RESUMEN – TRABAJO DE GRADO

AUTORES	**ROBERTO ANTONIO HERNANDEZ MANOSALVA**
FACULTAD	**FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS Y DEL AMBIENTE**
PLAN DE ESTUDIOS	**ZOOTECNIA**
DIRECTOR	**HIDALGO GONZALES PEREZ**
TÍTULO DE LA TESIS	**ASISTENCIA Y APOYO A PROYECTOS PRODUCTIVOS DE AMBITO AGROPECUARIO DE LA SECRETARIA DE AGRICULTURA DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR**

RESUMEN
(70 palabras aproximadamente)

EL OBJETIVO DE ESTE INFORME ES LA ASISTENCIA Y APOYO A LOS PROYECTOS PRODUCTIVOS DE ÁMBITO AGROPECUARIA EN LA SECRETARIA DE AGRICULTURA DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR, EN ESTE SENTIDO, EL PROPÓSITO DE ESTA INVESTIGACIÓN CONSISTIÓ BÁSICAMENTE EN IDENTIFICAR, ANALIZAR Y SUPERVISAR LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS MÁS IMPORTANTES DESARROLLADOS DURANTE EL TIEMPO DE TRABAJO; LA PERCEPCIÓN, VALORACIÓN Y PUNTOS DE VISTA DE LAS ASOCIACIONES Y/O BENEFICIARIOS QUE PARTICIPARON EN LAS ACCIONES DE LA SADE DURANTE EL PERÍODO DE ESTUDIO.

CARACTERÍSTICAS

PÁGINAS: 86	PLANOS:	ILUSTRACIONES:	CD-ROM:1

ASISTENCIA Y APOYO A PROYECTOS PRODUCTIVOS DE AMBITO AGROPECUARIO DE LA SECRETARIA DE AGRICULTURA DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR

AUTOR

ROBERTO ANTONIO HERNANDEZ MANOSALVA

Trabajo de grado presentado bajo la modalidad de pasantías para optar el título de Zootecnista

Director

HIDALGO GONZALES PEREZ

MV. Zootecnista

UNIVERSIDAD FRANCISCO DE PAULA SANTANDER OCAÑA

FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS Y DEL AMBIENTE

ZOOTECNIA

Ocaña, Colombia **Enero 2017.**

Índice

Introducción xii

Capítulo 1. Asistencia y Apoyo a Proyectos Productivos de Ámbito Agropecuario de la Secretaria de Agricultura del Departamento del Cesar 1
1.1 Descripción breve de la empresa. 1
1.1.1 Misión. 2
1.1.2 Visión. 2
1.1.3 Objetivos de la empresa. 2
1.1.4 Descripción de la estructura organizacional 3
1.1.5 Descripción de la dependencia a la que fue asignado. 4
1.2 Diagnóstico inicial de la dependencia asignada 5
1.2.1 Planteamiento del problema. 5
1.3 Objetivos de la pasantía 7
1.3.1 Objetivo General. 7
1.3.2 Objetivo Específico. 7
1.4 Descripción de las Actividades a Desarrollar en la Misma 7

Capítulo 2. Enfoques Referenciales 10
2.1 Enfoque Conceptual 10
2.1.1 Concepto de asistencia técnica agropecuaria. 10
2.1.2 Programa agropecuario. 12
2.1.3 Plan de asistencia técnica. 12
2.1.4 Concepto de planificación y gestión de la asistencia técnica agropecuaria. 13
2.1.5 Planeación estratégica de la gestión agropecuaria. 13
2.1.6 Concepto de plan de desarrollo. 14
2.1.7 Cesar siembra. 14
2.1.8 Concepto de desempeño y capacidad organizacional. 14
2.1.9 Definición de línea productiva. 15
2.1.10 Plan de asistencia técnica. 15
2.1.11 Asociatividad. 15
2.1.12 Documentación y registro de los resultados de las actividades y elaboración de los informes. 16
2.2 Enfoque Legal 16

Capítulo 3. Informe de Cumplimiento de Trabajo 19
3.1 Presentación de resultados de Actividades Designadas. 19
3.1.1 Apoyo y acompañamiento integral técnico en la Supervisión a colegio agropecuario. 19
3.1.2 Aporte en la ejecución de actividades de las ferias ganaderas. 27
3.1.3 Apoyo como componente en realizar el acompañamiento técnico a proyectos- CDT ganaderos. 30
3.2 Presentación de resultados de Actividades Complementarias. 30

3.2.1 Apoyo al fortalecimiento y consolidación de la apicultura como alternativa de promoción del desarrollo productivo en el departamento del cesar (Convenio (2015 03 0113). 30
3.2.2 Asistencia y acompañamiento en la Supervisión de la Línea Ovino-Caprino y Apícola "PARES" Convenio (2015 03 0113). 46
3.2.3 Asistencia y Apoyo como componente en la ejecución de actividades en el programa Cesar Siembra. 53
3.2.4 Asistencia a las Capacitaciones del personal de la secretaria de agricultura para el fortalecimiento en conocimiento en competencias técnicas. 58

Capítulo 4. Diagnóstico Final 59

Conclusiones 61

Recomendaciones 63

Referencias 66

Apéndice 68

Lista de imagen

.

Imagen 1: Localización de la Secretaria de Agricultura 1
Imagen 2: Gobernación del Cesar 2

Lista de gráfica

Grafica 1: Estructura Organizacional 3
Grafica 2: Organigrama (Estructura de la Administración Central Departamental del Cesar) 4

Lista de Figuras

Figura 1. Visita a los colegios agropecuario centro indígena NABUSIMAKE 25
Figura 2. Visita a los colegios agropecuarios verificación del estado de los Animales y corrales 25
Figura 3. Visita a los colegios agropecuarios y marcación 26
Figura 4. Marcación del ganado con el Hierro del departamento 27
Figura 5. Exposición Bovina - Feria ganadera 29
Figura 6. Expositores - Feria ganadera 29
Figura 7. Stand de la Secretaria de Agricultura dando información del programa Cesar Siembra 30
Figura 8. Secretario de Agricultura y aliados comerciales en la línea apícola 36
Figura 9. Beneficiarios Municipio de Manaure 36
Figura 10. Elementos entregados a los beneficiarios Municipio de Manaure 37
Figura 11. Apiarios 37
Figura 12. Beneficiarios Municipio de Pueblo Bellos 44
Figura 13. Registro de entregas a los beneficiarios de elementos de la línea apícola 44
Figura 14. Elemento de Entregado a los beneficiarios en el Municipio de Pueblo Bello 45
Figura 15. Apiarios 45
Figura 16. Visita a las Asociaciones 49
Figura 17. Entrega de Registro (Reproductivo) 50
Figura 18. Entrega de Registro de Pureza 50
Figura 19. Visitas de los Aprisco 51
Figura 20. Verificación de los Animales Entregados 51
Figura 21. Verificación de animales entregados 52
Figura 22. Verificación de animales que se encuentren en buenas condiciones 52
Figura 23. Verificación de animales y que estén recibiendo la alimentación adecuada 53
Figura 24. Lanzamiento del programa Cesar Siembra 55
Figura 25. Gobernador del Cesar, Ministro de Agricultura, Secretario de Agricultura y algunos Invitados Especiales en el lanzamiento Cesar Siembra 55
Figura 26. Agricultores familiares, finqueros y agroempresarios del Departamento en el lanzamiento Cesar Siembra 56
Figura 27. Participante en el lanzamiento del Programa Cesar Siembra 56
Figura 28. Personal de apoyo de la Secretaria de Agricultura en el programa Cesar Siembra 57
Figura 29. Personal de apoyo que Conforma la Secretaria de Agricultura 57

Lista de tablas

Tabla 1. Matriz DOFA 5
Tabla 2. Descripción de las actividades a desarrollar 7
Tabla 3. Descripción de las actividades Designadas 8
Tabla 4. Descripción de las actividades Complementaria 9
Tabla 5. Materiales de entrega Municipio de Manaure 32
Tabla 6. Herramientas y equipo apícola por entregar 32
Tabla 7. Materiales entregados (Vereda Nicaragua) 32
Tabla 8. Herramientas y equipos apícolas por entregar 33
Tabla 9. Materiales entregados (Vereda pie del cielo 33
Tabla 10. Herramientas y equipo apícola por entregar 33
Tabla 11. Materiales entregados (Vereda hondo del Rio 34
Tabla 12. Herramientas y equipo apícola por entregar 34
Tabla 13. Materiales entregados (Vereda sabana de león) 34
Tabla 14. Herramientas y equipo apícola por entregar 35
Tabla 15. Materiales entregados (Vereda el cinco) 35
Tabla 16. Herramientas y equipos apícolas por entregar 35
Tabla 17. Materiales de entrega Municipio de Pueblo Bello 38
Tabla 18. Herramientas y equipo apícola por entregar 38
Tabla 19. Materiales entregados (Vereda Palmarito) 39
Tabla 20. Herramientas y equipos apícolas por entregar 39
Tabla 21. Materiales entregados (Vereda Paraver) 40
Tabla 22. Herramientas y equipos apícolas por entregar 40
Tabla 23. Materiales entregados (Vereda el Cañón) 41
Tabla 24. Herramientas y equipos apícolas por entregar 41
Tabla 25. Materiales entregados (Vereda Jimain) 42
Tabla 26. Herramientas y equipos apícolas por entregar 42
Tabla 27. Materiales entregados (Vereda Jewrwa) 43
Tabla 28. Herramientas y equipos apícolas por entregar 43
Tabla 29. Visitas técnicas a los corregimientos del Municipio de Valledupar 47
Tabla 30. Visitas técnicas a los corregimientos del Municipio de el Copey, Astrea y San Diego 48

Lista de Apéndice

Apéndice A. Secretaria de Agricultura y Desarrollo Empresarial 69
Apéndice B. Trabajo Oficina 70
Apéndice C. Trabajo de campo 71
Apéndice D. Capacitación y Talleres (Diplomado en Ideación, Formulación y Evaluación de Proyectos 72

Resumen

El objetivo de este informe es la asistencia y apoyo a los proyectos productivos de ámbito agropecuaria en la secretaria de agricultura del departamento del cesar, En este sentido, el propósito de esta investigación consistió básicamente en identificar, analizar y supervisar los planes, programas y proyectos más importantes desarrollados durante el tiempo de trabajo; la percepción, valoración y puntos de vista de las asociaciones y/o beneficiarios que participaron en las acciones de la SADE durante el período de estudio.

Este trabajo está basado en los instrumentos que determinan el funcionamiento técnico de la Secretaria de Agricultura, el cual son los planes de desarrollo departamental, dado que la Gobernación del Cesar, es la principal fuente de financiación técnica, administrativa y operativa de la Sectorial, y por lo tanto, decide la cantidad y el tipo programas y proyectos que se ejecutaran en el sector agropecuario durante el período administrativo.

Introducción

La experiencia profesional dirigida es una alternativa como trabajo de grado que consiste en el desempeño profesional programado, asesorado por la universidad y la Gobernación del Cesar atreves de un convenio interinstitucional, con el fin de que el estudiante, desde un cargo o mediante funciones asignadas, tenga la oportunidad de poner en práctica y demostrar las competencias en las que ha sido formado, aplicándolas sistemáticamente a la solución de un problema específico de la empresa, entidad o gremio.

