	UNIVERSIDAD FRANCISCO DE PAULA SANTANDER OCAÑA			
	Documento	Código	Fecha	Revisión
	FORMATO HOJA DE RESUMEN PARA TRABAJO DE GRADO	F-AC-DBL-007	08-07-2021	B
Dependencia	Aprobado		Pág.	
DIVISIÓN DE BIBLIOTECA	SUBDIRECTOR ACADEMICO		1(79)	

RESUMEN – TRABAJO DE GRADO

AUTORES	Liceth Fernanda Barbosa González		
FACULTAD	Ciencias Administrativas y Económicas		
PLAN DE ESTUDIOS	Administración de Empresas		
DIRECTOR	Mag. Gladys Castañeda Vergel		
TÍTULO DE LA TESIS	Refuerzo al Proceso Administrativo en las áreas de Emprendimiento, Empleabilidad y de Referenciación del Centro de Empleo y Emprendimiento (CEMPRENDO) Ocaña.		
TITULO EN INGLES	Reinforcement of the Administrative Process in the areas of Entrepreneurship, Employability and Referral of the Employment and Entrepreneurship Center (CEMPRENDO) Ocaña.		
RESUMEN (70 palabras)			
<p>Para el desarrollo de la pasantía en el centro de empleo y emprendimiento Cemprendo Ocaña, se fortalecen las áreas de emprendimiento, empleabilidad y de Referenciación por las cuales se desenvuelve la entidad; llevando a cabo distintas actividades encaminadas a la prestación de servicios permitiendo el acompañamiento a los emprendimientos ocañeros, así como la participación de la comunidad en general para que accedan a nuevas oportunidades de crecimiento personal y laboral.</p>			
RESUMEN EN INGLES			
<p>For the development of the internship in the employment and entrepreneurship center Cemprendo Ocaña, the areas of entrepreneurship, employability and referencing are strengthened; carrying out different activities aimed at providing services allowing the accompaniment of Ocaña entrepreneurs, as well as the participation of the community in general to access new opportunities for personal and professional growth.</p>			
PALABRAS CLAVES	Emprendimiento, Cultura empresarial, Plan de negocios, Espíritu emprendedor.		
PALABRAS CLAVES EN INGLES	Entrepreneurship, Entrepreneurial culture, Business plan, Entrepreneurial spirit		
CARACTERÍSTICAS			
PÁGINAS: 79	PLANOS:	ILUSTRACIONES:	CD-ROM:



Refuerzo al Proceso Administrativo en las áreas de Emprendimiento, Empleabilidad y de
Referenciación del Centro de Empleo y Emprendimiento (CEMPRENDO) Ocaña

Liceth Fernanda Barbosa González

Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas, Universidad Francisco de Paula

Santander Ocaña

Administración de Empresas

Mag. Gladys Castañeda Vergel

Junio de 2022

Índice

Capítulo 1. Refuerzo al Proceso Administrativo en las áreas de Emprendimiento, Empleabilidad y de Referenciación del Centro de Empleo y Emprendimiento (CEMPRENDO) Ocaña.	6
1.1 Descripción breve de la empresa.....	6
1.1.1 Misión.....	7
1.1.2 Visión	7
1.1.3 Objetivos de la empresa	7
1.1.4 Descripción de la estructura organizacional.....	8
1.1.5 Descripción de la dependencia y/o proyecto al que fue asignado.....	11
1.2 Diagnóstico inicial de la dependencia asignada.....	12
1.2.1 Planteamiento del problema	14
1.3 Objetivos de la Pasantía	16
1.3.1 Objetivo general	16
1.3.2 Objetivos específicos.....	16
1.4 Descripción de las actividades a desarrollar en la misma	16
1.5 Cronograma de actividades	17
Capítulo 2. Enfoques referenciales	19
2.1 Enfoque conceptual.....	19
2.2 Enfoque legal	21
2.2.1 Ley 1014 de 2006.....	22
2.2.2 Ley 1429 de 29 de diciembre de 2010	23
2.2.3 Ley 590 de 2000.....	24
2.2.4 Ley 789 del 27 de Diciembre de 2002	25
Capítulo 3. Informe de Cumplimiento de trabajo	26
3.1 Presentación de resultados	26
3.1.1 Asesorar a emprendedores y personas del común con interés de recibir los servicios que ofrece Cemprendo	26
3.1.2 Fortalecer las áreas de Empleabilidad y de Referenciación que Cemprendo posee	32

3.1.3 Brindar acompañamiento administrativo en las actividades que se desarrollen en Cemprando	37
4. Diagnóstico Final	42
Conclusiones	45
Recomendaciones	46
Referencias.....	47

Lista de Tablas

Tabla 1. Matriz DOFA realizada para el Centro de Empleo y Emprendimiento Cempredo Ocaña	12
Tabla 2. Actividades a desarrollar en la pasantía.....	16
Tabla 3. Cronograma de actividades.....	17

Lista de Figuras

Figura 1. Estructura Organizacional Cempredo Ocaña	9
Figura 2. Actualización de la estructura organizacional de Cempredo	39

Capítulo 1. Refuerzo al Proceso Administrativo en las áreas de Emprendimiento, Empleabilidad y de Referenciación del Centro de Empleo y Emprendimiento (CEMPRENDO) Ocaña.

1.1 Descripción breve de la empresa

El Centro de Empleo y Emprendimiento Ocaña – CEMPRENDO es una entidad de la alcaldía municipal conformada por la secretaria de Gobierno hace más de 5 años, la cual ofrece sus servicios a la comunidad emprendedora y público en general, con alianzas estratégicas con entidades como la Alcaldía Municipal de Ocaña, los Programas de Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUC), Comfanorte, Departamento para la Prosperidad Social y Empresarial (DPS), El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, Banco Agrario, Fondo Emprender y Tecno parque; que de manera colaborativa hacen posible que esta entidad contribuya al fortalecimiento y capacitación de los emprendedores ocañeros y también a que la comunidad en general se capacite para obtener mejores oportunidades de empleo. (Márquez Bayona, Cemprenndo, 2022)

Por su parte CEMPRENDO viene desarrollando sus funciones en tres áreas que son: Emprendimiento, Empleabilidad y Referenciación, las cuales permiten el avance de los proyectos que desde la entidad se desarrollan con el fin de brindar apoyo a los microempresarios y a quienes tienen su idea de negocio para que salgan adelante y contribuyan así al crecimiento económico y social de la región de Ocaña. De igual manera esta entidad brinda capacitaciones a la comunidad en general a través de formaciones académicas o cursos que se ofertan con el objetivo de los ocañeros afiancen sus conocimientos en cualquier tema de interés.

1.1.1 Misión

Impulsar y fortalecer las competencias de la población de forma viva y dinámica para el acceso de oportunidad que permita el mejoramiento en la generación de ingresos; por medio de la articulación y creación de redes y alianzas para una inclusión social y productiva de la región de Ocaña. (Márquez Bayona, Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña, 2018, pág. 1)

1.1.2 Visión

“Ser un centro líder en el territorio nacional, que trabaja para el logro de una región más productiva y competitiva, soportando en un portafolio de servicio coherente, dinámico e incluyente” (Márquez Bayona, Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña, 2018, pág. 2).

1.1.3 Objetivos de la empresa

Objetivo general

Brindar un conjunto de servicios de promoción de empleo y emprendimiento a través de las alianzas establecidas por la entidad para el beneficio de la comunidad Ocañera en general, a través de un enriquecimiento de oportunidades y beneficios de la entidad para aquellas personas con problemas del conflicto armado y vulnerabilidad. (Márquez Bayona, Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña, 2018, pág. 2)

Objetivos específicos

Acompañamiento en la creación de negocios en cuanto a los existentes y otros servicios de desarrollo empresarial.

Fomentar el desarrollo de competencias básicas transversales para la vida.

Generar gestión y colocación de empleo.

Facilitar el acceso a servicios habilitantes y complementarios.

Generar competitividad a través de las capacitaciones en competencias laborales y emprendimiento.

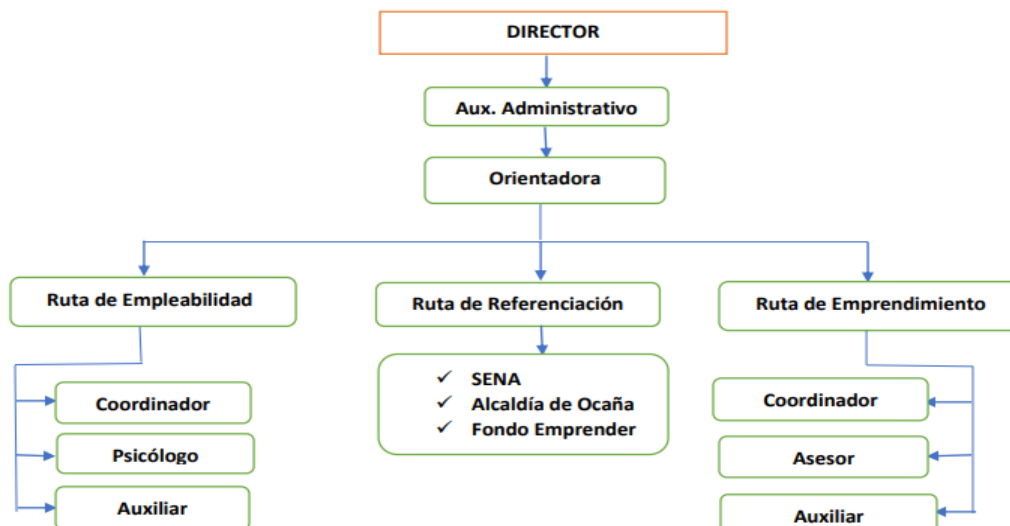
Contribuir al desarrollo de capacidades y fomentar la empleabilidad en la población en general.

1.1.4 Descripción de la estructura organizacional

A continuación se muestra como CEMPRENDO lleva a cabo sus actividades a partir de una construcción organizacional jerárquica con base a los servicios que presta a su comunidad en general, como se observa en la siguiente figura:

Figura 1

Estructura Organizacional Cemprendo Ocaña



Nota. Estructura organizacional del Centro de Empleo y Emprendimiento Ocaña (2018). Obtenido del archivo de la organización.

La estructura está compuesta en primera instancia por el Director quien se asegura de que la organización cumpla con los objetivos, con las actividades empresariales y demás procesos. Seguidamente encontramos el auxiliar administrativo que es la mano derecha del director, el cual es un apoyo al funcionamiento de la entidad y una orientadora como refuerzo para la buena prestación de los servicios que ofrece CEMPRENDO a su comunidad en general.

Por su parte la entidad cuenta con tres Rutas de acción, las cuales permiten el buen desarrollo y funcionamiento para garantizar el servicio prestado a cada una de las personas inscritas y no inscritas en la entidad, así como de los empresarios de la región. Es por ello que una de ellas es la Ruta de Emprendimiento, la cual se encarga de orientar, gestionar y organizar

las actividades necesarias con el ánimo de capacitar, acompañar y fortalecer a los empresarios de la región y de quienes desean formar su propio negocio a través de los diferentes programas y proyectos que se ofertan.

La Ruta de Referenciación, es el área donde como su palabra lo indica permite referenciar al emprendedor según la necesidad de su negocio y dirigirlo al programa o proyecto que más se ajuste a su emprendimiento para que pueda ser orientado y capacitado brindándole el apoyo que éste requiere. Para lo cual están las alianzas estratégicas como el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, las Formaciones Académicas Complementarias, Fondo Emprender, CER Emprender Rural, Tecno Parque y el Banco Agrario, que ofrecen este fortalecimiento a los emprendimientos ocañeros y a que la comunidad se capacite en temas de su emprendimiento, de su idea de negocio o temas de interés.

Por último tenemos la Ruta de Empleabilidad, área que se encarga de perfilar y postular a las personas que están en la búsqueda de empleo en las vacantes que se estén ofertando a través de la página de la Agencia Pública de Empleo en vinculación con el SENA. Esto con el ánimo de aprovechar las nuevas oportunidades que el mercado laboral ofrece en sus distintas temáticas. Para ello se cuenta con la orientadora a cargo de la misma, la Coordinadora de Empleo del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA Ocaña.

1.1.5 Descripción de la dependencia y/o proyecto al que fue asignado

El área donde se llevará a cabo el desarrollo de la Pasantía es en la Operativa, esto es en sus tres campos de acción: Emprendimiento, Empleabilidad y Referenciación del Centro de Empleo y Emprendimiento de la ciudad de Ocaña.

La idea principal es apoyar administrativamente estas áreas, la primera de ellas en la cual se brinda acompañamiento, asesoramiento, se realizan visitas de campo, capacitaciones y demás actividades necesarias para que los usuarios o quienes tenga una idea de negocio puedan surgir y contribuir al desarrollo económico de la región Ocañera.

La segunda en donde se brinda la información y guía para acceder a las vacantes de empleo que estén disponibles a través de la plataforma del SENA, la Agencia Pública de Empleo, en la que los aspirantes pueden subir su hoja de vida, postularse a los cargos disponibles según su nivel académico, como también se llena el perfil del aspirante al formato de empleabilidad como registro de que la persona se acercó a las instalaciones para recibir mayor orientación.


Por último en la Ruta de Referenciación la cual se orienta al usuario y emprendedor al programa o proyecto que más se ajuste a su necesidad; bien sea de Capacitaciones (Formaciones Académicas Complementarias), Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, Fondo Emprender, Bancos o Tecno Parque.

1.2 Diagnóstico inicial de la dependencia asignada

A continuación se muestra más detalladamente cada uno de los factores tanto internos como externos que favorecen y desfavorecen a la entidad, dando así un diagnóstico inicial de lo que pasa en Cemprendo y como de este análisis preliminar se pueden crear las estrategias necesarias para hacer frente a las dificultades y fortalecerse.

