	UNIVERSIDAD FRANCISCO DE PAULA SANTANDER OCAÑA			
	Documento FORMATO HOJA DE RESUMEN PARA TRABAJO DE GRADO	Código F-AC-DBL-007	Fecha 10-04-2012	Revisión A
	Dependencia DIVISIÓN DE BIBLIOTECA	Aprobado SUBDIRECTOR ACADEMICO		Pág. 1 (46)

RESUMEN – TRABAJO DE GRADO

AUTORES	**AMANDA DANIELA CORONEL DUARTE**
FACULTAD	**CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y ECONOMICAS**
PLAN DE ESTUDIOS	**ADMINISTRACION DE EMPRESAS**
DIRECTOR	**PATRICIA FUENTES CAICEDO**
TÍTULO DE LA TESIS	**COOPERAR Y FOMENTAR EL ROL REAL Y POTENCIAL DE LA MUJER Y LA FAMILIA EN EL PROGRAMA OCAÑA ES UNA MUJER.**

RESUMEN
(70 palabras aproximadamente)

ESTA PRÁCTICA FUE REALIZADA EN LA ALCALDÍA MUNICIPAL EN EL PROGRAMA "OCAÑA ES UNA MUJER, SE LLEVARON A CABO ACTIVIDADES EN LOS CUALES SE PLANEARON CAPACITACIONES Y TALLERES DONDE LAS PERSONAS VINCULADAS AL PROGRAMA EN ESTE CASO MUJERES DEMUESTREN SUS HABILIDADES, CONOCIMIENTOS Y DESTREZAS DISEÑADAS PARA AMPLIAR LA PARTICIPACIÓN EN EL MERCADO LABORAL; IGUALMENTE SE BUSCARON PROFESIONALES EXPONENTES DE LAS PROBLEMÁTICAS Y SE ORGANIZÓ PARA LLEVAR A CABO UN FORO Y EL CONVERSATORIOS, DE OTRA PARTE SE REALIZARON LOS INFORMES DE LAS ACTIVIDADES Y PROGRAMAS DONDE SE DETERMINAN LOS PROPÓSITOS Y MECANISMOS DE MONITOREO Y EVALUACIÓN Y LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE CADA ACTOR.

CARACTERÍSTICAS

PÁGINAS: 114	PLANOS:	ILUSTRACIONES: 1	CD-ROM: 1

COOPERAR Y FOMENTAR EL ROL REAL Y POTENCIAL DE LA MUJER Y LA FAMILIA EN EL PROGRAMA OCAÑA ES UNA MUJER.

AMANDA DANIELA CORONEL DUARTE

Modalidad de Pasantía para obtener el título de Tecnóloga en gestión comercial y financiera

Directora

PATRICIA FUENTES CAICEDO

Administradora de Empresas

UNIVERSIDAD FRANCISCO DE PAULA SANTANDER OCAÑA

FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y ECONOMICAS

TECNOLOGIA EN GESTION COMERCIAL Y FINANCIERA

Ocaña Colombia Octubre de 2016

Contenido

pág.

Introducción 1
Resumen 3

Capítulo 1: Cooperar y fomentar el rol real y potencial de la mujer y la familia en el programa Ocaña es una mujer.
1.1 Descripción de la empresa 5
1.1.1 Misión. 9
1.1.2. Visión. 10
1.1.3 Objetivos de la Empresa. 10
1.1.4 Estructura orgánica de la alcaldía del municipio de Ocaña 11
1.1.5. Diagnóstico inicial de la de la dependencia el cual fui asignada. 11
1.2 Diagnóstico inicial de la dependencia. 12
1.2.1 Planteamiento del Problema 14
1.3Objetivos de la Pasantía 14
1.3.1 Objetivos General 14
1.4.Descripción de las actividades realizadas 16

Capítulo 2: Enfoques Referenciales 17
2.1 Enfoque Conceptual 17
2.2 Enfoque Legal. 28

Capítulo 3: Informe Cumplimiento de Trabajo 30
3.1 Presentación de resultados 30

Capítulo 4: Diagnostico Final. 34

Capítulo 5: Conclusiones 35

Capítulo 6: Recomendaciones 36

Referencias 37

Apéndices 39
Apéndice A. Formato de seguimiento de actividades y funciones realizadas 39
Apéndice B. Registro fotográficos 41

Lista de tablas

Pág.

Tabla 1 Matriz dofa..... 13
Tabla 2. Descripción de actividades. 16

Lista de Figuras

Pág.

Figura 1. Estructura organizacional de Ocaña 11

Lista de fotografías

Pág.

Fotografía 1. Coordinadora de la oficina de la "Mujer y la Familia, ... 41
Fotografía 2. Organización de Archivo y realización de documentos. 42
Fotografía 3. Participación en la marcha por los Derechos de las Mujeres..... 43
Fotografía 4. Exposición de los productos elaborados por las mujeres, pertenecientes al programa. 45
Fotografía 5. Colaboración en las elecciones para elegir presidentes del programa "Mujeres Ahorradoras"..... 46

Introducción

Este informe tiene como objetivo presentar el resultado final de la pasantía, requisito previo al grado de Tecnología en Gestión Comercial y Financiera y que realicé en la Alcaldía Municipal, en el programa Ocaña es una Mujer; durante el tiempo de duración de la misma, cumplí rigurosamente con todos los objetivos de formación académica exigidos por la Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña y con las políticas de la Alcaldía Municipal.

En este trabajo se presentarán de manera precisa y resumida los objetivos, metas y actividades ejecutadas en el Programa "Ocaña es una Mujer", con la finalidad de dar cumplimiento con el Plan de Trabajo de Pasantías, el cual fue aprobado por el comité curricular del plan de estudios de Administración de Empresas.

Se describirá como se Fomentó el rol real del programa Ocaña es una mujer en actividades productivas y sociales para su contribución al proceso local de desarrollo durante el segundo semestre académico de 2012 en la Alcaldía Municipal, objetivos, actividades, y la elaboración del cronograma de acciones, en el cual se presentaron en un metodología exigida por la coordinación de pasantías donde se describe la empresa y la dependencia en el cual fui asignada, objetivos generales de la pasantía, objetivos específicos y descripción de las actividades a realizar para dar cumplimiento al Plan de trabajo aprobado.