La entidad donde se realice las prácticas profesionales es la Secretaria de Agricultura cuyo objetivo ha sido es orientar los procesos clave en el desarrollo productivo y tecnológico del sector rural en general y del sector agropecuario en particular, puesto que este proceso se ha enmarcado en dos firmes propósitos: 1. proponer y validar alternativas tecnológicas que permitan optimizar la producción agraria partiendo de las potencialidades y limitantes de los actores rurales y de sus condiciones de vida, y 2. promover procesos organizativos y de gestión, con el firme propósito de gestionar modelos de producción agraria competitivos, sostenibles y equitativos, y así contribuir a mitigar los problemas tecnológicos, gerenciales y organizativos más sentidos de las asociaciones y/ beneficiarios.

Desde que se instauró, hace más de medio siglo, la asistencia técnica agropecuaria en Colombia, este siempre ha sido responsabilidad del Estado, por tal razón se crearon una serie de entidades encargadas de atender al sector agropecuario, algunas centradas en actividades productivas específicas de tipo agrícola, pecuario, forestal, pesquero y agroindustrial, como es el caso del Instituto Colombiano Agropecuario –ICA-, el Instituto de Recursos Naturales –

INDERENA-, el Instituto de Mercadeo Agropecuario –IDEMA-, la Corporación para la Investigación Agropecuaria –CORPOICA-, Caja Agraria, el Instituto Colombiano para la Reforma Agraria –INCORA-, entre otras más.

De igual manera, se crearon entidades con una función y un papel más dinámico, participativo, directo e integral en el sector agropecuario, como es el caso de la Secretaria de Agricultura y Desarrollo empresarial, las cuales tiene como propósito no solo de ofrecer asesoría y acompañamiento técnico a las asociaciones y/ beneficiarios, sino también orientar el desarrollo potencial del sector agropecuario, basado en sus potencialidades y limitantes.

El presente proyecto resalta como, durante estos cinco meses de la Experiencia Profesional Dirigida en la secretaria de agricultura, como estudiante se logró demostrar las competencias técnicas y profesionales mediante las actividades designada en el plan de trabajo en los temas de asesoría y asistencia técnica en los diferentes municipios y su corregimiento del departamento del cesar partiendo desde los diferentes programas y proyectos productivos, que son los objetivos de esta práctica.

Capítulo 1. Asistencia y apoyo a proyectos productivos de ámbito agropecuario de la secretaria de agricultura del Departamento del Cesar

1.1 Descripción breve de la empresa

La secretaria de agricultura, es una entidad encargada en diseñar los planes, programas y proyectos que promuevan el desarrollo competitivo, equitativo y sostenible de los proceso de nuestro sector agropecuario, agroindustrial y demás que intervenga en el desarrollo económico del ámbito departamental, por medio de actividades del medio rural a las cadenas productivas, y estimular la colaboración de las organizaciones de productores, así como con las metas y objetivos propuestos, para el sector agropecuario en el plan nacional de desarrollo.

La oficina de la secretaria de agricultura se encuentra ubicada en las instalaciones de la gobernación, municipio de Valledupar del departamento del cesar.



Imagen 1: Localización de la Secretaria de Agricultura

Fuente. Google Maps



Imagen 2: Gobernación del Cesar

Fuente. Gobernación del Departamento del Cesar

1.1.1 Misión. Promover las fuerzas productivas del sector primario del departamento con el objeto de procurar el bienestar de la comunidad cesarence mediante el aprovechamiento de sus ventajas comparativas del ramo empresarial, agrícola, pecuario, piscícola ya agroindustrial, orientado las fuerzas productivas hacia la transformación de insumos y explotación racional de los recursos agropecuarios y su adecuada comercialización. (Gobernación del Departamento del Cesar, 2016)

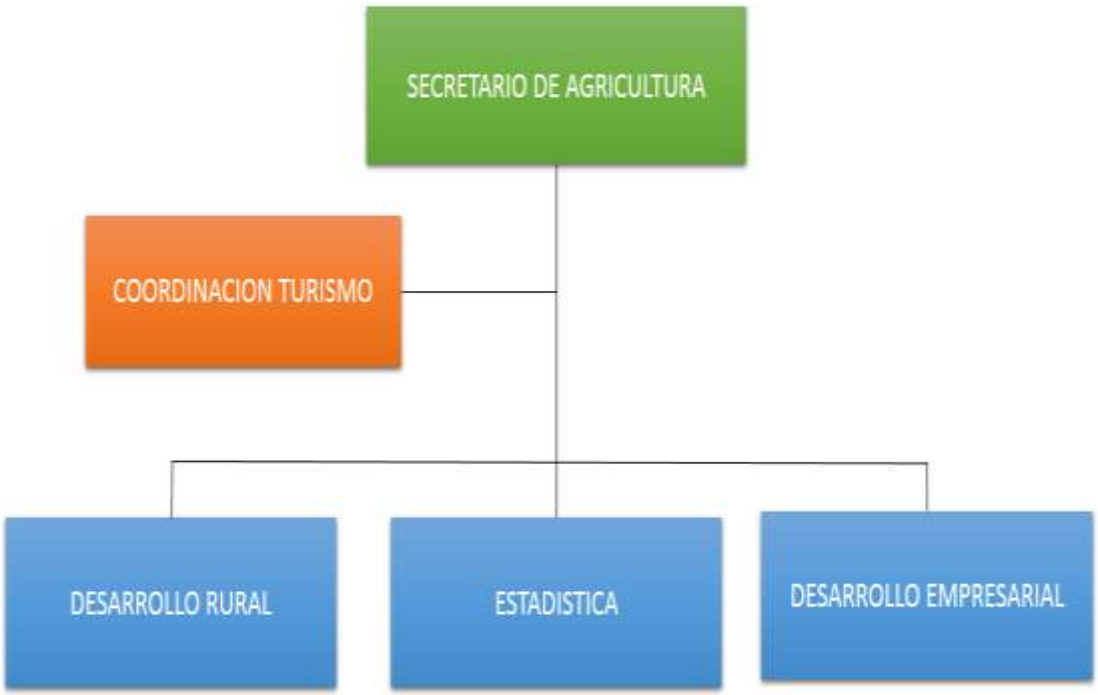
1.1.2 Visión. Ser la instancia que velara por un desarrollo sostenible y equitativo del sector primario de la economía cesarense. (Gobernación del Departamento del Cesar, 2016)

1.1.3 Objetivos de la empresa. La secretaria de agricultura encargada de Establecer las estrategias y condiciones para el desarrollo sostenible de las actividades agrícolas, pecuarias, de comercialización y agroindustrial, planificación agropecuaria, transferencia de tecnología,

asistencia técnica municipal y desarrollo rural en el Departamento, reactivación y reconversión del sector.

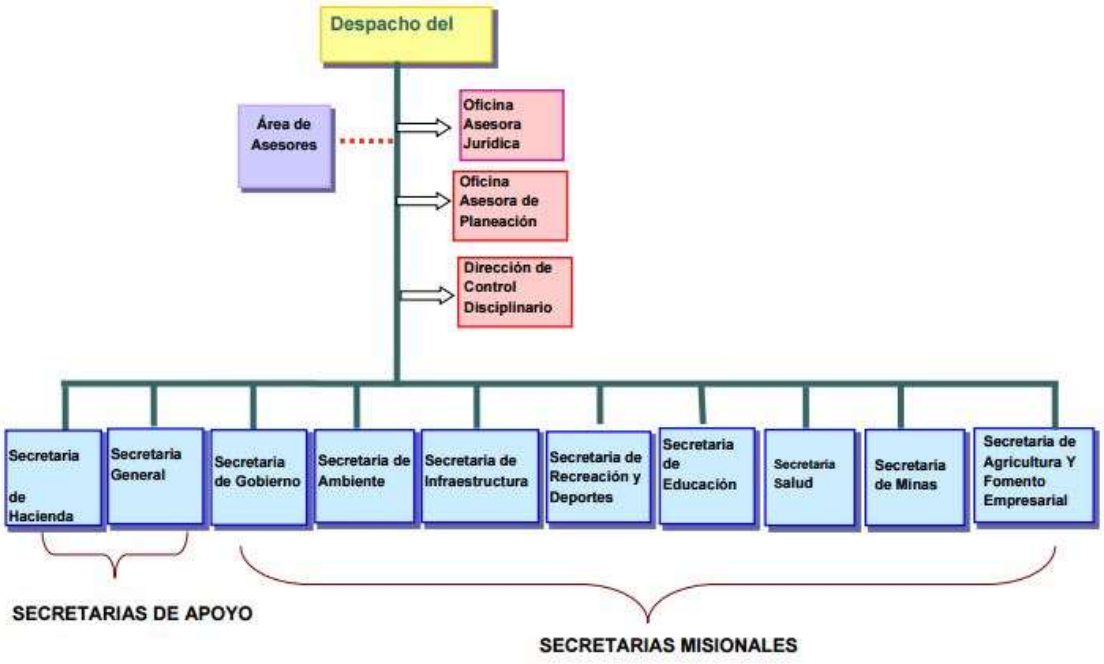
Fomentar el desarrollo agropecuario, agroindustrial y pesquero con sujeción a los principios de desarrollo sostenible, progreso social y la promoción de formas asociativas en la producción. Articular los diferentes eslabones de las cadenas productivas a fin de alcanzar la competitividad y la sostenibilidad agropecuaria y rural. (Gobernación del Departamento del Cesar, 2016)

1.1.4 Descripción de la estructura organizacional



Grafica 1: Estructura Organizacional

Fuente: Departamento del Cesar Gobernación



Grafica 2: Organigrama (Estructura de la Administración Central Departamental del Cesar). Fuente: Departamento del Cesar Gobernación

1.1.5 Descripción de la dependencia a la que fue asignado. La secretaria de agricultura, ubicado en la Calle 16 # 12 - 120 - Edificio Alfonso López Michelsen – Valledupar, Cesar, Colombia. La secretaria tiene como misión Orientar la gestión y coordinar las políticas agropecuarias del municipio, buscando satisfacer las necesidades y expectativas de la comunidad campesina, ofreciendo programas y servicios con calidad y eficiencia.

La secretaria de agricultura el Cuál está enfocado en los programas y proyectos productivos del ámbito agropecuario que existen, en el departamento del cesar en el cual consistirá en el acompañamiento y apoyo en los diferentes programas que tiene convenio la secretaria de agricultura y desarrollo empresarial, supervisado por el MVZ Hidalgo Gonzales Pérez. (Gobernación del Departamento del Cesar, 2016)

1.2 Diagnóstico inicial de la dependencia asignada

Tabla 1.

Matriz DOFA

DEBILIDADES	OPORTUNIDADES
• Disponibilidad en el número de computadores. • Insuficiente espacio laboral, las instalaciones que albergan la secretaria de agricultura, no ofrecen las mejores condiciones de área para su personal. • Escasa tecnología (impresora. scanner, video beam)	• Asistencia Técnica, agropecuaria a proyectos que se ejecuten en la secretaria de agricultura: Pruebas de diagnóstico brucelosis y tuberculosis. Transferencia de embriones. Evaluación andrología toros. • Interés de parte de la secretaria de agricultura para viabilizar proyectos productivos para el sector agropecuario. • La secretaria de agricultura tiene como objetivos Orientar y dirigir la formulación de los planes, programas y proyectos que requiere el desarrollo del sector Agropecuario.
FORTALEZAS	**AMENAZAS**
• Reserva digitalizada • La empresa posee espíritu de servicio • Servicio de visitas y asesoramiento a proyectos productivos agropecuarios.	• Limitación de crecimiento en el entorno laboral de la secretaria de agricultura.

