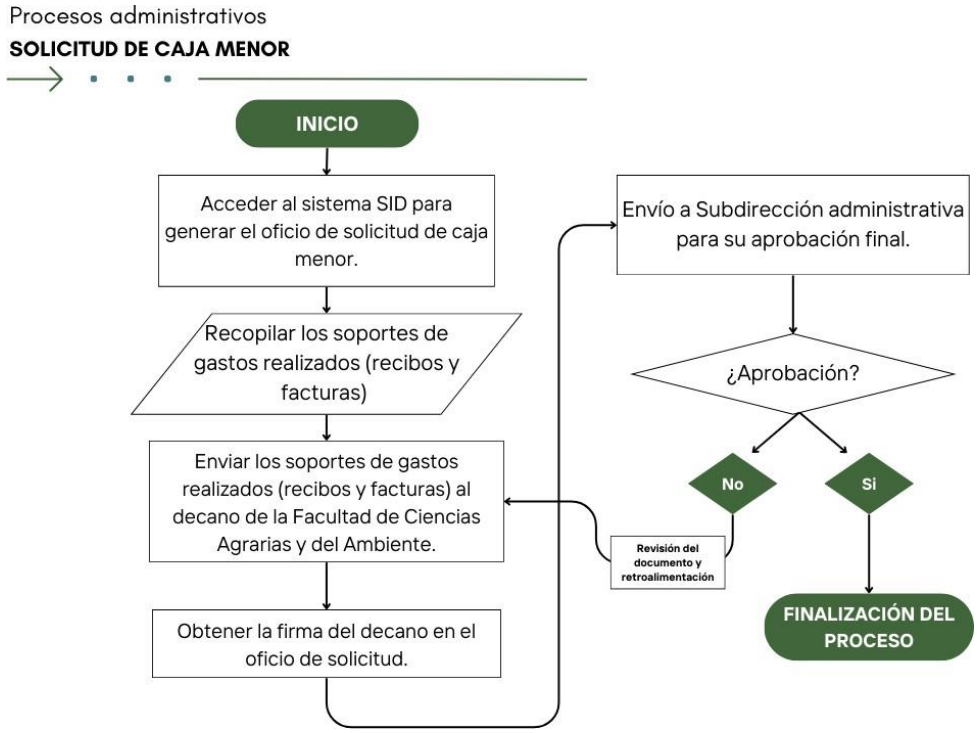
Procedimiento:

- Acceder al sistema SID para generar el oficio de solicitud de caja menor.

- Recopilar y enviar los soportes de gastos realizados (recibos y facturas) al decano de la Facultad de Ciencias Agrarias y del Ambiente.
- Obtener la firma del decano en el oficio de solicitud.
- Aprobación y envío a Subdirección administrativa para su aprobación final.

Figura 45

Procedimientos financieros. (Solicitud de caja menor)



3.2.4.4.1 Control de gastos utilizados por la caja menor. **Objetivo:** Asegurar el uso adecuado y documentado de los recursos de la caja menor, manteniendo un registro detallado y verificable de los gastos incurridos, bajo el control exclusivo de la contadora de la granja.

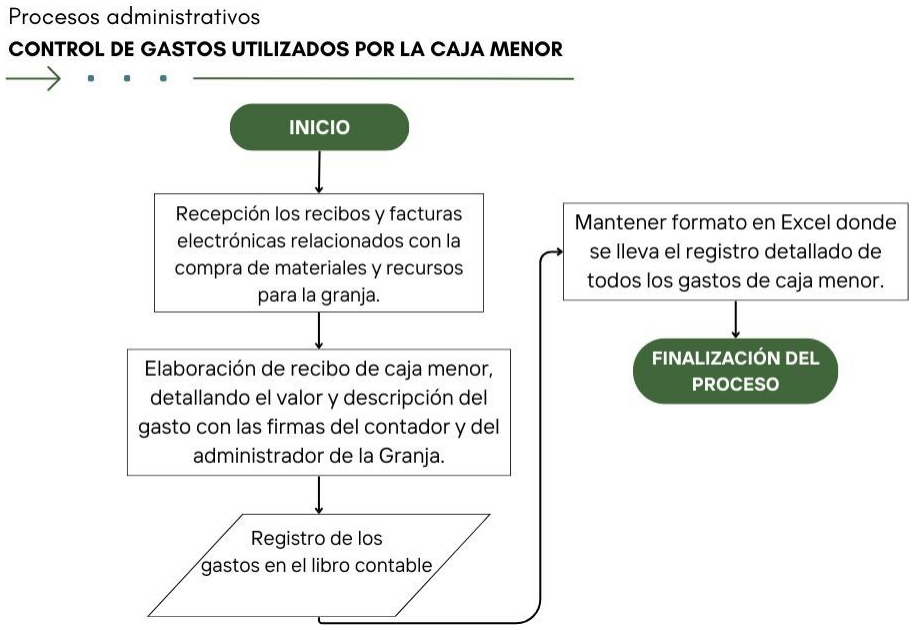
Alcance: Este procedimiento cubre el registro, control y supervisión de los gastos realizados con la caja menor e involucra únicamente a la contadora de la Granja Experimental UFPS Ocaña.

Procedimiento:

- Recepción de los recibos y facturas electrónicas relacionados con la compra de materiales y recursos para la granja.
- Elaboración de recibo de caja menor, detallando el valor y descripción del gasto con las firmas del contador y del administrador de la Granja.
- Registro de los gastos en el libro contable
- Mantener formato en Excel donde se lleva el registro detallado de todos los gastos de caja menor.

Figura 46

Diagrama de flujo control de gastos utilizados por la caja menor



3.2.4.4.2 Conciliaciones bancarias. **Objetivo:** Garantizar la exactitud y coherencia de los registros contables de la granja mediante la conciliación periódica de los estados bancarios con los ingresos registrados. **Alcance:** Este procedimiento incluye la descarga y análisis de los

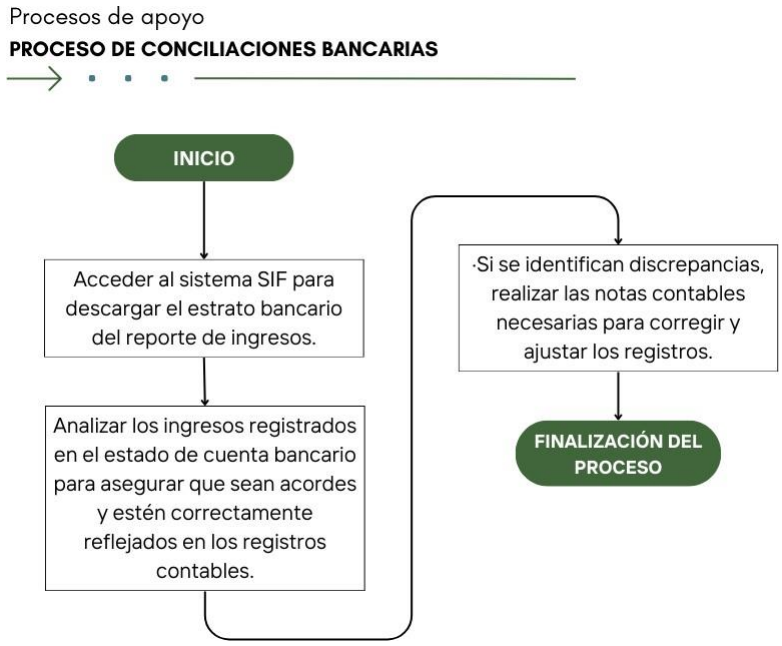
estados bancarios con los registros de ingresos, al contador responsable de las finanzas de la granja.

Procedimiento:

- Acceder al sistema SIF para descargar el extracto bancario del reporte de ingresos.
- Analizar los ingresos registrados en el estado de cuenta bancario para asegurar que sean acordes y estén correctamente reflejados en los registros contables.
- Si se identifican discrepancias, realizar las notas contables necesarias para corregir y ajustar los registros.

Figura 47

Diagrama de flujo Conciliaciones bancarias



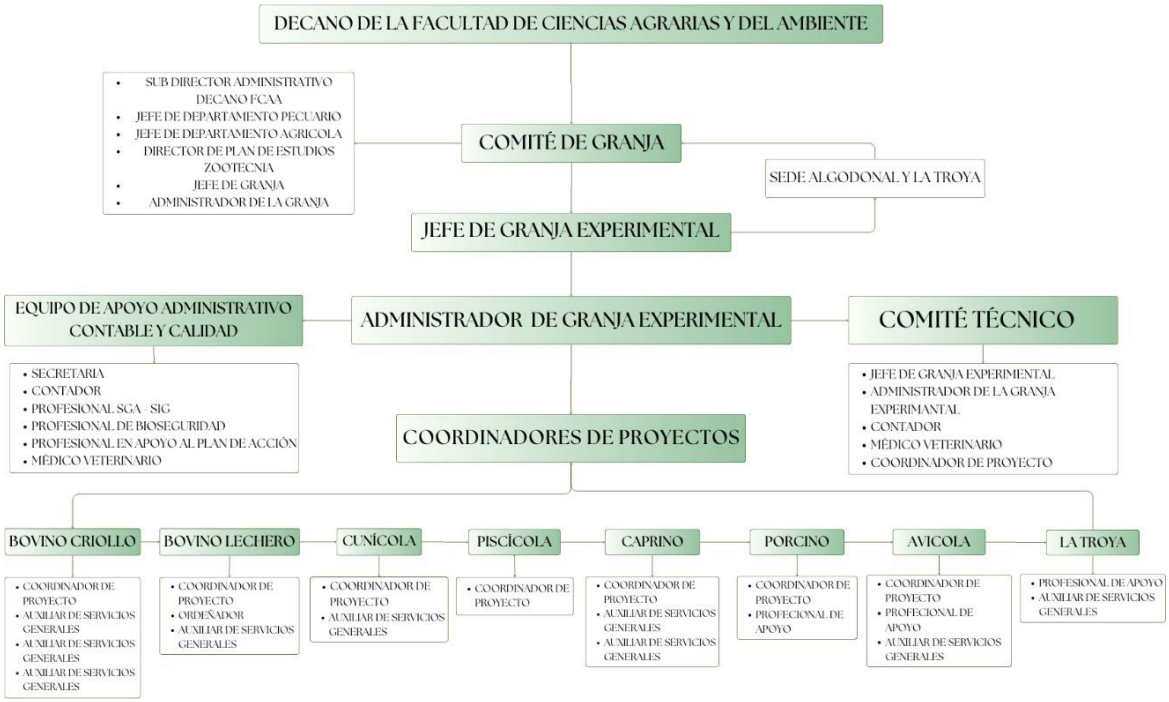
3.2.5 Hacer una revisión del organigrama actual para proponer una nueva estructura organizativa eficiente y adaptable

Para la propuesta del organigrama de la Granja Experimental UFPS Ocaña, conlleva a una nueva estructura organizativa más eficiente y adaptable, se inició llevando a cabo una revisión del organigrama actual de la Granja Experimental, el cual durante el proceso se identificó áreas de mejora y algunos cambios significativos, como el eliminar el proceso del fondo rotario, ya que actualmente no está en funcionamiento o uso y la integración de nuevos cargos dentro del Equipo de Apoyo Administrativo Contable y de Calidad.