Tabla 1

Matriz DOFA realizada para el Centro de Empleo y Emprendimiento Cemprendo Ocaña

	FORTALEZAS	DEBILIDADES
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Excelente clima organizacional. 2. Fomenta el emprendimiento en la población Ocañera. 3. Tiene alianza con entidades reconocidas. 4. Promoción de varios programas. 5. Posee convenios con instituciones de Educación Superior. 6. Entidad vinculada con la Alcaldía municipal de Ocaña. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Falta de personal para contribuir al logro de las actividades. 2. Poco presupuesto. 3. Falta de gestión de la Alcaldía municipal. 4. Falta de publicidad. 5. Falta de organización estratégica. 6. Ubicación de puesto de trabajo inadecuado. 7. No cuenta con vigilancia y seguridad para el ingreso y salida de personas y funcionarios.
	OPORTUNIDADES	ESTRATEGIAS FO
<ol style="list-style-type: none"> 1. Brinda capacitaciones a los usuarios vinculados con la entidad. 2. Apoyo en personal externo como pasantes o practicantes. 3. Alta demanda. 4. Buena participación de empresarios de la región. 	<p>F2, F3, F4 O1, O2 y O3. Realizar seguimiento a los emprendedores a través del desarrollo de consultorías.</p> <p>F5, F6, O3, O4 y O5. Promover campañas que incentiven a la comunidad para que accedan a los programas y formaciones académicas que se ofertan.</p>	<p>D1 y O1. Aprovechar el personal externo para reforzar los procesos de la entidad.</p> <p>D2, D3 y O3. Fortalecer la alianza bancaria con el ánimo de beneficiar a los emprendedores y comerciantes.</p> <p>D4, O2 y O5. Actualizar y mejorar el contenido en redes sociales, con el fin de mantener a la comunidad informada.</p> <p>D6 y O1. Reubicación del sitio de trabajo con el fin de brindar una</p>

mejor atención al usuario y comunidad en general.

5. Amplio portafolio de convocatorias para las unidades productivas.
6. Nueva alianza con el Banco Agrario.

AMENAZAS	ESTRATEGIAS FA	ESTRATEGIAS DA
1. Poca presencia de las entidades políticas por falta de inversión.	F2, F3, F6, A1 y A2. Buscar nuevos convenios en alianza, con el fin de incrementar el emprendimiento Ocañero.	D2, D3, A1, A4 y A5. Crear un proyecto de financiación en colaboración de la Alcaldía, entidades reconocida y con el Banco Agrario.
2. Baja cooperación de entidades asociadas en favor de la comunidad Ocañera.		
3. Pandemia.	F2, F4 y A3. Generar espacios virtuales para fomentar una cultura de aprendizaje en la comunidad.	
4. Escasez de la economía a nivel local.	F3 y F5. Gestionar nuevas formas de economizar las ideas innovadoras de negocios.	
5. Difícil situación de orden público.		

Nota. La tabla muestra información sobre las diferentes fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas que tiene actualmente el Centro de Empleo y Emprendimiento CEPRENDO Ocaña (2022). Obtenido del análisis preliminar de la entidad.

El Centro de Empleo y Emprendimiento en Ocaña, como se viene describiendo es una entidad que hace parte de la Alcaldía municipal, la cual se establece con el ánimo de contribuir al desarrollo de la región, esto es, gracias a que une sus esfuerzos en alianza con demás entidades quienes en conjunto acompañan al fortalecimiento de los emprendedores y que brinda sus servicios a toda la comunidad en general.

Es así como la organización que posee su propia estructura física, en la cual encontramos un espacio con un ambiente laboral y organizacional excelente, pero que debido a la falta de capacidad del recurso humano, sus actividades se ven obligadas a múltiples cambios, que a su vez desglosan dificultades para su buen desarrollo.

Por su parte también se puede observar que la entidad no cuenta con una persona a cargo de vigilar el ingreso y salida de las personas, motivo por el cual no se tiene en cuenta la integridad de quienes acuden al sitio y están expuestas a cualquier situación de peligro.

Por otro lado en lo referente a la distribución de las áreas de trabajo no son las más adecuadas para llevar a cabo las actividades, ya que prácticamente todo se encuentra en un mismo sitio, por lo cual el espacio puede presentar aglomeraciones y esto interrumpe los procesos por áreas y no se prestará un servicio de calidad y con la atención suficiente.

Por el contrario hemos notado el personal capacitado para ejercer las funciones asignadas a cada puesto, lo que hace que Cemprendo siga prestando buenos servicios a sus usuarios y comunidad en general. Así mismo se ha notado la falencia para contar con un plan de organización estratégica que les permita a todos desempeñar y cumplir con las metas organizacionales que desde la Alcaldía se expiden.

1.2.1 Planteamiento del problema

Sabemos que en toda empresa es de vital importancia que se lleve a cabo un buen manejo del Proceso Administrativo que le permita a la misma crecer, fortalecerse, madurar y posicionarse en el mercado, con el ánimo de cumplir las metas establecidas dentro de la misma. Por ende es necesario revisar detenidamente como se han desarrollado las actividades y quienes las están ejecutando para de esta manera buscar mejoras que aporten a una buena gestión de los procesos internos y externos de la empresa.

El Centro de Empleo y Emprendimiento CEMPRENDO, dedicado a fortalecer la cultura empresarial de los empresarios del municipio y desarrollo de nuevos empleos, ha venido trabajando en vinculación de la Alcaldía municipal, con alianzas de productores y comerciantes ocañeros, así como de entidades para así reforzar las habilidades de personas que han adoptado un estilo de vida para el crecimiento económico tanto personal como a nivel regional.

Por su parte debido a la situación Sanitaria del Covid-19, los procesos administrativos en las Rutas de Emprendimiento, Empleabilidad y de Referenciación que se vienen ejecutando han bajado el ritmo de trabajo provocando así en la organización falencias para llevar a cabo sus actividades y los procesos de la mejor forma, evidenciando la falta de apoyo en estas áreas y por ende debilitando el crecimiento de sus tareas en favor de los emprendimientos que están vinculados a la entidad, así como para disponerse al servicio de la comunidad en general.

De lo dicho anteriormente, se hace necesario que el Centro de Empleo y Emprendimiento reciba un refuerzo para el buen desarrollo de sus actividades y procesos en sus tres campos de acción, permitiéndole así tener una perspectiva más amplia, proyectándose hacia un futuro mejor y logrando una estructura más sólida para hacer los ajustes pertinentes y de esta manera mantenerse y continuar prestando sus servicios a la comunidad y por ende recuperar su imagen en el entorno que le rodea.

1.3 Objetivos de la Pasantía

1.3.1 Objetivo general

Reforzar el Proceso Administrativo en las áreas de Emprendimiento, Empleabilidad y de Referenciación del Centro de Empleo y Emprendimiento (CEMPRENDO) Ocaña.

1.3.2 Objetivos específicos

Asesorar a emprendedores y personas del común con interés de recibir los servicios que ofrece Cemprendo.

Fortalecer las áreas de Empleabilidad y de Referenciación que Cemprendo posee.

Brindar acompañamiento administrativo en las actividades que se desarrollen en Cemprendo.

1.4 Descripción de las actividades a desarrollar en la misma

Tabla 2

Actividades a desarrollar en la pasantía

Objetivo general	Objetivos específicos	Actividades
-------------------------	------------------------------	--------------------

Reforzar el Proceso Administrativo en las áreas de Emprendimiento, Empleabilidad y de Referenciación del Centro de Empleo y Emprendimiento (CEMPRENDO) Ocaña.	Asesorar a emprendedores y personas del común con interés de recibir los servicios que ofrece Cemprendo.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Atender a los usuarios según la necesidad en el ámbito empresarial o general. 2. Diligenciar los formatos de Emprendimiento y Formación Académica según la necesidad de las personas interesadas. 3. Visitar a emprendedores inscritos a los diferentes programas pertenecientes a Cemprendo. 4. Hacer planes de negocio a emprendedores vinculados a Cemprendo. 5. Apoyar las ferias que se gestionan para los emprendedores inscritos en Cemprendo.
Fortalecer las áreas de Empleabilidad y de Referenciación que Cemprendo posee.		<ol style="list-style-type: none"> 1. Brindar información sobre los trámites y el proceso para nuevas vacantes de empleo. 2. Diligenciar el formato de Empleabilidad del aspirante. 3. Hacer acompañamiento a los usuarios que están asociados a la entidad para el aporte de Tecno Parque a sus emprendimientos. 4. Conceder información a los interesados sobre los créditos que ofrece el Banco Agrario para emprendedores.
Brindar acompañamiento administrativo en las actividades que se desarrollen en Cemprendo.		<ol style="list-style-type: none"> 1. Organizar la sección de archivos de Cemprendo. 2. Actualizar la estructura organizacional de Cemprendo. 3. Llamar e informar a los usuarios sobre las nuevas formaciones académicas (cursos complementarios) ofertadas.

Nota. Cuadro que ilustra los objetivos trazados con sus actividades a desarrollar para el cumplimiento de la pasantía en Cemprendo Ocaña (2022). Autora del presente trabajo.

1.5 Cronograma de actividades

Tabla 3

Cronograma de actividades

Tiempo de Actividades	Mes																			
	Febrero				Marzo				Abril				Mayo				Junio			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Atender a los usuarios según la necesidad en el ámbito empresarial o general.																				

Diligenciar los formatos de Emprendimiento y Formación Académica según la necesidad de las personas interesadas.

Visitar a emprendedores inscritos a los diferentes programas pertenecientes a Cemprendo.

Hacer planes de negocio a emprendedores vinculados a Cemprendo.

Apoyar las ferias que se gestionan para los emprendedores inscritos en Cemprendo.

Brindar información sobre los trámites y el proceso para nuevas vacantes de empleo.

Diligenciar el formato de Empleabilidad del aspirante.

Hacer acompañamiento a los usuarios que están asociados a la entidad para el aporte de Tecno Parque a sus emprendimientos.

Conceder información a los interesados sobre los créditos que ofrece el Banco Agrario para emprendedores.

Organizar la sección de archivos de Cemprendo.

Actualizar la estructura organizacional de Cemprendo.

Llamar e informar a los usuarios sobre las nuevas formaciones académicas (cursos complementarios) ofertadas.

Nota. La tabla muestra las actividades a desarrollar en los tiempos estipulados. Fuente. Autora del presente trabajo.

Capítulo 2. Enfoques referenciales

2.1 Enfoque conceptual

Para el desarrollo del presente trabajo bajo la modalidad pasantías es necesario destacar algunos conceptos importantes que enmarcan dicho trabajo.

El emprendimiento está íntimamente relacionado con el actuar de la persona, es decir el conjunto de comportamientos y actitudes que permiten un perfil específico dirigido hacia la autoconfianza, la capacidad de innovación, la creatividad, el manejo de riesgo y el sentido de responsabilidad. (Ovalles, Moreno, & Olivares, 2018)

Por su parte el proceso administrativo es el modelo creado por Henry Fayol, con fin de que las empresas a través de etapas como planeación, organización, dirección y control puedan llevar a cabo sus actividades, sistematizando el conocimiento y generando una estructura de eficacia, fomentando el desarrollo de un pensamiento y cultura gerencial (Hernández Mendoza & Luz, 2019).

La matriz DOFA (Debilidades, Oportunidades, Fortalezas y Amenazas) es una herramienta administrativa de gran utilidad para los empresarios, la cual permite analizar los factores tanto internos como externos para luego evaluar su condición actual y corregir las falencias que existan (Gerencie.com, 2022).

Para (Sofia, 2022) la cultura empresarial es el conjunto de creencias, valores, actitudes hábitos, tradiciones y experiencias de una organización y sus colaboradores; es decir, la agrupación de varios conceptos que comparten todos los integrantes de la entidad los cuales influyen directamente en su comportamiento.

Una microempresa es una entidad pequeña que posee un número muy reducido de empleados, con un ingreso económico limitado al monto o volumen de la organización. Este tipo de negocios es generalmente es de categoría familiar, con un solo empleador, fácil adaptación a la unidad productiva (procesos internos). (CEUPE Magazine, 2022)

Los emprendedores son aquellos “que mediante un proceso, y teniendo en cuenta los factores endógenos (cualidades, habilidades, conocimiento, experiencia, formación, entre otros) y exógenos (las mutaciones del entorno), lleva a cabo un proyecto, bien sea económico, social, político, ambiental” (Herrera & Montoya, 2013), que generen nuevos negocios y permitan el crecimientos de las unidades empresariales.

Ahora bien un plan de negocios es una estrategia documentada que contiene los planes de y objetivos de una organización, describiendo el plan de comercialización, las proyecciones financieras, investigación de mercado propósito comercial y la declaración de misión. Así mismo puede incluir el personal clave para lograr los objetivos y un cronograma. (Moreno, 2022)

Es necesario resaltar que una persona con Espíritu Emprendedor es aquella que se considera capaz de tener un emprendimiento o proyecto sin importar el rechazo de algunas

personas, luchando cual sea el problema por el que atraviere, quien deja el temor al fracaso. Así mismo, posee la habilidad de convencer a los demás del éxito de su idea logando formar un excelente equipo de trabajo. (Fundación Educación para el Desarrollo FAUTAPO, 2016)

La psicóloga (Evans, 2010) define el término empleabilidad, como el grupo de conocimientos y habilidades que una persona posee, permitiéndole acceder a nuevas oportunidades de trabajo satisfaciendo sus necesidades tales como financieras, profesionales, de promoción y de desarrollo.

De acuerdo a lo anterior es importante resaltar que los conceptos descritos son fundamentales para una mayor comprensión del lector, ya que estamos haciendo mención del fortalecimiento que se dará a la entidad de Cemprendo; esto es, a través de las áreas en las que realiza sus actividades encaminadas al acompañamiento a los emprendedores inscritos en la misma, como también el hecho de brindar una oportunidad laboral a la comunidad Ocañera para que logre emplearse, y finalmente el ofrecer capacitaciones a las personas interesada en crear un nuevo negocio como para quienes desean adquirir un conocimiento sobre áreas afines en diferentes temas, gracias a las formaciones académicas que desde la entidad se ofertan.

2.2 Enfoque legal

El enfoque legal que se menciona a continuación comprende las leyes y decretos por los cuales se sustenta la propuesta anterior.

De acuerdo al Marco normativo y políticas vigentes en Colombia, se establecen las siguiente normatividad.