Fuente: Autor del proyecto.

1.2.1 Planteamiento del problema. El sector agropecuario del Municipio de Valledupar está constituido por pequeños y medianos productores cuyas fuentes de ingreso provienen de las actividades agropecuarias, La asistencia técnica en la región se halla limitada en cuanto a la

obtención y difusión de datos propios ya que no existe ninguna base de datos que muestren las estadísticas productivas agropecuarias del municipio lo que dificulta el análisis de información para el diseño de planes de asistencia técnica agropecuaria.

Las actuales circunstancias económicas del municipio y del sector agropecuario sumado a la falta de programas, proyectos de mejoramiento, transferencia de tecnologías, biotecnologías, montaje de sistemas de información que agrupen registros-Bases de datos (software)-listados de control de procesos productivos, hace necesario plantear nuevos horizontes que provean ventajas competitivas para el aprovechamiento de los recursos tanto humanos como tecnológicos que les proporcionen sostenibilidad productiva, económica, ambiental, menores costos de producción y mayor nivel de organización para afrontar los nuevos retos y oportunidades que brinda el sector agrícola y pecuario, para la construcción de nuevas fuentes de ingresos que contribuyan al mejoramiento de la calidad de vida de la población y al progreso del Municipio.

Por lo antes expuesto es importante dar un servicio de acompañamiento y asistencia técnica adecuada de las actividades para fortalecer los diferentes proyectos agropecuarios en la secretaría de agricultura, razones por las cuales, el presente trabajo de investigación pretende dar respuesta a los siguientes interrogantes: ¿Cuáles han sido los principales programas, planes y proyectos de asistencia técnica agropecuaria que han formulado y ejecutado la secretaria de agricultura del municipio de Valledupar? ¿Cómo valoran los pequeños y medianos productores el proceso de asistencia técnica agropecuaria desarrollado por la secretaria de agricultura? (Gobernación del Departamento del Cesar, 2016).

1.3 Objetivos de la pasantía

1.3.1 Objetivo General. Dar asistencia y apoyo a proyectos productivos de ámbito agropecuario de la secretaria de agricultura del departamento del cesar.

1.3.2 Objetivo Específico. Identificar los principales programas, planes y proyectos agropecuarios adscritos, a desarrollar por la secretaria de agricultura.

- Apoyar y Acompañar las prácticas técnicas asignadas por parte de la secretaria de agricultura afines con los proyectos productivos para el sector agropecuario.
- Determinar las actividades productivas desarrolladas a partir del servicio de asistencia técnica agropecuaria respecto al servicio de la secretaria de agricultura.

1.4 Descripción de las Actividades a Desarrollar en la Misma

Las actividades fueron asignadas a principios del período 2016-1 e iniciaron en este período. A partir de la entrega de estas tareas se planteó un cronograma, el cual fue revisado y autorizado por el Director.

Tabla 2.

Descripción de las actividades a desarrollar.

Objetivo General	Objetivos Específicos	Actividades a desarrollar en la empresa para hacer posible el cumplimiento de los Obj. Específicos
Asistencia y apoyo a proyectos productivos de	Identificar los principales programas, planes y proyectos agropecuarios adscritos, a desarrollar por la secretaria de agricultura.	Supervisión (asistencia y acompañamiento) integral-técnico durante el desarrollo de ejecución del convenio entre la gobernación del cesar y los diez y nueve (19) colegios agropecuarios

Continuación tabla 2. Descripción de las actividades a desarrollar

Ámbito agropecuario de la secretaria de agricultura del departamento del cesar.	Apoyar y Acompañar las prácticas técnicas asignadas por parte de la secretaria de agricultura afines con los proyectos productivos para el sector agropecuario.	Apoyo como componente en realizar el acompañamiento técnico a proyectos- CDT ganaderos
	Determinar las actividades productivas desarrolladas a partir del servicio de asistencia técnica agropecuaria respecto al servicio de la secretaria de agricultura	Aporte en la ejecución de actividades de las ferias ganaderas

Fuente: Autor del Proyecto

Tabla 3.

Descripción de las actividades designadas

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN
Supervisión (asistencia y acompañamiento) integral-técnico durante el desarrollo de ejecución del convenio entre la gobernación del cesar y los diez y nueve (19) colegios agropecuarios escogidos.	A través de las entregas de núcleos de bovinos de razas puras (GYR, GUZERAT, BRAHMÁN, y RECEPTORA VACÍAS) se adelantaban proceso de verificación del estado corporal de los animales, inventarios, manejo sanitario y reproducción para cumplir con el objeto que era el mejoramiento genético.

Continuación tabla 3

Aporte en la ejecución de actividades de las ferias ganaderas	Brindar acompañamiento y/o supervisión de evento ferial (a través del aporte económico que va dirigido a la cancelación de los premios, publicidad y jueces participantes en el juzgamiento de las categorías a evaluar)
Apoyo como componente en realizar el acompañamiento técnico a proyectos- CDT ganaderos.	A.T en las diferentes actividades a proyectos productivos desarrolladas por el CDT, permitiendo Desarrollar y fortalecer las capacidades en conocimientos, metodologías de transferencia de tecnología, organización y actualización técnica.

Fuente: Autor del Proyecto

Tabla 4.

Descripción de las actividades Complementaria.

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN
Asistencia y acompañamiento en la Supervisión de la Línea Ovino-Caprino y Apícola (PARES)	Acompañamientos en las entregas de animales, alimentos y elementos en las asociaciones en los diferentes corregimientos de los departamentos.
Asistencia y Apoyo como componente en la ejecución de actividades en el programa Cesar Siembra.	Brindar soporte y orientación de carácter técnico este tipo de eventos y actividades que se ejecutan a través de la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Empresarial previo a su ejecución.
Asistencia a las Capacitaciones del personal de la secretaria de agricultura para el fortalecimiento en conocimiento en competencias técnicas	como estrategias que permite fortalecer las competencias técnicas, fortaleciendo a trabajar en conjunto por la excelencia de SADE: • Socializaciones • Seminarios • Talleres o Curso (Diplomado) “en Ideación, Formulación y Evaluación de Proyectos”

Fuente: Autor del Proyecto

Capítulo 2. Enfoques Referenciales

2.1 Enfoque Conceptual

Según, Bejarano (1985). El eje conceptual del proyecto se constituye por los conceptos de: concepto de asistencia técnica agropecuaria, concepto de plan de desarrollo, cesar siembra, programa agropecuario, plan de asistencia técnica, concepto de planificación y gestión de la asistencia técnica agropecuaria, concepto de desempeño y capacidad organizacional, concepto de planificación y gestión de la asistencia técnica agropecuaria, planeación estratégica de la gestión agropecuaria, definición de línea productiva, plan de asistencia técnica, asociatividad, documentación y registro de los resultados de las actividades y elaboración de los informes

2.1.1 Concepto de asistencia técnica agropecuaria. Según, Bejarano (1985). La asistencia técnica es considerada un procedimiento técnico que permite orientar y dinamizar procesos productivos agropecuarios, constituyéndose en una estrategia potencial para gestionar procesos de desarrollo rural. La Ley 607 de 2.0007 la define como “el apoyo permanente que se le brinda a productores, habitantes del sector rural, organizaciones y entidades territoriales para la concreción de proyectos que optimicen los rendimientos económicos y la calidad de sus actividades productivas, garanticen la sostenibilidad del medio ambiente y mejoren las condiciones de vida de las poblaciones beneficiarias de estos mismos proyectos”.

Enfoque Difusionista. El modelos o enfoque difusionista en el marco de la asistencia técnica agropecuaria, es considerado un esquema unilateral o verticalista basado en la transferencia de conocimiento y tecnología directamente a los productores rurales, quienes son

actores receptivos de todo el proceso, dado que no participan en la generación de conocimiento y tecnologías, en este caso, agropecuarias.

La asistencia técnica es un componente fundamental para el desarrollo sostenible de las actividades agrícolas, pecuarias, acuícolas y forestales, porque permite un acompañamiento integral a los productores, facilitando el incremento en sus índices de productividad y competitividad.

El Incentivo de la Asistencia Técnica – IAT es un apoyo destinado a sufragar una parte del monto total de los gastos en que un productor incurra con ocasión de la contratación del servicio de asistencia técnica para el desarrollo de proyectos productivos que comprendan una actividad agrícola, pecuaria, acuícola y forestal.

El servicio de asistencia técnica que se apoya con el Incentivo de la Asistencia Técnica – IAT comprende el acompañamiento integral y articulado del productor agropecuario en todos y cada uno de los siguientes procesos:

Formulación, gestión y administración de proyectos que comprendan el desarrollo de una actividad agrícola, pecuaria, acuícola y/o forestal.

Elaboración y planificación de crédito para financiar el desarrollo de este tipo de actividades.

Prestación de asesoría para la implementación de buenas prácticas agropecuarias.

Diseño e implementación de planes y mecanismos para el manejo sanitario.

Diseño e implementación de planes y mecanismos para el manejo de cosecha y post cosecha.

2.1.2 Programa agropecuario. El programa agropecuario es el producto de un ejercicio de planeación participativa. El Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural (2.012), establece que el programa agropecuario es un instrumento de la planificación para el desarrollo rural, el cual se concibe como un proceso de construcción social basado en la participación de los actores que intervienen en la producción agropecuaria, quienes identifican y concertan sus intereses y definen una estrategia conjunta de trabajo y unos proyectos específicos que resuelven problemas concretos de la producción y la tecnología, enmarcados dentro de una visión más amplia de desarrollo integral y sostenible.

La formulación de los programas agropecuarios, en los que se sugieren algunos aspectos tales como:

La formulación participativa de estos programas es muy importante para lograr que el desarrollo agropecuario empiece a ser visto y proyectado como parte del desarrollo integral del municipio y, éste, a su vez, se integre a los contextos regional y nacional.

2.1.3 Plan de asistencia técnica. Son instrumento de planeación que permite ordenar las actividades y los recursos para garantizar el cumplimiento de los objetivos y asegurar la

provisión del servicio de asistencia técnica integral garantizando la ampliación progresiva de su cobertura, calidad y pertinencia.

2.1.4 Concepto de planificación y gestión de la asistencia técnica agropecuaria. La planificación se podría definir como un proceso sistémico y sistemático en el que se prevén lineamientos de acción con diferentes fines proyectados en el corto, mediano y largo plazo.

De acuerdo a la DNP (2.007), la planificación es un proceso continuo que busca aprovechar las oportunidades, reducir o mitigar las amenazas, potenciar las fortalezas, transformar las debilidades, dar soluciones a problemas y atender las necesidades a través de estrategias que apunten de manera eficiente, al cumplimiento de metas y objetivos. Para esta entidad, planificar es prever y decidir las acciones que transformarán la situación actual en una situación futura deseable y posible, utilizando eficiente y racionalmente los recursos disponibles. De otro lado, la gestión se puede definir como un conjunto de acciones encaminadas a alcanzar un propósito en determinados períodos de tiempo. Mora y Friedlander (2001) define la gestión como el conjunto de diligencias que se realizan para desarrollar un proceso o para lograr un producto determinado.