Teniendo en cuenta lo anterior, se propuso una nueva estructura organizativa que refleje de manera precisa las funciones y responsabilidades de puesto de trabajo de la Granja Experimental, se priorizo la distribución de roles y la eficiencia en la coordinación entre departamentos de la UFPSO y la articulación de los proyectos pecuarios dentro de ella. Además, se aseguró de que la nueva estructura del organigrama fuera adaptable a futuros cambios y necesidades de la Granja, permitiendo una mayor flexibilidad.

Figura 48

Propuesta del organigrama de la Granja Experimental UFPS Ocaña



3.2.6 Presentar las propuestas de los documentos para recibir retroalimentación y asegurar su validez

Las propuestas realizadas del marco axiológico, del manual de funciones, del manual de procedimientos y del organigrama fueron presentados al administrador de la Granja Experimental. Después de aplicar retroalimentación en los procedimientos del manual de procesos, estos se ajustaron en base a las sugerencias y comentarios recibidos. Además, fueron aprobadas con total satisfacción las propuestas del marco axiológico, el manual de funciones establecido teniendo en cuenta roles y cargos y finalmente el organigrama asegurando su validez.

Figura 49

Presentación de las propuestas documentos



3.2.7 Socializar los documentos con todo el personal de la granja

La socialización se realizó el día 24 de mayo y tuvo la participación de la algunos de los coordinadores de proyectos, auxiliares, y personal de Granja. La socialización constó de dos partes, en la primera fueron presentados al personal de oficina de la Granja durante una presentación breve y la segunda a los colaboradores de la Granja Experimental, presentando los documentos y dando su validez. Lo anterior se llevó a cabo con éxito teniendo en cuenta el apoyo del administrador de la Granja Experimental.

Figura 50

Socialización de los documentos



3.3 Diseñar un Plan de Acción para el fortalecimiento de las diferentes dependencias que conforman la Granja Experimental de la UFPSO

3.3.1 Realizar un análisis detallado de las necesidades específicas de cada dependencia de la granja basado en el diagnóstico situacional inicial

Teniendo en cuenta el diagnóstico situacional que se realizó para la Granja Experimental UFPS Ocaña, se logró determinar cada una de las necesidades específicas de la Granja, teniendo en cuenta cada uno de sus proyectos pecuarios. Actualmente, la Granja Experimental presenta desafíos como oportunidades en sus operaciones. Dentro del diagnóstico se presenta la necesidad

de mejorar tanto la organización como los recursos en diversas áreas de la Granja y sus proyectos, dando como resultado un análisis detallado de cada una de sus necesidades.

3.3.1.1 Oficina de Granja Experimental. La oficina juega un papel fundamental en la administración, gestión y funcionamiento de las actividades y recursos de la Granja Experimental. Teniendo en cuenta el diagnóstico inicial, se presentan las necesidades de mejora de la eficiencia y el funcionamiento de la oficina, tales como:

3.3.1.1.1 Organización de los espacios. Se presenta la necesidad de reorganizar o mejorar el espacio de la oficina de granja, el cual ayude a mejorar la comodidad y eficiencia del personal. Esto va incluir el mejoramiento de los equipos y del estado mobiliario teniendo en cuenta que se tiene pensado abrir un punto frío.

3.3.1.1.2 Gestión de Documentos. Implementar un sistema gestión documental tanto para el inventario como para categorización, almacenamiento y recuperación rápida de documentos de la Granja. Esto permitirá una mayor organización y acceso rápido a la información y lo más importante contribuir a la reducción del uso de papel.

3.3.1.1.3 Procesos administrativos. Poder definir cada una de las funciones y responsabilidades de cada miembro administrativo y auxiliares, lo anterior ayudará a asegurar de que cada colaborador tenga sus responsabilidades claramente definidas.

3.3.1.1.4 Capacitación del personal. Suministrar capacitación continua para todo el personal de oficina en el uso de herramientas digitales y software como el SID, SIF, y el nuevo sistema implementado para compras de productos de la Granja. Asimismo, fomentar el desarrollo profesional de los colaboradores por medio de cursos y talleres.

3.3.1.1.5 Estrategias de visualización de la Granja. Mantener perfiles activos y actualizados en redes sociales como Facebook e Instagram, los cuales deben ser utilizados para compartir las actividades de la Granja, logros, eventos, visitas y contenido informativo. Desarrollando contenido visual de alta calidad, incluyendo fotos y videos de los diferentes proyectos y actividades de la Granja Experimental.

Asimismo, lanzar campañas de difusión informativa en estaciones de radio locales para informar a la comunidad sobre los productos, servicios y eventos de la Granja. Crear boletines informativos los cuales deben incluir noticias, actualizaciones y artículos educativos sobre la Granja y sus proyectos

3.3.1.2 Proyectos pecuarios. Dentro de la Granja Experimental se cuenta con diversos proyectos pecuarios, los cuales requieren atención para lograr el mejor funcionamiento y eficiencia.

3.3.1.2.1 Seguridad y condiciones de las instalaciones. Es de suma importancia mejorar las condiciones de seguridad, limpieza y acceso al agua en las instalaciones pecuarias, especialmente en el proyecto caprino, piscícola, cunícula y bovino. Las áreas que donde los

semovientes permanecen deben ser inspeccionadas y actualizadas regularmente para asegurar el bienestar animal. Se debe realizar un control de la calidad de la alimentación para los animales, asegurando que reciban una dieta adecuada y equilibrada que mantenga su salud.

3.3.1.2.2 Capacitación del personal: Se deberá proveer capacitación para el personal encargado del manejo de los animales, incluyendo mejores prácticas de bioseguridad y manejo de equipos

3.3.2 Definir objetivos, metas, indicadores de desempeño, acciones o actividades, responsables, tiempo y recursos de forma clara y alcanzable para cada dependencia, que estén acordes a los objetivos generales de la granja

Para llevar a cabo el plan de acción, se tuvo en cuenta las necesidades que se identificaron en el diagnóstico situacional y se alinearon con el plan de acción establecido para 2024 en la Granja Experimental. Se acordó con el administrador de la Granja y con la coordinadora del proyecto cunícola, quien es la encargada de realizar y de manejar del plan de acción, que lo anterior se llevaría a cabo con base al plan de acción aprobado en la Granja 2024.

Se decidió no modificar los objetivos de gestión ya establecidos, pero se podrían sugerir cambios y mejoras. Las actividades, los recursos, responsables y tiempos se presentarían mejoras y nuevas actividades para el cumplimiento de los objetivos ya establecidos y los sugeridos para que estén orientadas a la mejora, la eficiencia y efectividad de las operaciones de la Granja Experimental UFPS Ocaña.

Tabla 41

Plan de acción Granja Experimental 2024-II

Objetivos	Estrategias	Actividades clave	Tiempo	Meta	Responsables	Indicadores	Recursos
Incrementar la satisfacción de los clientes y la comunidad universitaria a través de un servicio oportuno y pertinente	Creación y optimización sistemas de información de la Granja experimental	Implementar un módulo que permita establecer la usabilidad y coordinar la disponibilidad de los diferentes proyectos pecuarios a fin de aprovechar al máximo los recursos humanos, físicos y animales para la ejecución de actividades prácticas académicas.	II semestre académico 2024	Adelantar las primeras fases de la implementación del módulo.	Administrador de la granja	Formato y requerimiento para la implementación del modulo	Tecnológicos y humanos
			I semestre académico 2025	Realizar pruebas pilotos, capacitación y usabilidad de la misma.			
		Implementación de un sistema de atención al cliente en línea para responder consultas y solicitudes de	II semestre académico 2024	Presentación de la propuesta del sistema y talleres de formación en atención al cliente para el personal	Administrador de la granja	Oficio con la presentación de la propuesta para la implementación del sistema.	Tecnológicos y humanos

		manera rápida y eficiente.		administrativo de la Granja Experimental			
Consolidar la universidad como institución de investigación a través del conocimiento científico y tecnológico promoviendo la innovación y la productividad	Fortalecimiento de las áreas de la formación en investigación	Ejecutar actividades de investigación enfocadas al desarrollo de productos científicos	II semestre académico 2024	Generar 2 proyectos de investigación de pregrado y/o o posgrado para la facultad que sean ejecutado dentro de los proyectos pecuarios de la Granja experimental	Administrador de la Granja, Facultad de ciencias agrarias y del ambiente	Artículo, trabajos de grado, ponencia, libro. etc.	Humanos
		Fomentar colaboraciones con otras instituciones académicas y de investigación	II semestre académico 2024	Recibir estudiantes de programas de intercambio para facilitar pasantías y prácticas profesionales.	Administrador de la Granja, Facultad de ciencias agrarias y del ambiente	Evidencias fotográficas y proyectos de investigación	Humanos
		Coorganizar seminarios, talleres y conferencias sobre temas de investigación pecuarias	II semestre académico 2024	Organización y preparación del de los temas de investigación y coordinación con los conferencistas.	Administrador de la Granja, Facultad de ciencias agrarias y del ambiente	Evidencias fotográficas	Humanos

Contribuir socialmente a la solución de las necesidades impactando positivamente en el entorno	Extensión con pertinencia e impacto social	Ampliar la cobertura de las entidades externas que hacen uso de la Granja Experimental como apoyo a sus actividades formativas	II semestre académico 2024	Aumento de un 10% el porcentaje de visitas recibidas(recibir un total de 1000 Visitantes en granja y sus diferentes proyectos)	Administrador de la granja	Formatos de asistencia, informe sementar de visitas externas, evidencia fotográfica, encuestas de satisfacción, programador de visitas externas	Humanos
		Realización de la estrategia de impacto " mercado campesino"	II semestre académico 2024	Realizar caracterizaciones en las veredas cercanas a la U, actividad denominada "conociendo a nuestros vecinos"	Administrador de la granja y equipo administrativo de la Granja	Listados de asistencia, publicidad, informe de impacto y encuestas realizadas	Humanos
Fundamentar el crecimiento sostenible y garantizar que todas las actividades se realicen en un marco de bioseguridad,	Implementación de una sostenibilidad ambiental y de bioseguridad en los proceso desarrollados en la Granja experimental	Implementar la estrategia que permita aprovechar los residuos orgánicos generados en la Granja experimental,	II semestre académico 2024	Puesta en marcha de la estrategia "Granja amigable"	Administrador de la granja e ingeniero ambiental	Estrategia, listados de asistencia, publicidad, notas y /o noticias, informe de impacto	Humanos

bioética animal y ambiental.		disminuir el uso de agroquímicos					
		Desarrollar programas de capacitación sobre bioseguridad y bioética para el personal.	II semestre académico 2024	Crear un programa de capacitación estructurado que cubra temas como manejo de animales, procedimientos de bioseguridad, manejo de residuos, prevención de enfermedades, ética en el trato animal, y protocolos de emergencia.	Administrador de la Granja y coordinadora de Bioseguridad	Programado de capacitaciones, listado de asistencia, informes	Humanos
Fortalecer la promoción y difusión de los productos y servicios ofrecidos por la	Generar espacios que permitan visibilizar, los productos, servicios y los procesos de extensión que se llevan a cabo dentro de la granja experimental.	Diseñar y ejecutar campañas de marketing para promover los productos, servicios, noticias y los procesos de extensión de la granja.	II semestre académico 2024	Crear cuentas de redes sociales que muestre imágenes, noticias, promociones, videos cortos de procedimientos y llevar a cabo una agenda de marketing	Equipo de la granja experimental, apoyo de comunicaciones	Agenda de marketing, visualizaciones, informes, videos e imágenes	Humanos y tecnológicos

Granja Experimental.	Desarrollar un boletín informativo semestral con actualizaciones sobre servicios y productos, investigaciones, logros, avances realizados en la granja experimental.	II semestre académico 2024	Recopilar información relevante como investigaciones, logros, avances realizados en la granja experimental.	administrador de la granja	Diseño de boletines	Humanos y tecnológicos
	Implementación de píldoras informativas mensuales, con el fin de comunicar a la comunidad universitaria y en generar, los servicios, productos, avances e información relevante.	II semestre académico 2025	Propuesta de píldoras informativas y recopilación de información relevante	administrador de la granja	Publicación de las píldoras	Humanos y tecnológicos

3.3.3 Establecer procedimientos para monitorear el cumplimiento del plan de acción y poder generar la respectiva retroalimentación

El procedimiento que se tendrá en cuenta para monitorear el cumplimiento del plan de acción de la Granja Experimental será el KPI (Indicadores Clave de Desempeño), el cual va contribuir al mejoramiento de la Granja, a medir el progreso hacia los objetivos de gestión ya establecidos, mejorar el desempleo y cumplimiento a las actividades, evaluar las estrategias y metas planteadas proporcionando datos medibles y generar la respectiva retroalimentación.