2.2.1 Ley 1014 de 2006

Reglamentada parcialmente por el Decreto Nacional 1192 de 2009

De fomento a la cultura del emprendimiento

EL CONGRESO DE COLOMBIA

DECRETA:

CAPITULO I

Disposiciones Generales

Artículo 2. Objetivo la ley. La cual comprende los cinco objetivos que la respaldan.

Artículo 3. Principios generales. Describen los principios por los cuales se regirá toda actividad de emprendimiento.

Artículo 4. Obligaciones del Estado. En la que se garantiza la eficacia y desarrollo de esta ley

Artículo 20. Programas de promoción y apoyo a la creación, formalización y sostenibilidad de nuevas empresas. Con el fin de promover el emprendimiento y la creación de empresas en las regiones, las Cámaras de Comercio, la incubadora de empresas desarrollarán programas de promoción de la empresarialidad desde temprana

edad, procesos de orientación, formación y consultoría para emprendedores y nuevos empresarios, así como servicios de orientación para la formalización. También las Cámaras facilitarán al emprendedor, medios para la comercialización de sus productos y/o servicios, así como la orientación y preparación para el acceso a las líneas de crédito para emprendedores y de los programas de apoyo institucional público y privado existentes. (República de Colombia - Gobierno Nacional, 2006)

2.2.2 Ley 1429 de 29 de diciembre de 2010

Por la cual se expide la ley de Formalización y Generación de Empleo

EL CONGRESO DE COLOMBIA

DECRETA

TITULO I

NORMAS GENERALES

Artículo 1. Objeto. La presente Ley tiene por objeto la formalización y la generación de empleo, con el fin de generar incentivos a la formalización en las etapas iniciales de la creación de empresas; de tal manera que aumenten los beneficios y disminuyan los costos de formalizarse. (Superintendencia de Industria y Comercio, 2010, pág. 1)

Artículo 2. “Definiciones. Pequeñas empresas. Inicio de la actividad económica principal, Tipos de informalidad de empleo (Informalidad por subsistencia e Informalidad con capacidad de acumulación)” (Superintendencia de Industria y Comercio, 2010).

La Ley de Formalización y Generación de Empleo, que fue expedida por el Congreso el 29 de diciembre de 2010, busca generar incentivos a la formalización en las etapas iniciales de la creación de empresas con el fin de aumentar beneficios y disminuir los costos de formalizarse.

Esta ley tiene por objeto formalizar empresas y empleos que hoy son informales, generar más empleos formales, facilitar la creación; mejorar ingresos de la población informal, de los desempleados en desventaja y de pequeños empresarios, la sostenibilidad de las empresas y formalización y, especialmente las pequeñas empresas. (Departamento Nacional de Planeación DNP, 2022)

2.2.3 Ley 590 de 2000

Tiene como fin promover el desarrollo integral de las micro, pequeñas y medianas empresas en consideración a sus aptitudes para la generación de empleo, el desarrollo regional, la integración entre sectores económicos, el aprovechamiento productivo de pequeños capitales, teniendo en cuenta la capacidad empresarial de los colombianos (Boletín Analítica, 2021, pág. 18).

2.2.4 Ley 789 del 27 de Diciembre de 2002

Por la cual se dictan normas para apoyar el empleo y ampliar la protección social y se modifican algunos artículos del Código Sustantivo de Trabajo.

Artículo 40. Fondo Emprender. Créase el Fondo Emprender, FE, como una cuenta independiente y especial adscrita al Servicio Nacional de Aprendizaje, SENA, el cual será administrado por esta entidad y cuyo objeto exclusivo será financiar iniciativas empresariales que provengan y sean desarrolladas por aprendices o asociaciones entre aprendices, practicantes universitarios o profesionales que su formación se esté desarrollando o se haya desarrollado en instituciones que para los efectos legales, sean reconocidas por el Estado de conformidad con las Leyes 30 de 1992 y 115 de 1994 y demás que las complementen, modifiquen o adicionen. (Función Pública, 2022).

Finalmente se puede mencionar que la normatividad anterior fundamenta el tema abordado en este documento, en la que se muestra las normas en lo concerniente al emprendimiento, su formalidad, el papel del Estado. Por su parte también el fundamento de la generación de empleo y el Fondo Emprender como entidad de apoyo a los emprendedores a nivel nacional.

Capítulo 3. Informe de Cumplimiento de trabajo

3.1 Presentación de resultados

En este capítulo se muestran cada una de las actividades realizadas para dar cumplimiento a los objetivos planteados en la propuesta inicial del presente trabajo, las cuales se describen a continuación:

3.1.1 Asesorar a emprendedores y personas del común con interés de recibir los servicios que ofrece Cemprendo

Para el desarrollo del presente objetivo se recibe inicialmente una capacitación dada por el Profesional de apoyo en Cemprendo Jhon Marqués, para lo cual es necesario tener la capacidad de escucha y ser muy neutrales, ya que la mayoría de los emprendedores llegan con la ilusión de que las cosas pueden cambiar, que se les pueda brindar una ayuda o solución. Son especialmente una población desplazada, que han sido víctimas del conflicto armado y de bajos recursos. Luego de que se hayan dado las indicaciones se procede a atender a los individuos que ingresan a la organización con el fin de informar sobre los servicios que ofrece Cemprendo. (Ver Apéndice 15)

Para lo cual la entidad brinda fortalecimiento a los emprendedores, acompañamiento a los usuarios inscritos, postulaciones a programas de fortalecimiento empresarial, inscripciones a programas académicos como también a vacantes disponibles a través de la página de la Agencia de Empleo del Sena.

Actividad 1. Atender a los usuarios según la necesidad en el ámbito empresarial o general.

En el desarrollo de esta primera actividad, se lleva a cabo en la medida que llegan los usuarios solicitando información de su interés, para lo cual se registran primero con la secretaria y luego pasan para ser atendidos. Estos usuarios o comunidad en general buscan inicialmente información para fortalecer sus emprendimientos y para tener conocimiento de los programas académicos que se ofertan a través el Servicio de Aprendizaje Nacional SENA y de la Alcaldía Municipal, como también de las vacantes que haya disponible para que se puedan postular. (Ver Apéndice 1)

Actividad 2. Diligenciar los formatos de Emprendimiento y Formación Académica según la necesidad de las personas interesadas.

En esta tarea se procede a llenar el formato previamente diseñado por la entidad, según la necesidad del solicitante sea esta para la postulación de los programas que Cemprendo ofrece para el fortalecimiento de su negocio o de cursos, para que la comunidad en general se prepare y fortalezca sus capacidades y destrezas para su crecimiento personal e interpersonal.

Este formato contiene información básica de la persona, información del curso en caso de que sea un programa académico al que se quiera inscribir, o por el contrario lleva la información del emprendimiento que tiene y otras especificaciones a las que haya lugar para

tener conocimiento necesario y por último se relaciona la firma del asesor empresarial como del usuario. (Ver Apéndice 2)

Actividad 3. Visitar a emprendedores inscritos a los diferentes programas pertenecientes a Cemprendo.

Se logra llevar a cabo tres (3) visitas de campo a emprendedores vinculados en Cemprendo con el Programa My Plante y Palante para conocer más sobre su funcionamiento, en las cuales inicialmente se hace la presentación del profesional de apoyo para que el emprendedor tenga conocimiento de quien le está visitando, posterior a ello se procede a realizar un conversatorio y una observación con el dueño del negocio y así detectar el estado actual de la microempresa y dejar registrada dicha información en una ficha previamente creada por la entidad de Cemprendo.

Estas visitas de campo a emprendedores se realizaron junto con el acompañamiento de la profesional de apoyo de Cemprendo la Sra. Maideth Karina Portillo quien previamente al desarrollo de esta actividad nos capacitó para la misma.

De los emprendimientos visitados tenemos a MAGIPIEL, una microempresa familiar, quien la dueña es la Sra. Beatriz Helena Gutiérrez de P de Amaya. Dedicada a la producción y comercialización de productos orgánicos como los son: 5 líneas de jabones, vinagres a base de manzana, plus y demás; también shampoo para personas y mascotas, pomadas, mascarillas, arcillas, etcétera. Actualmente está vigente e inscrita en Cámara de Comercio y tiene más de 8

años en funcionamiento en el mercado a nivel municipal, nacional y también está incursionando a nivel internacional.

Por su parte se visitó al emprendimiento Magda Lucia Claro Arte y Manualidades, que se dedica a la creación de manualidades tales como: decoración de pocillos en cerámica, con técnica imitación cuerda seca, trabaja con el yeso, la madera, realiza tejidos en dos (2) agujas y el croché como también las bufandas. Este negocio nace como una oportunidad para ampliar los ingresos y en especial por motivos familiares. Actualmente está en funcionamiento y su población objeto son familiares y amigos; por lo que desea seguir creciendo y expandirse en el mercado.

Y por último tenemos al emprendedor Yarlin Albeiro Ortiz, quien tiene una microempresa llamada San Juan Cocina San Juan, dedicada a la fabricación de tortas, pan integral, merengues, brownies, alfajores y demás productos de esta línea. La pastelería y repostería actualmente está en funcionamiento, nace con el ánimo de tener su propio negocio a raíz de la emergencia sanitaria por el covid 19. Su meta es seguir creciendo y brindar productos de calidad para no sólo la comunidad Ocañera, sino también a nivel nacional. (Ver Apéndice 3)

Actividad 4. Hacer planes de negocio a los emprendedores vinculados a Cemprendo.

La Corporación Alemana Deutsche Gesellschaft fur Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH, brinda apoyo a instituciones estatales y organizaciones de la sociedad civil para superar conjuntamente el conflicto y prevenir la violencia. Simultáneamente, la GIZ

promueve un desarrollo ecológico y económico inclusivo en el medio rural. Su finalidad es generar más ingresos y crear más posibilidades de empleo, así como formaciones iniciales y continuas, para los grupos desfavorecidos. Al mismo tiempo, la GIZ desarrolla e implementa modelos de negocio verdes basados en una economía circular que, por un lado, usan los recursos naturales de forma sostenible y, por el otro, aumentan la productividad de las empresas. (GIZ Corporación Alemana Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit , 2021).

Para el desarrollo de cada uno de los planes de negocios, se hace un perfil a la unidad productiva, para lo cual el primer es este proceso es recopilar la información más elemental como: nombre/razón social, descripción de la actividad, dirección, celular. Seguidamente se construyen los objetivos uno general y específicos, para luego describir el producto/servicio, el análisis de costos, presupuesto, y así mostrar el resultado final con el objetivo de lograr la ayuda por medio de este programa.

Una vez obtenida la información necesaria, se plasmada en el formato de Excel de cada uno de los emprendimientos junto con su segmento de mercado y las ventas mensuales que se reflejan en el mismo formato de Plan de negocios y tener los datos reales. Luego se analizan los costos de materia prima/insumos, los GIF (gastos indirectos de fabricación), las manos de obra, infraestructura y la parte de mercadeo. Se procede entonces a revisar el presupuesto inicial, lo concerniente al manejo de flujo de caja y así finalizar con la realización del formato previamente diseñado. (Ver Apéndice 4)

Sin embargo estos emprendimientos postulados, deben realizar el curso complementario de Emprendimiento Innovador como requisito primordial que pide la GIZ para continuar en el proyecto. Estas personas inscritas en el curso buscaban la manera de iniciar un negocio nuevo y otros por el contrario fortalecer su unidad productiva, con el objetivo de mejorar su calidad de vida.

Finalmente se da una orientación o una observación para validar la viabilidad del emprendimiento desde un enfoque financiero y operacional para la puesta en marcha de las microempresas dirigidas gracias al acompañamiento de Cemprendo.

Se crearon cuatro (4) Planes de negocios, los cuales se relacionan a continuación:

- Jose Alejandro Bermúdez, empresa de domicilios en Ocaña.
- Yulieth Elvira García López, Venta fritos (comida).
- Elida Pallares, Venta de tamales.
- Teresa Torres Cerón, Aperitivos, postres y torrijas.

Actividad 5. Apoyar las ferias que se gestionan para los emprendedores inscritos en Cemprendo.

En este apartado algunos de los emprendedores inscritos en Cemprendo participan de las ferias que desde la alcaldía municipal gestiona con el ánimo de que los negocios ocañeros salgan y muestren a toda la comunidad sus productos, aumenten sus ingresos con las ventas que realicen

y un espacio bien aprovechado también para quienes nos visitan en la ciudad. A su vez también participan de los eventos que la Universidad Francisco de Paula Santander seccional Ocaña realiza, motivando así a una cultura emprendedora para que toda la comunidad en general conozca estos espacios y disfrute de un ambiente amigable.

Puntualmente se apoyó a trece (13) emprendimientos artesanales en la feria llevada a cabo el día 13 de Abril por motivo de la celebración de la Semana Mayor en el parque principal de Ocaña, una jornada en la que participaron distintos negocios, que permitió una gran afluencia de la comunidad Ocañera para que hiciera parte también de este evento. En este apoyo empresarial se motivó a los microempresarios a mostrar sus productos y también a que la comunidad en la medida que llegaba se dispusiera a recorrer cada uno de los puestos de cada iniciativa por parte de los participantes. (Ver Apéndice 5)

Por su parte también se apoyó a los empresarios que hicieron parte de la Exporferia Universitaria llevada a cabo en el día 2 de Junio en las instalaciones de la Universidad Francisco de Paula Santander Seccional Ocaña, como lo fueron: VINO DE COROZO, PASABOCAS Q`RICO, D`LIKE, LIMN ELEGANS, APETITIVOS TOTEM CRAFT, CEBOLLITAS OCAÑERAS Y BAM DULCES.

3.1.2 Fortalecer las áreas de Empleabilidad y de Referenciación que Cempredo posee

En el desarrollo de este tercer objetivo, se fortalece en la ejecución de actividades de la ruta de Empleabilidad, atención al usuario que requiere información sobre oportunidades de

empleo y por su parte la ruta de Referenciación en la que se referencia la necesidad de la personas para dar solución a la misma. A continuación se relacionan las siguientes actividades:

Actividad 1. Brindar información sobre los trámites y el proceso para nuevas vacantes de empleo.