De igual manera se presentaron en las fechas estipuladas por el comité los tres informes correspondientes donde se indican las actividades realizadas según el cronograma de acciones.

También se definirá como fue el ambiente en la organización de trabajo, el desempeño en el mismo, las limitaciones presentadas, la experiencia profesional adquirida y la aplicación de los conocimientos académicos que proporcionaron la experticia adecuada para cumplir con el desarrollo de las funciones.

Fue una experiencia muy provechosa para mi vida profesional, porque fue una oportunidad excelente para poner en práctica muchos de los conocimientos adquiridos a lo largo del estudio de la carrera.

Resumen

El presente informe de Pasantías Supervisadas de la Carrera de Tecnología en Gestión Comercial y Financiera, tiene como objetivo dar a conocer de manera concisa y clara las actividades realizadas en la Alcaldía Municipal en el programa "Ocaña es una Mujer· durante seis semanas, se realizaron actividades en los cuales se planearon capacitaciones y talleres donde las personas vinculadas al programa en este caso mujeres demuestren sus habilidades, conocimientos, destrezas e iniciativas diseñadas para ampliar la participación en el mercado laboral; igualmente se buscaron los profesionales los cuales fueron los exponentes de las problemáticas y se organizó la agenda respectiva para llevar a cabo el foro y el conversatorios, de otra parte se realizaron los informes de las actividades y programas donde se determinan los propósitos y mecanismos de monitoreo y evaluación y las necesidades de información de cada actor, asignando responsabilidades.

Otras actividades asignadas como aporte de mis conocimientos en materias cursadas dentro de la carrera que sirvieron de referencia para
realizar actividades propuestas como por ejemplo: La Organización en los archivos físicos y digitales con el fin de agilizar los soportes para informes requeridos internos y externos, análisis Organizacional.

Con la pasantía se logró el aprendizaje en el área laboral, se aportaron conocimientos y trabajos para mejorar las prácticas en la dependencia asignada, logrando una satisfacción personal y motivacional.

En efecto el desarrollo de todas estas actividades contribuye a que el pasante complemente sus conocimientos y que se prepare a enfrentarse al campo laboral; por esto se hace mención a las pasantías como parte fundamental en el desarrollo de la carrera.

1. Cooperar y fomentar el rol real y potencial de la mujer y la familia en el programa Ocaña es una mujer.

1.1 Descripción de la empresa

La ciudad de Ocaña fue fundada el 14 de diciembre de l570, por el Capitán Francisco Fernández de Contreras, como parte del tercer proyecto poblador del oriente, patrocinado por la Audiencia y el Cabildo de Pamplona. (Municipal, 2016)

La fundación tuvo por objeto la búsqueda de una vía que comunicara el núcleo urbano de Pamplona con el mar Caribe y el interior del Nuevo Reino.

Debido a la localización geográfica del poblamiento, la Audiencia de Santa fe, presidida por Andrés Díaz Venero de Leiva, determinó que la naciente villa quedara bajo la jurisdicción de la Provincia de Santa Marta, siendo gobernador de ésta, don Pedro Fernández del Busto.

El nombre de Ocaña le fue puesto al nuevo poblamiento, como homenaje a Fernández del Busto, natural de Ocaña, en España.

Los pueblos prehispánicos que habitaron la región, fueron los denominados tradicionalmente como HACARITAMAS y la llamada CULTURA MOSQUITO o BAJOMAGDALENENSE, esta ultima de filiación caribe, según las investigaciones hasta ahora

realizadas. Su nombre en lengua nativa, fue el de ARGUTACACA, según lo registran documentos del siglo XVI.

En 1575, Ocaña obtiene el título de ciudad, como consta en los documentos oficiales de la época. A finales del siglo XVI, una vez sometidas las tribus de la zona, se inician las colonizaciones, cuya área de influencia corresponde a lo que es hoy la Provincia de Ocaña y algunas poblaciones del sur del Cesar y de Bolívar. (Municipal, 2016)

Puerto Nacional, cercano a Gamarra, debió su aparición al mismo fundador de Ocaña; Río de Oro (Cesar), nació debido al empeño de los frailes agustinos y del encomendero Antón García de Bonilla y a la labor de los agustinos, cuyo convento estaba inicialmente en Ocaña; Teorama, Hacarí, El Carmen, La Playa, Aspasica, Pueblo Nuevo, Buenavista, San Calixto, Bucarasica y Cáchira, se iniciaron como centros agrícolas de los fundadores y pobladores de Ocaña. Convención, surge en 1829 y La Cruz (hoy Abrego), consolida oficialmente su poblamiento en 1810.

Durante la Colonia, Ocaña perteneció como cantón a la Provincia de Santa Marta; luego, cantón de Mompox; después, departamento, y el 29 de mayo de 1849 (Ley 64), Provincia, integrada por los distritos parroquiales de Ocaña, Río de Oro, Convención, Loma de Indígenas, San Antonio, Brotaré, Teurama, La Cruz, Aspasica, la Palma, Pueblo Nuevo, Buenavista, Los Angeles, Loma de Corredor, Aguachica, Puerto Nacional, Simaña, San Bernardo, Badillo y Tamalameque.

En el transcurso de la guerra de Independencia, la zona de Ocaña cobra singular importancia estratégica. Aquí Bolívar (1813), quien denominó la ciudad "brava y libre", consolidó sus fuerzas para la Campaña Admirable con tropas momposinas y de la región.

En 1815, Santander hace su entrada a Ocaña recibiendo allí el nombramiento de Comandante General de las tropas de reconquista del norte. Entre los mártires Ocañeros de la Independencia, se destaca don Miguel Pacheco y doña Agustina Ferro, fusilada por la guerrilla realista de Los Colorados, el 20 de enero de 1820. El 9 de abril de 1828, se reunió en el templo de San Francisco (monumento nacional desde 1937), la Convención constituyente cuyo propósito era el de reformar la Carta expedida en Cúcuta en 1821. En dicha Convención, se enfrentaron las fracciones santanderista y boliviana, produciendo como resultado la dictadura de Bolívar, el atentado contra su vida y, finalmente, la disolución de la Gran Colombia.