2.1.5 Planeación estratégica de la gestión agropecuaria. La planeación y gestión del servicio de asistencia técnica agropecuaria, consiste básicamente en identificar y conocer conjuntamente con los productores, las prioridades y necesidades más sentidas del sector agropecuario, y con base en ello formular los programas y proyectos y así gestionar los recursos económicos, técnicos, logísticos y operativos requeridos para su ejecución en el tiempo y el

espacio. Se debe hacer a través de dos métodos distintos: a) asesoría y acompañamiento técnico a los productores que solicitan el servicio, conocido como asistencia técnica directa y b) a través de la formulación y ejecución de proyectos agropecuarios.

2.1.6 Concepto de plan de desarrollo. El plan de desarrollo es un instrumento de planificación territorial, en el que se establecen, de manera participativa y concertada, las estrategias de desarrollo de acuerdo a las potencialidades y limitantes del Departamento.

El DNP define el Plan de Desarrollo como un Instrumento de planificación que orienta el accionar de los diferentes actores del territorio durante un período de gobierno, en él se expresan los objetivos, metas, políticas, programas, subprogramas y proyectos de desarrollo, los cuales no solo son el resultado de un proceso de concertación, sino que responden a los compromisos adquiridos en el Programa de Gobierno y a las competencias y recursos definidos por la Constitución y la Ley10.

2.1.7 Cesar siembra. Es una política pública que contiene los lineamientos para el sector agropecuario de este departamento con un horizonte a largo plazo. Se articula con el programa Colombia siembra la política agropecuaria del gobierno nacional que representa una puesta por un nuevo renacer del campo colombiano y cuyo objetivo central son aumentar la oferta de productos para el país y fomentar las exportaciones con valor agregado, a través del aumento de la productividad y el área sembrada.

2.1.8 Concepto de desempeño y capacidad organizacional. El desempeño y la capacidad organizacional son elementos estrechamente relacionados con el cumplimiento de los

aspectos misionales e institucionales de las organizaciones y el proceso sistemático a través del cual se logra dicho cumplimiento, implicando aspectos operativos, técnicos y financieros.

2.1.9 Definición de línea productiva. **La línea productiva puede definirse como "un** conjunto estructurado de procesos de producción que tiene en común un mismo mercado y en el que las características tecno productivas de cada eslabón afectan la eficiencia y productividad de la producción en su conjunto". De esta manera, la cadena productiva podría caracterizarse como el conjunto de firmas integradas alrededor de la producción de un bien o servicio.

2.1.10 Plan de asistencia técnica. El Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural (2.012) establece los planes de asistencia técnica como el instrumento de planeación que permite ordenar las actividades y los recursos para garantizar el cumplimiento de los objetivos y asegurar la provisión del servicio de asistencia técnica integral garantizando la ampliación progresiva de su cobertura, calidad y pertinencia. .

2.1.11 Asociatividad. Restrepo (2000), afirma Es la ausencia de asociaciones, ocasionando que los individuos estén aislados con menos oportunidades de acceso a recursos y conocimientos.

La asociación es una estrategia de empoderamiento comunitario para el desarrollo de capital social, en donde existen redes externas al grupo, las cuales se amplían produciendo acciones de cooperación con otros organismos identificados como aliados.

La creación de figuras jurídicas asociativas como cooperativas, asociaciones de productores, entre otras, permiten a través de la participación en los órganos de decisión

estimular mecanismos de gobernabilidad y desarrollo de habilidades para su auto-gestión y empoderamiento. Este es uno de nuestros retos con los campesinos del departamento.

2.1.12 Documentación y registro de los resultados de las actividades y elaboración de los informes. Deben existir registros que evidencien el cumplimiento de las actividades relacionadas. Estos registros deben contener los hallazgos y resultados de cada visita de campo, el seguimiento a acciones previas, las recomendaciones técnicas y las tareas por realizar por parte de los Beneficiarios.

2.2 Enfoque Legal

Decreto 001527 del 25 nov. 2004 Articulo vigésimo octavo. Que reglamenta la ley 607 de 2000, en lo relativo a las asociaciones de municipios para la prestación de servicio público obligatorio de asistencia técnica directa rural, mediante la creación de centros provinciales de gestión agroempresarial. Elaborar los estudios, instrumentos y puesta en marcha del consejo seccional de desarrollo agropecuario (CONSEA) e informar sus actividades a los consejos de gobierno, asamblea departamental y demás entidades del sector.

Promover capacitación y organización de las comunidades para las ejecuciones de programas y proyectos de desarrollo rural.

Coordinar las acciones, encuentros y trabajos ejecutados, coordinados o co-gestionados por la secretaria de agricultura y fomento empresarial.

Delimitar en coordinación con las entidades gubernamentales del sector y de acuerdo con las disposiciones legales vigentes, el control de los efectos del deterioro ambiental que puedan presentar por exploración, explotación, gestión, transporte o depósito de recursos naturales renovables y en general, por el desarrollo de `proyectos de infraestructura que afecten el ecosistema.

Apoyar los procesos de organización comunitaria y acompañamiento competitivo para la producción agropecuaria y determinar sus requerimientos de inversión Propiciar las condiciones que permitan la unión, cooperación e integración de regiones, empresas, personas jurídicas y/o agentes que intervengan en procesos productivos y comerciales del sector agropecuario, mediante el mecanismo de alianzas estratégicas.

Dotar al departamento del cesar, de un sistema de información comercial de precios y volumen para el sector agropecuario con el fin de suministrar información rápida, oportuna y confiable que permita la definición de estrategias para la integración de las cadenas productivas y de comercialización regionales y nacionales a todos los agentes de la cadena productiva agropecuaria del Departamento del cesar.

Impulsar, difundir y promover la utilización de tecnologías limpias y sostenibles en el desarrollo de los procesos de producción agropecuaria, pesquera y agroindustrial.

Inscribir los proyectos de inversión en el banco de proyecto de inversión departamental y gestionar ante la oficina asesora de planeación la viabilidad correspondiente.

Formular y adelantar proyectos de investigación agrícola, ganadera y pecuaria con el fin de apoyar los procesos productivos del sector de jurisdicción departamental.

Promover la inversión privada para conseguir una economía sólida y sostenible.

Consolidar la información para la elaboración del plan sectorial Las demás que en el marco de su naturaleza le sean asignadas por autoridades competentes.

Capítulo 3. Informe de Cumplimiento de Trabajo

3.1 Presentación de resultados de Actividades Designadas

3.1.1 Apoyo y acompañamiento integral técnico en la Supervisión a colegio agropecuario. El objetivo consiste en la implementación de un programa de mejoramiento genético con biotecnología reproductiva bovina con las razas GYR, Guzerat, Brahmán, y Receptora Vacías para el rescate de las razas colombianas, para el desarrollo de la productividad y la competitividad de la ganadería del departamento del cesar y la realización de prácticas de los estudiantes de dicha institución, generando impacto en el área de influencia de esta, apoyada con el SENA biotecnológico a través de la central de transferencia de embriones y desarrollo biotecnológico, cuando los embriones alcancen su madurez. Colegios Agropecuarios del Departamento convenio 587-2008

Visita técnica para la verificación de actividades.

Fecha: 18-04-2016

-Nombre de la institución educativa: Institución Educativa Instituto Agrícola de Pueblo Bello en el Convenio 214- 2008

Personal responsable a cargo de los animales: Rectora, Marcela Navas; Profesores o Técnicos Rubén rojas y Ricardo fontalvo.

Número aproximado de hectáreas disponibles para el pastoreo de los animales (DIAGNOSTICO ACTUAL): Los 24 animales pastoreaban en un área provista de material

vegetativo gramínea y leguminosa de la zona: Quiebra Barrigo (Trichanthera Gigantea), Ramio (Boehmeria nivea), Guinea Mombasa (Panicum maximum), el estado de los animales es óptimo, dos vacas una Gyr pura y una receptora están en condiciones de desnutrición.

N° potreros (Estado): los 24 semovientes pastorean en área abierta de los 4 potreros, los animales tienen disponibilidad de forraje, pero no lo estimado para satisfacer la demanda diaria para cumplir sus requerimientos.

Calidad de la tierra y agua: los animales tienen acceso al agua del rio (Ariguaní), la calidad de la tierra es buena.

Calidad de instalaciones; (cercas, corrales): Buen Estado de las cercas, en la zona donde se encontraban los animales estaba desprovista de corrales, lo que dificulto el manejo de las crías a marcar.

Inventario animal y marcas: 24 animales, se marcaron 2 animales machos identificados con los consecutivos **017-13, 019-13** y la marca o hierro del Departamento.

Consideraciones técnicas y observaciones: Garantizar la seguridad alimentaria de los animales, desparasitaciones y plan vacunal al día.

-**Nombre de la institución educativa:** Institución Educativa "Centro Indígena de Educación Diversificada "del Corregimiento de Nabusimake municipio de Pueblo Bello Agrícola de Pueblo Bello en el convenio 010 - 2008.

Personal responsable a cargo de los animales: Rector, Antolino torres; Profesores o Técnico Ramón Hernández.

Número aproximado de hectáreas disponibles para el pastoreo de los animales (diagnostico actual): Los **26** animales pastoreaban en un área provista de material vegetativo, gramínea y leguminosa de la zona como Quiebra barrigo (Trichanthera Gigantea), guamo de rio (Inga spp) y brachiaria; el estado de los animales es óptimo. 40 Hectáreas

N° potreros (Estado): Leguminosas y materia seca disponible de la zona. Poca abundancia debido a la época del año. Los animales pastorean en área abierta de los 3 potreros.

Calidad de la tierra y agua: los animales tienen acceso al agua de buena calidad de rio (Ariguaní); la tierra presenta resequedad por zonas.

Calidad de instalaciones; (cercas, corrales): Buen Estado.

Inventario animal y marcas: 26 animales. **022-13, 024-13**, Hembras marcadas

Consideraciones técnicas y observaciones: Garantizar la seguridad alimentaria de los animales, desparasitaciones y plan vacunal al día.

Fecha: 31-05-2016

-Nombre de la institución educativa: Institución Educativa Técnica Agropecuaria Antonio Galo Lafaurie Celedon Codazzi - Cesar en el convenio 209 - 2008

Personal responsable a cargo de los animales: Rector, Mario Rojas Ampudia; Profesores o Técnicos José Rodríguez.

Número aproximado de hectáreas disponibles para el pastoreo de los animales (diagnostico actual): Los 23 animales tienen un área de pastoreo de 200 Hectáreas provista de material vegetativo gramínea y leguminoso de la zona: leucaena (Leucaena leucocephala), guandul (Cajanus cajan), Kikuyina (Botriochloa pertusa), mombasa, (Panicum maximum), el estado de los animales es excelente, libre de ectoparásitos y excelente estado corporal. Están ubicados en la finca la amazonita propiedad del señor Luis Carlos Ávila. Trocha la palizada.

N° potreros (Estado): los potreros 6 donde pastorean se encuentran establecidos en una extensión de 200 hectáreas aproximadas, la cantidad de forraje es abundante, se pastorea en áreas divididas, los semovientes presentan excelente estado corporal.