En esta tarea básicamente se impartió información sobre el proceso para que la comunidad en general o las personas que se acercaban a las instalaciones de Cemprendo, conocieran sobre la plataforma de la Agencia de Empleo que desde el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA permite la postulación de hojas de vida según el perfil al que aspira la persona inscribirse.

Para ello se informó a las personas que podían venir un día a la semana, esto es los días Jueves para que la Coordinadora de Empleo del SENA, quienes la encargada de ésta área de la entidad les ayudara a postular su hoja de vida y explicarles como es el manejo de la misma y así ellos tener más conocimiento de ello. (Ver Apéndice 7)

Actividad 2. Diligenciar el formato de Empleabilidad del aspirante al cargo.

En esta actividad las personas interesadas en postularse a las vacantes a las que haya disponibilidad, se les solicita información básica para llenar el formato de empleabilidad que desde Cemprendo se tiene previamente diseñado. Es entonces donde se procede a registrar los datos del postulado, con el fin de que logre acceder al empleo que aspira. Por último firman la

ficha tanto el funcionario que realizó el registro como de la persona interesada al cargo. (Ver Apéndice 8)

Tener en cuenta que esta tarea se realizó muy pocas veces por motivos de que los usuarios pocas veces se acercaban a la entidad a consultar sobre ofertas de trabajo y también de acuerdo a la vacante que en su momento estaba abierta.

Actividad 3. Hacer acompañamiento a los usuarios que están asociados a la entidad para el aporte de Tecno Parque a sus emprendimientos.

En Cemprendo existen varios emprendimientos que requieren fortalecimiento para que éstos logren avanzar, crecer, madurar y mantenerse en el mercado que es cada vez más competitivo. Por ejemplo hay negocios que su necesidad es conseguir una herramienta o maquinaria que les aporte al proceso de producción de su producto final, por lo que en ocasiones no cuentan con la capacidad económica para suplir este problema. Es por ello que Cemprendo de la mano con Tecno Parque ofrece una alternativa para contrarrestar esa falencia en los emprendimientos.

Tecno Parque un programa de innovación tecnológica del Servicio Nacional de Aprendizaje dirigido a todos los colombianos, que actúa como acelerador para el desarrollo de proyectos de I+D+i materializados en prototipos funcionales en cuatro líneas tecnológicas: Biotecnología y Nanotecnología, Ingeniería y diseño, Electrónica y

Telecomunicaciones, y Tecnologías Virtuales, que promueva el emprendimiento de base tecnológica (Servicio Nacional de Aprendizaje Sena , 2021).

De lo cual se hace acompañamiento a dos emprendedores uno el Señor Henry Orlando Calderón Ballesteros, su emprendimiento denominado Fabrica Velas y Veladoras el Tiber. Su negocio de fábrica de velas surge de la necesidad de crecer y expandirse. Así mismo a la Sra. Gloria de la Asociación de Mujeres Productoras vereda la Labranza, Asmoprolab. La necesidad que se tiene es la de adquirir una incubadora para la producción de 50 a 100 gallinas y una esplumadora de pollos para disminuir los costos y aumentar la productividad. (Ver Apéndice 9)

Para este acompañamiento a los emprendedores inicialmente se acude a las instalaciones de Tecno Parque para consultar la posibilidad del apoyo a la necesidad de cada emprendedor. Teniendo en cuenta que este programa de Innovación tecnológica ayuda con herramientas o maquinaria necesaria para el crecimiento del emprendimiento. Estando allí en una pequeña reunión se hablan los detalles necesarios con los ingenieros encargados de dirigir el diseño de la maquinaria o herramienta, para ver la viabilidad de su aprobación.

El emprendimiento del Sr. Henry no fue aprobado por motivos de que ya existía otro emprendimiento relacionado con la fabricación de velas y Tecno Parque apoya ideas nuevas en las que se tenga privacidad de la información de dicho negocio al que fue apoyado con la herramienta. Por su parte el emprendimiento de la Sra. Gloria si fue aceptado y aprobado por el comité de Tecno Parque y en estos momentos se encuentra en la fase del diseño de la Incubadora

que es la maquinaria que más necesita en estos momentos para posteriormente acceder a la esplumadora.

Actividad 4. Conceder información a los interesados sobre el crédito que ofrece el Banco Agrario para apoyar a emprendedores.

En esta actividad básicamente se da información a los interesados sobre este beneficio que se ofrece en colaboración con el Banco Agrario, en el que pueden obtener un apoyo económico hasta de 5 millones de pesos. La línea banca personas de acuerdo a la información de cliente que puede ser del 1.1%, 1.3% AL 1.5%. Es de resaltar que la mayoría de los emprendimientos que buscan este tipo de apoyo son microempresas por lo que su monto para acceder el crédito es inferior al estipulado por el banco. A continuación se relacionan los requisitos básicos que deben cumplir los empresarios para obtener dicho beneficio:

Clientes formales - línea banca personas

Requisitos básicos:

- Cámara de Comercio antigüedad dos (2) años.
- Si el cliente declara renta- declaración de los últimos 2 años.
- Estados financieros de los 2 últimos años fiscales y a corte del año comercial.
- Rut.
- Flujo de caja proyectado a 3 años. (Ver Apéndice 11)

3.1.3 Brindar acompañamiento administrativo en las actividades que se desarrollen en Cemprendo

En este último objetivo se acompañó al desarrollo de las actividades que Cemprendo realiza en pro del mejoramiento y crecimiento de la entidad y de sus usuarios inscritos en la misma.

Actividad 1. Organizar la sección de archivos de Cemprendo.

Para esta tarea cuando se dispone a realizar la organización de toda la documentación archivada de la empresa, inicialmente se observa que no estaba en óptimas condiciones. En primera instancia porque los dos stands que se tiene para dicha tarea, estaban casi caídos, segundo las cajas que se utilizan para guardar la información y carpetas estaban desorganizadas y no se sabía cuál era el contenido de las mismas; y tercero, al retirar los elementos de su lugar, éstos estaban muy empolvados generando así algunas molestias para el desarrollo de esta actividad. (Ver Apéndice 12)

En vista de lo anterior, se hace uso de algunos elementos de protección para la limpieza y organización de los archivos, como tapabocas y guantes, que permitieron una buena ejecución de la misma. Posteriormente se comienzan a bajar las cajas, carpetas y demás documentos de su sitio para luego acomodar los stands y que estos quedaran estables. Seguidamente se procede a realizar la limpieza de los archivos, acomodar las cajas de acuerdo al contenido en su interior, para lo cual se diseñan unas marcaciones que permiten identificar fácilmente la información

guardada. Finalmente se organizan todos los elementos dejando en completo orden el sitio para el cual fue destinado.

Actividad 2. Actualizar la estructura organizacional de Cemprendo.

En esta tarea tan importante, inicialmente se observó que Cemprendo no tenía su estructura organizacional actualizada, por lo que se procede a recopilar la información necesaria para su fin. Para ello se diseñó una breve entrevista con la encargada del área administrativa y con uno de los encargados del área operativa de la entidad, en la cual se entabló una conversación a mena con el fin de conocer aspectos básicos para dar cumplimiento a esta actividad. (Ver Apéndice 14)

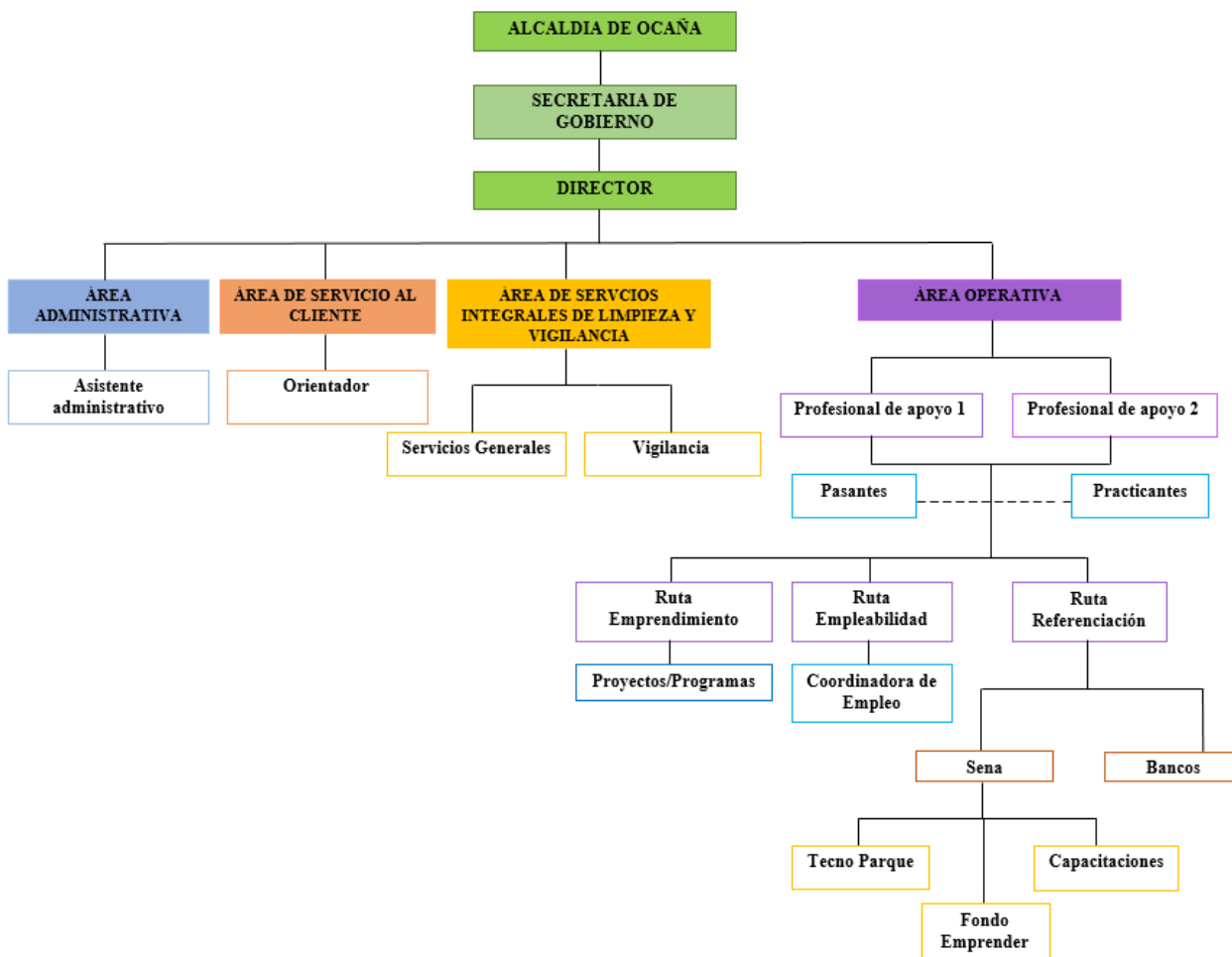
En dicha entrevista se les preguntó lo siguiente:

- ¿Cómo funciona Cemprendo?
- ¿Qué Alianzas estratégicas tienen?
- Los programas que tiene para apoyo a los emprendimientos.
- ¿Cuántas personas trabajan en Cemprendo?

Con base a la información obtenida en cada ítem, se plantea la siguiente estructura organizacional, con el fin de que Cemprendo tenga bien definido sus elementos y características de cómo se va a organizar y así de esta manera lograr sus objetivos. A continuación se relaciona el esquema planteado:

Figura 2

Actualización de la estructura organizacional de Cemprendo



Nota. El gráfico muestra la estructura organizacional de Cemprendo según la áreas que la conforman (2022).

Como se puede observar Cemprendo cuenta con cuatro (4) áreas funcionales como los son: el área Administrativa que se encarga de planear las tareas, organizar las actividades y toda la documentación, así como mantener una comunicación internas y externas de información de la empresa. Dirigir los procesos y tener con un control de las mismas. Se elaboran documentos y

demás tareas a las que haya lugar, de acuerdo a la información obtenida o de las necesidades primordiales, entre otras.

El área de Servicio al Cliente, encargada de atender a todos los usuarios que ingresan y salen de la entidad con el fin de brindar la información necesaria para resolver dudas que tengan y orientarlos según su necesidad.

Seguidamente está el área de Servicios Integrales de Limpieza y Vigilancia esta creado con el fin de mantener requerimientos de mantenimiento y restauración de la misma empresa con respecto a su oficio, y la parte de vigilancia con el fin de estar pendientes y proteger los bienes muebles/inmuebles, y las personas que allí se encuentren.

Por su parte el área Operativa de la entidad es la encargada de la ejecución de todas las actividades encaminadas al funcionamiento de la misma, para que siga existiendo y se mantenga en el mercado, garantizando la prestación de los servicios ofrecidos en sus tres campos de acción: Emprendimiento, Empleabilidad y Referenciación.

Actividad 3. Llamar e informar a los usuarios sobre las nuevas formaciones académicas (cursos complementarios) ofertadas.

En esta actividad se realizaron llamadas telefónicas a usuarios con el fin de informarles acerca de los cursos complementarios que se ofertan desde el SENA o de la Alcaldía Municipal de Ocaña para capacitar a las personas y también a los emprendedores

inscritos en Cemprendo. De los cursos ofertados y que se han llevado a cabo en las instalaciones de Cemprendo y algunos de ellos en el SENA, están: Manipulación de Alimentos, Bisutería, Manejo de herramientas Ofimáticas, Emprendimiento, Maquillaje, Mercadeo y Ventas, Atención al Cliente, Marketing Digital, Repostería, El SGSST (Implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo). Se logró llamar a 50 personas en la medida que el curso estuviera disponible en su momento. (Ver Apéndice 13)

4. Diagnóstico Final

El Centro de Empleo y Emprendimiento - CEMPRENDO Ocaña se encuentra ubicado en el barrio las Ferias en la Carrera 40 # 7-34, creado por la Secretaria de Gobierno a través de una alianza entre varias instituciones el día 26 de febrero de 2015, con el apoyo del programa PNUD, la Alcaldía, la Caja de Compensación Familiar del Norte de Santander, fue posible que la entidad se creara para el fomento del emprendimiento, fortalecimiento empresarial y contribuir al mejoramiento de la región. Sitio en el cual la comunidad puede acudir con el ánimo de buscar alternativas de solución a sus necesidades, teniendo en cuenta la situación de vulnerabilidad en la zona del Catatumbo y sus alrededores, personas que provienen de estos lugares y en ocasiones con problemas de conflicto armado pero que gracias al aporte de Cemprendo se ha logrado disminuir esta situación de violencia que año tras año ha tocado esta parte de la región.