A partir de 1963, se inicia la transformación urbana de la ciudad a raíz de invasiones que modifican el esquema ortogonal inicial, dando como resultado la ciudad que vemos hoy, mezcla de arquitectura colonial, republicana y moderna. (Municipal, 2016)

Ocaña: Ciudad de Colombia en el Departamento de Norte de Santander. Se encuentra a una altura sobre el nivel del mar de 1.202 metros y su temperatura promedio es de 22°C.

Ocaña se encuentra sobre la cordillera oriental en un territorio en el cual la región toma su nombre debido a su extensa área de influencia.

La ciudad de Ocaña dista de la capital del país 610 km y tiene una población según proyección DANE de 93.650 habitantes (Proyecciones de población municipales para el año 2009).

La empresa en donde se realizará mi pasantía se denomina Alcaldía Municipal de Ocaña, y es una empresa la cual sus funciones son:

Administrar los asuntos municipales y prestar los servicios públicos que determine la ley.

Ordenar el desarrollo de su territorio y construir las obras que demande el progreso municipal.

Promover la participación comunitaria y el mejoramiento social y cultural de sus habitantes.

Planificar el desarrollo económico, social y ambiental de su territorio, de conformidad con la ley y en coordinación con otras entidades.

Solucionar las necesidades insatisfechas de salud, educación, saneamiento ambiental, agua potable, servicios públicos domiciliarios, vivienda recreación deporte, con especial énfasis en la niñez, la mujer, la tercera edad y los sectores discapacitados, directamente y en concurrencia, complementariedad y coordinación con las demás entidades territoriales y la Nación, en los términos que defina la ley.

Velar por el adecuado manejo de los recursos naturales y del medio ambiente, de conformidad con la ley.

Promover el mejoramiento económico y social de los habitantes del municipio.

Hacer cuanto pueda adelantar por sí mismo, en subsidio de otras entidades territoriales, mientras éstas proveen lo necesario.

Las demás que le señale la Constitución y la ley.

La oficina donde realizare mi pasantía es en Desarrollo Humano en el programa de "Ocaña es una Mujer". Cuyo objetivo es Propender por el desarrollo económico y social del Municipio, para lograr el bienestar de la comunidad, principalmente la población vulnerable, la niñez, el adulto mayor y las madres cabeza de familia. (Municipal, 2016)

1.1.1 Misión. Al municipio como entidad fundamental de la división político- administrativa del estado le corresponde prestar los servicios públicos que determine la ley, construir las obras que demande el progreso local, ordenar el desarrollo de su territorio, promover la participación comunitaria, el mejoramiento social y cultural de sus habitantes y cumplir las demás funciones que le asignen la constitución y las leyes. (Municipal, 2016)

1.1.2. Visión. En el año 2020, Ocaña será un municipio confiable, generador de progreso y desarrollo integral, en el que la participación constituya el eje fundamental para la creación y fortalecimiento de espacios sociales, económicos, culturales, ambientales y políticos, basados en valores y en los principios de respeto y equidad**. (**Municipal, 2016)

1.1.3 Objetivos de la Empresa. Diseñar y ejecutar programas y proyectos en beneficio y destinados a aumentar la equidad y el desarrollo social del Municipio, ayudando a contribuir a la reducción de brechas y construcción de paz. (Municipal, 2016).

Mejorar la calidad de los servicios públicos Municipales, ampliar su cobertura, orientado a satisfacer las necesidades primordiales de la población.

Desarrollar y apoyar a las microempresas y Asociaciones del Municipio que orienten sus acciones al mejoramiento de la economía e impulsar proyectos productivos y acciones que conlleven a la creación de una Paz duradera.

Mejorar las condiciones ambientales del Municipio, introduciendo una cultura ambiental para el aprovechamiento de los recursos naturales, protección y conservación del medio ambiente.

Fortalecer la Institucionalidad para propender por la defensa, seguridad y sana convivencia, además apoyar a los ciudadanos para que conozcan sus derechos fundamentales y la libertad para el ejercicio de la democracia y participación ciudadana.