> Los indicadores clave de desempeño (KPI) son herramientas de navegación utilizadas por los gerentes de proyecto para vislumbrar si su proyecto u organización se encuentra en un camino exitoso o, por el contrario, va en contravía a sus objetivos. Por lo que la selección de un conjunto de KPI donde se tengan en cuenta los indicadores correctos o claves arrojará la información adecuada para conocer el rumbo de dicho proyecto u organización y aclarará los aspectos clave del desempeño, mostrando cuáles son las áreas que están correctamente encaminadas y cuáles áreas tienen déficits que pueden requerir atención (Ortiz & Pardo, 2021, p. 15)

Lo anterior, es de suma importancia para mejora continua de la Granja Experimental dentro de los aspectos claves de las operaciones que se realizan, como son el mejoramiento del sistema de compra, la implementación de estrategias de sostenibilidad ambiental y bioseguridad, el impacto en las actividades de extensión y el fortalecimiento en de la difusión de los productos y/o servicios ofrecidos, etc.

Finalmente, cada objetivo del plan de acción tiene uno o más KPI asignados dependiendo de las estrategias y actividades que se lleven a cabo, y estos se monitorean de forma continua a través de un tablero de control. Además, se generarán informes de desempeño semestrales y se organizarán reuniones por trimestre para evaluar el progreso, discutir variaciones, proporcionar retroalimentación y planificar acciones correctivas.

3.3.3.1 ***Indicadores clave de desempeño (KPI).*** Para monitorear el cumplimiento del plan de acción de la Granja Experimental 2024-II como primer paso, los objetivos y las estrategias serán medidos y monitoreados teniendo en cuenta la meta establecida.

Tabla 42

Incrementar la satisfacción de los clientes y la comunidad universitaria a través de un servicio oportuno y pertinente

Estrategias	Actividad de cumplimiento	KPI	Meta	Medición
Creación y optimización sistemas de información de la Granja experimental	Implementar un módulo que permita establecer la usabilidad y coordinar la disponibilidad de los diferentes proyectos pecuarios	Implementación del módulo de usabilidad	Módulo implementado y funcional I-2025	Verificación del funcionamiento y uso del módulo
		Capacitación y usabilidad del sistema	Personal capacitado en el uso del sistema	Registro de asistencia a las capacitaciones y evidencias fotográficas
	Implementación de un sistema de atención al cliente	Propuesta del sistema de atención al cliente	Propuesta presentada y aprobada	Oficio de la propuesta y actas de aprobación
		Nivel de satisfacción del cliente	Mínimo 80% de satisfacción	Encuestas de satisfacción realizadas a clientes y comunidad universitaria
		Tiempos de respuesta a consultas	Máximo 12 horas	Sistema de registro y monitoreo de tiempos de respuesta

Tabla 43

Consolidar la universidad como institución de investigación a través del conocimiento científico y tecnológico promoviendo la innovación y la productividad

Estrategia	Actividad de cumplimiento	KPI	Meta	Medición
Fortalecimiento de las áreas de la formación en investigación	Ejecutar actividades de investigación enfocadas al desarrollo de productos científicos	Número de proyectos de investigación generados	2 proyectos de investigación por semestre	Registro y evidencia de los proyectos completados
	Fomentar colaboraciones con otras instituciones académicas y de investigación	Colaboraciones con instituciones externas	Establecer conexiones con universidades externas	Colaboraciones y acuerdos.
		Participación de estudiantes en programas de intercambio	Aumentar la participación de estudiantes en un 15%	Número de estudiantes participantes
	Coorganizar seminarios, talleres y conferencias sobre temas de investigación pecuarias	Realización de seminarios, talleres y conferencias	Mínimo 3 eventos organizados durante el semestre	Registros de asistencia, registro fotográficos

Tabla 44

Contribuir socialmente a la solución de las necesidades impactando positivamente en el entorno

Estrategia	Actividad de cumplimiento	KPI	Meta	Medición
Extensión con pertinencia e impacto social	Ampliar la cobertura de las entidades externas que hacen uso de la Granja Experimental como apoyo a sus actividades formativas	Número de visitas recibidas	Aumentar en un 10%, recibiendo un total de 1000 visitantes	Formatos de asistencia, informe sementar de visitas externas, evidencia fotográfica, encuestas de satisfacción, programador de visitas externas
	Realización de la estrategia de impacto "mercado campesino"	Participación en la estrategia "mercado campesino"	Realizar caracterizaciones en las veredas cercanas	Listados de asistencia, publicidad, informe de impacto y encuestas realizadas
		Impacto social en las veredas	Mejorar la percepción y	Encuestas de satisfacción y reportes de colaboración

			colaboración con la comunidad	

Tabla 45

Fundamentar el crecimiento sostenible y garantizar que todas las actividades se realicen en un marco de bioseguridad, bioética animal y ambiental.

Estrategia	Actividad de cumplimiento	KPI	Meta	Medición
Implementación de una sostenibilidad ambiental y de bioseguridad en los proceso desarrollados en la Granja experimental	Implementar la estrategia que permita aprovechar los residuos orgánicos generados en la Granja experimental, disminuir el uso de agroquímicos	Cantidad de residuos orgánicos aprovechados	Aprovechar el 80% de los residuos orgánicos generados	Registro de residuos y compostados
		Reducción del uso de agroquímicos	Disminuir el uso de agroquímicos en un 30%	Reducción de los agroquímicos
	Desarrollar programas de capacitación sobre bioseguridad y bioética para el personal.	Número de capacitaciones realizadas	Realizar 3 capacitaciones semestrales	Registro de capacitaciones
		Personal capacitado	Capacitar al 100% del personal	Registro de capacitaciones y listado de asistencia

Tabla 46

Fortalecer la promoción y difusión de los productos y servicios ofrecidos por la Granja Experimental

Estrategia	Actividad de cumplimiento	KPI	Meta	Medición
Generar espacios que permitan visibilizar los productos, servicios y los procesos de extensión que se llevan a	Diseñar y ejecutar campañas de marketing para promover los productos, servicios, noticias y los procesos de extensión de la Granja.	Número de campañas de marketing ejecutadas	2 campañas por el semestre con su agenda	Agenda de marketing y campañas aplicadas
		Publicaciones en redes sociales	3 veces a la semana	Publicaciones en Facebook e Instagram
		Aumento del alcance en redes sociales	Incremento del 20% en seguidores	Interacciones, vistas y seguidores

cabo dentro de la granja experimental.	Desarrollar un boletín informativo semestral con actualizaciones sobre servicios y productos, investigaciones, logros, avances realizados en la granja experimental.	Boletines informativos publicados	1 boletín por cada semestre	Diseño del boletín y la información recopilada
	Implementar píldoras informativas mensuales, con el fin de comunicar a la comunidad universitaria y en general, los servicios, productos, avances e información relevante.	Píldoras informativas distribuidas	2 píldoras a la semana	Publicación de los boletines informativos

En conclusión, los indicadores KPI van a facilitar el monitoreo continuo y el desempeño del cumplimiento del plan de acción en la Granja Experimental UFPS Ocaña. Lo anterior, va asegurar el cumplimiento de las actividades e identificar cualquier novedad y desviación, promoviendo transparencia en todas las áreas desde la satisfacción del cliente, aprendizaje, hasta la eficiencia operativa y la sostenibilidad ambiental. Las mediciones se realizarán mensualmente, el cual contará con tus avances, retroalimentación.

4. Diagnóstico final

Durante la pasantía en la Granja Experimental Ufps Ocaña, se evidenciaron avances y mejoras en la gestión administrativa y en las operaciones. Inicialmente se identificaron algunos retos y desafíos, en cuanto a la estructura organizativa, los cargos y responsabilidades no definidos y la desactualización en los procesos. Se evidencio que el marco axiológico de la Granja no estaba claramente definido ni alineado con los objetivos, ni articulado con todos los proyectos pecuarios, los procedimientos operacionales se encontraban desactualizados y no se tenía una visión clara de los procesos que actualmente se manejan en la Granja.

Con base a lo anterior se presentó mejoras en el marco axiológico como parte de las propuestas y cambios realizados, el cual define claramente los valores y principios fundamentales de la Granja. Asimismo, se elaboró el manual de funciones, definiendo claramente cada una de las responsabilidades y roles en cada área dentro de la Granja Experimental, mejorando significativamente la eficiencia operativa y asegurando una mayor coherencia. Se desarrolló el manual de procedimientos el cual estandariza todos los procesos administrativos, operativos, de apoyo y financieros. Finalmente, se llevó a cabo el diseño del organigrama, clarificando la estructura jerárquica y funcional de la Granja Experimental.

Asimismo, se presentó la propuesta del plan de acción para el segundo semestre del 2024, donde se evidencian las estrategias, actividades, metas e indicadores para el cumplimiento de los objetivos establecidos. Se diseñó el procedimiento el cual va a permitir monitorear y asegurar la correcta ejecución de las actividades y detectar cualquier desviación, por medio de los

indicadores KPI, donde se realizan seguimiento a cada de uno de los objetivos y una retroalimentación. Se logró apoyar en cada una de las actividades y responsabilidades asignadas en la Granja Experimental, como el apoyo en el inventario, participación en actividades y estrategias por parte de la Granja y el control de las ventas.

En conclusión, el aporte, los cambios y las mejoras implementados durante el periodo de pasantías, mejoraron significativamente la gestión y operatividad de la Granja Experimental UFPS Ocaña. Con el apoyo realizado y las mejoras presentadas, crean una base sólida y estructurada ayudará a superar y a prevenir desafíos con mayor eficiencia y tener una mayor alineación estratégica.

5. Conclusiones

El cumplimiento de cada uno de los objetivos planteados para fortalecimiento de los procesos organizacionales en la Granja Experimental UFPS Ocaña, se han alcanzado gracias a la ejecución de las actividades y metas propuestas. En primer lugar, al realizar el diagnóstico situacional se logra identificar de manera preciosa los desafíos que enfrenta la Granja y las oportunidades. El análisis proporcionó una visión clara de las áreas de mejora en la organización interna, gestión de recursos y procesos administrativos. Las encuestas y entrevistas, la evaluación de los recursos y la jornada de observación, permitieron recopilar información importante para comprender a fondo las percepciones, necesidades de los colaboradores y la manera en cómo se encuentra la Granja, para presentar bases para intervenciones estratégicas.