Por su parte se observa que la entidad ofrece varios servicios a su comunidad, como lo son la orientación, fortalecimiento, capacitación y acompañamiento a los microempresarios. Las cuales algunas están inscritas en la entidad o que si no lo están lo pueden hacer acercándose a la oficina. Estas actividades hacen parte de la Ruta de emprendimiento que Cemprendo posee con el fin de ayudarlos a crecer. De igual manera se ofrece una guía y orientación a las ofertas de trabajo que a través del área de empleabilidad, brinda a los usuarios la posibilidad de acceder a las vacantes que en colaboración con el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA están disponibles en la página de la Agencia Pública de Empleo.

Así mismo la organización brinda orientación a las personas referenciándolas a las diferentes ofertas de servicios en fortalecimiento empresarial, tomando como referencia el programa de Tecno Parque, Fondo Emprender y el Banco Agrario con sus ofertas de crédito. Del mismo modo están las Capacitación que a través de cursos complementarios o formaciones académicas son certificados por el SENA de Ocaña con el ánimo de que las personas se formen y obtenga conocimientos nuevos.

Ahora bien tomando en cuenta el análisis interno y externo del Centro de Empleo y Emprendimiento, se observó la falta de organización de sus procesos, presentando unos desajustes debilitando las actividades que se venían desarrollando anteriormente, debido a la pandemia por el covid -19 lo que ocasionó retrasos en los procesos. Situación notoria al ingresar a la entidad para reforzar las áreas en las que se desenvuelve la entidad.

No obstante, Cemprendo ha demostrado su compromiso y responsabilidad para continuar con la ejecución de sus procesos, creciendo y brindado el mejor servicio a la comunidad Ocañera. Tomando como referencia lo mencionado anteriormente, se hace necesario resaltar también la falta del Recurso Humano, elemento crucial para el buen desarrollo de las tareas y su funcionamiento; esto sin desmeritar el papel de cada uno de los colaboradores como el del director, que en conjunto con los pasantes y practicantes de las diferentes instituciones externas llegan para servir de apoyo a los procesos. Permitiendo así, aumentar gradualmente los estándares de calidad manteniendo siempre la transparencia, responsabilidad y un excelente clima organizacional.

Finalmente se encontró la necesidad de actualizar la estructura organizacional de Cemprendo, con el fin de que haya más organización, tanto colaboradores como personas externas a la entidad conozcan cómo está conformada la misma, y así mismo, con el objetivo de mejorar en cada área.

Conclusiones

Durante el transcurso de este primer semestre académico de 2022, se pudo cumplir con éxito el asesoramiento a los emprendedores y comunidad en general, los cuales recibieron de la mejor manera los servicios prestados por Cemprendo, según su interés, bien sea para el fortalecimiento de las microempresas, apoyo y acompañamiento a los emprendimiento y de igual manera a las personas interesadas en ampliar sus conocimientos a través de las formaciones académicas o cursos que desde el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA se estaban ofertando.

En lo que se refiere al fortalecimiento de las rutas de Empleabilidad y Referenciación, se logró llevar a feliz término las tareas propuestas para apoyar a las personas interesadas en la búsqueda de un empleo como también para aquellas personas que buscaban ser orientados para dar una solución a alguna d sus necesidades.

Para finalizar se brindó el acompañamiento administrativo a cada una de las actividades que la entidad desarrolla en pro de mejorar sus servicios ofrecidos a la comunidad, como lo fue la organización de la información archivada, actualización de la estructura organizacional y mantener informados a los usuarios de las nuevas formaciones académicas (cursos complementarios) que Cemprendo ofertaba.

Recomendaciones

En primer lugar se recomienda que Cemprendo de continuidad al asesoramiento de los emprendedores inscritos en la entidad, así como a las personas en general que se dirigen a la misma con el ánimo de informarse y obtener un apoyo, contribuyendo así al crecimiento y fomento de una cultura emprendedora con ganas de seguir informándose y desarrollándose.

Pero en segundo lugar se hace necesario que se fortalezca más las áreas de Empleabilidad y Referenciación, con el fin de mejorar los procesos, ofreciendo un servicio más óptimo y oportuno para las personas interesadas.

Por último se recomienda que Cemprendo pueda adoptar la nueva Estructura Organizacional, con el fin de que puedan tener una organización más sólida, ordena, permitiendo diferenciar las tareas por áreas para llevar un control de las mismas.

Referencias

- Boletín Analítica. (Marzo de 2021). *Impulsa Colombia*. Obtenido de <https://innpulsacolombia.com/sites/default/files/documentos-recursos-pdf/Boletin%20Analitica.pdf>
- CEUPE Magazine. (2022). *Qué es una Microempresa? Características, beneficios y su gran importancia en el mundo*. Obtenido de <https://www.ceupe.com/blog/microempresa.html?dt=1655481291881>
- Departamento Nacional de Planeación DNP. (2022). *Portal Wen DNP*. Obtenido de <https://www.dnp.gov.co/politicas-de-estado/ley-formalizacion-y-generacion%20de-empleo/Paginas/ley-de-formalizacion-y-generacion-de-empleo.aspx#:~:text=La%20Ley%20de%20Formalizaci%C3%B3n%20y,disminuir%20los%20costos%20de%20formalizarse>.
- Elit-in A road to the future. (2017). *MODULO DE ENTRENAMIENTO: EMPRENDIMIENTO*. Obtenido de https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/project-result-content/0685974e-e7e5-4d84-8098-9a05ea86b807/Training%20module%20-%20Entrepreneurship_ES.pdf
- Evans, A. C. (22 de Febrero de 2010). *América Economía*. Obtenido de <https://www.americaeconomia.com/articulos/columnas/la-importancia-de-la-empleabilidad>
- Función Pública. (2022). *Gestor Normativo*. Obtenido de <https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=6778>
- Función Pública. (2022). *Gestor Normativo*. Obtenido de <https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=6778>
- Fundación Educación para el Desarrollo FAUTAPO. (Febrero de 2016). *formaciontecnicabolivia*. Obtenido de <https://formaciontecnicabolivia.org/sites/default/files/publicaciones/espirtu-emprendedor.pdf>
- Gerencie.com. (11 de Marzo de 2022). *Matriz DOFA*. Obtenido de <https://www.gerencie.com/para-que-sirve-la-matriz->

dofa.html#:~:text=La%20matriz%20DOFA%20es%20una,externo%20que%20la%20puede%20afectar.

GIZ Corporación Alemana Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit . (12 de Diciembre de 2021). *worldwide*. Obtenido de <https://www.giz.de/en/worldwide/29848.html>

Hernández Mendoza, J. M., & Luz, H. M. (2019). Etapas del Proceso Administrativo. *Boletín Científico de la Escuela Superior de Atotonilco de Tula*, 66-67.

Herrera , C., & Montoya, L. (15 de Marzo de 2013). *El emprendedor: una aproximación a su definición y caracterización*. Obtenido de https://www.researchgate.net/publication/276317503_El_emprendedor_una_aproximacion_a_su_definicion_y_caracterizacion

Márquez Bayona, J. F. (Diciembre de 2018). *Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña*. Obtenido de <http://repositorio.ufps.edu.co/bitstream/123456789/2414/1/32102.pdf>

Márquez Bayona, J. F. (7 de Febrero de 2022). Cemprendo. (L. F. Barbosa, Entrevistador)

Moreno, J. (10 de Marzo de 2022). *Hubspot*. Obtenido de <https://blog.hubspot.es/marketing/que-es-plan-de-negocios>

Ovalles, T., Moreno, F., & Olivares, U. (22 de Enero de 2018). *Habilidades y capacidades del emprendimiento: un estudio bibliométrico*. Obtenido de <https://www.redalyc.org/journal/290/29055767013/>

PNUD, Guía conceptual y metodológica, Centro de empleo y emprendimiento. (Julio de 2014). *Centro de Empleo y Emprendimiento*. Obtenido de https://procurement-notices.undp.org/view_file.cfm?doc_id=42607

República de Colombia - Gobierno Nacional. (26 de Enero de 2006). *minciencias*. Obtenido de <https://minciencias.gov.co/sites/default/files/upload/reglamentacion/ley-1014-2006.pdf>

Servicio Nacional de Aprendizaje Sena . (Marzo de 2021). *Red Tecno Parque*. Obtenido de <https://gestionredtecnoparquecolombia.com.co/inicio/servicios/>

Sofía, A. (24 de Enero de 2022). *Cultura empresarial, conoce sus tipos y fundamentos* . Obtenido de <https://factorial.mx/blog/cultura-empresarial-tipos-fundamentos/#%C2%BFque-es-la-cultura-empresarial>

Superintendencia de Industria y Comercio. (2010). *Diario Oficial No. 47.937 de 29 de diciembre de 2010*. Obtenido de

https://www.sic.gov.co/sites/default/files/normatividad/Ley_1429_2010.pdf

Universidad Popular de Cesar . (2018). *Caracterización*. Obtenido de

<https://www.studocu.com/co/document/universidad-popular-del-cesar/gerencia-social/caracterizacion-de-la-poblacion/5006293>

Apéndice

Apéndice 1. Atención a usuarios de Cemprendo según su necesidad.





Apéndice 2. Formatos de Emprendimiento y Formaciones Académicas diligenciados.

Ocaña Evoluciono con vos GOBIERNO MUNICIPAL GOBIERNO DEPARTAMENTAL CEMPRENDO

FORMACIONES ACADEMICAS

ENTIDAD RECEPTORA: Cemprendo

PROGRAMA: Cemprendo

IDENTIFICACION USUARIO

Nombres y Apellidos: Dayn Thiana Rodriguez Carrillo Género: F M LGBTIQ+

Lugar y Fecha de Nacimiento: 26 Junio de 1997 Ocaña Edad: 24

Documento Identidad T.I.: CC X CE No. 1.064.842.046 de Cúcuta

Fecha y Lugar de Expedición del Documento de Identidad: 30 Junio - 2015 Rio de Oro

Dirección: Vereda la Unión F01 186-104 Barrio: Comuna: Estrato:

Celular: 312 3379677 E-mail: deir43rod@gmail.com

¿Presenta Algún Tipo de Discapacidad? SI NO ¿Cuál?

¿Es Usted Víctima del Desplazamiento? SI NO Se Encuentra inscrito en el RUV? SI NO

¿Es Beneficiario de Algún Programa? SI NO ¿Cuál?

FORMACION ACADÉMICA

Sin Estudio Primaria Bachiller Tecnólogo Técnico Universitario

Postgrado Otro ¿Cuál?

SITUACION GENERAL ACTUAL

Víctima de la Violencia Reinsertado Adulto Mayor

En Situación de Pobreza Desmovilizado Madre/Padre Cabeza de Hogar

Afectado por Ola Invernal Joven en Situación de Riesgo Ninguna de las Anteriores

Población No Vulnerable

SITUACION LABORAL FORMAL E INFORMAL ACTUAL

Empleado Desempleado Independiente Vendedor Informal Otro

FORMACION INTERESADA

Belleza

OBSERVACIONES ADICIONALES

AUTORIZACION PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES (En cumplimiento de la normatividad legal vigente colombiana sobre la protección y tratamiento de datos personales - Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013): Declaro de manera libre, expresa, inequívoca e informada, que AUTORIZO a la ALCALDIA DE OCAÑA para que, en los términos de la Ley, realice la recolección, almacenamiento, uso, circulación e informada, que tratamiento de mis datos personales, incluyendo datos sensibles y aquellos que puedan llegar a ser considerados como sensibles, y en general Tratamiento se realice exclusivamente dentro de los fines relacionados. Declaro que se me ha informado de manera clara y comprensible que tengo derecho a conocer, actualizar y rectificar los datos personales proporcionados, a solicitar prueba de esta autorización, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a mis datos personales, a presentar quejas por el uso indebido de mis datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. Declaro que conozco y acepto que la información por mí proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Mediante la firma del presente documento, manifiesto que reconozco y acepto que cualquier consulta o reclamación relacionada con el Tratamiento de mis datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante ALCALDIA DE OCAÑA como Responsable del Tratamiento.

Jurith Fernanda Barbosa Funcionario - Contratista - Asesor Responsable

Dayn Rodriguez Usuario CEMPRENDO Ocaña

Ocaña Evoluciono con vos GOBIERNO MUNICIPAL GOBIERNO DEPARTAMENTAL CEMPRENDO

EMPRESARIOS

PROGRAMA: Cemprendo

IDENTIFICACION USUARIO

Nombres y Apellidos: Nubia Rosa Torrado Tinada Género: F M LGBTIQ+

Lugar y Fecha de Nacimiento: 05 Enero de 1961 Edad: 61

Documento Identidad T.I.: CC X CE No. 27619-375 de Abrego

Fecha y Lugar de Expedición del Documento de Identidad: 23 de Julio de 1960

Estado Civil: Casado(a) Unión Libre Viudo(a) Separado

Dirección: CLL 20 # 10A-115 Barrio: El Bamba Comuna: Estrato:

Celular: 312-4117645 E-mail: nubiartrrado@gmail.com

¿Presenta Algún Tipo de Discapacidad? SI NO ¿Cuál?

¿Es Usted Víctima del Desplazamiento? SI NO Se Encuentra inscrito en el RUV? SI NO

¿Es Beneficiario de Algún Programa? SI NO ¿Cuál?

¿Cuenta con SISBEN? SI NO ¿Categoría?

INFORMACION ADICIONAL DE CONTACTO DIFERENTE EN CASO DE NO RESPONDER AL NUMERO DE CELULAR

Nombre Completo de un Familiar o Persona Cercana: Josiorama Torrado Torrado

Celular: 318-7845756 Parentesco: hermana

FORMACION ACADÉMICA

Sin Estudio Primaria Bachiller Tecnólogo Técnico Universitario

Postgrado Otro ¿Cuál?