1.1.4 Estructura orgánica de la alcaldía del municipio de Ocaña

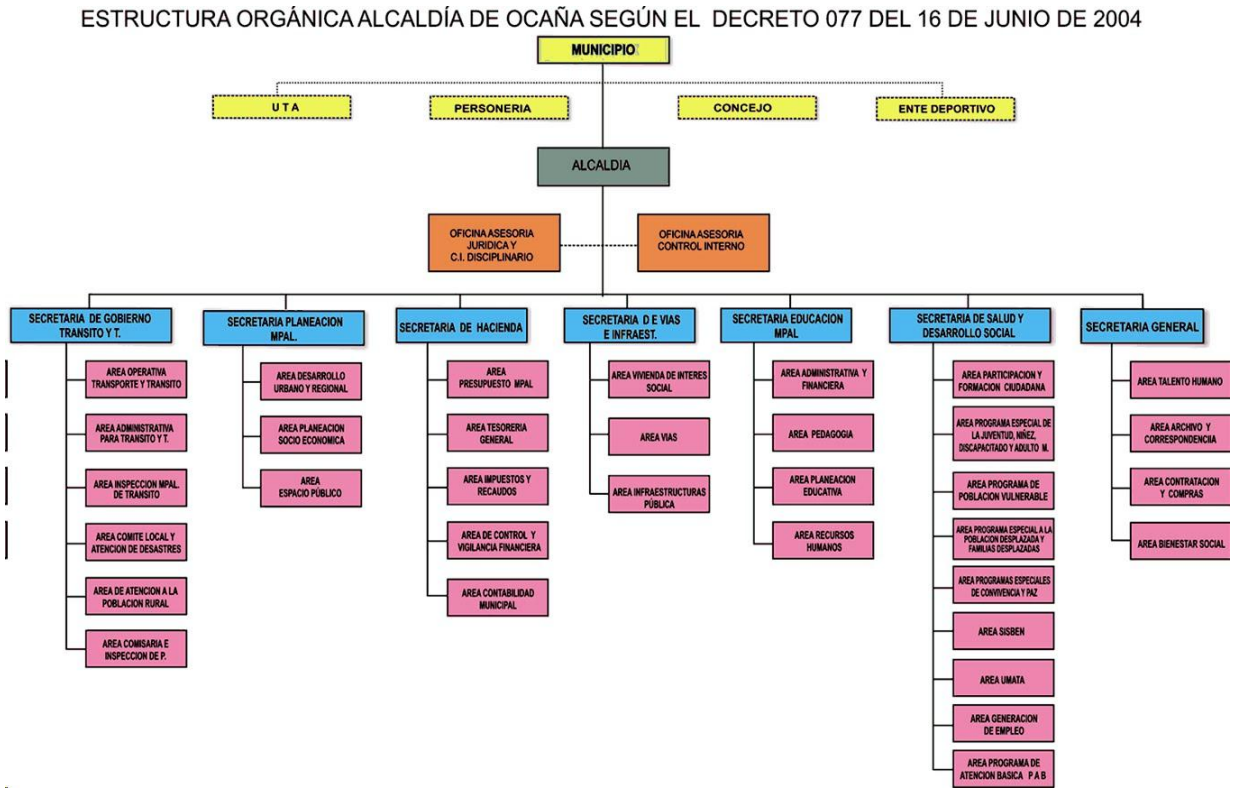

Figura 1 Estructura organizacional de Ocaña (Municipal, 2016)

1.1.5. Diagnóstico inicial de la de la dependencia el cual fui asignada. La oficina de Coordinación de la Mujer, oficina adscrita a la secretaria de desarrollo Humano, dependiendo esta de la Alcaldía Municipal; la cual pretende general un proceso social que permita consolidar

con una dimensión sistemática de largo plazo una política pública que atienda de manera especial la difusión, complementación y defensa de los derechos económicos, sociales y culturales – DESC – de las mujeres y familia del municipio de Ocaña, acorde al espíritu de defensa de los derechos humanos principal enfoque del Plan de Desarrollo Municipal, en su dimensión de política pública, que aspira a que Ocaña debe ser un sito en donde cada persona será respetada independientemente de su condición de género, etnia, edad, situación social etc.. es fundamental lograr que cada persona en nuestro municipio tenga la potencia del estado en todos los campos de su vida personal, familiar y social, trabajando arduamente consiente que la defensa de los derechos de la mujeres permiten visionar con una sociedad Ocañera, evolutiva y progresista. Asistiendo a todas las problemáticas de la mujer en Ocaña así como atender eficazmente sus solicitudes e intereses participativos y propositos; brindándoles la orientación, gestión capacitación y el acompañamiento necesario en el desarrollo de sus intereses y la defensa de sus derechos. (Martinez, 2012)

1.2 Diagnóstico inicial de la dependencia. A partir del mes de Octubre que me vincule como pasante en la Alcaldía Municipal concretamente en el programa de "Ocaña es Un Mujer", por medio de la observación y con conocimientos por medio de la inducción brindada por parte de la coordinadora del programa puedo establecer algunas Fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas del programa que a continuación describo:

Tabla 1 ***Matriz dofa***

Fortalezas – F-	Debilidades – D-
El programa es conocido y se comprende su objetivo. **Hay control y dirección sobre las actividades a realizar al personal vinculado** **Son confiables las estrategias de capacitación, presentadas en el plan de trabajo mensual.** **Es buena la calidad del servicio según los usuarios que pertenecen al programa.**	No se cuenta con una publicidad definida. El clima laboral no es alto el ánimo de los empleados del programa. Ciertas brechas en actividades para ciertos sectores
Oportunidades – O-	**Amenazas –A –**
Excelentes relaciones con los clientes (personas pertenecientes al programa) **Único programa de interés local en mujeres cabeza de hogar e infantil.** **Mejoras continuas en las actividades y procesos para la participación de las madres cabezas de familia**	Presupuesto limitado. Pocas herramientas de trabajo administrativo, (Computador, impresora etc.) Falta de organización documental y planeación en las actividades a desarrollar.

Fuente. Pasante.

1.2.1 Planteamiento del Problema

La Administración Municipal interesada en el bienestar de las Mujeres Ocañeras, adelanta el "Programa de atención Integral a la Mujer" para que las mujeres que así lo deseen se preparen, mejoren su condición y posición social, investiguen sus realidades, se recreen, generen sentido de cohesión grupal y participen en el ámbito público y privado.

De acuerdo a la importancia que tiene este programa, la alcaldía municipal ha sido apática en la adquisición de un lugar para poder realizar y organizar las actividades que este programa requiere, la falta de un espacio para esta dependencia no se tiene definido para la atención y, organización y planificación de cada una de las actividades a desarrollar.

Es por esto que se hace necesario el apoyo, a las actividades que permitan una mejor organización, planificación y control en cada una de las funciones que amerita este programa.

1.3 Objetivos de la Pasantía

1.3.1 Objetivos General. Promover el rol potencial de la mujer y las familias en el Programa "Ocaña es una Mujer" en actividades productivas y sociales para su contribución al proceso local de desarrollo, durante el Segundo semestre académico de 2012.

1.3.2 Objetivos Específicos. Elaborar mecanismos como a través de capitaciones con el fin de incrementar su participación en los programas adscritos y así de reducir la brecha de ingreso y la segmentación del mercado laboral.

Apoyo en el mejoramiento de la capacidad de actuar en las personas vinculadas al programa, sus aptitudes como personas para contribuir modificar o extinguir relaciones públicas idóneas, por medio de charlas, foros, mesas redondas.

Incluir, en la medida de lo posibles, un sistema adecuado de monitoreo y evaluación para identificar mejor aquellas iniciativas que funcionan en términos de promoción de la igualdad de género.