Asimismo, se presentó la propuesta de la actualización del marco axiológico, del manual de funciones, el manual de procedimientos y el organigrama de la Granja Experimental. Estas actualizaciones no solo respondieron a la necesidad de claridad y coherencia en la estructura organizativa y operativa, sino que también fortalecieron la identidad corporativa de la Granja. Definir con precisión la misión, visión, valores y principios de cada proyecto pecuario garantiza una alineación efectiva con los objetivos institucionales de la UFPS Ocaña, consolidando así un marco de trabajo claro y orientado a resultados.

Finalmente, se diseñó un plan de acción detallado y estratégico que abordó las necesidades específicas de la Granja y de sus proyectos pecuarios. Teniendo en cuenta el plan de acción establecido para el primer semestre del 2024, se presentaron propuestas de objetivos

claros y alcanzables, actividades para el cumplimiento, metas e indicadores de desempeño. La implementación de este plan de acción va contribuir significativamente a la mejora de la eficiencia operativa, fortalecer los procesos de extensión e investigación y generar espacios que permitan visibilizar los productos y servicios. En conclusión, cada objetivo planteado se ha abordado de manera integral y con éxito, dando cumplimiento a las necesidades identificadas durante el proceso de diagnóstico y desarrollo.

6. Recomendaciones

Para lograr asegurar la persistencia en mejorar los procesos administrativos, se recomienda establecer un programa de evaluación semestral que incluya encuestas o entrevistas al personal de la Granja Experimental UFPS Ocaña. Esto va permitir identificar oportunidades y ajustar estrategias o mejoras conforme a las necesidades identificadas.

Se recomienda la actualización del manual de procedimientos de cada proyecto pecuario, el cual tenga articulación con los procesos actuales que la Granja Experimental maneja.

Se recomienda implementar un sistema de monitoreo continúo basado en los indicadores KPI e implementar el cuadro de mando integral. Permitiendo así evaluar el progreso de manera regular y tomar decisiones informadas para ajustar el plan según sea necesario.

Se recomienda implementar un sistema de gestión de inventarios más eficiente que permita un mejor seguimiento de los recursos físicos y de los semovientes. Esto incluye establecer procedimientos claros para la recepción, almacenamiento y distribución de insumos, equipos y productos, una mejor organización de las novedades de los semovientes y eficiencia en la gestión de recursos.

Finalmente, se recomienda diseñar un programa de capacitación y desarrollo profesional para todos los colaboradores de la Granja, el cual esté enfocado en habilidades técnicas, manejo de los sistemas digitales y las buenas prácticas agrícolas y pecuarias.

Referencias

López Miranda, L., & Fonseca Sánchez, W. (17 de Noviembre de 2016). *Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua, Managua*. Obtenido de Planes de acción de la estrategia empresarial: https://repositorio.unan.edu.ni/6876/1/18188.pdf

Asamblea Nacional Constituyente, Constitución Política de Colombia. (1991). *Constitución politica de Colombia* . Obtenido de http://www.secretariasenado.gov.co/senado/basedoc/constitucion_politica_1991.html

Bueno, E. (1996). *Dirección estratégica de la empresa metodología, técnicas y casos*. Obtenido de https://www.casadellibro.com.co/libro-direccion-estrategica-de-la-empresa-metodologia-tecnicas-y-casos/9788436809282/501949

Chica Pinargote, I., & Vegas Meléndez, H. (2020). *Axiología empresarial para la innovación. Una visión gerencial desde la perspectiva del contexto ecuatoriano*. Obtenido de Polo del conocimiento: file:///C:/Users/UFPSO/Downloads/Dialnet-AxiologiaEmpresarialParaLaInnovacionUnaVisionGeren-7554344.pdf

Garcia, J., Paz, A., & Suarez, H. (2022). *Elementos de la Filosofía de Gestión que sustentan la competitividad en empresas del sector construcción* . Obtenido de Revista de Ciencias Sociales (RCS): file:///C:/Users/UFPSO/Downloads/Dialnet-ElementosDeLaFilosofiaDeGestionQueSustentanLaCompe-8471683%20(1).pdf

Granja Experimental UFPSO. (s.f). https://granjaufpso.wordpress.com/.

Identidad Institucional UFPSO. (2021). *UFPSO.* Obtenido de https://ufpso.edu.co/ftp/pdf/documentos/Identidad%20Institucional.pdf

Manual de Granja Experimental. (2023). *Universidad Francisco de Paola Santander Ocaña.* Obtenido de file:///D:/Documentaci%C3%B2n%20por%20revisar/Manual%20de%20Granja%20Experimental%20con%20el%20fondo%20rotatorio%202023.pdf

Ortiz , V., & Pardo Lòpez, H. (2021). *IMPORTANCIA Y VENTAJAS DE LOS KPI (KEY PERFORMANCE INDICATORS) EN LOS PROYECTOS: ENFOQUE DE PROCESOS EN EL SECTOR PETROLERO*. Obtenido de https://repository.upb.edu.co/bitstream/handle/20.500.11912/9609/238_1%20(1).pdf?sequence=1

Pérez Gregorio, M. (24 de mazo de 2016). *La importancia del organigrama en la empresa*. Obtenido de core: https://core.ac.uk/download/pdf/235859997.pdf

Restrepo de Ocampo , L. (2008). *MANUAL DE FUNCIONES, PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA EMPRESA HIERROS HB S.A.* Obtenido de https://repositorio.utp.edu.co/server/api/core/bitstreams/b6eb8f07-d93c-4d52-a3ee-11badee3d1c3/content

Secretaria general del senado. (1991). Obtenido de http://www.secretariasenado.gov.co/senado/basedoc/constitucion_politica_1991_pr006.html#:~:text=ARTICULO%20209.,y%20la%20desconcentraci%C3%B3n%20de%20funciones.

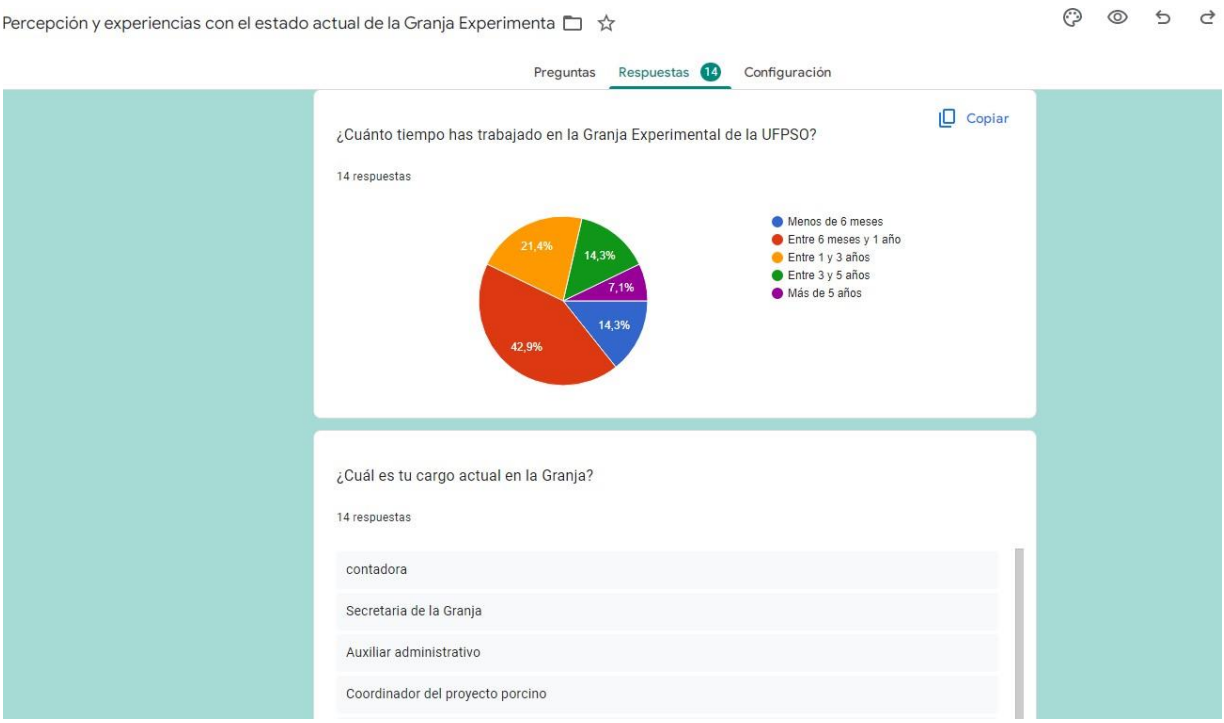
Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña. (2016). *UFPSO.* Obtenido de https://ufpso.edu.co/granja

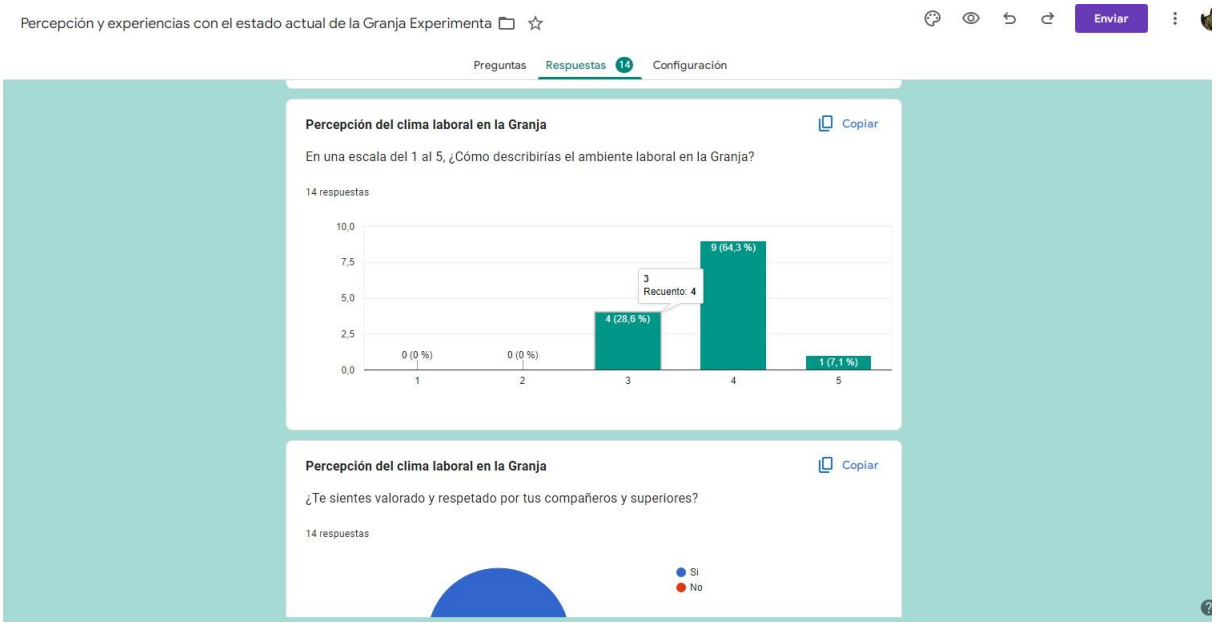
Universidad SurColombiana. (2015). *El Concepto de Una Granja Experimental.*