SITUACION GENERAL ACTUAL

Víctima de la Violencia Reinsertado Adulto Mayor

En Situación de Pobreza Desmovilizado Madre/Padre Cabeza de Hogar

Afectado por Ola Invernal Joven en Situación de Riesgo Ninguna de las Anteriores

Población No Vulnerable

SITUACION LABORAL FORMAL E INFORMAL ACTUAL

Empleado Desempleado Independiente Vendedor Informal Otro

INFORMACION DEL EMPRENDIMIENTO

1. Nombre del Emprendimiento: El Jardín de Rosa

2. ¿La Unidad Productiva se encuentra en funcionamiento? SI NO

3. ¿Cuál es la Actividad Económica de la Unidad Productiva?

4. ¿Cuánto tiempo de funcionamiento tiene? 5 años

5. Ubicación del Emprendimiento: Urbano Rural ¿Cuál es su corregimiento?

6. Esta registrado ante la Cámara de Comercio. SI NO

7. Cuenta con Registro de Industria y Comercio. SI NO

8. Actualmente cuenta con empleados en su emprendimiento. SI NO ¿Cuántos?

9. Cuenta con personal Extranjero SI NO ¿Cuántos?

CONTINUA

Ocaña Evoluciono con vos GOBIERNO MUNICIPAL GOBIERNO DEPARTAMENTAL CEMPRENDO

EMPRESARIOS

PROGRAMA: Ni Plante ni Plante

IDENTIFICACION USUARIO

Nombres y Apellidos: Julio Cesar Arevalo Pérez Género: F M LGBTIQ+

Lugar y Fecha de Nacimiento: 9 de Noviembre 1988 Edad: 32

Documento Identidad T.I.: CC X CE No. 1091660482 de Ocaña

Fecha y Lugar de Expedición del Documento de Identidad: 15 de Febrero 2007

Estado Civil: Casado(a) Unión Libre Viudo(a) Separado

Dirección: Calle 26 # 23-25 Barrio: Manaballo Comuna: Estrato: 2

Celular: 317-616-472 E-mail: arevalojulio46@gmail.com

¿Presenta Algún Tipo de Discapacidad? SI NO ¿Cuál?

¿Es Usted Víctima del Desplazamiento? SI NO Se Encuentra inscrito en el RUV? SI NO

¿Es Beneficiario de Algún Programa? SI NO ¿Cuál?

¿Cuenta con SISBEN? SI NO ¿Categoría?

INFORMACION ADICIONAL DE CONTACTO DIFERENTE EN CASO DE NO RESPONDER AL NUMERO DE CELULAR

Nombre Completo de un Familiar o Persona Cercana: Sergio Andres Hernandez

Celular: 315-7974197 Parentesco: Amigo

FORMACION ACADÉMICA

Sin Estudio Primaria Bachiller Tecnólogo Técnico Universitario

Postgrado Otro ¿Cuál?

SITUACION GENERAL ACTUAL

Víctima de la Violencia Reinsertado Adulto Mayor

En Situación de Pobreza Desmovilizado Madre/Padre Cabeza de Hogar

Afectado por Ola Invernal Joven en Situación de Riesgo Ninguna de las Anteriores

Población No Vulnerable

SITUACION LABORAL FORMAL E INFORMAL ACTUAL

Empleado Desempleado Independiente Vendedor Informal Otro

INFORMACION DEL EMPRENDIMIENTO

Nombre del Emprendimiento:

¿La Unidad Productiva se encuentra en funcionamiento? SI NO

¿Cuál es la Actividad Económica de la Unidad Productiva? Comida

¿Cuánto tiempo de funcionamiento tiene? 6 meses

Ubicación del Emprendimiento: Urbano Rural ¿Cuál es su corregimiento?

Ocaña Evoluciono con vos GOBIERNO MUNICIPAL GOBIERNO DEPARTAMENTAL CEMPRENDO

EMPRESARIOS

PROGRAMA: Ni Plante ni Plante

10. ¿De dónde nació esa idea de negocios?

Iniciativa Propia Iniciativa de un amigo o familiar Continuar con la Línea Familiar

Influencia del entorno cercano Influencia de medios de comunicación Otro ¿Cuál?

11. ¿Tiene alguna formación y/o Experiencia en ese tipo de negocios?

FORMACION ACADÉMICA

Ninguna o nula

Muy básica o elemental

Media / Se 'defiende'

Profunda / amplia

EXPERIENCIA

Ninguna o nula

Muy básica o elemental

Media / Se 'defiende'

Profunda / amplia

12. OBSERVACION DEL ASESOR.

Se observa que el emprendedor no tiene mucha claridad, pero desea apoyarse si esposa en la creación del negocio con recursos de prestado, con el fin de ayudar con los problemas de sus familiares, astrosos.

AUTORIZACION PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES (En cumplimiento de la normatividad legal vigente colombiana sobre la protección y tratamiento de datos personales - Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013): Declaro de manera libre, expresa, inequívoca e informada, que AUTORIZO a la ALCALDIA DE OCAÑA para que, en los términos de la Ley, realice la recolección, almacenamiento, uso, circulación e informada, que tratamiento de mis datos personales, incluyendo datos sensibles y aquellos que puedan llegar a ser considerados como sensibles, y en general Tratamiento se realice exclusivamente dentro de los fines relacionados. Declaro que se me ha informado de manera clara y comprensible que tengo derecho a conocer, actualizar y rectificar los datos personales proporcionados, a solicitar prueba de esta autorización, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a mis datos personales, a presentar quejas por el uso indebido de mis datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. Declaro que conozco y acepto que la información por mí proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Mediante la firma del presente documento, manifiesto que reconozco y acepto que cualquier consulta o reclamación relacionada con el Tratamiento de mis datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante ALCALDIA DE OCAÑA como Responsable del Tratamiento.

Julio F. Barbosa Gonzalez

ENTIDAD RECEPTORA
Comprendo
Curso
Belleza
10-05-22

FORMACIONES ACADEMICAS

Ocaña GOBIERNO AUTÓNOMO REGIONAL DE OCAÑA

IDENTIFICACION USUARIO

Nombre y Apellidos: Mary Luz Ospino Romero Género: F M LGTBIC+
 Lugar y Fecha de Nacimiento: 105 Enero 1985 Edad: 37
 Documento Identidad: T.I. CC CE No. 37.182.695 de Arbateles
 Fecha y Lugar de Expedición del Documento de Identidad: 12 Junio - 2003
 Dirección: Crr 45A # BA 62 piso 2 Barrio: Villa Mar Comuna: Arbateles Estrato: 1
 Celular: 322 835 1344 Email: ospino.romero.maryluz@gmail.com
 ¿Presenta Algun Tipo de Discapacidad? SI NO ¿Cuál?
 ¿Es Usted Víctima del Desplazamiento? SI NO Se Encuentra inscrito en el RUV? SI NO
 ¿Es Beneficiario de Algun Programa? SI NO ¿Cuál?

FORMACION ACADÉMICA

Sin Estudio Primaria Bachiller Tecnólogo Técnico Universitario
 Postgrado Otro (Cuál?)

SITUACIÓN GENERAL ACTUAL

Víctima de la Violencia Reinsertado Adulto Mayor
 En Situación de Pobreza Desmovilizado Madre/Padre Cabeza de Hogar
 Afectado por Ola Invernal Joven en Situación de Riesgo Ninguna de las Anteriores
 Población No Vulnerable

SITUACIÓN LABORAL FORMAL/INFORMAL ACTUAL

Empleado Desempleado Independiente Vendedor Informal Otro

FORMACION INTERESADA

Curso de Belleza

OBSERVACIONES/RECOMENDACIONES

AUTORIZACION PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES (En cumplimiento de la normatividad legal vigente colombiana sobre la protección de datos personales - Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013). Declaro de manera libre, expresa, inequívoca e informada, su consentimiento a la ALCALDIA DE OCAÑA para que, en los términos de la Ley, realice la recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, y tratamiento de mis datos personales, incluyendo datos sensibles y aquellos que puedan llegar a ser considerados como sensibles, y para que realice su manejo de manera adecuada, segura y transparente. Declaro que se me ha informado de manera clara y comprensible que tengo el derecho a conocer, actualizar y rectificar los datos personales proporcionados, a solicitar la supresión de esta información, a solicitar la limitación de su uso, a retirar mi consentimiento en cualquier momento, a solicitar la portabilidad de los datos personales, a solicitar la eliminación de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. Declaro que conozco y acepto que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Mediante la firma del presente documento, manifiesto que reconozco y estoy de acuerdo en que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de mis datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la ALCALDIA DE OCAÑA como Responsable del Tratamiento.

Niceth F. Barbosa G. Funcionario - Contratista - Asesor Responsable
Mary Luz Ospino Usuario CEMPRENDO Ocaña

ENTIDAD RECEPTORA
Comprendo
Curso
Maquillaje
11-05-22

FORMACIONES ACADEMICAS

Ocaña GOBIERNO AUTÓNOMO REGIONAL DE OCAÑA

IDENTIFICACION USUARIO

Nombre y Apellidos: Andrea Daniela Garay Ramirez Género: F M LGTBIC+
 Lugar y Fecha de Nacimiento: 8 Septiembre - 2003 Edad: 18
 Documento Identidad: T.I. CC CE No. 1092 176318 de Ocaña
 Fecha y Lugar de Expedición del Documento de Identidad: 15 Sept - 2021 Rio de Oro
 Dirección: 321 900 9549 Barrio: Villa Paraíso Comuna: Arbateles Estrato: 1
 Celular: 304 398 240 Email: no se lo sabe
 ¿Presenta Algun Tipo de Discapacidad? SI NO ¿Cuál?
 ¿Es Usted Víctima del Desplazamiento? SI NO Se Encuentra inscrito en el RUV? SI NO
 ¿Es Beneficiario de Algun Programa? SI NO ¿Cuál?

FORMACION ACADÉMICA

Sin Estudio Primaria Bachiller Tecnólogo Técnico Universitario
 Postgrado Otro (Cuál?)

SITUACIÓN GENERAL ACTUAL

Víctima de la Violencia Reinsertado Adulto Mayor
 En Situación de Pobreza Desmovilizado Madre/Padre Cabeza de Hogar
 Afectado por Ola Invernal Joven en Situación de Riesgo Ninguna de las Anteriores
 Población No Vulnerable

SITUACIÓN LABORAL FORMAL/INFORMAL ACTUAL

Empleado Desempleado Independiente Vendedor Informal Otro

FORMACION INTERESADA

Curso Maquillaje

OBSERVACIONES/RECOMENDACIONES

AUTORIZACION PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES (En cumplimiento de la normatividad legal vigente colombiana sobre la protección de datos personales - Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013). Declaro de manera libre, expresa, inequívoca e informada, su consentimiento a la ALCALDIA DE OCAÑA para que, en los términos de la Ley, realice la recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, y tratamiento de mis datos personales, incluyendo datos sensibles y aquellos que puedan llegar a ser considerados como sensibles, y para que realice su manejo de manera adecuada, segura y transparente. Declaro que se me ha informado de manera clara y comprensible que tengo el derecho a conocer, actualizar y rectificar los datos personales proporcionados, a solicitar la supresión de esta información, a solicitar la limitación de su uso, a retirar mi consentimiento en cualquier momento, a solicitar la portabilidad de los datos personales, a solicitar la eliminación de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. Declaro que conozco y acepto que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Mediante la firma del presente documento, manifiesto que reconozco y estoy de acuerdo en que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de mis datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la ALCALDIA DE OCAÑA como Responsable del Tratamiento.

Niceth F. Barbosa G. Funcionario - Contratista - Asesor Responsable
Andrea D Garay R. Usuario CEMPRENDO Ocaña

Apéndice 3. Visitas a emprendedores inscritos a los diferentes programas pertenecientes a Cemprendo.

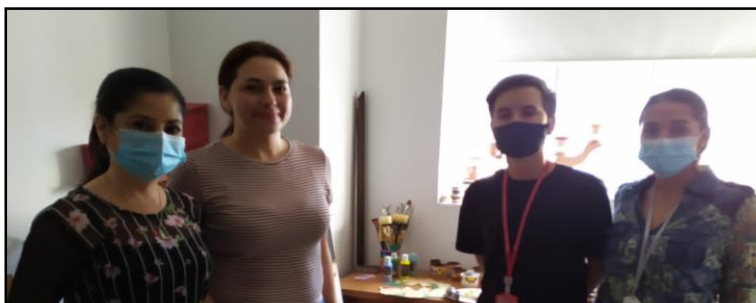
Ocaña		GOBIERNO MUNICIPAL		GOBIERNO		FICHA TÉCNICA - MI PLANTE Y P'LANTE				
CARACTERIZACIÓN										
BASE LINEA DE ENTRADA		Identificar los inicios y proyecciones de la empresa, así como su mercado objetivo actual y proyectado						FECHA		19-05-22
INFORMACIÓN GENERAL										
Nombre del Emprendedor		Beatriz Helena Gutierrez de P. de Amaya		N. de documento		37321038		Edad		53
Teléfono/Celular		317 756 3435		Gmail		magipiel2014@gmail.com				
Nivel Académico (1. Primaria, 2. Bachiller, 3. Técnico, 4. Tecnólogo, 5. Profesional, 6. A punto de graduarse de carrera profesional, 7. Ninguno)		Tecnóloga Dental		Cursos realizados para el fortalecimiento de su empresa		Cursos de Plantas				
Nombre del Emprendimiento/Empresa		Magipiel		NIT/RUT		37321038-1				
Descripción de los productos/servicios que ofrece el negocio		5 Líneas de Jabones Vinagre Plus - Manzana Shampoo para mascotas - para personas Dorados hongos Mascanillas Arsillas Jabones íntimos - alergias - Desodorante.								
INFORMACIÓN DEL EMPRENDIMIENTO										
Municipio del Emprendimiento		Ocaña		Dirección		Cll 8# 36A - 49 2 piso Buenos Aires.				
Zona		Urbano <input checked="" type="checkbox"/> Rural <input type="checkbox"/>		Nombre del corregimiento/Vereda						
El negocio cuenta con		Tienda Física <input checked="" type="checkbox"/> Tienda Online <input type="checkbox"/>		Red Social Facebook <input checked="" type="checkbox"/>		Red Social Instagram <input checked="" type="checkbox"/>		WhatsApp Business <input checked="" type="checkbox"/>		
Año de inicio de la actividad económica		Año B		Estado actual del Emprendimiento: (1. Activo 2. Inactivo 3. En Construcción 4. Idea de Negocio)		Activo				
Registro Cámara de Comercio		SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>		Fecha de constitución						
Tipo de empresa: Relación el tipo de empresas según su constitución: (1. Persona Natural 2. SAS, 3. Cooperativa 4. Ltda 5. No aplica)		Persona natural		Clasificación de la empresa: (1. Emprendimiento 2. Microempresa 3. Pequeña Empresa)		Microempresa				
Sector económico (1. Servicios 2. Comercio 3. Manufactura 4. Industria 5. Agropecuaria 6. Turismo 7. Digital)		Comercio		Actividad Económica		Productos naturales.				