1.4 Descripción de las actividades realizadas

Tabla 2. *Descripción de actividades.*

Acciones a Desarrollar en la Empresa	Objetivo General	Objetivos Específicos	Actividades para hacer posible el cumplimiento de los objetivos específicos.
Conocimiento de la oficina y sus objetivos, para así proponer las estrategias a los servicios sociales especialmente a las mujeres vulnerables.	Cooperar y fomentar el rol real y potencial de la mujer en actividades productivas y sociales para su contribución al proceso local de desarrollo.	Elaborar mecanismos como a través de capitaciones con el fin de incrementar su participación en los programas adscritos y así de reducir la brecha de ingreso y la segmentación del mercado laboral	Realización de capacitaciones y talleres donde demuestren sus habilidades, conocimientos, destrezas e iniciativas diseñadas para ampliar la participación en el mercado laboral.
Ejecución de Foro y conversatorio de las problemáticas existentes en la familia, implementación de actividades lúdicas.		Apoyo en el mejoramiento de la capacidad de actuar en las personas vinculadas al programa, sus aptitudes como personas para contribuir modificar o extinguir relaciones públicas idóneas, por medio de charlas, foros, mesas redondas	Buscar los profesionales para ser los exponentes de estas problemáticas y organizar la agenda respectiva para llevar a cabo el foro y el conversatorio. Realización de campeonatos de baloncesto y otras actividades.
Implementar programas (a menudo de diferentes sectores) donde se comprometan a colaborar entre sí para desarrollar el marco de monitoreo y evaluación.		Incluir, en la medida de lo posibles, un sistema adecuado de monitoreo y evaluación para identificar mejor aquellas iniciativas que funcionan en términos de promoción de la igualdad de género	Realizar Informes de las actividades programas donde se determinan los propósitos de los mecanismos de monitoreo y evaluación y las necesidades de información de cada actor, asignando responsabilidades para la recolección de información, determinar el plazo y la frecuencia de la recolección de datos.

2. Enfoques Referenciales

2.1 Enfoque Conceptual

Este informe acudirá a una serie de conceptos que contribuirán al logro en los procesos administrativos del programa de reconversión socio laboral en el municipio de Ocaña.

Programas sociales. Estos programas sociales deben ser vistos como una herramienta de la política social que permita lograr una mejor calidad de vida y una distribución de las oportunidades, permitiendo a la población participar en la construcción de su desarrollo. (Colectivo, 2012)

Tiene por objetivo generar iniciativas específicas que tiendan a dar apoyo a los grupos vulnerables para promover su desarrollo, crecimiento e integración a la sociedad.

Funciones:

La Sección de Programas Sociales tiene a su cargo las siguientes funciones específicas:

Difundir, administrar y ejecutar programas sociales para la atención de grupos vulnerables: mujeres de campamentos, adultos mayores, prevención de drogas y otros.

Participación Comunitaria. Se entiende por participación comunitaria todas aquellas expresiones o actividades que se realicen organizadamente para adelantar acciones en beneficio de la comunidad el cual tiene el propósito de promover y consolidar la democracia participativa y conseguir niveles altos de organización y participación de la comunidad en la toma de decisiones, en aclimatar condiciones para la convivencia y la paz, para mejores estándares de vida. (Municipal, 2016)

La forma más común de participación comunitaria, organizada y constituida jurídicamente es a través de las 113 juntas de acción comunal, las cuales se encuentran afiliadas a la asociación municipal de juntas.

En los talleres corregimentales para el Plan de Desarrollo Municipal, la comunidad expreso que sus mayores debilidades entorno al proceso comunitario radican en:

Falta capacitar, motivar e incentivar a líderes actuales y potenciales del Municipio.

La falta de promoción, formación y reconocimiento del liderazgo local.

El proceso de liderazgo esta en manos de unas pocas personas.

En algunos sectores falta conciencia para afrontar procesos de cambio y renovación.

No hay participación ordenada y efectiva de la comunidad en la planeación del futuro del Municipio.

Apatía de la comunidad frente a la participación comunitaria.

No hay formación para el control ciudadano o veeduría a las inversiones y proyectos que se adelantan en el Municipio.

Carencia de apoyo a la gestión de proyectos, actitud individualista e insuficiencia de conocimientos técnicos

Falta que las mujeres, los jóvenes, los artistas, los ecologistas y otros se asocien en torno a sus intereses y generen procesos de participación.

Es importante resaltar que en el Municipio se han generado procesos comunitarios que vale la pena fortalecer y aprender.

Por medio de acciones comunitarias establecieron relaciones de convivencia en torno a su propio progreso. Como también las dinámicas de los resguardos indígenas frente al desarrollo y a su organización política, cultural y social. (Municipal, 2016)

Rol de las mujeres. La mujer por su naturaleza generadora de vida, representa el símbolo de la unión, la parte fundamental para la estabilidad de la familia, dentro del contexto de un plan de igualdad de oportunidades, teniendo en cuenta que en diferentes casos el hombre y la mujer asumen el papel de ser Cabeza de Familia. (Pulido, 2012)

En algunas ocasiones observamos como la educación de los hijos depende de la mujer, al ser ella quien se encuentra en el hogar brindando los cuidados y atención básica y necesaria para cada uno de los miembros del hogar. Así también con la presencia del hombre en el mismo se afianza esta labor, dado que la mujer se siente apoyada e impulsada para continuar con su responsabilidad, a fin que el desarrollo de las habilidades y competencias de los hijos sea el mejor.

Otro tanto acontece con las diferentes responsabilidades del hogar, las cuales son repartidas entre el hombre y la mujer, alcanzando equilibrio, estabilidad y armonía al interior de la familia; por ello es más difícil para la mujer abandonar el hogar y con ello sus hijos y su familia, debido a su entrega incondicional.

A lo largo de la historia se ha fundado en los hogares una percepción de machismo ante la responsabilidad del hogar, puesto que en él sólo el hombre tiene la capacidad para desempeñarse laboralmente y por ende conseguir el sustento económico de la familia.

Debido a la misma naturaleza de la mujer de ser generadora de vida, le ha sido vista como la que debe asumir las labores domésticas de cuidado con sus hijos y su esposo, de modo que no

hay posibilidad alguna para que ella pueda conseguir un trabajo o algún medio por el cual ayude al hombre a solventar las necesidades económicas del hogar, toda vez que si ella obtiene ésta oportunidad tendría que dejar su familia en abandono por un determinado tiempo en el día.