Calidad de la tierra y agua: los animales tienen acceso al agua de buena calidad que se suministra a través de bebederos, que se llenan por medio de la extracción del líquido de pozo profundo; los potreros presentan buena vegetación.

Calidad de instalaciones; (cercas, corrales): corrales con buen estado, con varetas de madera firmes, una manga para trabajar y divisiones internas, lo que permitió un desarrollo de la actividad eficiente. Cercas con buenas divisiones y alambrado en buen estado.

Inventario animal y marcas: 23 animales, No se marcaron.

Consideraciones técnicas y observaciones: Garantizar la seguridad alimentaria de los animales, desparasitaciones y plan vacunal al día. Los animales están en una finca ubicada a 6 kilómetros del municipio, presentan buen estado corporal.

-Nombre de la institución educativa: Institución Educativa Técnica Agropecuaria Rafael Uribe Corregimiento de Media Luna municipio de San Diego - Cesar en el convenio 211 – 2008.

Personal responsable a cargo de los animales: Rector, Augusto Montero.

Número aproximado de hectáreas disponibles para el pastoreo de los animales (diagnostico actual): Los 43 animales tienen un área de pastoreo de 70 Hectáreas provista de material vegetativo gramínea y leguminosa de la zona: guandul (Cajanus cajan), mombasa, (Panicum maximum) y Kikuyina (Botriochloa pertusa), el estado de los animales es bueno, libre de ectoparásitos y excelente estado corporal.

N° potreros (Estado): 9 potreros, que se encuentran en buen estado.

Calidad de la tierra y agua: los animales tienen acceso al agua de buena calidad a través de bebederos recogen el agua del rio (Chiriaimo); los potreros presentan buena vegetación.

Calidad de instalaciones; (cercas, corrales): corrales y potreros con buen estado

Inventario animal y marcas: 43 animales, no se marcaron.

Consideraciones técnicas y observaciones: Garantizar la seguridad alimentaria de los animales, desparasitaciones y plan vacunal al día.

Nombre de la institución educativa: Concentración de desarrollo rural de Manaure - Cesar en el convenio 141 – 2008

Personal Responsable a cargo de los animales: Rector, Mireya Aguirre.

Número aproximado de hectáreas disponibles para el pastoreo de los animales (diagnostico actual): Los 17 animales tienen unas áreas de pastoreo de 10 Hectáreas provistas de material vegetal gramíneas y leguminosas de la zona: pasto amargo (Brachiaria decumbens), mombasa, (Panicum maximum) leucaena, y pasto de corte cuba 22, el estado de los animales es bueno, libre de ectoparásitos y excelente estado corporal.

N° potreros (Estado): 3 potreros, que se encuentran en buen estado. El colegio prepara una ración de balanceado a base de un banco de proteínas que tienen establecido, además de ello recogen los residuos de las cosechas de maíz como cascara y tuza de la mazorca para darla como alimento.

Calidad de la tierra y agua: los animales tienen acceso al agua de buena calidad a través de bebederos recogen su fuente hídrica del río (Manaure); los potreros presentan buena vegetación.

Calidad de instalaciones; (Cercas, Corrales): corrales y potreros con buen estado

Inventario animal y marcas: 17 animales

Consideraciones técnicas y observaciones: Garantizar la seguridad alimentaria de los animales, desparasitaciones y plan vacunal al día.



Figura 1. Visita a los colegios agropecuario centro indígena NABUSIMAKE. - Abril 2016. Fuente. Autor del Proyecto



Figura 2. Visita a los colegios agropecuarios verificación del estado de los animales y corrales. - Mayo 2016

Fuente. Autor del Proyecto



Figura 3. Visita a los colegios agropecuarios y marcación
Fuente Autor del Proyecto



Figura 4. Marcación del ganado con el Hierro del departamento.
Fuente. Autor del proyecto

3.1.2 Aporte en la ejecución de actividades de las ferias ganaderas. Organización del lanzamiento del programa de política pública Cesar siembra.

Con el apoyo de la gobernación del cesar el pasado 12 al 15 de agosto de 2016, se llevó a cabo La versión 38 de la Feria Ganadera, Equina grado B, Ovina y Agroindustrial, desarrollada en el Coliseo de Ferias "Luis Alberto Monsalvo".

En esto evento ferial es el espacio propicio para presentar los desarrollos en materia de cría, producción y actualización académica de las más representativas asociaciones ganaderas del país.

La secretaria de agricultura y desarrollo empresarial hizo presciencia en la feria, con Varios stands donde se presentó el programa de Cesar Siembra, que contiene lineamientos,

proyectos y acciones que impulsarán al sector agropecuario hacia su desarrollo; apoyando 10 cadenas productivas: café, cacao, palma africana, mango, caucho, silvopastoreo, pesca y piscicultura, aguacate, cítricos y apicultura. Este programa buscara dejar una base sólida en todos los eslabones, en el cual consiste desde la producción hasta la transformación; que permitan obtener valores agregados para beneficio de los productores.

La esencia de Colombia Siembra, a la que se denominó Cesar Siembra, Este programa permite al departamento y sus productores agropecuarios priorizar las líneas a trabajar como cereales, palma de aceite, lácteos, frutales, cacao, caficultura; cadenas que se ajustarán fácilmente con los incentivos financieros creados para en la política rural del Min Agricultura.

En general, el apoyo de la Gobernación del Cesar ha sido indispensable para que los pequeños productores se hagan presentes con sus productos, así mismo se exhiben las mejores razas ganaderas del país habrá juzgamientos de ganado Brahman, Gyr, y Doble Propósito, remates de potrero y cabezal, así como una completa muestras de ejemplares ovino-caprina y agroindustrial, más concurso canino. Asimismo, este evento convoca a nivel regional y nacional a los empresarios de los sectores de genética, nutrición, maquinaria agrícola y a todos los actores que intervienen en esta importante industria.

Un grupo de 691 animales entran en escena durante las diferentes competencias: 250 especies de ganado brahmán gris y 120 de brahmán rojos, 200 ejemplares de doble propósito y 250 reses entre Gyr y Guzerat de la más alta calidad, procedentes de las regiones más destacadasde Colombia. Estos animales son juzgados en las distintas competencias que se

llevarán a cabo con el aval de la Asociación Colombiana de Criadores de ganado Cebú-Asocebú.

"En cuanto al aporte social de este gremio a la sociedad, cabe destacar que realizan subastas, aportes a las damas rosadas por medio de la boletería y el parqueadero que es un dinero recolectado para los seminaristas,"



Figura 5. Exposición Bovina - Feria ganadera – Agosto 2016
Fuente. Autor de proyecto



Figura 6. Expositores - Feria ganadera
Fuente. Autor del Proyecto



Figura 7. Stand de la Secretaria de Agricultura dando información del programa Cesar Siembra
Fuente. Autor del Proyecto

3.1.3 Apoyo como componente en realizar el acompañamiento técnico a proyectos-CDT ganaderos. Dentro del proyecto CDT ganadero (Centro de Desarrollo Tecnológico) en el cual tiene el convenio 2015-03-0002 cuyo objeto consistía en el mejoramiento de la base genética del hato ganadero del departamento del cesar a través de la segunda etapa de la implementación de la transferencia de embriones mediante técnicas de fecundación IN-VITRO (FIV) se enmarca dentro de la revisión de los documentos, para el presente año 2016 están en proceso de liquidación y no se le dio continuidad, por tal motivo las actividades que se tenían prevista para su acompañamiento y apoyo no pudieron desarrollarse.

3.2 Presentación de resultados de Actividades Complementarias.

3.2.1 Apoyo al fortalecimiento y consolidación de la apicultura como alternativa de promoción del desarrollo productivo en el Departamento del Cesar en el Convenio 2015 03

0113. El proyecto está basado en proceso de innovación rural y participativa , desarrollada por un grupo de familias productoras apícolas, de tal forma que se busca trabajar de manera integral todos los componentes, donde los pequeños productores interactúan, aplicando sus conocimientos, experiencias y capacidades, con acompañamiento y capacitaciones permanentes , para así innovar en sus procesos, y generar capacidades personales y grupales, obteniendo capacidad de mercadeo, y competitividad de los productos y subproductos.

Se establecerán una totalidad de 500 colmenas distribuidas en 10 apiarios para Diez comunidades y/o asociaciones los cuales serán ubicados en 2 municipios del departamentos del cesar: 5 apiarios con 250 colmenas en el municipio de Manaure y 5 apiarios con 250 colmenas en el municipio de pueblo bello, donde los productores tendrán un producto principal que es la Miel, y tres actividades secundarias que son la producción de polen, propóleos y paquetes de abejas, esta segunda actividad generara valor agregado y aumentando el ingreso de las familias productoras apícolas.

Visita técnica para la verificación de actividades. El proyecto está basado en proceso de innovación rural **participativa**, desarrollada a un grupo de familia productoras apícolas en los municipios de Manaure y pueblo bello en el departamento del cesar, está conformado por 5 grupos de diferentes veredas, con 8 beneficiarios por grupo, con un total de 40 beneficiarios por municipios, es decir que entre los dos municipios hay 80 beneficiarios.

Municipio de Manaure. El día 27 de julio 2016 se estuvo haciendo la visita al municipio de Manaure para verificación de las actividades contempladas en el convenio interadministrativo 2015 03 0113, referente a la línea apícola.

Durante la visita, se observó lo siguiente: A los 40 beneficiarios de Manaure se les entrego las siguientes herramientas y equipo, las cuales pertenecía a los 5 grupos conformado por vereda.

Tabla 5.

Materiales de entrega Municipio de Manaure

Materiales entregados por municipio	Cantidad
Tanque Decantador	1
Refractómetro	1
Filtro	2
Batea Desoperculadora	1

Fuente. Autor del proyecto

Tabla 6.

Herramientas y equipo apícola por entregar

Materiales entregados por municipio	Cantidad
certificador metálico	1
horno secador de polen	1
tapa de vidriocerificador	1
filtro del tanque decantador	1

Fuente. Autor del proyecto

Tabla 7.

Materiales entregados (Vereda Nicaragua)

Materiales entregados por Vereda	Cantidad
Centrifuga	1
Palanca	2
Ahumador	1
uniformes	8
Cepillo	1
Trampa de polen	4
Rollos de alambre de púa	2
Cuchillos desorpeculadora	2
Carpa de extracción	1

Fuente. Autor del proyecto

Tabla 8.

Herramientas y equipos apícolas por entregar

Material por entregar	Cantidad
Canasta (base)	50
Colmena completa de una cámara de cría y dos alzas melífera y un techo	150
Cuadro alambrado con cera	320
Trampa de propóleos americana	4
Carpa de extracción	1
Tanque cuñete de almacenamiento	32
Pie de cría	50
Cera estampada	660

Fuente. Autor del proyecto

Tabla 9.

Materiales entregados (Vereda pie del cielo)

Materiales entregados por Vereda	Cantidad
Centrifuga	1
Palanca	2
Ahumador	1
uniformes	8
Cepillo	1
Trampa de polen	4
Rollos de alambre de púa	2
Cuchillos desorpeculadora	2
Carpa de extracción	1

Fuente. Autor del proyecto

Tabla 10.