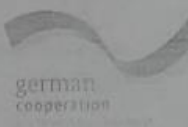


Ocaña		GOBIERNO MUNICIPAL		GOBIERNO		FICHA TÉCNICA - MI PLANTE Y P'LANTE				
CARACTERIZACIÓN										
BASE LINEA DE ENTRADA	Identificar los inicios y proyecciones de la empresa, así como su mercado objetivo actual y proyectado						FECHA	19/05/2022		
INFORMACIÓN GENERAL										
Nombre del Emprendedor	Yarlin Albeiro Ortiz			N. de documento	88181120	Edad	46			
Teléfono/Celular	300 897 0731			Gmail	Yarlinortiz@hotmail.com					
Nivel Académico (1. Primaria, 2. Bachiller, 3. Técnico, 4. Tecnólogo, 5. Profesional, 6. A punto de graduarse de carrera profesional, 7. Ninguno)	Tecnológico			Cursos realizados para el fortalecimiento de su empresa	curso de Panadería y repostería					
Nombre del Emprendimiento/Empresa	San Juan cocina San Juan			NIT/RUT	88181120-0					
Descripción de los productos/servicios que ofrece el negocio	Tortas, pan integral, merengues, brownies, alfajores etc									
INFORMACIÓN DEL EMPRENDIMIENTO										
Municipio del Emprendimiento	Ocaña			Dirección	Tromus 29 # 1-53 Apto 202					
Zona	Urbano	<input checked="" type="checkbox"/>	Rural	Nombre del corregimiento/Vereda						
El negocio cuenta con	Tienda Física	<input type="checkbox"/>	Tienda Online	Red Social Facebook	<input type="checkbox"/>	Red Social Instagram	<input checked="" type="checkbox"/>	WhatsApp Business	<input checked="" type="checkbox"/>	
Año de inicio de la actividad económica	Año	2019			Estado actual del Emprendimiento: (1. Activo 2. Inactivo 3. En Construcción 4. Idea de Negocio)			Activo		
Registro Cámara de Comercio	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	Fecha de constitución	30 Marzo 2011					
Tipo de empresa: Relacione el tipo de empresas según su constitución: (1. Persona Natural 2. SAS. 3. Cooperativa 4. Ltda 5. No aplica)	Persona natural			Clasificación de la empresa: (1. Emprendimiento 2. Microempresa 3. Pequeña Empresa)			Emprendimiento			
Sector económico (1. Servicios 2. Comercio 3. Manufactura 4. Industria 5. Agropecuaria 6. Turismo 7. Digital)	Industria, manufacturera			Actividad Económica			Panadería y repostería			



Ocaña		GOBIERNO MUNICIPAL		GOBIERNO		FICHA TÉCNICA - MI PLANTE Y P'LANTE				
CARACTERIZACIÓN										
BASE LINEA DE ENTRADA	Identificar los inicios y proyecciones de la empresa, así como su mercado objetivo actual y proyectado						FECHA	19/05/2022		
INFORMACIÓN GENERAL										
Nombre del Emprendedor	Magda Lucia Clara Galvan				N. de documento	2774557	Edad	50		
Teléfono/Celular	316 2402457				Gmail	magdaluciaclara.gp@gmail.com				
Nivel Académico (1. Primaria, 2. Bachiller, 3. Técnico, 4. Tecnólogo, 5. Profesional, 6. A punto de graduarse de carrera profesional, 7. Ninguno)	Bachiller				Cursos realizados para el fortalecimiento de su empresa	diseño grafico bellas Artes curso en tejidos				
Nombre del Emprendimiento/Empresa	Magda Lucia Clara Arte y Manualidades				NIT/RUT	27791557-8				
Descripción de los productos/servicios que ofrece el negocio	manualidades decoración de posillos en ceramica con tecnica imitación cuerda seca ceramicas, yeso y madera tejidos en 2 agujas y croché bufandas									
INFORMACIÓN DEL EMPRENDIMIENTO										
Municipio del Emprendimiento	Ocaña				Dirección	calle 9 #333 Apartamento 207				
Zona	Urbano	<input checked="" type="checkbox"/>	Rural	Nombre del corregimiento/Vereda						
El negocio cuenta con	Tienda Física	<input type="checkbox"/>	Tienda Online	Red Social Facebook	<input checked="" type="checkbox"/>	Red Social Instagram	<input checked="" type="checkbox"/>	WhatsApp Business	<input checked="" type="checkbox"/>	
Año de inicio de la actividad económica	Año	26 años 1999		Estado actual del Emprendimiento: (1. Activo 2. Inactivo 3. En Construcción 4. Idea de Negocio)				Activo		
Registro Cámara de Comercio	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	Fecha de constitución		26/03/2021				
Tipo de empresa: Relacione el tipo de empresas según su constitución: (1. Persona Natural 2. SAS. 3. Cooperativa 4. Ltda 5. No aplica)	Persona natural				Clasificación de la empresa: (1. Emprendimiento 2. Microempresa 3. Pequeña Empresa)			Emprendimiento		
Sector económico (1. Servicios 2. Comercio 3. Manufactura 4. Industria 5. Agropecuaria 6. Turismo 7. Digital)	industria manufacturera				Actividad Económica			Artes y Manualidades		



Apéndice 4. Planes de negocio realizados a los emprendedores vinculados a Cemprendo.

FORMATO DE ENTREGA (POSTULACIÓN)				
NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	CELULAR	UNIDAD PRODUCTIVA POSTULADA	OBSERVACIONES
1 Jose Alejandro Bermudez C	1007961791	3142637563		Entregado
2 Monica Ximena Amaya Bermudez	1193101699	3154299419		No respondió al WhatsApp
3 Yuliett Elvira Garcia Lopez	31070808	3147772312		Entregado
4 Erika Pallares	37170493	3212467695		Actualización cotizaciones
5 Teresa Torres Cerón	35317286	3185927252		Entregado
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

Nota: Para solicitar el Registro Único de Víctimas (RUV) deben enviar escaneada la cédula del usuario y escribir en el Asunto "SOLICITUD DE RUV" al correo registro.univictimas@procuraduria.gov.co. No llegarán caso que NO tengan la carta de víctimas. *(Todo se debe hacer con el correo del usuario)*.

APOYO A INICIATIVAS DE EMPRENDIMIENTO A NIVEL URBANO Y RURAL PARA FAVORECER LA COMPETITIVIDAD DE LA POBLACION DESPLAZADA Y COMUNIDAD DE ACOGIDA DE LA PROVINCIA DE OCAÑA Y MUNICIPIOS DE SANTANDER

giz

FICHA RESUMEN DE EMPRENDIMIENTO

1. Datos generales del emprendedor

Nombre: Melith Elvira Contreras Documento: 31336008
 Estado Civil: Viuda Teléfono: 314 623 1076
 Dirección (Barrio/vereda/ciudad): Cer. de # 3-02 Los Saucos
 Tiempo de vivir en este municipio: 10 años Fecha aprox del hecho victimizante: 2002
 Puntaje del SISBEN: 4 Urbano o rural: urbano Características especiales:
 Otra persona de contacto: Andrés Galviz Teléfono: 314 433 4943

2. Datos generales del emprendimiento

Nombre del proyecto: San de
 Breve descripción del emprendimiento: venta de frutas (companañón, papaya, melón, café, yagu, patison, y plátano)
 ¿Qué necesita?: Herramienta e insumos
 Lugar de ejecución del emprendimiento (Ciudad, vereda/barrio y dirección):

	VALOR SOLICITADO AL PROYECTO	VALOR APORTADO POR EL EMPRENDEDOR	VALOR TOTAL DE LA PROPOSTA
Emprendedor 1	\$ 3.000.000	\$ 851.000	\$ 3.851.000
Emprendedor 2	\$	\$	\$
Total	\$ 3.000.000	\$ 851.000	\$ 3.851.000

¿Cuánto espera incrementar sus ingresos?: \$ 100.000 ¿En cuánto tiempo?: 1 MES
 Aliado que postula: CEMPREDO Nombre del que diligenció el documento: John Martínez
 FIRMA DEL ASPIRANTE: Melith Elvira Fecha del diligenciamiento:

APOYO A INICIATIVAS DE EMPRENDIMIENTO A NIVEL URBANO Y RURAL PARA FAVORECER LA COMPETITIVIDAD DE LA POBLACION DESPLAZADA Y COMUNIDAD DE ACOGIDA DE LA PROVINCIA DE OCAÑA Y MUNICIPIOS DE SANTANDER

giz

FICHA RESUMEN DE EMPRENDIMIENTO

1. Datos generales del emprendedor

Nombre: Eliida Pallas Berrío N° Documento: 31366341
 Estado Civil: Viuda Teléfono(s): 3117462695
 Dirección (Barrio/vereda/ciudad): CDR 438-760 La Peña Ocaña
 Tiempo de vivir en este municipio: 10 años Fecha aprox del hecho victimizante: 12 años
 Puntaje del SISBEN: 4 Urbano o rural: urbano Características especiales:
 Otra persona de contacto: Ana Galviz Teléfono(s): 310 4580245

2. Datos generales del emprendimiento

Nombre del proyecto: Venta de Tamales la Producción de Dios
 Breve descripción del emprendimiento: venta de tamales de queso y pollo
 ¿Qué necesita?: Herramienta e insumos
 Lugar de ejecución del emprendimiento (Ciudad, vereda/barrio y dirección):

	VALOR SOLICITADO AL PROYECTO	VALOR APORTADO POR EL EMPRENDEDOR	VALOR TOTAL DE LA PROPOSTA
Emprendedor 1	\$ 3.000.000	\$ 851.000	\$ 3.851.000
Emprendedor 2	\$	\$	\$
Total	\$ 3.000.000	\$ 851.000	\$ 3.851.000

¿Cuánto espera incrementar sus ingresos?: \$ 100.000 ¿En cuánto tiempo?: 1 MES
 Aliado que postula: CEMPREDO Nombre del que diligenció el documento: John Martínez
 FIRMA DEL ASPIRANTE: Eliida Pallas Fecha del diligenciamiento:

PERFIL DE NEGOCIOS - UNIDAD PRODUCTIVA

RADICADO: 0 HOJA 3

I. IDENTIFICACIÓN DE LA UNIDAD PRODUCTIVA

Nombre / razón Social	YUNDECK
Actividad Comercial	Venta de comidas rápidas (Fritas) y bebidas.
EMPRENDEDOR LÍDER	YULIETH ELVIRA GARCIA LOPEZ
Dirección	CDR 30 # 3-05 LOS SAUCOS
Municipio	54898 / Ocaña Norte de Santander
Teléfono	3142772312 / YULIETH.ELVIRA@HOTMAIL.COM

II. DESARROLLO PLAN DE MERCADO

PERFIL DE NEGOCIOS - UNIDAD PRODUCTIVA

RADICADO: 0 HOJA 3

I. IDENTIFICACIÓN DE LA UNIDAD PRODUCTIVA

Nombre / razón Social	DOMIEXPRESS
Actividad Comercial	COMPRA Y VENTA A DOMICILIOS DE BEBIDAS AL POR MAYOR.
EMPRENDEDOR LÍDER	JOSE ALEJANDRO BERMEDEZ CONTRERAS



Apéndice 5. Apoyo a los emprendedores inscritos en Cemprendo en las ferias empresariales de Artesanos por motivo de la Semana Mayor.

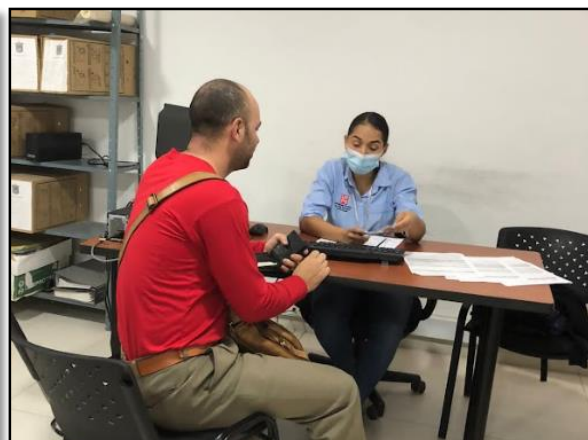







Apéndice 6. Apoyo a los emprendimientos en la Exporferia de la Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña.







Apéndice 8. Formatos de Empleabilidad del aspirante al cargo que desea postularse.