Dadas estas condiciones, se puede percibir que la discriminación hacia la mujer en gran parte se da en el campo de la productividad, pues no le ha sido permitido prepararse académicamente o por lo menos capacitarse en un arte que le permita generar ingresos para su hogar. Consecuencia de ello, es el continuo impedimento que tienen las mujeres ante la creación y formación de microempresas, al no tener apoyo del Estado, de las Entidades Financieras y de su misma familia.

Esto conlleva a la generación del conflicto familiar y a la desintegración de la familia, afectando directamente a los hijos, quienes en un futuro formarán un hogar y dadas las condiciones de violencia, irrespeto, intolerancia, desamor y mal ejemplo vividas en su infancia, reflejarán la misma situación en la conformación de su familia.

Por ello se hace imperioso fortalecer el vínculo familiar apoyando a la mujer, dado que ella es quien finalmente asume la responsabilidad del hogar, sin importar la situación que se presente y las condiciones físicas en las que se encuentre.

Con esto no se pretende debilitar la unidad de pareja ni mucho menos acabar con los hogares, pues se ha pensado que si se da apoyo a la mujer se esta subvalorando la condición del

hombre como padre y se le están vulnerando sus responsabilidades, lo cual a su vez puede llevarlo a pensar en no ayudar a su esposa y familia porque el Estado ya lo está haciendo.

Al contrario, se quiere fortalecer la unidad familiar pues en una gran cantidad de hogares a nivel nacional la mujer asume la jefatura del hogar , teniendo en cuenta que Mujer Cabeza de Familia es aquella mujer que siendo soltera o casada, tiene bajo su cargo, económica o socialmente en forma permanente, a sus hijos y/o otras personas incapacitadas para trabajar, ya sea por ausencia permanente o incapacidad física, sensorial, síquica o moral del cónyuge o compañero permanente, así como deficiencia sustancial de ayuda de los demás miembros del núcleo familiar.

Por tanto al ayudarle a la Mujer Cabeza de Familia se le ayuda al hogar, de modo que se reconoce una realidad y se fortalece la familia.

Actividad Productiva. La función productiva de la empresa consiste en el empleo de factores humanos y materiales para la elaboración de bienes y prestación de servicios. (Eco-Finanzas, 2012)

Transformando factores de producción en productos terminados, la empresa incrementa la capacidad de satisfacer necesidades que tienen las cosas.

A medida que aumenta la utilidad de un producto, se incrementa su valor.
Toda la actividad productiva está condicionada por el tipo de producto elaborado.

Cuando el producto se destina al mercado se precisan estudios para conocer las reacciones de los consumidores. Para que un nuevo producto resulte rentable el mercado lo debe aceptar y ha de ser producido económicamente. (Eco-Finanzas, 2012)

Actividades productivas:

Agricultura, ganadería y pesca

Industria

Construcción

Servicios

Contribuir. De acuerdo a la Real Academia Española (RAE)**, s**e trata de ayudar y concurrir con otros al logro de un cierto fin. El concepto también hace referencia al aporte voluntario de una cantidad de dinero o de otro tipo de ayuda material.

De esta manera, por ejemplo, los ciudadanos de las distintas urbes y municipios tienen que hacer frente al pago de unas facturas que se dan en llamar de la contribución y que hacen referencia a lo que son sus viviendas e inmuebles. (Eco-Finanzas, 2012)

Además de todo lo expuesto tampoco podemos pasar por alto la existencia de una ONG que precisamente tiene como nombre CONTRIBUIR. Se trata de una organización que trabaja en el

ámbito del desarrollo local, concretamente lo que hace es desarrollar sus funciones dentro de lo que es el diseño y la implantación de programas que persiguen el desarrollo productivo local.

De la misma forma, no podemos olvidar tampoco que contribuir es un verbo que se ha utilizado, especialmente en el pasado, para referirse a la acción que llevaba a cabo una persona que le atribuía a otra una serie de cualidades o de características que la diferenciaban en cualquier sentido.

El verbo contribuir puede ser utilizado como sinónimo de **ayudar**, **asistir**, **favorecer**, **auxiliar**, **apoyar** y **socorrer**, por ejemplo.

Se dice que una persona contribuye con otra cuando le presta su colaboración **o** socorro. De esta forma, el sujeto que contribuye está asistiendo a quien recibe la ayuda para que éste pueda satisfacer una necesidad o conseguir un cierto fin. “Al contribuir con una importante suma de dinero, el Sr. Gómez hizo posible que las obras de remodelación del hospital fueran concluidas con éxito” *o* “López contribuyó con veintiocho puntos para el triunfo de su equipo”

Proceso. Serie sistemática de acciones dirigidas al logro de un objetivo. (Suarez, 2001)

Productividad. Medida del rendimiento que influye la eficacia y la eficiencia

Actitud. Reacción evaluativa favorable o desfavorable hacia algo o alguien, que se manifiesta en nuestras creencias, sentimientos o conducta proyectada.

Aprendizaje. Cambio de la conducta, relativamente permanente, que se presenta como consecuencia de una experiencia. (Suarez, 2001)

Calidad. Aquellas características del producto que responden a las necesidades del cliente.

Capital humano. Acumulación previa de inversiones en educación, formación en el trabajo, salud y otros factores que elevan la productividad laboral. (Suarez, 2001)

Cargo. Conjunto de tareas y responsabilidades que constituyen el trabajo asignado a un solo empleado. (Suarez, 2001)

Clima organizacional. Concepto que se refiere a las percepciones del personal de una organización con respecto al ambiente global en que desempeña sus funciones.

Compensación. Todo tipo de recompensa que los individuos reciben a cambio de su trabajo.

Coordinación. Proceso de armonizar todas las actividades de una organización, facilitando el trabajo y los resultados. Sincroniza recursos y actividades en proporciones adecuadas y ajusta los medios a los fines. Establecer relaciones entre varias partes del trabajo.