Herramientas y equipo apícola por entregar

Material por entregar	Cantidad
Canasta (base)	50
Colmena completa de una cámara de cría y dos alzas melífera y un techo	150
Cuadro alambrado con cera	320
Trampa de propóleos americana	4
Carpa de extracción	1
Tanque cuñete de almacenamiento	32
Pie de cría	50
Cera estampada	660

Fuente. Autor del proyecto

Tabla 11.

Materiales entregados (Vereda hondo del Rio)

Materiales entregados por Vereda	Cantidad
Centrifuga	1
Palanca	2
Ahumador	1
uniformes	8
Cepillo	1
Trampa de polen	4
Rollos de alambre de púa	2
Cuchillos desorpeculadora	2
Pie de cría	50
Cámara (techo y piquería)	50
Canasta base	50

Fuente. Autor del proyecto

Tabla 12.

Herramientas y equipo apícola por entregar

Material por entregar	Cantidad
Cuchillo desoperculador	2
Dos alzas melíferas y un techo	100
Cuadro alambrado con cera	160
Trampa de propoleo americana	4
Carpa extracción	1
Tanque cuñete de almacenamiento	32

Fuente. Autor del proyecto

Tabla 13.

Materiales entregados (Vereda sabana de león)

Materiales entregados por Vereda	Cantidad
Centrifuga	1
Palanca	2
Ahumador	1
uniformes	8
Cepillo	1
Trampa de polen	4
Rollos de alambre de púa	2
Cuchillos desorpeculadora	2
Carpa de extracción	1

Fuente. Autor del proyecto

Tabla 14.

Herramientas y equipo apícola por entregar

Material por entregar	Cantidad
Canasta (base)	50
Colmena completa de una cámara de cría y dos alzas melífera y un techo	150
Cuadro alambrado con cera	320
Trampa de propóleos americana	4
Carpa de extracción	1
Tanque cuñete de almacenamiento	32
Pie de cría	50
Cera estampada	660

Fuente. Autor del proyecto

Tabla 15.

Materiales entregados (Vereda el cinco)

Materiales entregados por Vereda	Cantidad
Centrifuga	1
Palanca	2
Ahumador	1
uniformes	8
Cepillo	1
Trampa de polen	4
Rollos de alambre de púa	2
Cuchillos desorpeculadora	2
Carpa de extracción	1

Fuente. Autor del proyecto

Tabla 16.

Herramientas y equipos apícolas por entregar

Materiales entregados por Vereda	Cantidad
Centrifuga	1
Palanca	2
Ahumador	1
uniformes	8
Cepillo	1
Trampa de polen	4
Rollos de alambre de púa	2
Cuchillos desorpeculadora	2
Carpa de extracción	1

Fuente. Autor del proyecto



Figura 8. Secretario de Agricultura y aliados comerciales en la línea apícola - Julio 2016
Fuente. Autor del proyecto



Figura 9. Beneficiarios Municipio de Manaure
Fuente. Autor del proyecto



Figura 10. Elementos entregados a los beneficiarios Municipio de Manaure.
Fuente. Autor del proyecto



Figura 11. Apiarios
Fuente. Autor del proyecto

Municipio de Pueblo Bello. Los Días 01 y 02 de Agosto del 2016, nos trasladamos al municipio de pueblo bello para realizar visita técnica para la verificación de las actividades contempladas en el convenio 2015 03 0113, referente a la línea apícola

Durante la visita se observó que los 40 beneficiarios de pueblo bello se les entrego la siguiente herramientas y equipos apícolas, las cuales pertenecen a los 5 grupos conformados por vereda.

Tabla 17.

Materiales de entrega Municipio de Pueblo Bello

Materiales entregados por municipio	Cantidad
Tanque Decantador	1
Refractómetro	1
Filtro	2
Batea Desoperculadora	1

Fuente. Autor del proyecto

Tabla 18.

Herramientas y equipo apícola por entregar

Materiales por entregar por municipio	cantidad
Certificador metálico	1

Fuente. Autor del proyecto

Tabla 19.

Materiales entregados (Vereda Palmarito)

Materiales entregados por Vereda	Cantidad
Centrifuga	1
Palanca	2
Ahumador	1
uniformes	5
Cepillo	1
Canasta (Base)	43
Pie de Cría	50
Cuadro	500
Cera estampadas	322
Cámara (techo, piqueras)	50
Trampa de Polen	4
Rollos de alambre púa	2

Fuente. Autor del proyecto

Tabla 20.

Herramientas y equipos apícolas por entregar

Material por entregar	Cantidad
Canasta (base)	7
Uniformes	3
Cuchillo desperculadora	2
Dos alzas melíferas y un techo	100
Cuadro alambrado con cera	320
Trampa de propoleo americana	4
Carpa de extracción	1
Tanque cuñete de almacenamiento	32

Fuente. Autor del proyecto

Tabla 21.

Materiales entregados (Vereda Paraver)

Materiales entregados por Vereda	Cantidad
Centrifuga	1
Palanca	2
Ahumador	1
uniformes	5
Cepillo	1
Canasta (Base)	43
Pie de Cría	50
Cuadro	500
Cera estampadas	322
Cámara (techo, piqueras)	50
Trampa de Polen	4
Rollos de alambre púa	2

Fuente. Autor del proyecto

Tabla 22.

Herramientas y equipos apícolas por entregar

Material por entregar	Cantidad
Canasta (base)	7
Uniformes	3
Cuchillo desperculadora	2
Dos alzas melíferas y un techo	100
Cuadro alambrado con cera	320
Trampa de propoleo americana	4
Carpa de extracción	1
Tanque cuñete de almacenamiento	32

Fuente. Autor del proyecto

Tabla 23.

Materiales entregados (Vereda el Cañón)

Materiales entregados por Vereda	Cantidad
Centrifuga	1
Palanca	2
Ahumador	1
uniformes	5
Cepillo	1
Canasta (Base)	43
Pie de Cría	50
Cuadro	500
Cera estampadas	322
Cámara (techo, piqueras)	50
Trampa de Polen	4
Rollos de alambre púa	2

Fuente. Autor del proyecto

Tabla 24.

Herramientas y equipos apícolas por entregar

Material por entregar	Cantidad
Canasta (base)	7
Uniformes	3
Cuchillo desperculadora	2
Dos alzas melíferas y un techo	100
Cuadro alambrado con cera	320
Trampa de propoleo americana	4
Carpa de extracción	1
Tanque cuñete de almacenamiento	32

Fuente. Autor del proyecto

Tabla 25.

Materiales entregados (Vereda Jimain)

Materiales entregados por Vereda	Cantidad
Centrifuga	1
Palanca	2
Ahumador	1
uniformes	5
Cepillo	1
Canasta (Base)	43
Pie de Cría	50
Cuadro	500
Cera estampadas	322
Cámara (techo, piqueras)	50
Trampa de Polen	4
Rollos de alambre púa	2

Fuente. Autor del proyecto

Tabla 26.

Herramientas y equipos apícolas por entregar

Material por entregar	Cantidad
Canasta (base)	7
Uniformes	3
Cuchillo desperculadora	2
Dos alzas melíferas y un techo	100
Cuadro alambrado con cera	320
Trampa de propoleo americana	4
Carpa de extracción	1
Tanque cuñete de almacenamiento	32

Fuente. Autor del proyecto

Tabla 27.

Materiales entregados (Vereda Jewrwa)

Materiales entregados por Vereda	Cantidad
Centrifuga	1
Palanca	2
Ahumador	1
uniformes	5
Cepillo	1
Canasta (Base)	43
Pie de Cría	50
Cuadro	500
Cera estampadas	322
Cámara (techo, piqueras)	50
Trampa de Polen	4
Rollos de alambre púa	2

Fuente. Autor del proyecto

Tabla 28.

Herramientas y equipos apícolas por entregar

Material por entregar	Cantidad
Canasta (base)	7
Uniformes	3
Cuchillo desperculadora	2
Dos alzas melíferas y un techo	100
Cuadro alambrado con cera	320
Trampa de propoleo americana	4
Carpa de extracción	1
Tanque cuñete de almacenamiento	32

Fuente. Autor del proyecto

La visita correspondía en las entregas de los apiarios y sus elementos correspondientes a los miembros beneficiados.

En la sesiones de trabajo se realizaron las visitas por parte del supervisor de la Línea Ovina-caprino de la secretaria de agricultura y el pasante, el cual consistía en el acompañamiento para su inspección y corroborar la información de las entregas, De igual forma se nos

proporcionó el paquete completo de las obligaciones de la Supervisión y Apoyo técnico de lo que refleja cada una de las Actas de entrega por parte de IDECESAR Y el operador corroborado por la Supervisión y apoyo técnico de los dos Municipios.

Se realizan visitas a las primeras 4 asociaciones con 22 entregas que se realizaron el 29 de marzo de 2016 fueron visitadas y el 14 de abril por el supervisor de la Secretaria de Agricultura y Desarrollo Empresarial el Dr. Hidalgo González y el pasante Roberto Hernández.



Figura 12. Beneficiarios Municipio de Pueblo Bellos - Agosto 2016
Fuente. Autor del Proyecto



Figura 13. Registro de entregas a los beneficiarios de elementos de la línea apícola
Fuente. Autor del Proyecto



Figura 14. Elemento de Entregado a los beneficiarios en el Municipio de Pueblo Bello
Fuente. Autor del Proyecto



Figura 15. Apiarios
Fuente. Autor del Proyecto

3.2.2 Asistencia y acompañamiento en la supervisión de la línea ovino-caprino y apícola "PARES" en el convenio 2015 03 0113. El fomento de la actividad ovina del departamento del cesar con la implementación de machos puros activos para monta natural.

Las poblaciones beneficiadas del proyecto son pequeños y medianos Ovinocultores de los municipios del Departamento del Cesar, que se encuentren legalmente constituidos en asociaciones y/o juntas de acciones comunales "Organizaciones", quienes carecen de recursos para acceder a la compra de un macho reproductor puro de las diferentes razas existente de Colombia.

El Objetivo es articular esfuerzos técnicos, administrativos y financieros con el propósito de optimizar recursos para la ejecución del proyecto denominado "implementación, de líneas de acción para reactivar la generación de ingresos y mejorar las capacidades productivas de los pequeños productores del departamento del cesar. Se entrega un macho reproductor activo, que podrá ser de la raza Dorper, Kathadin, Blackbelly, Pelibuey, Sudan por cada 50 hembras de vientre existente en el aprisco, con el objetivo de mejorar genéticamente los animales existentes en estas organizaciones productivas, en aras de fortalecer alrededor de 13 asociaciones productivas en los municipios de Valledupar, San Diego, Astrea, el copey, chimichagua, san Martin y san Alberto. Además, se harán alianzas comerciales con frigorífico y almacenes de cadena para la comercialización de los animales, de esta forma se generan mayores ingresos.

Visita técnica para la verificación de actividades. El proyecto está basado en proceso de innovación rural **participativa**, desarrollada a un grupo de asociaciones en los municipios de

Valledupar, San Diego, Astrea, el copey, chimichagua, san Martin y san Alberto y sus diferentes corregimientos. En el departamento del cesar, está conformado por 13 Asociaciones, con sus respectivos beneficiarios.

Se realizaron visitas, de acuerdo a la ejecución del proyecto en la línea de acción fomento de la actividad ovina por medio de la implementación de machos puros activos para la monta natural en el departamento, donde se entregaron 32 semovientes de varias razas a las diferentes asociaciones. De esta forma la visita y asistencia a los municipios, de lo que refleja cada una de las Actas de entrega por parte de IDECESAR Y el operador corroborado por la Supervisión y apoyo técnico.