Ocaña		EMPLEABILIDAD		ENTIDAD RECEPTORA
				Carpentero
IDENTIFICACION USUARIO Nombres y Apellidos: <u>Cary, Pineda Mariana</u> Género: <u>F</u> <input checked="" type="checkbox"/> <u>U</u> <input type="checkbox"/> <u>OTRO</u> Lugar y Fecha de Nacimiento: <u>15-Abril-1976</u> Edad: <u>26</u> Documento Identidad: <u>CC</u> <input checked="" type="checkbox"/> <u>CI</u> <input type="checkbox"/> No. <u>12565913</u> de <u>Riacha</u> Fecha y Lugar de Expedición del Documento de Identidad: <u>12-Ago-1982</u> <u>Aracajá</u> ¿Cuenta con libreta militar? <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> Sí Estado Civil: <u>Soltera</u> <input type="checkbox"/> Casado <input type="checkbox"/> Unión libre <input checked="" type="checkbox"/> Viudal <input type="checkbox"/> Separado <input type="checkbox"/> Dirección: <u>FOY 186-301</u> Barrio <u>Santa Inés</u> Cantón <u>Esmeraldas</u> Celular: <u>312 6069021</u> Email: <u>no tiene</u> ¿Presenta Algún Tipo de Discapacidad? <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> ¿Cuál? ¿Es Usted Víctima del Desplazamiento? <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> Se Encuentra inscrito en el RUV? <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> ¿Es Beneficiario de Algún Programa? <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> ¿Cuál?		FORMACION ACADÉMICA Sin Estudio <input type="checkbox"/> Primaria <input checked="" type="checkbox"/> Bachiller <input type="checkbox"/> Tecnólogo <input type="checkbox"/> Técnico <input type="checkbox"/> Universitaria <input type="checkbox"/> Postgrado <input type="checkbox"/> Otro <input type="checkbox"/> ¿Cuál?		
FORMACION ACADÉMICA Sin Estudio <input type="checkbox"/> Primaria <input checked="" type="checkbox"/> Bachiller <input type="checkbox"/> Tecnólogo <input type="checkbox"/> Técnico <input checked="" type="checkbox"/> Universitaria <input type="checkbox"/> Postgrado <input type="checkbox"/> Otro <input type="checkbox"/> ¿Cuál?		SITUACION GENERAL ACTUAL Víctima de la Violencia <input checked="" type="checkbox"/> Revertido <input type="checkbox"/> Adulto Mayor <input type="checkbox"/> En Situación de Pobreza <input checked="" type="checkbox"/> Desempleado <input type="checkbox"/> Madre/Padre Cabeza de Hogar <input type="checkbox"/> Afiliado a: <u>Chavez</u> <input type="checkbox"/> Quien en Situación de Riesgo <input type="checkbox"/> Ninguna de las Anteriores <input type="checkbox"/>		

Ocaña EMPLEABILIDAD

IDENTIFICACION USUARIO
Nombre y Apellido: 2488 MARIA ROSARIO SUZAR Sexo: F Edad: 33
Fecha y Lugar de Nacimiento: 21 Mayo 2000 Ciudad: Desocho
Documento Identitario: 1003 040 140 en Desocho
Fecha y Lugar de Expedición del Documento de Identidad: 24 Mayo 2019 Valdizapas
¿Cuenta con Dato de Identidad? No Sí
Estado Civil: Soltera Casada Unión Libre Viuda Separada
Dirección: 8-21-019 - 143 Barrio: La Estrella Ciudad: Desocho Estado: 1
Celular: 504 715 0076 e-mail: maria.rosario.suzar@gmail.com
¿Presenta algún Tipo de Discapacidad? No Sí
¿Es Beneficiario del Seguro Previsional? No Sí
¿Es Beneficiario de Seguro Previsional? No Sí

FORMACION ACADÉMICA
Sin Estudios Primaria No tiene Secundaria Tercera Universitaria
Postgrado Otro Maestría

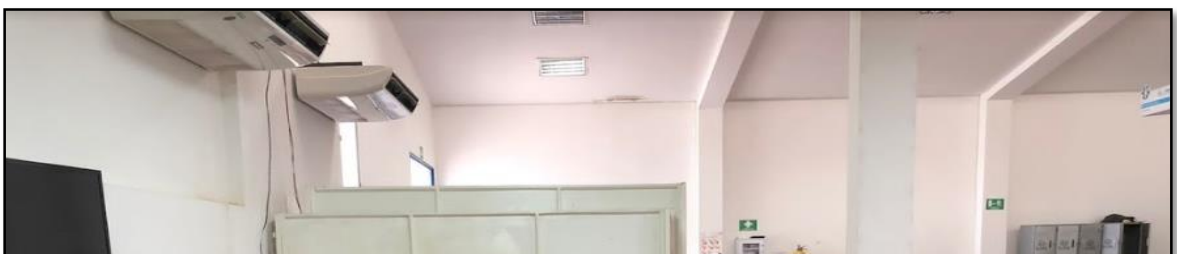
SITUACION GENERAL ACTUAL
Viviendo en la vivienda: Rentada Propia Alquiler Alquiler
En Situación de Empleo: Desempleado Autónomo Empleado
Atendida por (Ella misma) Atendida por el familiar Atendida por el familiar Atendida por el familiar

SITUACION LABORAL FORMAL E INFORMAL ACTUAL
Empleado Desempleado Autónomo Empleado Otro

PROGRAMA DE SALUD
Regimen Contributivo EPS Caja Coste Beneficiario
Regimen Subsidiado
Regimen Especial

Joseph F. Burbano Promotor/a - Coordinador/a Responsabilizado
Josefina Usuario EMPRENDA Ocaña

Apéndice 9. Acompañamiento a los usuarios para el aporte de Tecno Parque a sus emprendimientos.

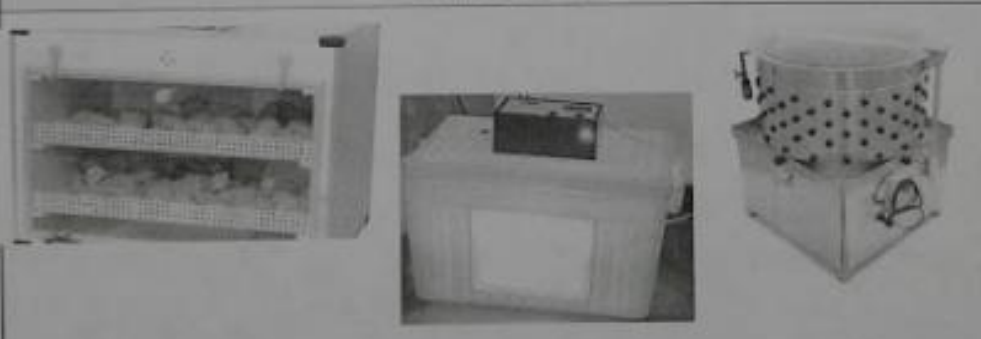







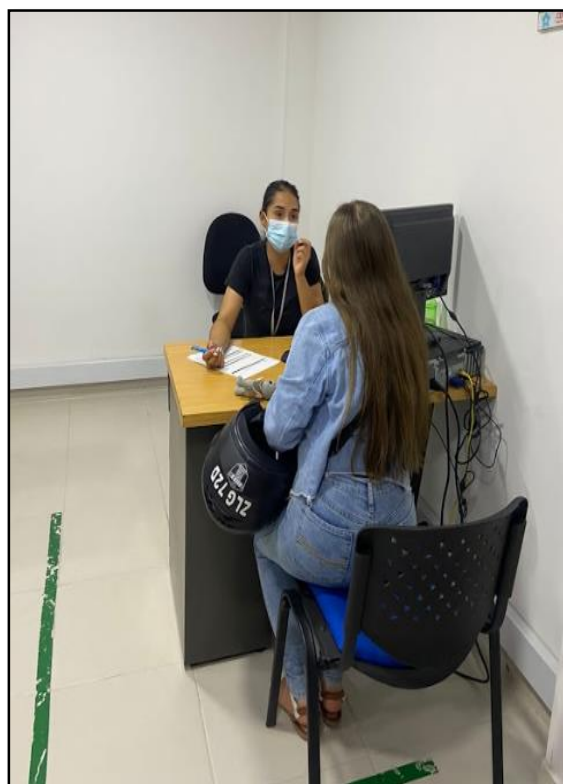


Apéndice 10. Ficha técnica de los emprendimientos en el acampamiento a Tecno Parque.

FICHA TÉCNICA - TECNO PARQUE									
INFORMACIÓN GENERAL									
Nombre del Emprendedor/Empresario	GLORIA PEREZ PEREZ			N. de documento	3731904	Sexo	F	Edad	57 años
Teléfono/Celular	3282762297			Email					
Emprendimiento/Empresa	ASOCIACIÓN DE MUJERES PRODUCTORAS VEREDA LA LABRANZA, ASMOPROLAB			NI/PIUS					
Descripción	COMPRAS Y COMERCIALIZACIÓN DE POLLO DE ENGORTE, POLLOS PONEDORAS Y HUEVOS								
INFORMACIÓN DEL EMPRENDIMIENTO/VIENICIÓN/CÓDIGO									
Lugar de funcionamiento del Emprendimiento/Microempresa	ABREGO			Dirección	VEREDA LA LABRANZA, MUNICIPIO DE ABREGO				
Edad	Urbana	Rural	X	Nombre del corregimiento	LA LABRANZA				
Fecha de inicio de la actividad económica	Mes	JUNIO	Año	2004	Estado actual del emprendimiento	ACTIVA			
Registro Cámara de Comercio	SI	X	NO	Fecha de constitución	2004				
Tipo de empresa	ASOCIACIÓN			N. de empleados	8				
Sector económico	COMERCIO			Actividad Económica	VENTA Y COMPRA DE POLLOS				
IDEA DE NEGOCIO									
Nombre de la máquina/herramienta	INCUBADORA PARA 10 A 100 GALLINAS Y UNA ESPLUMADORA DE POLLOS								
Descripción de la máquina/herramienta	LA INCUBADORA PERMITIRÁ INCUBAR Y CRIAR LAS GALLINAS DE LA ASOCIACIÓN, Y LA ESPLUMADORA DE POLLOS FACILITARÁ EL PROCESO DE PELAR Y LIMPIAR LAS AVES PARA SU COMERCIALIZACIÓN								
Finalidad de la máquina	Fomentar la actividad económica de los integrantes de la asociación								
REGISTRO FOTOGRÁFICO									
									
OBSERVACIONES DEL CONSULTOR									
OBSERVACIONES DEL CONSULTOR	La asociación ASMOPROLAB cuenta con una amplia experiencia en el Mercado de venta y comercialización de pollos a través del mercado regional fortalecimiento y apoyo en la comercialización de herramientas que facilitan los procesos internos para mejorar su actividad económica								
Nombre del Consultor	SANDIETH KATINA PORTUÑO OJEDA								
Firma del Emprendedor	Gloria Pérez Pérez								

FORMULARIO DE REGISTRO						
INFORMACIÓN GENERAL						
Nombre del Emprendedor/Empleadora	HENRY ORLANDO CALDERIN BALLESTEROS			N. de Documento	3486212340	41 Años
Identificación	111177000			Civil	www.gub.ve/registro.com	
Empresa/Marca/Registro	FABRICA DE VELAS Y VELADORAS EL TIBER			NET/NET	N.A	
Descripción	FABRICACIÓN DE VELAS Y VELADORAS					
INFORMACIÓN DEL EMPRENDIMIENTO/MICROEMPRESA						
Lugar de funcionamiento del emprendimiento/obra comercial	OCARA		DIRECCIÓN	CALLE 5 N. 14-66 BARRIO EL TIBER		
Estrato	Urbano	X	Rural	Número del comprobante/ventas		
Fecha de inicio de la actividad económica	MES	NOVIEMBRE	AÑO	2007	Estado actual del emprendimiento	ACTIVO
Registro Cámara de Comercio	N		NO	X	Fecha de constitución	N.A
Tipo de empresa	N.A			N. de empleados	3	
Sector económico	MANUFACTURA		Actividad Económica	PRODUCCIÓN DE VELAS Y VELADORAS		
USO DE MÁQUINA						
NÚMERO DE LA MÁQUINA/HERRAMIENTA	MÁQUINA DE VELAS					
DESCRIPCIÓN DE LA MÁQUINA/HERRAMIENTA	LA MÁQUINA CUENTA CON PISTONES, LAMBRAS DE ALIJA EN FRENTE Y RODILLO. ELABORADA EN UN 80% EN HIERRO Y EL 20% EN MADERA (MOLINO). MEDIDAS: 1.2 MTS DE LARGO X 80CM DE ANCHO					
FINALIDAD DE LA MÁQUINA	PARA AMPLIAR LA PRODUCCIÓN DE VELAS Y VELADORAS Y ASÍ PODER ABARCAR NUEVOS MERCADOS					
REGISTRO FOTOGRÁFICO						
						
INFORMACIÓN DEL CONSULTOR						
OBSERVACIONES DEL CONSULTOR	EL EMPRENDEDOR CUENTA CON AMPLIA EXPERIENCIA EN LA FABRICACIÓN DE VELAS Y VELADORAS DESDE HACE CINCO (5) AÑOS. CUENTA CON CUENTES REALES Y PROMUEVE EMPRENDIMIENTOS EN EL SANTUARIO DE LA VIRGEN. SU OBJETIVO ES INCREMENTAR SU NIVEL DE PRODUCCIÓN Y ABARCAR NUEVOS MERCADOS (LOCALES Y REGIONALES)					
Nombre del Consultor	Madelin R. Portillo O.					
Fecha del emprendimiento	HENRY ORLANDO CALDERIN BALLESTEROS					

Apéndice 11. Usuarios atendidos para información sobre los créditos que ofrece el Banco Agrario para emprendedores.



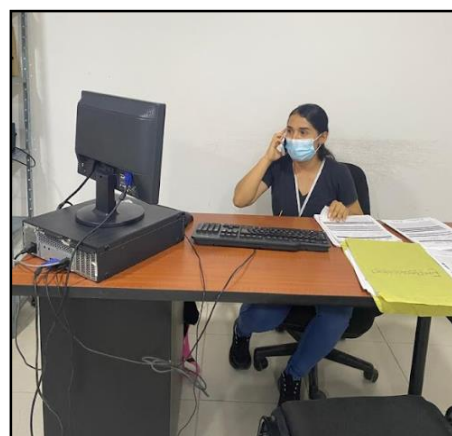
Apéndice 12. Organización de la sección de archivos de Cemprendo.







Apéndice 13. Llamadas a usuarios para información a las nuevas formaciones académicas (cursos complementarios) ofertadas.



Apéndice 14. Entrevista realizada para la construcción de la Estructura Organizacional.





Apéndice 15. Capacitaciones impartidas en Cemprendo.