Desarrollo de recursos humanos. Esfuerzo continuo, planificado, para mejorar los niveles de competencia del personal y el desempeño organizacional mediante capacitación y programas de desarrollo.

Eficacia. Capacidad para determinar los objetivos adecuados "hacer lo indicado"

Eficaz. Se refiere al logro de los objetivos en los tiempos establecidos. (Pulido, 2012)

Eficiencia. Capacidad para reducir al mínimo los recursos usados para alcanzar los objetivos de la organización. "hacer las cosas bien".

Emprendedor. El iniciador de una nueva empresa o una organización nueva para esa empresa.

Ética. Principios que distinguen al comportamiento correcto del incorrecto. Disciplina que trata del bien y del mal, de lo correcto o incorrecto.

Gestión. Proceso emprendido por una o más personas para coordinar las actividades laborales de otros individuos.

Grupo de trabajo. Conjunto organizado de trabajadores que se hace responsable por un resultado.

Liderazgo. Proceso que ayuda a dirigir y movilizar personas y/o ideas. Influencia interpersonal ejercida en una situación, dirigida a la consecución de un objetivo. (Suarez, 2001)

Necesidad de logros. Estado psicológico o inclinación de una persona que le induce a obtener resultados exitosos.

Organigrama. Gráfico de la estructura formal de una organización, señala los diferentes cargos, departamentos, jerarquía y relaciones de apoyo y dependencia que existe entre ellos.

Organización. Proceso de arreglar la estructura de una organización y de coordinar sus métodos gerenciales y empleo de los recursos para alcanzar sus metas. Es un grupo relativamente estable de personas en un sistema estructurado y en evolución cuyos esfuerzos coordinados tienen por objeto alcanzar metas en ambiente dinámico. (Suarez, 2001)

Planificación. Proceso de establecer objetivos y cursos de acción adecuados antes de iniciar la acción.

Producto. Es la salida de cualquier proceso.

Socialización. Proceso por el que las personas aprenden e interiorizan, en el transcurso de su vida, los elementos socioculturales de su medio ambiente. Proceso que adapta a los trabajadores a la cultura organizacional. Actividades emprendidas por la organización para integrar los propósitos de la organización y del individuo

Tecnología. La forma en que la organización convierte insumos en bienes o servicios.

Valores. Conjunto de convicciones perdurables que posee una persona; el tipo de conducta que les acompaña, y la importancia de las convicciones para esa persona.

Visión. Una percepción clara del futuro de una organización. (Suarez, 2001)

2.2 Enfoque Legal. Constitución política de Colombia. **(1991, s.f.)** Establece en el Artículo 1, el Municipio es la entidad territorial fundamental de la división política administrativa del estado.

Artículo 1 de la Ley 136 de 1994, En concordancia con lo establecido en el artículo 311 de la Constitución Nacional, el Municipio es la entidad territorial fundamental de la división política administrativa del Estado. 27 El Municipio es una persona jurídica de derecho público, instituida por la Constitución y reglamentada por la ley como entidad territorial de la República, en reconocimiento y para servicio de los derechos de una comunidad compuesta por un núcleo mínimo de población que ocupa permanentemente un sector determinado del territorio nacional y que tiene capacidad económica para procurar, según su categoría, el cumplimiento de los fines

principales que señala la ley19 Destaca aquí que la personería jurídica del Municipio no constituye un elemento o condición para constituirse como tal, sino que, por el contrario, es una consecuencia jurídica de la creación legal del Municipio. En el derecho romano, el Municipio era una especie de corporación, cuyos propietarios eran los munícipes o habitantes del mismo. Esto implicaba que los munícipes eran propietarios de los bienes del Municipio. Legislativamente estaban representados por los magistrados, podían adquirir bienes a título oneroso y ser acreedores o deudores. Sin embargo, no podían ser herederos ni legatarios, porque carecían de una identificación jurídica cierta y se les atribuía la calidad de persona

3. Informe Cumplimiento de Trabajo

3.1 Presentación de resultados

Conocimiento de las funciones y actividades a desarrollar en la dependencia asignada.

En la primera semana del mes de octubre obtuve una inducción y asesoramiento por parte de la coordinadora del programa en lo referente a las actividades del programa, sus funciones, actividades y el plan de acción a desarrollar en los diferentes trabajos con las madres cabeza de familia que están vinculadas a dicho programa.

Planificación y Organización de las actividades para beneficio de las mujeres adscritas al programa.

En esta etapa se planificó y organizaron actividades como la realización de conferencias y taller sobre el Derecho a la participación Comunitaria. En esta actividad participaron las inscritas al programa el cual fue una actividad gratificante ya que se apoyo al mejoramiento de la capacidad de actuar, en sus aptitudes como personas.

Igualmente se desarrolló toda la logística en los talleres en las áreas de belleza con el fin de que las madres aprendan actividades que grafiquen aún más sus conocimientos y el accionar laboral.

Se ejecutó el Foro y conversatorio de las problemáticas existentes en la familia, y se implementaron actividades lúdicas.

En la ejecución de esta actividad se realizó una capacitación sobre "Equidad de Género y Violencia de Género" en la cual se llevo a cabo la organización respectiva al evento, en la que se realizó un censo de las mujeres cabezas de hogar adscritas al programa para dicha actividad.

Igualmente se planificó los horarios respectivos para la capacitación, teniendo en cuenta la disposición de las madres cabeza de hogar, esta planificación se realiza para contar con todo el personal vinculado al programa.

Diseño de indicadores con el fin de llevar un seguimiento a los diferentes procesos gestión para el seguimiento de las beneficiarias del programa a las diferentes actividades.

Se diseñó un formato de seguimiento a las actividades ya que esta información es básica para tomar decisiones y mejorar los resultados de los programas y proceso que se aplican al programa de Ocaña es una Mujer, con el fin de generar más proyectos y recibir más apoyo y recursos. (**Anexo A)**

Para este proceso se proporcionó información periódica para medir, para así verificar si se Lograron o no los objetivos propuestos

Otras Actividades

Planeación y organización de las funciones administrativas.

Para la organización de la oficina, se realizaron una serie de actividades a desarrollar, como la realización de oficios para ser remitidos a los diferentes entes que participaron en las elecciones al Consejo de Juventudes.