Municipio de Valledupar (guaimaral, los venaos, aguas blancas). Los Días 14 y 15 de abril del 2016, nos trasladamos los diferentes corregimientos que conforman el municipio de Valledupar para realizar visita técnica para la verificación de las actividades contempladas en el convenio 2015 03 0113, referente a la línea Ovino caprina.

Tabla 29.

Visitas técnicas a los corregimientos del Municipio de Valledupar

FECHA	MUNICIPIO	CORREGIMIENTO	ASOCIACION	CAN	RAZA
Marzo/2016	Valledupar	Guaimaral	Asopigua	2	Sudan
				2	Dorper
			Asovig	1	katadin
				1	Dorper
				2	Sudan
				1	Katadin
				1	Santa ines
		Los venao	Asocsurva	2	Sudan
				2	Dorper

Tabla 29. *(Continuación).*

			1	Katadin
			2	Dorper
	Aguas Blancas	Asoproable	3	Sudan
			1	Santa ines
			1	Katadin

Fuente. Autor del Proyecto

Municipio del Copey, Astrea y San Diego. Los Días 28 y 29 de junio del presente año, nos trasladamos a los diferentes corregimientos que conforman el municipio de el copey, astrea y san juan del Cesar, para realizar visita técnica para la verificación de las actividades contempladas en el convenio 2015 03 0113, referente a la línea Ovino-caprina.

Tabla 30.

Visitas técnicas a los corregimientos del Municipio de el Copey, Astrea y San Diego.

FECHA	MUNICIPIO	CORREGIMIENTO	ASOCIACION	CAN	RAZA
				2	Dorper
	El copey			3	Katadin
Abril/2016				2	Dorper
	Astrea	Arjona	Productores de la vereda Belén	2	Sudan
				1	Santa ines
				3	Dorper
Abril/2016	San diego	Media luna	Asoproagromed	1	Katadin
				1	Santa ines

Fuente. Autor del Proyecto

La visita correspondía en las entregas de los animales no mayor de 12 meses de diferente raza según el aspecto del terreno y condiciones específicas del aprisco cada animal debía ir con una chapeta metálica de identificación con números consecutivos y un bulto de alimento concentrado en pellets, con una humedad máxima de 12%, proteína mínima de 14%a de 1, con

un contenido de grasa mínimo de 2.5%, máximo de fibra de 15% y contenido de cenizas máximo de 10%, en presentaciones de 40 kilogramos.

En la sesiones de trabajo se realizaron las visitas por parte del supervisor de la Línea Ovina-caprino de la secretaria de agricultura y el pasante, el cual consistía en acompañarlo para su inspección y corroborar la información de las entregas, De igual forma se nos proporcionó el paquete completo de las obligaciones de la Supervisión y Apoyo técnico de lo que refleja cada una de las Actas de entrega por parte de IDECESAR Y el operador corroborado por la Supervisión y apoyo técnico de los dos Municipios.

Se realizan visitas a las primeras 4 asociaciones con el 29 de marzo de 2016, y otras el 14 de abril por el supervisor de la Secretaria de Agricultura y Desarrollo Empresarial el Dr. Hidalgo González y el pasante Roberto Hernández.



Figura 16. Visita a las Asociaciones – Marzo 2016
Fuente. Autor del Proyecto



Figura 17. Entrega de Registro (Reproductivo)
Fuente. Autor del Proyecto



Figura18. Entrega de Registro de Pureza
Fuente. Autor del Proyecto



Figura 19. Visitas de los Aprisco
Fuente. Autor del Proyecto



Figura 20. Verificación de los Animales Entregados
Fuente. Autor del Proyecto



Figura 21. Verificación de animales entregados Mayo 2016
Fuente. Autor del Proyecto



Figura 22. Verificación de animales que se encuentren en buenas condiciones
Fuente. Autor del Proyecto



Figura 23. Verificación de animales y que estén recibiendo la alimentación adecuado
Fuente. Autor del Proyecto

3.2.3 Asistencia y apoyo como componente en la ejecución de actividades en el programa Cesar Siembra. La gobernación del Cesar lanzo el pasado 30 de junio de llevo a cabo el lanzamiento el acto de inauguración del programa Cesar Siembra en el Coliseo de Feria, Luis Alberto Monsalvo "CORFEDUPAR" con este programa el gobierno departamental busca el objetivo de activar el tema agropecuario en el cesar. El programa tendrá proyecto incluso de energía alternativas, en el mejoramiento en el acceso a créditos para los productores agropecuario de la región.

Conto con la participación del Ministro de Agricultura y Desarrollo Rural encargado el Dr. Juan Pablo Díaz, el Director de CORPOICA el Dr. Juan Lucas Restrespo, el Gerente de AGROFUTURO Dr. Carlos Jaramillo, el Presidente del Banco Agrario Dr. Luis Enrique Dusan, el presidente de FINAGRO Dr. Carlos Ramiro Chavarro, el Gobernador del César Dr. Francisco

Ovalle Angarita y Productores Cesarense, que debatieron sobre la Política Publica Agraria y Desarrollo Rural del Departamento del Cesar.

Que garantizaran la reactivación del sector contribuyendo a la ocupación productora del territorio la reconvención de economías legales e ilegales y el cierre de brechas urbanas y rurales.

Varios paneles se llevaron a cabo en la jornada que duro todo el día en las instalaciones del Coliseo con el fin de dejar claro a los productores cuales son los pasos para el proceso de créditos y mejoramiento en la productividad.

Este programa impulsara y apoyara principalmente a 10 cadenas productivas como son las de café especial, cultivos transitorios, cacao, palma africana, mango, silvopastoreo, piscicultura, aguacate, cítricos y apicultura.

La secretaria de agricultura y desarrollo empresarial hizo presciencia en lanzamiento, con varios stands en donde se le brindo la información y atención al público lo que contemplaba este programa:

Apoyo a los productores, mediante el incentivo a la capitalización Rural, ICR y el Fondo Agropecuario FAG.

Fomentar las alianzas productivas con Minagrcultura, el Gobierno Nacional, el Departamento, Cooperación Internacional, los productores y otro agente de inversión.

El cual tiene como beneficios a los actores del agro (agricultura familiar, finqueros y agroempresarios), se les brindaran instrumentos financieros adecuados a las necesidades de sus actividades productivas.



Figura 24. Lanzamiento del programa Cesar Siembra- Junio 2016
Fuente. Autor del Proyecto



Figura 25. Gobernador del Cesar, Ministro de Agricultura, Secretario de Agricultura y algunos Invitados Especiales en el lanzamiento Cesar Siembra.
Fuente. Autor del Proyecto



Figura 26. Agricultores familiares, finqueros y agroempresarios del Departamento en el lanzamiento Cesar Siembra.
Fuente. Autor del Proyecto



Figura 27. Participante en el lanzamiento del Programa Cesar Siembra.
Fuente. Autor del Proyecto



Figura 28. Personal de apoyo de la Secretaria de Agricultura en el programa Cesar Siembra
Fuente. Autor del Proyecto



Figura 29. Personal de apoyo que Conforma la Secretaria de Agricultura
Fuente. Autor del Proyecto.

3.2.4 Asistencia a las capacitaciones del personal de la secretaria de agricultura para el fortalecimiento en conocimiento en competencias técnicas. Durante las capacitaciones y talleres que se realizaron con el ánimo de fortalecer los conocimiento metodológicos a través de los programas que se dictaron en la secretaria de agricultura, el cual me ayudaron en el enriquecimiento de las metodología en La formulación y diseño del proyecto productivo en el cual debe tener una consistencia lógica en términos de la relación medios-fines, es decir, si las actividades que se van a plantear permiten cumplir los resultados y si estos contribuyen efectivamente a lograr el objetivo, atreves del Marco Lógico o Matriz de Planificación del Proyecto. Además, desde esta etapa del diseño se deben considerar los criterios de calidad o de éxito del proyecto que normalmente son monitoreados o evaluados en la ejecución del proyecto y a partir de los cuales se pueden presentar recomendaciones para el mejoramiento del mismo, Los resultados de cada etapa del ciclo de vida del proyecto. En ese sentido, los avances de cada etapa sirvieron para retroalimentar la ejecución y con base en ello se adoptan decisiones que modifican o corrigen durante la marcha. Los resultados de la etapa final de la evaluación podrán utilizarse como “lecciones aprendidas” para la formulación de otros proyectos.

Capítulo 4. Diagnóstico final

Con el diagnostico final se puede decir que: Durante las practicas realizadas en la sectorial SADE, Gobernación del Cesar tiene un gran compromiso social con todos y cada uno de los proyectos, convenios y actividades; también se puede concluir que el equipo técnico está muy bien acogido por los beneficiarios que reciben este servicio, al final durante las pasantías se lograron dar cumplimiento con las visitas programadas en los cronogramas de actividades propuestos, se cumplió a cabalidad con las funciones asignadas por la entidad, y necesidades de los beneficiarios.

La confianza y credibilidad en los profesionales y técnicos que hacen parte de la sectorial beneficia a la Secretaria de Agricultura para lograr los objetivos propuestos en el desarrollo del proyecto. Estas actividades me permitieron realizar y afianzar los conocimientos teóricos obtenidos durante los semestres cursados, en este tiempo la realización de la pasantía fue una de las mejores oportunidades que he tenido para alcanzar mis metas, poner en práctica habilidades y destrezas. Además del fortalecimiento de mis capacidades relacionadas con las diferentes funciones metodológicas como programas y proyectos que promuevan el desarrollo competitivo, equitativo y sostenible de los procesos de nuestro sector agropecuario, agroindustrial y que impacten en el desarrollo económico del ámbito agropecuario departamental.

La implementación de la Asistencia Técnica en los colegios agropecuarios.

La importancia de la prestación de servicio adicional como apoyo a proyectos productivos dirigidos a asociaciones y/o beneficiarios del departamento.

Implementación de la asistencia técnica en la línea ovino-caprino y apícola

Terminada las prácticas dejo a la entidad la Orientación a los miembros beneficiarios de los grupos asociativo en cuanto al diseño de la estructura física de un aprisco para proyectos de manejo de ovinos en confinamiento. Así como también la Formulación en la implementación de un suplemento multi-nutricional para la suplementación del ganado bovino.

Las personas que fueron atendidas por la asistencia técnica que se realizaron a los beneficiarios de manera directa en los diferentes corregimientos de municipios de Valledupar quedaron de manera satisfecha ya que se le hizo la supervisión, así como también en parte las capacitaciones orientaron la manera adecuada de desarrollar labores dentro de sus principales actividades agropecuarias.

La satisfacción de labor cumplida con el buen desempeño como egresado de la UFPSO, me siento orgulloso, considero que los docentes y todo el personal que allí labora son personas capacitadas e idóneas para desempeñar estas funciones, tan es así que los egresados de la UFPSO estamos en capacidad de desempeñar labores acordes con nuestra preparación académica.