Apéndice

Apéndice A

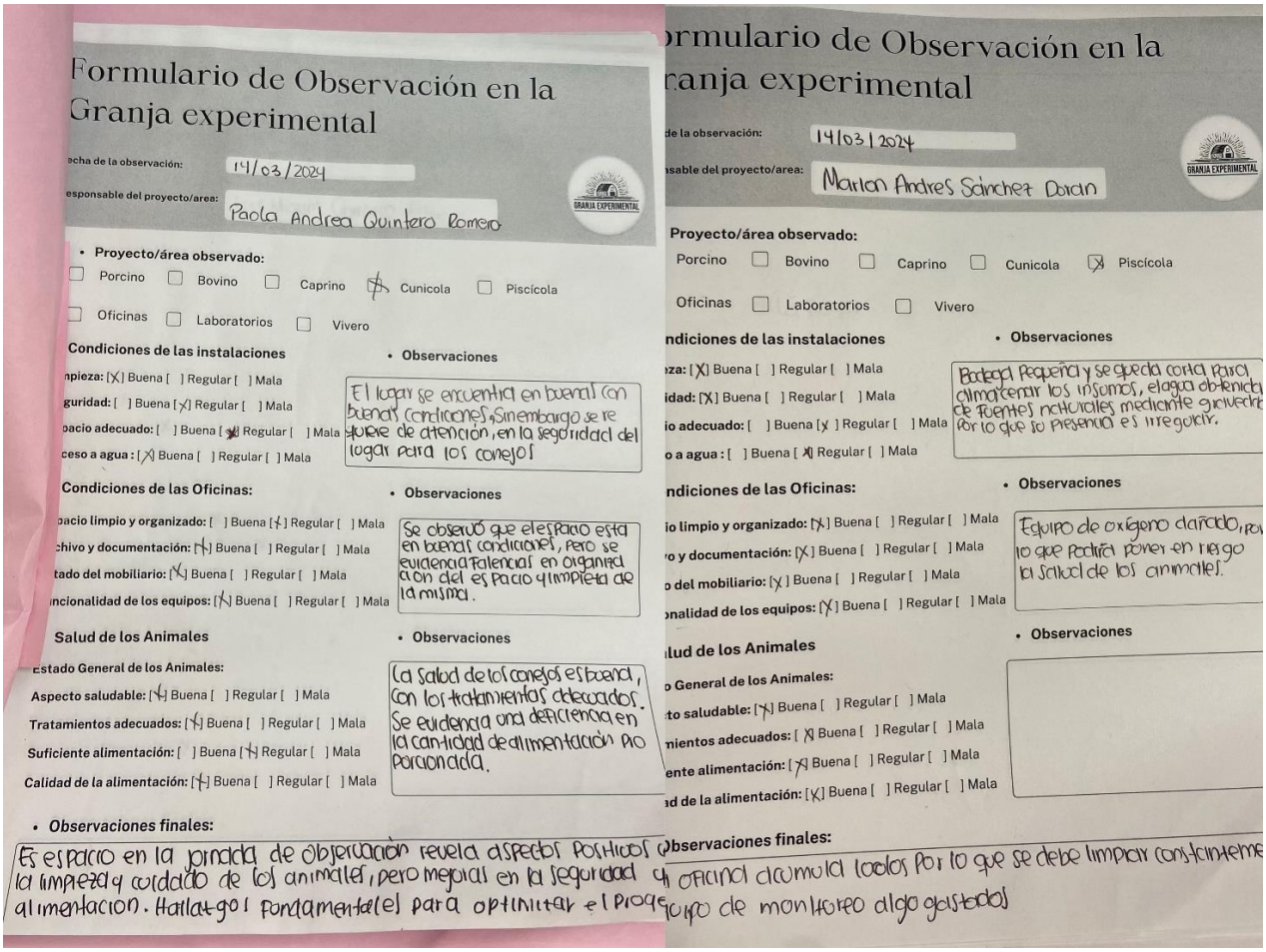
Diseño y aplicación de las encuestas al personal de la Granja con el fin de obtener información sobres sus percepciones y experiencias





Apéndice B

Diseño y aplicación de las entrevistas a los colaboradores de la oficina de la Granja con el fin de obtener información sobres sus percepciones y experiencias.



Formulario de Observación en la Granja experimental

Fecha de la observación: 14/03/2024

Responsable del proyecto/área: Paola Andrea Quintero Romero

• Proyecto/área observado:

☐ Porcino ☐ Bovino ☐ Caprino ☒ Cunicola ☐ Piscícola

☐ Oficinas ☐ Laboratorios ☐ Vivero

Condiciones de las instalaciones

• Observaciones

Limpieza: [X] Buena [ ] Regular [ ] Mala

Seguridad: [ ] Buena [X] Regular [ ] Mala

Espacio adecuado: [ ] Buena [ ] Regular [ ] Mala

Acceso a agua: [X] Buena [ ] Regular [ ] Mala

El lugar se encuentra en buenas condiciones, Sinembargo se requiere de atención, en la seguridad del lugar para los conejos

Condiciones de las Oficinas:

• Observaciones

Espacio limpio y organizado: [ ] Buena [X] Regular [ ] Mala

Archivo y documentación: [X] Buena [ ] Regular [ ] Mala

Estado del mobiliario: [X] Buena [ ] Regular [ ] Mala

Funcionalidad de los equipos: [X] Buena [ ] Regular [ ] Mala

Se observó que el espacio esta en buenas condiciones, pero se evidencia falencias en organizacion del espacio y limpieza de la misma.

Salud de los Animales

• Observaciones

Estado General de los Animales:

Aspecto saludable: [X] Buena [ ] Regular [ ] Mala

Tratamientos adecuados: [X] Buena [ ] Regular [ ] Mala

Suficiente alimentación: [ ] Buena [X] Regular [ ] Mala

Calidad de la alimentación: [X] Buena [ ] Regular [ ] Mala

La salud de los conejos es buena, con los tratamientos adecuados. Se evidencia una deficiencia en la cantidad de alimentación por porcionada.

• Observaciones finales:

Es espacio en la granja de observación revela aspectos positivos en la limpieza y cuidado de los animales, pero mejoras en la seguridad y alimentación. Hallazgos fundamentales para optimizar el Programa

Formulario de Observación en la Granja experimental

Fecha de la observación: 14/03/2024

Responsable del proyecto/área: Marlon Andres Sánchez Doran

• Proyecto/área observado:

Porcino ☐ Bovino ☐ Caprino ☐ Cunicola ☒ Piscícola

Oficinas ☐ Laboratorios ☐ Vivero

Condiciones de las instalaciones

• Observaciones

Limpieza: [X] Buena [ ] Regular [ ] Mala

Seguridad: [X] Buena [ ] Regular [ ] Mala

Espacio adecuado: [ ] Buena [X] Regular [ ] Mala

Acceso a agua: [ ] Buena [X] Regular [ ] Mala

Bodega pequeña y se queda corta para almacenar los insumos, el agua obtenida de fuentes naturales mediante gravedad por lo que la presencia es irregular.

Condiciones de las Oficinas:

• Observaciones

Espacio limpio y organizado: [X] Buena [ ] Regular [ ] Mala

Archivo y documentación: [X] Buena [ ] Regular [ ] Mala

Estado del mobiliario: [X] Buena [ ] Regular [ ] Mala

Funcionalidad de los equipos: [X] Buena [ ] Regular [ ] Mala

Equipo de oxígeno dañado, lo que podría poner en riesgo la salud de los animales.

Salud de los Animales

• Observaciones

Estado General de los Animales:

Aspecto saludable: [X] Buena [ ] Regular [ ] Mala

Tratamientos adecuados: [X] Buena [ ] Regular [ ] Mala

Suficiente alimentación: [X] Buena [ ] Regular [ ] Mala

Calidad de la alimentación: [X] Buena [ ] Regular [ ] Mala

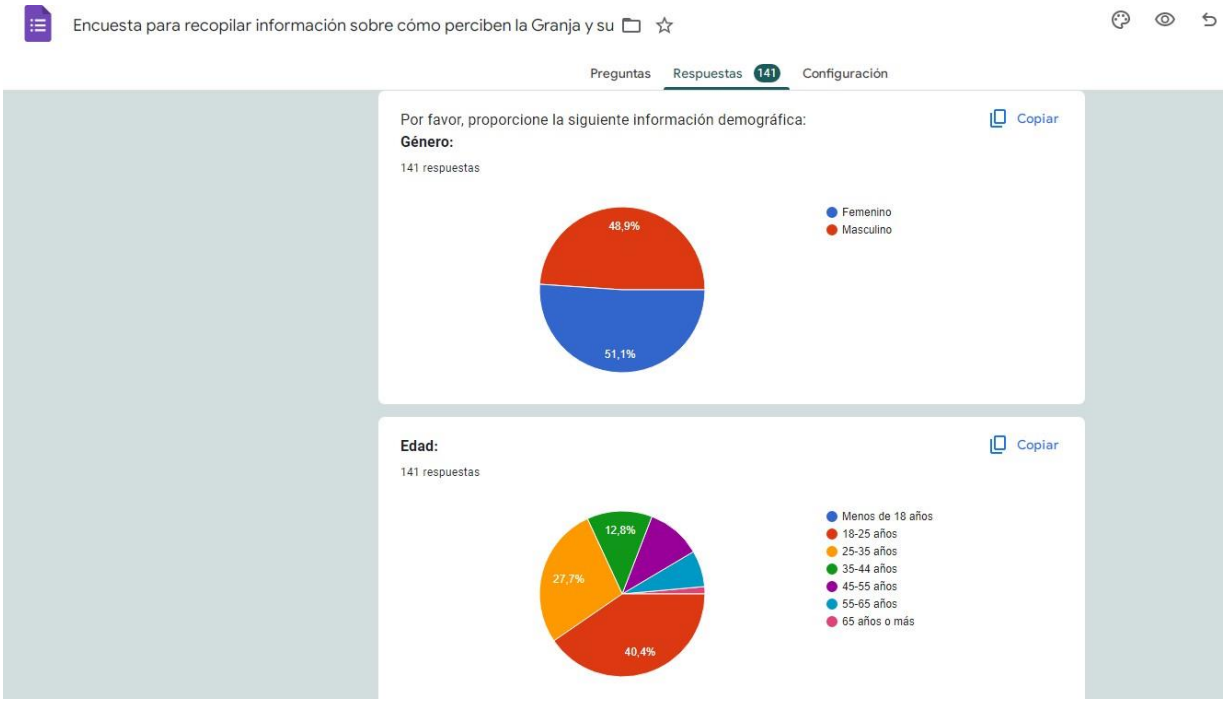
• Observaciones finales:

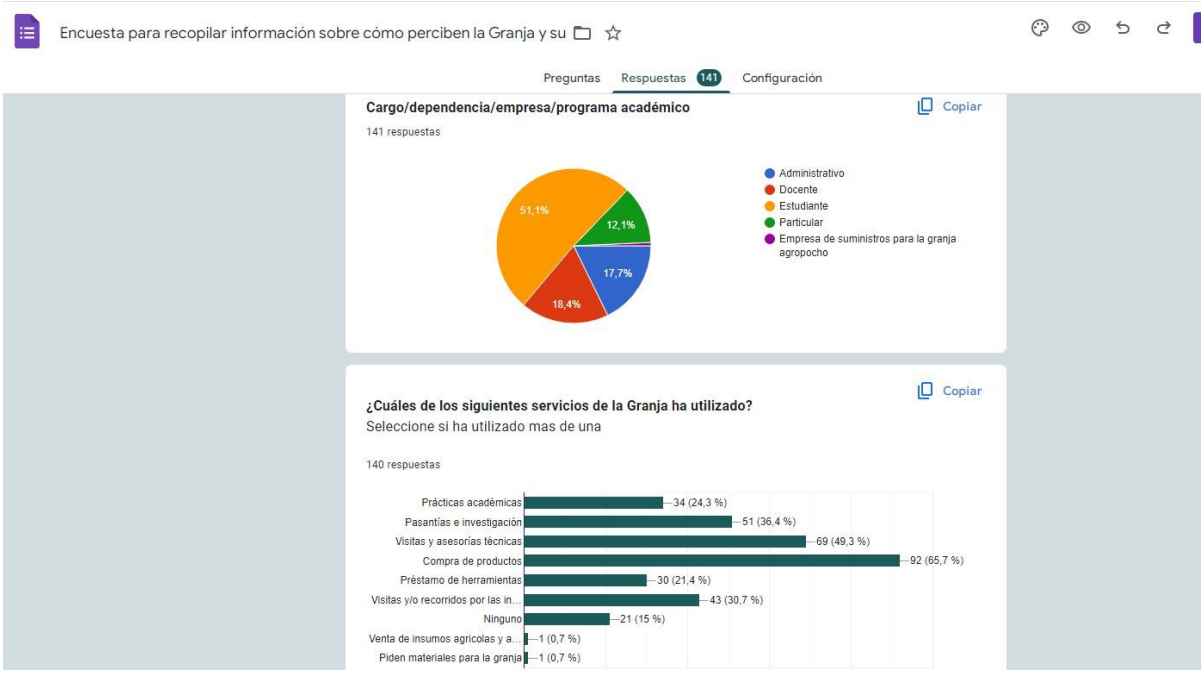
Oficina acumula todos por lo que se debe limpiar constantemente

equipo de monitoreo algo gastados

Apéndice C

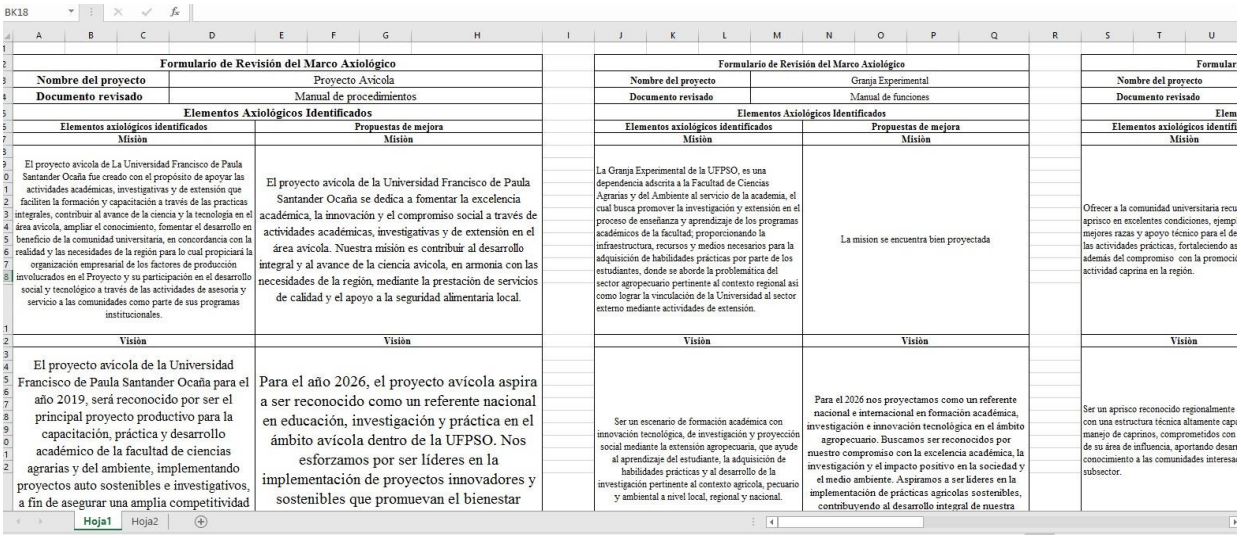
Diseño y aplicación de las encuestas para recopilar información de los diferentes Stakeholders para entender cómo perciben la granja y su impacto.





Apéndice D

Realizar una revisión de valores y principios de los proyectos para entrega de la propuesta



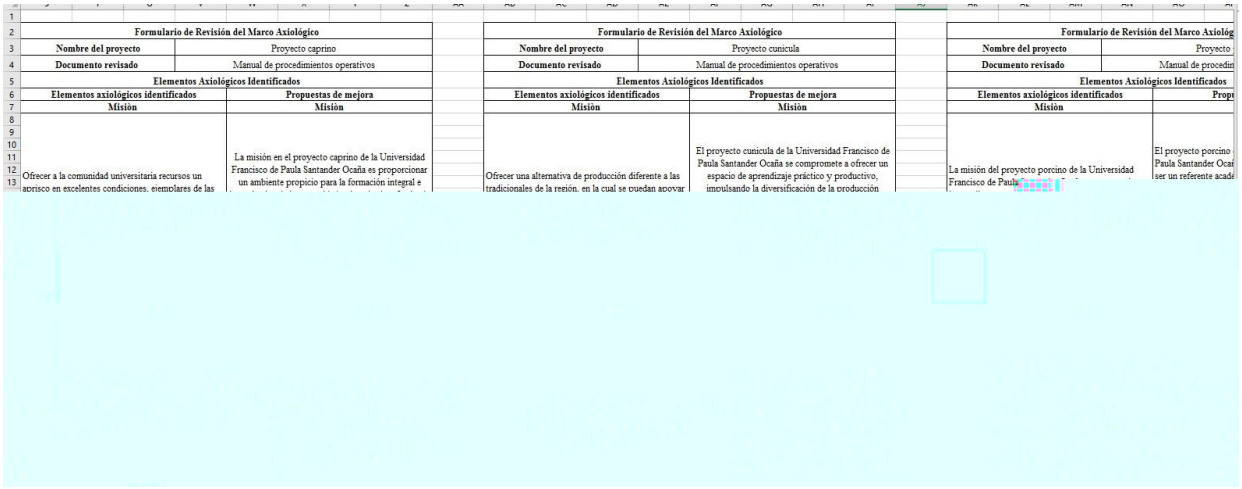
Formulario de Revisión del Marco Axiológico	
Nombre del proyecto	Proyecto Avicola
Documento revisado	Manual de procedimientos

Elementos Axiológicos Identificados	
Elementos axiológicos identificados	**Propuestas de mejora**
Misión	**Misión**
El proyecto avicola de La Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña fue creado con el propósito de apoyar las actividades académicas, investigativas y de extensión que faciliten la formación y capacitación a través de las practicas integrales, contribuir al avance de la ciencia y la tecnologia en el área avicola, ampliar el conocimiento, fomentar el desarrollo en beneficio de la comunidad universitaria, en concordancia con la realidad y las necesidades de la región para lo cual propiciará la organización empresarial de los factores de producción involucrados en el Proyecto y su participación en el desarrollo social y tecnológico a través de las actividades de asesoria y servicio a las comunidades como parte de sus programas institucionales.	El proyecto avicola de la Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña se dedica a fomentar la excelencia académica, la innovación y el compromiso social a través de actividades académicas, investigativas y de extensión en el área avícola. Nuestra misión es contribuir al desarrollo integral y al avance de la ciencia avícola, en armonía con las necesidades de la región, mediante la prestación de servicios de calidad y el apoyo a la seguridad alimentaria local.
Visión	**Visión**
El proyecto avícola de la Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña para el año 2019, será reconocido por ser el principal proyecto productivo para la capacitación, práctica y desarrollo académico de la facultad de ciencias agrarias y del ambiente, implementando proyectos auto sostenibles e investigativos, a fin de asegurar una amplia competitividad	Para el año 2026, el proyecto avícola aspira a ser reconocido como un referente nacional en educación, investigación y práctica en el ámbito avícola dentro de la UFPSO. Nos esforzamos por ser líderes en la implementación de proyectos innovadores y sostenibles que promuevan el bienestar

Formulario de Revisión del Marco Axiológico	
Nombre del proyecto	Granja Experimental
Documento revisado	Manual de funciones

Elementos Axiológicos Identificados	
Elementos axiológicos identificados	**Propuestas de mejora**
Misión	**Misión**
La Granja Experimental de la UFPSO, es una dependencia adscrita a la Facultad de Ciencias Agrarias y del Ambiente al servicio de la academia, el cual busca promover la investigación y extensión en el proceso de enseñanza y aprendizaje de los programas académicos de la facultad; proporcionando la infraestructura, recursos y medios necesarios para la adquisición de habilidades prácticas por parte de los estudiantes, donde se aborde la problemática del sector agropecuario pertinente al contexto regional así como lograr la vinculación de la Universidad al sector externo mediante actividades de extensión.	La mision se encuentra bien proyectada
Visión	**Visión**
Ser un escenario de formación académica con innovación tecnológica, de investigación y proyección social mediante la extensión agropecuaria, que ayude al aprendizaje del estudiante, la adquisición de habilidades prácticas y al desarrollo de la investigación pertinente al contexto agrícola, pecuario y ambiental a nivel local, regional y nacional.	Para el 2026 nos proyectamos como un referente nacional e internacional en formación académica, investigación e innovación tecnológica en el ámbito agropecuario. Buscamos ser reconocidos por nuestro compromiso con la excelencia académica, la investigación y el impacto positivo en la sociedad y el medio ambiente. Aspiramos a ser líderes en la implementación de prácticas agrícolas sostenibles, contribuyendo al desarrollo integral de nuestra

Formular
Nombre del proyecto
Documento revisado
Elem
Elementos axiológicos identifi
Misión
Ofrecer a la comunidad universitaria recu aprisco en excelentes condiciones, ejemp mejores razas y apoyo técnico para el de las actividades prácticas, fortaleciendo as además del compromiso con la promoci actividad caprina en la región.
Visión
Ser un aprisco reconocido regionalmente con una estructura técnica altamente cap manejo de caprinos, comprometidos con de su área de influencia, aportando desar conocimiento a las comunidades interesa subsector.