Se realizó la clasificación y registro del archivo con el fin de realizar una descripción y ordenación de documentos, distribuyendo los documentos para así archivar según corresponda en carpetas indicando el contenido de la misma, estas carpetas son utilizadas para colocar los documentos relacionados con una persona, firma o institución ordenado alfabéticamente y dentro de las carpetas se ordenan cronológicamente.

Elaboración de los oficios de las invitaciones respectivas al evento a las diferentes entidades del municipio.

Organización del evento, de la marcha del "Día de la Mujer".

Realización de encuesta a cada dependencia del municipio para conocer sobre los niños que estudian y trabajan, tomando la información de la base de datos de la diferente dependencia, se comienza con el desarrollo de la encuesta a los niños que estudian y trabajan.

Organización del archivo físico y digital.

Digitación de las encuestas

Realización de las encuestas a “Mujeres Ahorradoras”

Organización de la base de datos del programa de alfabetización “Programa Acrecer”.

4. Diagnostico Final.

En la alcaldía municipal de, no se contaba con oficina del programa de La Mujer, esta fue creada mediante en el periodo de alcaldía saliente, en el año 2012, nuevo mandato se ajusta esta dependencia, quedando a la deriva toda la documentación, programas y archivos ya que la administración saliente, deja todo esto en una bodega. Por lo que se hace ineficiente la operatividad de dicha dependencia, pero a partir de este periodo y al iniciar mi pasantía se logra un espacio más amplio en las instalaciones de la Alcaldía Municipal y se logra una organización más adecuada de los documentos, permitiendo con facilidad la búsqueda de información,

Existe una dependencia del programa de “La Mujer” contando con un Archivo actualizado de las beneficiarias al programa, como la planificación de todas las actividades realizadas con sus respectivos soportes, decretos, resoluciones, entre otros.

5. Conclusiones

Se elaboraron los mecanismos, como capitaciones con el fin de incrementar su participación en los programas adscritos y así de reducir la brecha de ingreso y la segmentación del mercado laboral, brindando toda la planificación, organización y logística a este evento.

Por medio de charlas, foros, mesas redondas, se brindó apoyo en el mejoramiento de la capacidad de actuar en las personas vinculadas al programa, sus aptitudes como personas para contribuir modificar o extinguir relaciones públicas idóneas, en el acompañamiento continuo a esta actividad.

Se realizó un formato con el fin proponer, en la medida de lo posibles, un sistema adecuado de monitoreo y evaluación para identificar mejor aquellas iniciativas que funcionan en términos de promoción de la igualdad de género.

6. Recomendaciones

Realizar las planificaciones de las actividades mediante un formato donde se describan Actividad, Fechas – Responsable.

Constante monitoreo a las integrantes del programa, mediante visitas, con el fin de fortalecer su trabajo.

Evaluación continua del programa con el fin de que se cumplan los objetivos y estrategias para así disponer de un plan de acción.

Hacer copias o respaldos de los registros y actividades y documentación enviada interna y externa.

Referencias

1991, C. p. (s.f.). *www.congresodelarepublica.gov*. Obtenido de www.congresodelarepublica.gov//constitucionpolitica1991

2016, A. M. (18 de 09 de 2016). *www.ocana-nortesedesantander.gov*. Obtenido de www.ocana-nortesedesantander.gov//quienessomos

Colectivo, A. p. (20 de 05 de 2012). *www.desarrollosocial.co*. Obtenido de www.desarrollosocial.co/programassociales

Eco-Finanzas. (20 de 05 de 2012). *www.ecofinanzas.com.* Obtenido de www.ecofinanzas.com//actividadproductiva

Martinez, A. (20 de 02 de 2012). *www.ocananortedesantander.gov.* Obtenido de www.ocananortedesantander.gov//programaocanaesunamujer

Municipal, A. (18 de 09 de 2016). *www.ocana-nortedesantander.gov*. Obtenido de www.ocana-nortedesantander.gov//quienessomos

Pulido, S. (20 de 05 de 2012). *www.derecho.uead.co.* Obtenido de www.derecho.uead.co//familia

Suarez, A. S. (2001). *Diccionario de economia y administración.* Bogota: Granica S.A.

APÉNDICE

Apéndice A. Formato de seguimiento de actividades y funciones realizadas

Objetivo:

Llevar un control y registro de las actividades y funciones que las mujeres adscritas al programa asisten a los talleres, foros, capacitaciones que ofrece el programa para el bienestar social de cada uno de ellas y que será anexado a la hoja de inscripción de cada uno de ellas como evidencia para el Programa.

Se debe llevar un registro miembro adscrito al programa de las actividades realizadas el cual deberá ser anexado en carpeta individual por participante inscrita.

FORMATO ASISTENCIA ACTIVDADES DEL PROGRAMA "OCAÑA ES UNA MUJER"				
Nombre de la Beneficiaria del Programa:				
Número de Identificación:				
Dirección Residencia:				
Municipio /Vereda:				
Teléfono:				
Fecha de Vinculación al Programa:				
ACTIVIDAD	**FECHA**	**HORA**	**RESPONSABLE**	**SUGERENCIAS**
_____ **Firma Coord. "Ocaña es una Mujer"**			_____ **Beneficiaria del Programa**	

Fuente. Autora del proyecto.

Apéndice B. Registro fotográficos

Fotografías en las diferentes activadas que desarrolle en el Programa “Ocaña es una Mujer y una Familia. “

Fotografía 1. **Coordinadora de la oficina de la “Mujer y la Familia,**

Alcaldía municipal de Ocaña, y Amanda Daniela Coronel Duarte – Pasante.



Fotografía 2. Organización de Archivo y realización de documentos.



Fotografía 3. Participación en la marcha por los Derechos de las Mujeres.




NO
más
este día
¡REMANGATE!
MIRA
MOVIMIENTO POLÍTICO


envía

Fotografía 4. Exposición de los productos elaborados por las mujeres, pertenecientes al programa.





Fotografía 5. Colaboración en las elecciones para elegir presidentes del programa "Mujeres Ahorradoras".