Capítulo 5. Conclusiones

Con el desarrollo de esta pasantía se alcanzó la gran mayoría de lo propuesto en el plan de trabajo, aun así, no deja de ser la experiencia más satisfactoria, puesto que se obtuvo un crecimiento tanto personal como profesional, que sirve como soporte para ir mejorando día a día aquellas falencias que se presentan, en algún momento en cualquier empresa. Se logró además obtener los conocimientos básicos en actividades de capacitación, formulación y evaluación de proyectos que me permitieron hacer recomendaciones y trabajar de la mano con asociaciones y/o beneficiarios en el desarrollo y fortalecimiento del sector agropecuario.

Con los principales programas, convenio y proyectos agropecuarios, se evidencio por parte de los beneficiarios de estos, el manejo que se le está brindando a los bovinos a través de los responsables a cargo de ellos de lo cual hacen parte los colegios agropecuarios; a pesar que hay gran disponibilidad de recurso forrajeros y abundante suministro de agua, el sistema enfrenta importante limitante durante los periodos secos.

En cuanto al apoyo y el acompañamiento a las practicas designadas en la SADE, a los proyectos productivos agropecuarios, se encontró que el convenio con el CDT ganadero, estaba en proceso de liquidación por el cual solo se enmarco la revisión de la documentación, las actividades a desarrollar que se tenían prevista fueron suspendida, debido a que el convenio no se le dio una continuidad.

A través del aporte en la ejecución de actividades de las ferias ganaderas, Claramente se

evidencia una buena articulación entre todos los funcionarios que conforman la SADE ya que se logró trasmitir a los productores con el programa de Cesar Siembra, cada uno de sus líneas de apoyo, así como también los incentivos financieros definidos por el MADR para ser trasmitido a los beneficiarios.

Durante el periodo de la práctica profesional, se pudo conocer además el compromiso que está asumiendo la Secretaria de Agricultura, con las comunidades con relación a la prestación de servicio de Asistencia Técnica, así como de supervisión y verificación de entregas en cada uno de los municipios.

Los elementos conceptuales y prácticos adquiridos durante la carrera de Zootecnia en la UFPSO, fueron claves en el aporte de conocimientos técnicos en los espacios y eventos en los cuales se participó como representante de la Secretaria de Agricultura.

La práctica profesional fue integral, ya que se abordaron aspectos netamente prácticos como la prestación del servicio de Asistencia Técnica en las diferentes comunidades rurales en el manejo sostenible de sus fincas.

La falta de formulación de los Planes de Asistencia Técnica Agropecuaria y los Planes Agropecuarios departamental no ha facilitado a la Secretaria de Agricultura canalizar programas, proyectos y metas y que se constituya en un medio estratégico para gestionar los recursos necesarios, que permitan la planificación e inversión de la extensión a nivel rural y urbano, así como la participación en ambos contextos.

Recomendaciones

Para la Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña, fortalecer los programas de la Facultad de Ciencias Agraria y del Ambiente, para que siga capacitando estudiantes comprometidos con el desarrollo agropecuario y la conservación del medio ambiente de nuestro país.

Continuar y ampliar la implementación de un sistema de asistencias técnicas agropecuarias permanente, asesorando proyectos productivos.

De igual manera de acuerdo al trabajo ejecutado recomiendo la formulación y aplicación del Plan de Asistencia Técnica y Plan Agropecuario departamental, puesto que esto permite orientar de manera potencial y eficiente, el servicio de asistencia técnica agropecuaria, así como la identificación de las necesidades reales, potencialidades y limitantes del sector rural y agropecuario.

Es necesario e importante que el servicio de asistencia técnica agropecuaria, así como los diferentes programas y convenio, se diseñen de manera coherente con las políticas agropecuarias departamentales, regionales y nacionales, lo cual permitiría mayores posibilidades de gestión de recursos económicos, así como una mayor sostenibilidad, equidad y competitividad de los procesos derivados de la asistencia técnica agropecuaria

Para la Secretaria de Agricultura que continúe con el trabajo que se realizó durante esto cinco meses en los diferentes municipios y corregimiento del departamento y que puedan

fortalecerlo aún más, prestando asesoría y supervisión en todos los proyectos productivos relacionados en el ámbito agropecuario.

Que sigan brindando la oportunidad a otros estudiantes de realizar sus prácticas profesionales, así como me brindaron la oportunidad a mí, de poder aportar mis conocimientos en cada uno de los segmentos donde pudiera desenvolverme.

Propiciar un proceso de capacitación y asistencia técnica en función de las prioridades que se adopten en la intervención a los beneficiarios, necesidades y requerimientos del proceso de acompañamiento.

Diseñar un modelo de intervención para los beneficiarios, que permita abordar en el corto, mediano y largo plazo la problemática desde una perspectiva productiva integral e integradora, para que con ello se puedan crear las condiciones de sostenibilidad, económica y empresarial.

En cuanto al trabajo realizado que se implemente un sistema de asistencias técnicas agropecuarias permanente, el cual permita brindar asesorías a los proyectos productivos, alternativas de alimentación, conservación de forrajes.

En lo personal, Para futuros estudios que partan del análisis y funcionamiento de la SADE, se propone que se deba analizar de manera más cuantitativa los resultados obtenidos por los productores con los programas y/o proyectos productivos desarrollados por esta entidad, así como también analizar la relación urbano-rural y el aporte al desarrollo local; establecer la

relación y coherencia entre el servicio de asistencia técnica agropecuaria y las políticas departamentales.

Recomiendo el diseño de un esquema con lineamientos que con base en la ejecución de proyectos en el contexto en el cual se realice, nos muestre actividades productivas y tecnologías, que no permitan la evaluación y análisis detallado de los resultados obtenidos.

Referencias

Bejarano J. (1985) Economía y Poder: La SAC y el Desarrollo Agropecuario Colombiano. CEREC, Bogotá

Cano J. (2003) La Prestación de los Servicios de Asistencia Técnica y Transferencia de Tecnología desde los Gobiernos Locales. Éxitos y Fracasos con Participación de ONG, grupos de Productores y Comunidades Rurales. Instituciones Coordinadoras. FODEPAL. Guatemala

Departamento Nacional de Planeación –DNP-. (2.007) El Proceso de Planificación en las Entidades Territoriales: El Plan de Desarrollo y sus Instrumentos para la Gestión 2.008-2.011. República de Colombia. Bogotá, D.C.

FODEPAL. 2.004. Regional de Cooperación Técnica para la Formación en Economía y Políticas Agrarias y de Desarrollo Rural en América Latina.

García, J. Cipagauta, M. Gómez, J. Julesmar, A. Descripción, Especialización y Dinámica de los Sistemas de Producción Agropecuaria en el Área Intervenida del Departamento de Caquetá.

Gobernación del Departamento del Cesar, 2016

Gobernación del Cesar. Estatutos y Organigrama de la Secretaria de Agricultura y Desarrollo Empresarial. Pág. 54

Gonzales, F. (2007) Las TIC`s y la Extensión Rural. Universidad Nacional Agraria de la Selva de Tingo María-Perú. Titulo Recuperado de http://fgonzalesh.blogspot.com/2007/07/la-extensin-rural.html.

Guajardo, L. et. Al. La Participación Campesina en la Formulación de Proyectos Productivos como una Alternativa de Estrategia para el Desarrollo Rural. Proyecto pág. 153.

Hamilton, M. et. Al. (2.005.) Formulación y Evaluación de Proyectos Tecnológicos Empresariales Aplicados. Serie Gestores Tecnológicos. Convenio Andrés Bello. Bogotá, D.C.

Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural. (2012). Obtenido de https://www.minagricultura.gov.co /Normatividad/Paginas/Decreto-1071-2015/TITULO-5.aspx

Mora, J. (2003) Gestión Territorial del Conocimiento (GTC) y Desarrollo Rural en América Latina y el Caribe. Seminario "La Reconstrucción de las Instituciones Rurales en el Ámbito de los Servicios de Asistencia Técnica". Proyecto Regional de Cooperación Técnica para la Formación en Economía y Políticas Agrarias y Desarrollo Rural en América Latina (FODEPAL). Agencia Española de Cooperación Internacional (AECI). Instituto Nacional de Investigaciones Agrarias de España (INIA). Antigua, Guatemala.

PRONATTA. CORPOICA. Regional Diez. Florencia (C) Diciembre de 2.002.

Restrepo G. (2000). Concepto y alcance de la gestión tecnológica. Una esencia común de tres conceptos: administración, gerencia y gestión. Recuperado de: http://ingenieria.udea.edu.co/producciones/guillermo_r/concepto.html.

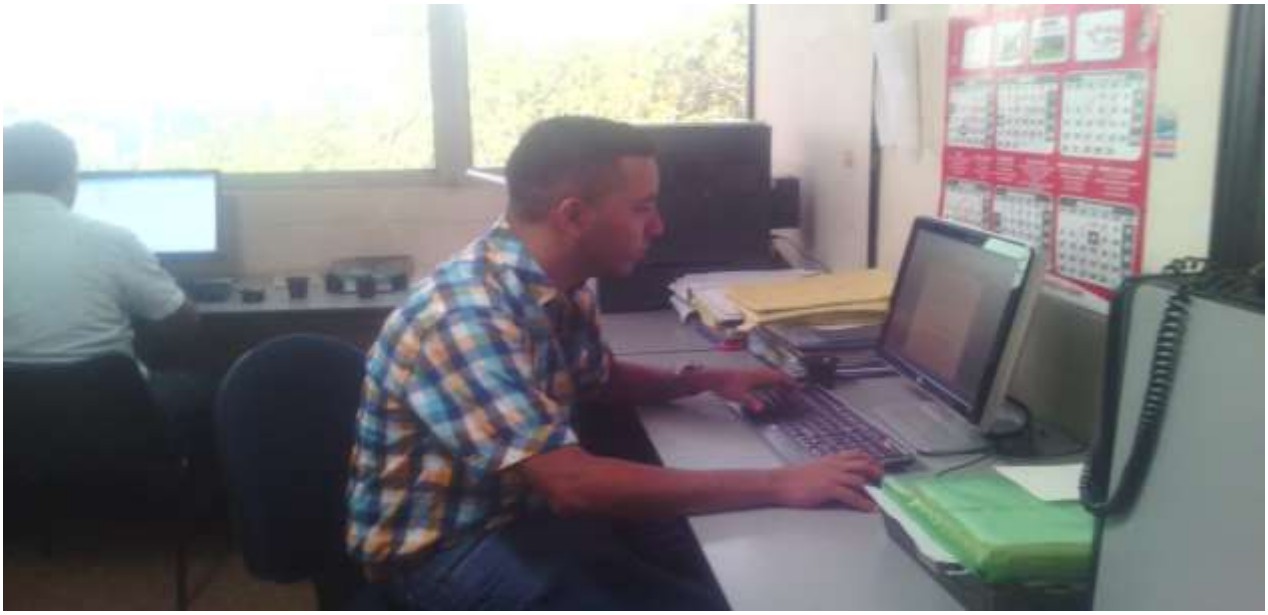
Apéndice





Apéndice A. Secretaria de Agricultura **y** Desarrollo Empresarial

Fuente. Autor del Proyecto



Apéndice B. Trabajo Oficina

Fuente. Autor del Proyecto



Fuente. Autor del Proyecto



Apéndice C. Trabajo de campo

Fuente. Autor del Proyecto



Fuente. Autor del Proyecto



Apéndice D. Capacitación y Talleres **(**Diplomado en Formulación y Evaluación de Proyectos)

Fuente. Autor del Proyecto