Formulario de Revisión del Marco Axiológico	
Nombre del proyecto	Proyecto caprino
Documento revisado	Manual de procedimientos operativos

Elementos Axiológicos Identificados	
Elementos axiológicos identificados	**Propuestas de mejora**
Misión	**Misión**
Ofrecer a la comunidad universitaria recursos un aprisco en excelentes condiciones, ejemplares de las	La misión en el proyecto caprino de la Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña es proporcionar un ambiente propicio para la formación integral e

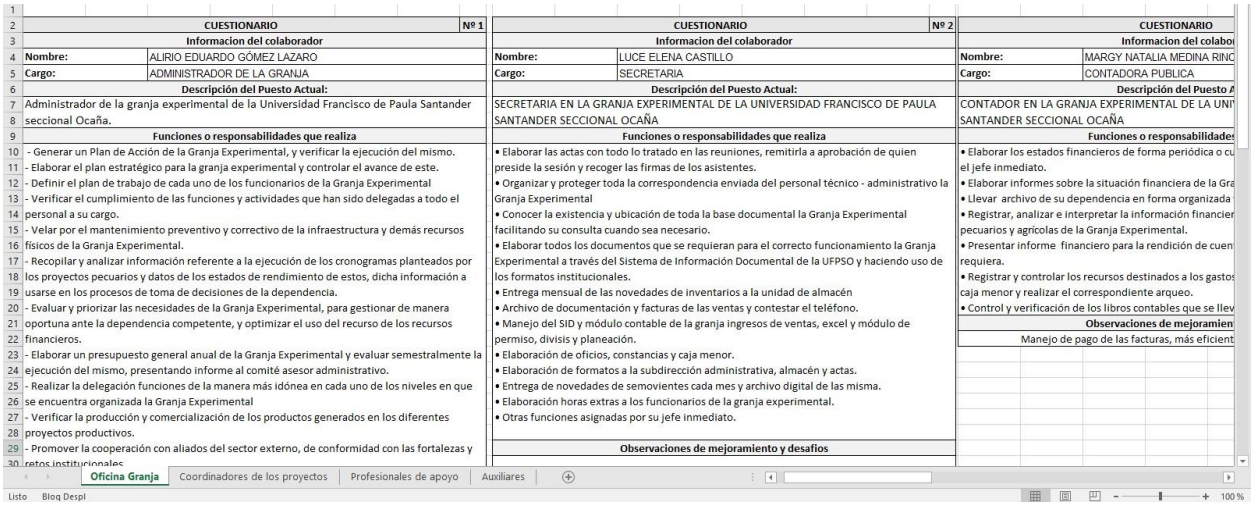
Formulario de Revisión del Marco Axiológico	
Nombre del proyecto	Proyecto cunicula
Documento revisado	Manual de procedimientos operativos

Elementos Axiológicos Identificados	
Elementos axiológicos identificados	**Propuestas de mejora**
Misión	**Misión**
Ofrecer una alternativa de producción diferente a las tradicionales de la región, en la cual se puedan apovar	El proyecto cunicula de la Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña se compromete a ofrecer un espacio de aprendizaje práctico y productivo, impulsando la diversificación de la producción

Formulario de Revisión del Marco Axiológ	
Nombre del proyecto	Proyecto
Documento revisado	Manual de procedir
Elementos Axiológicos Identificados	
Elementos axiológicos identificados	**Propu**
Misión	
La misión del proyecto porcino de la Universidad Francisco de Paula	El proyecto porcino Paula Santander Ocañ ser un referente acad

Apéndice E

Entrevista para empleados para comprender sus roles y entregar la propuesta de la actualización del manual de funciones.

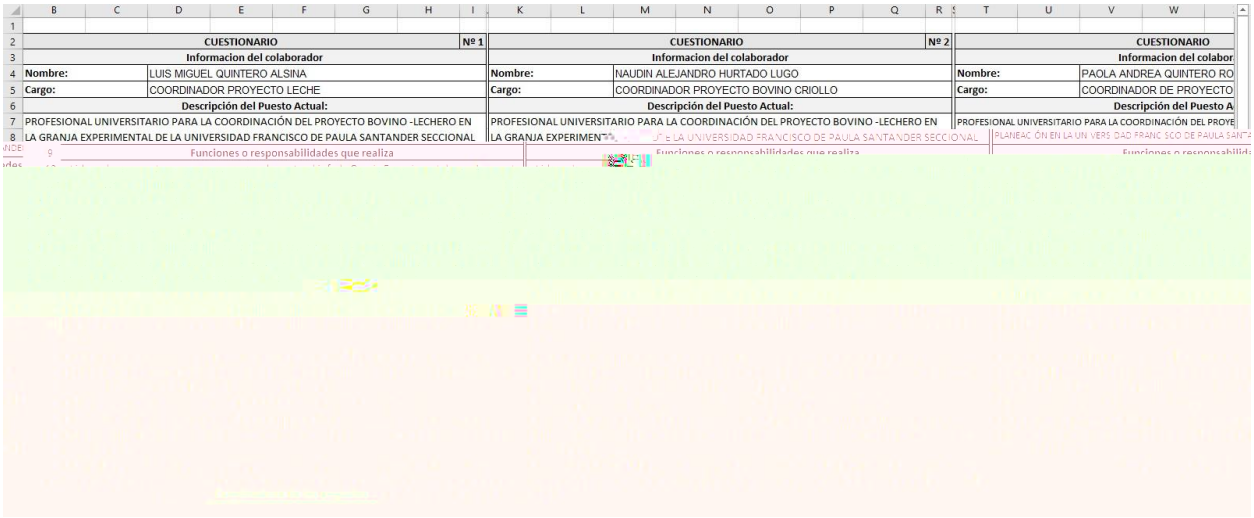


CUESTIONARIO	Nº 1
Informacion del colaborador	
Nombre:	ALIRIO EDUARDO GÓMEZ LAZARO
Cargo:	ADMINISTRADOR DE LA GRANJA
Descripción del Puesto Actual:	
Administrador de la granja experimental de la Universidad Francisco de Paula Santander seccional Ocaña.	
Funciones o responsabilidades que realiza	
- Generar un Plan de Acción de la Granja Experimental, y verificar la ejecución del mismo. - Elaborar el plan estratégico para la granja experimental y controlar el avance de este. - Definir el plan de trabajo de cada uno de los funcionarios de la Granja Experimental - Verificar el cumplimiento de las funciones y actividades que han sido delegadas a todo el personal a su cargo. - Velar por el mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura y demás recursos físicos de la Granja Experimental. - Recopilar y analizar información referente a la ejecución de los cronogramas planteados por los proyectos pecuarios y datos de los estados de rendimiento de estos, dicha información a usarse en los procesos de toma de decisiones de la dependencia. - Evaluar y priorizar las necesidades de la Granja Experimental, para gestionar de manera oportuna ante la dependencia competente, y optimizar el uso del recurso de los recursos financieros. - Elaborar un presupuesto general anual de la Granja Experimental y evaluar semestralmente la ejecución del mismo, presentando informe al comité asesor administrativo. - Realizar la delegación funciones de la manera más idónea en cada uno de los niveles en que se encuentra organizada la Granja Experimental - Verificar la producción y comercialización de los productos generados en los diferentes proyectos productivos. - Promover la cooperación con aliados del sector externo, de conformidad con las fortalezas y retos institucionales	

CUESTIONARIO	Nº 2
Informacion del colaborador	
Nombre:	LUCE ELENA CASTILLO
Cargo:	SECRETARIA
Descripción del Puesto Actual:	
SECRETARIA EN LA GRANJA EXPERIMENTAL DE LA UNIVERSIDAD FRANCISCO DE PAULA SANTANDER SECCIONAL OCAÑA	
Funciones o responsabilidades que realiza	
• Elaborar las actas con todo lo tratado en las reuniones, remitirla a aprobación de quien preside la sesión y recoger las firmas de los asistentes. • Organizar y proteger toda la correspondencia enviada del personal técnico - administrativo la Granja Experimental • Conocer la existencia y ubicación de toda la base documental la Granja Experimental facilitando su consulta cuando sea necesario. • Elaborar todos los documentos que se requieran para el correcto funcionamiento la Granja Experimental a través del Sistema de Información Documental de la UFPSO y haciendo uso de los formatos institucionales. • Entrega mensual de las novedades de inventarios a la unidad de almacén • Archivo de documentación y facturas de las ventas y contestar el teléfono. • Manejo del SID y módulo contable de la granja ingresos de ventas, excel y módulo de permiso, divisis y planeación. • Elaboración de oficios, constancias y caja menor. • Elaboración de formatos a la subdirección administrativa, almacén y actas. • Entrega de novedades de semovientes cada mes y archivo digital de las misma. • Elaboración horas extras a los funcionarios de la granja experimental. • Otras funciones asignadas por su jefe inmediato.	
Observaciones de mejoramiento y desafios	

CUESTIONARIO	
Informacion del colabor	
Nombre:	MARGY NATALIA MEDINA RINC
Cargo:	CONTADORA PUBLICA
Descripción del Puesto A	
CONTADOR EN LA GRANJA EXPERIMENTAL DE LA UNI SANTANDER SECCIONAL OCAÑA	
Funciones o responsabilidades	
• Elaborar los estados financieros de forma periódica o cu el jefe inmediato. • Elaborar informes sobre la situación financiera de la Gra • Llevar archivo de su dependencia en forma organizada • Registrar, analizar e interpretar la información financier pecuarios y agrícolas de la Granja Experimental. • Presentar informe financiero para la rendición de cuen requiera. • Registrar y controlar los recursos destinados a los gastos caja menor y realizar el correspondiente arqueo. • Control y verificación de los libros contables que se llev	
Observaciones de mejoramien	
Manejo de pago de las facturas, más eficient	

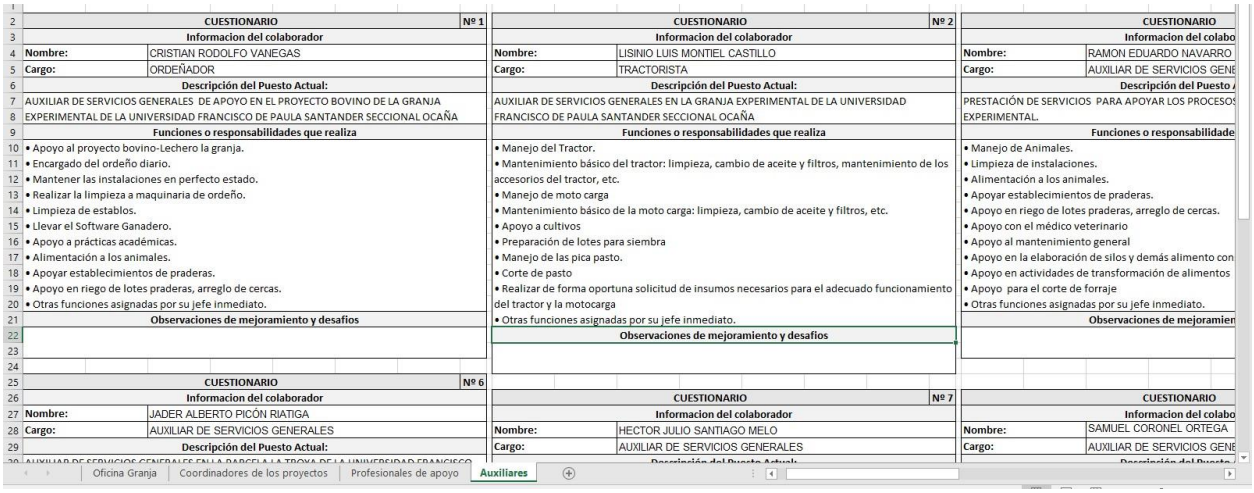
Oficina Granja | Coordinadores de los proyectos | Profesionales de apoyo | Auxiliares



CUESTIONARIO	Nº 1
Informacion del colaborador	
Nombre:	LUIS MIGUEL QUINTERO ALSINA
Cargo:	COORDINADOR PROYECTO LECHE
Descripción del Puesto Actual:	
PROFESIONAL UNIVERSITARIO PARA LA COORDINACIÓN DEL PROYECTO BOVINO -LECHERO EN LA GRANJA EXPERIMENTAL DE LA UNIVERSIDAD FRANCISCO DE PAULA SANTANDER SECCIONAL	
Funciones o responsabilidades que realiza	

CUESTIONARIO	Nº 2
Informacion del colaborador	
Nombre:	NAUDIN ALEJANDRO HURTADO LUGO
Cargo:	COORDINADOR PROYECTO BOVINO CRIOLLO
Descripción del Puesto Actual:	
PROFESIONAL UNIVERSITARIO PARA LA COORDINACIÓN DEL PROYECTO BOVINO -LECHERO EN LA GRANJA EXPERIMEN	
DE LA UNIVERSIDAD FRANCISCO DE PAULA SANTANDER SECCIONAL	
Funciones o responsabilidades que realiza	

CUESTIONARIO	
Informacion del colabor	
Nombre:	PAOLA ANDREA QUINTERO RO
Cargo:	COORDINADOR DE PROYECTO
Descripción del Puesto A	
PROFESIONAL UNIVERSITARIO PARA LA COORDINACIÓN DEL PROYE	
PLANEAC ÓN EN LA UN VERS DAD FRANC SCO DE PAULA SANTA	
Funciones o responsabilidad	



CUESTIONARIO	Nº 1
Informacion del colaborador	
Nombre:	CRISTIAN RODOLFO VANEGAS
Cargo:	ORDEÑADOR
Descripción del Puesto Actual:	
AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES DE APOYO EN EL PROYECTO BOVINO DE LA GRANJA EXPERIMENTAL DE LA UNIVERSIDAD FRANCISCO DE PAULA SANTANDER SECCIONAL OCAÑA	
Funciones o responsabilidades que realiza	
• Apoyo al proyecto bovino-Lechero la granja.	
• Encargado del ordeño diario.	
• Mantener las instalaciones en perfecto estado.	
• Realizar la limpieza a maquinaria de ordeño.	
• Limpieza de establos.	
• Llevar el Software Ganadero.	
• Apoyo a prácticas académicas.	
• Alimentación a los animales.	
• Apoyar establecimientos de praderas.	
• Apoyo en riego de lotes praderas, arreglo de cercas.	
• Otras funciones asignadas por su jefe inmediato.	
Observaciones de mejoramiento y desafios	

CUESTIONARIO	Nº 2
Informacion del colaborador	
Nombre:	LISINIO LUIS MONTIEL CASTILLO
Cargo:	TRACTORISTA
Descripción del Puesto Actual:	
AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES EN LA GRANJA EXPERIMENTAL DE LA UNIVERSIDAD FRANCISCO DE PAULA SANTANDER SECCIONAL OCAÑA	
Funciones o responsabilidades que realiza	
• Manejo del Tractor.	
• Mantenimiento básico del tractor: limpieza, cambio de aceite y filtros, mantenimiento de los accesorios del tractor, etc.	
• Manejo de moto carga	
• Mantenimiento básico de la moto carga: limpieza, cambio de aceite y filtros, etc.	
• Apoyo a cultivos	
• Preparación de lotes para siembra	
• Manejo de las pica pasto.	
• Corte de pasto	
• Realizar de forma oportuna solicitud de insumos necesarios para el adecuado funcionamiento del tractor y la motocarga	
• Otras funciones asignadas por su jefe inmediato.	
Observaciones de mejoramiento y desafios	

CUESTIONARIO	
Informacion del colabo	
Nombre:	RAMON EDUARDO NAVARRO
Cargo:	AUXILIAR DE SERVICIOS GENE
Descripción del Puesto A	
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR LOS PROCESOS EXPERIMENTAL.	
Funciones o responsabilidade	
• Manejo de Animales.	
• Limpieza de instalaciones.	
• Alimentación a los animales.	
• Apoyar establecimientos de praderas.	
• Apoyo en riego de lotes praderas, arreglo de cercas.	
• Apoyo con el médico veterinario	
• Apoyo al mantenimiento general	
• Apoyo en la elaboración de silos y demás alimento con	
• Apoyo en actividades de transformación de alimentos	
• Apoyo para el corte de forraje	
• Otras funciones asignadas por su jefe inmediato.	
Observaciones de mejoramien	

CUESTIONARIO	Nº 6
Informacion del colaborador	
Nombre:	JADER ALBERTO PICÓN RIATIGA
Cargo:	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
Descripción del Puesto Actual:	

CUESTIONARIO	Nº 7
Informacion del colaborador	
Nombre:	HECTOR JULIO SANTIAGO MELO
Cargo:	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES

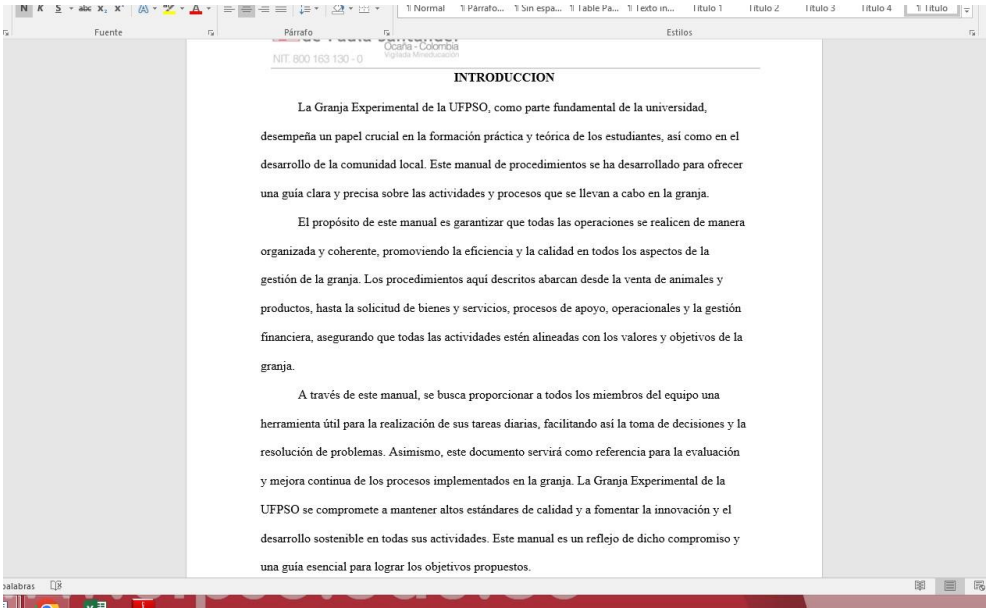
CUESTIONARIO	
Informacion del colabo	
Nombre:	SAMUEL CORONEL ORTEGA
Cargo:	AUXILIAR DE SERVICIOS GENE

Oficina Granja | Coordinadores de los proyectos | Profesionales de apoyo | Auxiliares

Apéndice F

Formato de entrega de la propuesta del manual de procedimientos de la Granja Experimental.





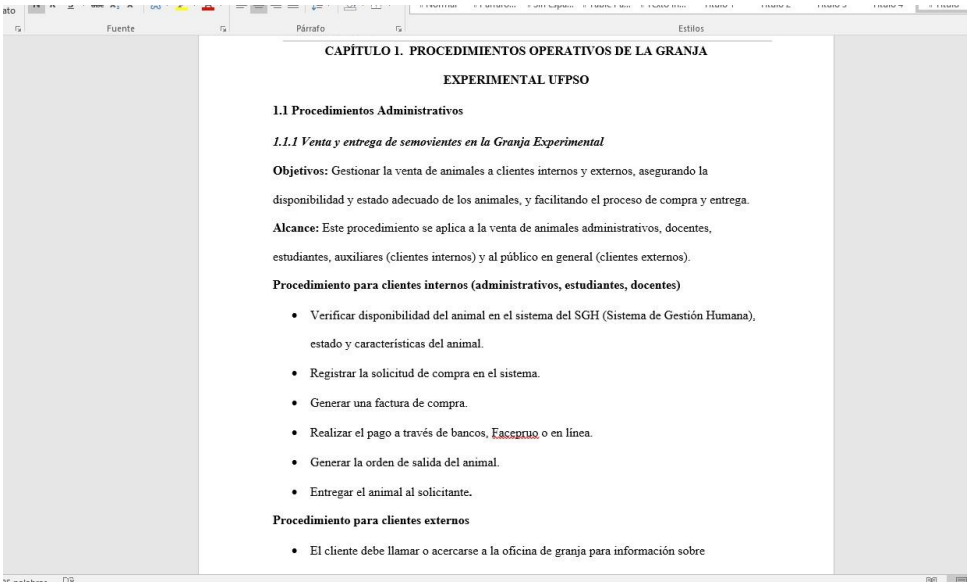
NIT. 800 163 130 - 0

INTRODUCCION

La Granja Experimental de la UFPSO, como parte fundamental de la universidad, desempeña un papel crucial en la formación práctica y teórica de los estudiantes, así como en el desarrollo de la comunidad local. Este manual de procedimientos se ha desarrollado para ofrecer una guía clara y precisa sobre las actividades y procesos que se llevan a cabo en la granja.

El propósito de este manual es garantizar que todas las operaciones se realicen de manera organizada y coherente, promoviendo la eficiencia y la calidad en todos los aspectos de la gestión de la granja. Los procedimientos aquí descritos abarcan desde la venta de animales y productos, hasta la solicitud de bienes y servicios, procesos de apoyo, operacionales y la gestión financiera, asegurando que todas las actividades estén alineadas con los valores y objetivos de la granja.

A través de este manual, se busca proporcionar a todos los miembros del equipo una herramienta útil para la realización de sus tareas diarias, facilitando así la toma de decisiones y la resolución de problemas. Asimismo, este documento servirá como referencia para la evaluación y mejora continua de los procesos implementados en la granja. La Granja Experimental de la UFPSO se compromete a mantener altos estándares de calidad y a fomentar la innovación y el desarrollo sostenible en todas sus actividades. Este manual es un reflejo de dicho compromiso y una guía esencial para lograr los objetivos propuestos.



CAPÍTULO 1. PROCEDIMIENTOS OPERATIVOS DE LA GRANJA EXPERIMENTAL UFPSO

1.1 Procedimientos Administrativos

1.1.1 Venta y entrega de semovientes en la Granja Experimental

Objetivos: Gestionar la venta de animales a clientes internos y externos, asegurando la disponibilidad y estado adecuado de los animales, y facilitando el proceso de compra y entrega.

Alcance: Este procedimiento se aplica a la venta de animales administrativos, docentes, estudiantes, auxiliares (clientes internos) y al público en general (clientes externos).

Procedimiento para clientes internos (administrativos, estudiantes, docentes)

- Verificar disponibilidad del animal en el sistema del SGH (Sistema de Gestión Humana), estado y características del animal.
- Registrar la solicitud de compra en el sistema.
- Generar una factura de compra.
- Realizar el pago a través de bancos, Facepruo o en línea.
- Generar la orden de salida del animal.
- Entregar el animal al solicitante.

Procedimiento para clientes externos

- El cliente debe llamar o acercarse a la oficina de granja para información sobre

Apéndice G

Cumplimiento de la jornada laboral y funciones.

